

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Adquisición Licencias Antivirus para PC'S.
- d) Lugar de entrega: Pozuelo de Alarcón (Madrid).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Normal.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 44.335,20 Euros (16 por 100, IVA incluido).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ente Público Radiotelevisión Española.
- b) Domicilio: Edificio Prado del Rey. Despacho 2/056.
- c) Localidad y código postal: 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).
- d) Teléfonos: 91 581 74 15 y 91 581 74 06.
- e) Telefax: 91 581 73 12.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de septiembre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La indicada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 25 de septiembre de 2003, 13,00 horas.
- b) Documentación a presentar: La solicitada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ente Público Radiotelevisión Española.
2. Domicilio: Edificio Prado del Rey. Despacho B/025.
3. Localidad y código postal: 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante el plazo de ejecución.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ente Público Radiotelevisión Española.
- b) Domicilio: Sala de Proyecciones. Edificio Prado del Rey.
- c) Localidad: 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).
- d) Fecha: 10 de octubre de 2003.
- e) Hora: 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.rtve.es/adquisi

Pozuelo de Alarcón (Madrid), 3 de septiembre de 2003.—Juan Manuel Alberti Gil. Director de Compras y Servicios.—41.020.

Resolución de la Dirección General de RTVE, por la que se convoca concurso público para la Custodia de Copias de Seguridad de Datos (CNPA-96: 72.60.1).

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ente Público Radiotelevisión Española.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Compras y Servicios RTVE.
- c) Número de expediente: 85/03.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Custodia de Copias de Seguridad de Datos.

- c) Lugar de ejecución: Pozuelo de Alarcón (Madrid).
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Normal.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 14.036,00 Euros (16 por 100, IVA incluido).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ente Público Radiotelevisión Española.
- b) Domicilio: Edificio Prado del Rey. Despacho 2/056.
- c) Localidad y código postal: 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).
- d) Teléfono: 91 581 74 15 y 91 581 74 06.
- e) Telefax: 91 581 73 12.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de septiembre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 25 de septiembre de 2003, 13,00 horas.
- b) Documentación a presentar: La solicitada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ente Público Radiotelevisión Española.
2. Domicilio: Edificio Prado del Rey. Despacho B/025.
3. Localidad y código postal: 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante el plazo de ejecución.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ente Público Radiotelevisión Española.
- b) Domicilio: Sala de Proyecciones. Edificio Prado del Rey.
- c) Localidad: 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).
- d) Fecha: 10 de octubre de 2003.
- e) Hora: 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.rtve.es/adquisi

Pozuelo de Alarcón (Madrid), 3 de septiembre de 2003.—Juan Manuel Alberti Gil. Director de Compras y Servicios.—41.023.

Resolución de la Dirección General de RTVE, por la que se convoca concurso público para la Adecuación de Instalaciones para Delegación de TVE en Ceuta (CNPA-96: 45.21.15).

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ente Público Radiotelevisión Española.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Compras y Servicios RTVE.
- c) Número de expediente: 83/03.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Adecuación de Instalaciones para Delegación de TVE en Ceuta.

- c) Lugar de ejecución: Ceuta.
- d) Plazo de ejecución (meses): 45 días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Normal.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 98.433,58 Euros (4 por 100, IPSI incluido).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ente Público Radiotelevisión Española.
- b) Domicilio: Edificio Prado del Rey. Despacho 2/056.
- c) Localidad y código postal: 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).
- d) Teléfonos: 91 581 74 15 y 91 581 74 06.
- e) Telefax: 91 581 73 12.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 3 de octubre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 6 de octubre de 2003, 13,00 horas.
- b) Documentación a presentar: La solicitada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ente Público Radiotelevisión Española.
2. Domicilio: Edificio Prado del Rey. Despacho B/025.
3. Localidad y código postal: 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante el plazo de ejecución.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ente Público Radiotelevisión Española.
- b) Domicilio: Sala de Proyecciones. Edificio Prado del Rey.
- c) Localidad: 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).
- d) Fecha: 10 de octubre de 2003.
- e) Hora: 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.rtve.es/adquisi

Pozuelo de Alarcón (Madrid), 3 de septiembre de 2003.—Juan Manuel Alberti Gil. Director de Compras y Servicios.—41.021.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

Resolución de la Consejería de Economía y Administración Pública del Principado de Asturias de información pública sobre licitación, mediante el sistema de concurso por el procedimiento abierto, del seguro de riesgo de pérdidas o daños materiales del patrimonio del Principado de Asturias.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Consejería de Economía y Administración Pública del Principado de Asturias.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Patrimonio.

Servicio de Patrimonio y Contratación Centralizada.

c) Número de expediente: SERV 7/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La suscripción de póliza de seguro que cubra las pérdidas o daños materiales del patrimonio del Principado de Asturias.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Oviedo (Asturias).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El periodo comprendido entre el 14 de noviembre de 2003 y 13 de noviembre de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 300.000 Euros (IVA e impuestos incluidos).

5. Garantía provisional. 6.000 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consejería de Economía y Administración Pública del Principado de Asturias. Dirección General de Patrimonio.

b) Domicilio: Coronel Aranda, 2, 5.ª planta, sector central izquierdo.

c) Localidad y código postal: Oviedo 33005.

d) Teléfono: (98) 510 54 64.

e) Telefax: (98) 510 56 56.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de octubre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con la cláusula séptima del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de octubre de 2003 hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: La que se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Consejería de Economía y Administración Pública del Principado (Registro General).

2. Domicilio: Coronel Aranda, 2, 5.ª planta, sector central izquierdo.

3. Localidad y código postal: Oviedo 33005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de proposiciones.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Economía y Administración Pública (Sala de Juntas de la Dirección General de Patrimonio).

b) Domicilio: Coronel Aranda, 2, 5.ª planta, sector central izquierdo.

c) Localidad: Oviedo 33005.

d) Fecha: La documentación administrativa de los licitadores será calificada por la Mesa de Contratación a las doce horas del siguiente día hábil (no sábado) al día en que finaliza el plazo de presentación de ofertas. En ese mismo acto se procederá a la apertura de las ofertas económicas y técnicas admitidas a la licitación, salvo que la mesa acuerde solicitar a algún licitador la subsanación de defectos, en cuyo caso serán abiertas al tercer día hábil, no sábado, posterior al día de la calificación de la documentación administrativa.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28 de agosto de 2003.

Oviedo, 28 de agosto de 2003.—El Secretario General Técnico. Francisco Sánchez Fernández.—41.374.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Resolución de 29 de agosto de 2003, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid por la que se hace pública convocatoria de concurso de procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de suministro titulado: «suministro de talonarios de recetas médicas oficiales de la Comunidad de Madrid (dos lotes)».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consejería de Sanidad.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación (Secretaría General Técnica).
c) Número de expediente: 2/2004(07-SU-36.1/03).

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: El objeto del contrato es la fabricación de 761.066 talonarios de recetas médicas, cuyas características se especifican en el pliego de prescripciones técnicas, con destino a centros sanitarios de utilización pública de la Comunidad de Madrid.

b) Número de unidades a entregar: 761.066 talonarios.

c) División por lotes y número: Lote 1: 87.400 talonarios modelo P.3, 145.666 talonarios modelo P.3/1. Lote 2: 176.000 talonarios modelo P.3-DIN-A 4, 352.000 talonarios modelo P.3/1-DIN-A4.

d) Lugar de entrega: La entrega se efectuará en el almacén de recetas de la Comunidad de Madrid, sito en la calle Bulevar Indalecio Prieto, núm. 26, planta sótano, de Madrid.

e) Plazo de entrega: 12 meses parciales: Según lo establecido en el Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.299.999 euros (IVA incluido). Lote 1: 349.599 € (IVA incluido). Lote 2: 950.400 € (IVA incluido).

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto base de licitación del lote o suma de lotes a los que se oferte. Lote 1: 6.991,98 €. Lote 2: 19.008,00 €.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Consejería de Sanidad. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Calle Aduana, 29, planta primera.

c) Localidad y código postal: 28013 Madrid.

d) Teléfono: 91.586.70.45/91.586.72.84.

e) Telefax: 91.586.76.84.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de octubre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y

profesional: Acreditación de la solvencia económica y financiera: Se justificará según lo establecido en el artículo 16.1.c) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas: «Declaración relativa a la cifra de negocios global y de las obras, suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios».

Criterios de selección: A estos efectos se entenderá acreditada esta solvencia por aquellas empresas que aporten una cifra de negocios de suministros de similar naturaleza a los que son objeto de la licitación, en cada uno de los tres últimos ejercicios fiscales igual o superior al doble del importe de licitación de cada lote o lotes a los que licite (629.198 €, en el caso de licitar al lote 1 y 1.900.800 €, en el caso de licitar al lote 2).

Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Se justificará según lo establecido en el artículo 18, apartados a) y d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas: 18.a) «Una relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos». 18.d) «Muestras, descripciones y fotografía de los productos a suministrar».

Criterios de selección: 18.a) Se entenderá acreditada esta solvencia por aquellas empresas que hayan realizado trabajos similares al objeto del presente contrato en el ámbito de la fabricación de talonarios de recetas médicas, papel timbrado, talonarios de cheques, billetes de banco y similares, debiendo aportar los correspondientes certificados de ejecución de los mismos.

18.d) Se presentarán muestras de los materiales a utilizar; papel para el recibo de la receta, papel carbonado en caliente para el cuerpo de la receta y volante de instrucciones; papel para las recetas DIN-A4, cartulina para las tapas de los talonarios y material de embalaje.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 24 de octubre de 2003.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Sanidad.

2. Domicilio: C/ Aduana, 29, planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No procede.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Consejería de Sanidad.

b) Domicilio: C/ Aduana, 29.

c) Localidad: 28013 Madrid.

d) Fecha: 11 de noviembre de 2003.

e) Hora: 12:00.

10. Otras informaciones: Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el número del lote o lotes a los que licite, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF, dirección, teléfono y fax. El número y denominación de los sobres se determinan en el pliego de cláusulas administrativas particulares. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.