

d) Teléfono: 91 649 70 00.
 e) Telefax: 91 649 70 08.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La solvencia económica y financiera se acreditará mediante la presentación de uno o varios de los documentos expresados en el Art. 16 del R.D.L. 2/2000, de 16 de junio.

La solvencia técnica se justificará acreditando haber realizado, en el período de los tres últimos años, un trabajo análogo o asimilable.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas en el plazo de ocho días contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se exhibirá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 29 de mayo de 2003.—El Alcalde en funciones, Manuel Robles Delgado.—30.296.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia la adjudicación del contrato de servicios de infraestructuras en el Patio Central del Cuartel del Conde Duque durante la Campaña de los Veranos de la Villa 2003.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Concejalía de Cultura, Educación, Juventud y Deportes.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Servicios de Cultura. Departamento de Gestión Administrativa de Centros y Actividades Culturales.

c) Número de expediente: 191200300283.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Infraestructuras en el Patio Central del Cuartel del Conde Duque durante la Campaña de los Veranos de la Villa 2003.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín del Ayuntamiento de Madrid de fecha 10 de abril de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 245.000 Euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 19 de mayo de 2003.

b) Contratista: Layher, S. A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 242.200 euros.

Madrid, 3 de junio de 2003.—La Jefe del Departamento Central de Cultura, Educación, Juventud y Deportes, Carmen García Sedano.—29.876.

Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para la enajenación del subsuelo del terreno de propiedad municipal en la Avda. Carlos V, c/v a C/. Sao Paulo para la construcción de un aparcamiento subterráneo.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Enajenación subsuelo del terreno de propiedad municipal en la Avda. Carlos V, c/v. Calle Sao Paulo, para la construcción de un aparcamiento subterráneo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 239.057,95 euros.

5. Garantía provisional: 4.800 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28931 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veinte días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.

b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dpto. Contratación del Ayuntamiento Móstoles.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28931 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento Móstoles.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Se comunica por fax.

e) Hora: 13.

11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatario.

Móstoles, 22 de mayo de 2003.—Pilar Fernández Concejal Hacienda.—29.713.

Resolución del Organismo Autónomo Local Balsas de Tenerife, BALTEN, dependiente del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, por la que se convoca concurso, mediante procedimiento abierto, para la adjudicación del Servicio de realización de las «Funciones de Operación y Mantenimiento del Canal del Estado».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Organismo Autónomo Local Balsas de Tenerife, BALTEN.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Operación y Mantenimiento del «Canal del Estado» (cauce para el transporte de aguas), con el fin de que cumpla con el cometido asignado por la planificación hidráulica insular, consistente en el transporte y distribución «en alta» en el sentido Norte-Sur de los caudales alumbrados en obras de captación situadas en la Comarca de Agache-municipios de Güimar, Fasnía y Arico, en la Isla de Tenerife.

c) Lugar de ejecución: El denominado «Canal del Estado», que con una longitud de 25 kms. discurre a través de los términos municipales de Fasnía y Arico, en la Isla de Tenerife.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24. Posibilidad de prórroga conforme a Pliego.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 360.000.

5. Garantía provisional: 7.200.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Organismo Autónomo Local Balsas de Tenerife, BALTEN.

b) Domicilio: Calle Panamá nº 34, Polígono Costa Sur.

c) Localidad y código postal: 38009 Santa Cruz de Tenerife.

d) Teléfono: 922 23 77 60.

e) Telefax: 922 23 77 62.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de julio de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O; Subgrupo 3; Categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 24 de julio de 2003.

b) Documentación a presentar: Conforme a Pliego.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Organismo Autónomo Local Balsas de Tenerife, BALTEN.

2. Domicilio: Calle Panamá nº 34, Polígono Costa Sur.

3. Localidad y código postal: 38009 Santa Cruz de Tenerife.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a partir de la fecha fijada para la recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Organismo Autónomo Local Balsas de Tenerife, BALTEN.

b) Domicilio: Calle Panamá nº 34, Polígono Costa Sur.

c) Localidad: Santa Cruz de Tenerife.

d) Fecha: 28 de julio de 2003.

e) Hora: nueve horas.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario hasta un máximo de 600 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 3 de junio de 2003.

Santa Cruz de Tenerife, 4 de junio de 2003.—Escolástico Aguiar González.—29.786.

Resolución de 23 de abril de 2003 del Consejo de Gestión de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Huelva por la que se convoca licitación para la contratación, en régimen de concesión de obra pública, de la redacción de proyecto y ejecución de obras del mercado de abastos y aparcamiento subterráneo y subsiguiente explotación de éste último, en parcela ALM.3 del P.E.R.I. de Pescadería de Huelva.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Gerencia Municipal de Urbanismo del Excmo. Ayuntamiento de Huelva.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 10/2003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concesión del servicio público de explotación de un aparcamiento subterráneo en la parcela ALM-3 del P.E.R.I. de Pescadería, incluyendo la redacción del proyecto de obras de un mercado público sobre rasante y del propio aparcamiento subterráneo y la ejecución de las mismas.

b) Lugar de ejecución: Huelva, parcela ALM-3 del P.E.R.I. de Pescadería.

c) Plazo de ejecución: Tres meses para presentación del proyecto, veinticuatro meses para la ejecución de las obras y cincuenta años máximo para la concesión de la gestión del servicio.

d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: La ejecución del contrato comprende la ejecución de las obras del mercado público sobre rasante y aparcamiento subterráneo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). No se establece cuantía mínima.

5. Garantía provisional. 167.000,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo del Excmo. Ayuntamiento de Huelva.

b) Domicilio: C/ Plus Ultra, n.º 10.

c) Localidad y código postal: Huelva 21001.

d) Teléfonos: 959210196, 959210134 y 959210152.

e) Telefax: 959210265, 959210509 y 959210263.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14:00 horas del día 14 de julio de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se acreditará mediante relación de los principales servicios similares realizados en los últimos tres años que incluya importe, fecha y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del día 14 de julio de 2003.

b) Documentación que integrará las ofertas: La señalada en la cláusula 29.ª del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo de Huelva, Departamento de Contratación.

2. Domicilio: C/ Plus Ultra, n.º 10, 5.ª planta.

3. Localidad y código postal: Huelva 21001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo de Huelva.

b) Domicilio: C/ Plus Ultra, n.º 10, 21001.

c) Localidad: Huelva.

d) Fecha: 21 de julio de 2003.

e) Hora: 12:00 horas en primera convocatoria y una hora después en segunda convocatoria.

11. Gastos de anuncios. Será de cuenta del adjudicatario el importe de los anuncios oficiales de la licitación.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayuntamientohuelva.es/gmu

Huelva, 27 de mayo de 2003.—El Vicepresidente Ejecutivo de la G.M.U., Francisco Moro Borrero.—30.306.

Anuncio del Ayuntamiento de Sabadell de licitación de contrato de servicio de mantenimiento y conservación de las instalaciones semafóricas de la ciudad.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Sabadell. Pl. Sant Roc, 1. 08201 Sabadell (Vallès Occidental).

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Administración de Vía Pública y Mantenimientos.

c) Número de expediente: CO-56/2003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento y conservación de las instalaciones semafóricas de la ciudad de Sabadell.

b) Lugar de ejecución: Municipio de Sabadell.

c) Plazo de ejecución: Dos años.

d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: —.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 770.994,48 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 15.419,89 euros (2 % presupuesto licitación).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Sabadell. Servicio de Administración.

b) Domicilio: C/ Pau Claris, 100, 1.º

c) Localidad y código postal: Sabadell, 08205.

d) Teléfono: 937453293.

e) Telefax: 937453232.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Coincidirá con la fecha máxima de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. De acuerdo con la cláusula octava del pliego de cláusulas administrativas particulares, las empresas licitadoras deberán acreditar la solvencia económica, financiera y técnica mediante el certificado de estar clasificadas para contratar con la Administración Pública en subgrupo, grupo y categoría siguientes: Subgrupo 1 del Grupo P, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo finalizará a los 15 días naturales, contados desde el siguiente al de la última de las publicaciones de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y en el Boletín Oficial del Estado, respectivamente. Si éste acabase en sábado o festivo, quedará prorrogado automáticamente hasta el lunes o día no festivo siguiente, de forma que los sábados o festivos no se podrán presentar proposiciones. Este plazo no será en ningún caso inferior a 52 días naturales desde la fecha de remisión del anuncio a la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas (anexo de este anuncio).

b) Documentación que integrará las ofertas: La que se especifica en la cláusula undécima del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Sabadell. Servicio de Administración.

2. Domicilio: C/ Pau Claris, 100, 1.º

3. Localidad y código postal: Sabadell, 08025.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses como mínimo, computables desde el día siguiente al de la fecha del acto público de apertura de proposiciones.

e) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): —.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Sabadell. Vía Pública y Mantenimientos.

b) Domicilio: C/ Pau Claris, 100, 1.º

c) Localidad: Sabadell, 08025.

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente al de expiración del plazo de presentación de proposiciones, excluido el sábado.

e) Hora: 12 del mediodía.

10. Otras informaciones.

a) Criterios de valoración de las proposiciones: El concurso se resolverá de conformidad con los criterios que se establecen en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares, sin perjuicio de que pueda ser declarado desierto.

b) Modelo de proposición: La proposición deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como Anexo núm. 1 al pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. De acuerdo con la cláusula undécima del pliego de cláusulas administrativas particulares, irán a cargo de la empresa adjudicataria los gastos de publicidad para la licitación de esta contratación, que se fijan en un importe máximo de 2.500,00 euros.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.sabadell.net

Sabadell, 26 de mayo de 2003.—Juan Carlos Sánchez Salinas El Teniente de alcalde de Vía Pública y Mantenimientos.—30.134.

Anexo:

Fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas: 26/05/2003.

Anuncio de licitación de contrato de Servicio de mantenimiento y conservación de la señalización horizontal y vertical de la ciudad de Sabadell.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Sabadell. Pl. Sant Roc, 1. 08201 Sabadell (Vallès Occidental).