Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para las Obras de rehabilitación equipamiento primario comunitario de las unidades VE y VF del A.R.P. de Villafontana.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Obras de rehabilitación del equipamiento primario comunitario de las unidades VE y VF del A.R.P. de Villafontana.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.239.834,64.
5. Garantía provisional: 24.800 Euros.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Librería Papelería Vid.
b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
c) Localidad y código postal: Móstoles, 28931.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, Subgrupos 1, 4 y 7, Categoría D, Grupo G, Subgrupo 6, Categoría D, Grupo I, Subgrupos 1, 6 y 9, Categoría B, Grupo J, Subgrupos 2 y 4, Categoría B, Grupo K, Subgrupo 4, Categoría B y Grupo K, Subgrupo 9, Categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Treinta y cuatro días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.
b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dpto. Contratación Ayuntamiento de Móstoles.
2. Domicilio: Plaza España, 1.
3. Localidad y código postal: Móstoles, 28931.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
b) Domicilio: Plaza España, 1.
c) Localidad: Móstoles.
d) Fecha: Se comunica por fax.
e) Hora: 13.

10. Otras informaciones: La adjudicación está supeditada a su financiación.

Móstoles, 19 de mayo de 2003.—Pilar Fernández, Concejala de Hacienda.—29.714.

Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el servicio de reparación y acondicionamiento del acerado en las vías públicas del municipio de Móstoles, año 2003.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Reparación y acondicionamiento del acerado.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 100.000 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.
b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
c) Localidad y código postal: 28931 Móstoles.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O subgrupo 2 categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales, contados a partir de la publicación del anuncio en el B.O.E.
b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dpto. Contratación Ayuntamiento Móstoles.
2. Domicilio: Plaza España, 1.
3. Localidad y código postal: 28931 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
b) Domicilio: Plaza España, 1.
c) Localidad: Móstoles.
d) Fecha: Se comunica por fax.
e) Hora: 13.

Móstoles, 27 de mayo de 2003.—Pilar Fernández Concejala Hacienda.—29.712.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Córdoba por la que se anuncia concurso público para el suministro e instalación del ascensor eléctrico en el Edificio del Rectorado.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Córdoba.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
c) Número de expediente: 47/2003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación del ascensor eléctrico en el Edificio del Rectorado, sito en Calle Alfonso XIII, n.º 13 de Córdoba.
b) Número de unidades a entregar: Las que se indican en el pliego de prescripciones técnicas.
c) División por lotes y número: No.
d) Lugar de entrega: El que se indica en el pliego de prescripciones técnicas.
e) Plazo de entrega: El que se indica en el pliego de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 30.425 € I.V.A. incluido.
5. Garantía provisional: Exento.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación y Patrimonio.
b) Domicilio: Calle Alfonso XIII, número 13.
c) Localidad y código postal: Córdoba, 14071.
d) Teléfono: 957 21 80 65.
e) Telefax: 957 21 80 30.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el décimo quinto día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta la catorce horas del décimo quinto día siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del presente anuncio. En el caso de que el décimo quinto día fuera sábado o festivo el plazo se prolongará hasta el día hábil siguiente.
b) Documentación a presentar: La que se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas.
c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Registro General de la Universidad de Córdoba, de nueva a catorce horas, excepto sábados.
2. Domicilio: Calle Alfonso XIII, número 13.
3. Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.
e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado Universidad de Córdoba.
b) Domicilio: Calle Alfonso XIII, número 13.
c) Localidad: Córdoba.
d) Fecha: El martes siguiente al del día de la calificación de la documentación administrativa y técnica.
e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Las que se indican el en pliego de cláusulas administrativas particulares.
11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: Solicitándolos por correo electrónico a la siguiente dirección: contratacion@uco.es

Córdoba, 2 de junio de 2003.—El Rector, Eugenio Domínguez Vilches.—29.704.

Resolución de la Universidad de Extremadura por la que se publica adjudicación concurso público de contratación de un servicio de vigilancia.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Extremadura.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio.
c) Número de expediente: SE.002/03.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Contrato de Consultoría, asistencia y Servicios.
b) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia e instalación de sistemas de alarma en los edificios de la Universidad de Extremadura.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 56 de 6 de marzo de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.046.252 euros.
5. Adjudicación.

a) Fecha: 21 de mayo de 2003.
b) Contratista: Seguridad Ceres, S.A.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 1.046.250 euros.

Badajoz, 2 de junio de 2003.—El Vicerrector de Infraestructura y Asuntos Económicos, José María Sánchez-Marín Pizarro.—29.519.