

e) Telefax: 91 649 70 08.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los licitantes deben poseer la condición de industriales feriantes o representantes de una asociación de feriantes.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del décimo quinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.<sup>a</sup>

3. Localidad y código postal: Fuenlabrada -28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado así como el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 8 de mayo de 2003.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—22.833.

**Resolución del Ayuntamiento de Salamanca por la que se anuncia concurso para adjudicar los trabajos de señalización horizontal y vertical en las vías públicas del término municipal de Salamanca.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Salamanca.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Trabajos de señalización horizontal y vertical en las vías públicas del término municipal de Salamanca.

b) División por lotes y número: Totalidad.

c) Lugar de ejecución: Vías públicas del término municipal de Salamanca.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años, prorrogables por dos más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Presupuesto orientativo para el año 2003: 339.400,34 €, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 6.788,01 €

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Salamanca.

b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.

c) Localidad y código postal: Salamanca, 37002.

d) Teléfono: 923 27 91 00.

e) Telefax: 923 27 91 14.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 12/06/2003.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, Subgrupo 2, Categoría c.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 13/06/2003 (13,00 horas).

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Salamanca (Servicio de Contratación).

2. Domicilio: Plaza Mayor, s/n.

3. Localidad y código postal: Salamanca, 37002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Salamanca (Mesa de Contratación).

b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.

c) Localidad: Salamanca.

d) Fecha: 16/06/2003.

e) Hora: 13,00.

10. Otras informaciones. Ver Pliego de Condiciones.

11. Gastos de anuncios. Importe máximo 800,00 €

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22/04/2003.

Salamanca, 22 de abril de 2003.—El Alcalde.—23.024.

**Resolución del Excelentísimo Ayuntamiento de Zamora en la que se anuncia el cambio de la fecha de Apertura de Plicas del Concurso en Procedimiento Abierto del «Contrato de limpieza de los colegios públicos de la ciudad y de varias dependencias municipales de Zamora».**

Habiéndose publicado en el Diario Oficial de las Comunidades Europeas, en el Boletín Oficial del Estado número 91, de fecha 16 de abril de 2003, y en el Boletín Oficial de la Provincia número 47, de fecha 18 de abril de 2003, la Convocatoria del Concurso en Procedimiento Abierto del «Contrato de limpieza de los colegios públicos de la ciudad y de varias dependencias municipales de Zamora» y no pudiéndose constituir válidamente la Mesa de Contratación, se modifica la fecha de Apertura de Plicas del día 26 de mayo de 2003, trasladándose para el día 27 de mayo de 2003, a las 12,00 horas, en la Casa Consistorial.

Zamora, 13 de mayo de 2003.—El Alcalde Presidente de la Corporación, D. Antonio Vázquez Jiménez.—22.518.

**Resolución del Cabildo Insular de Lanzarote por la que se anuncia la adjudicación del concurso de suministro de gas-oil con destino a los vehículos y maquinaria dependientes de la corporación.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Cabildo Insular de Lanzarote.

b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación de Obras, Suministros y Servicios.

c) Número de expediente: 013/03.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministros.

b) Descripción del objeto: Adquisición de gas-oil con destino a los vehículos y maquinaria dependientes del Cabildo.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de las Comunidades Europeas (DOCE), de fecha 1 de febrero de 2003 y Boletín Oficial del Estado, de fecha 11 de febrero de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), doscientos setenta y cuatro mil cuarenta y cinco euros (274.045,00 euros).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 23 de abril de 2003.

b) Contratista: Disa Red de Servicios Petrolíferos, S.A.U.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: Descuento de 0,0510860 euros por litro, hasta el importe máximo de doscientos setenta y cuatro mil cuarenta y cinco euros (274.045,00 euros).

Arrecife, 14 de mayo de 2003.—El Presidente, Enrique Pérez Parrilla.—22.444.

**Corrección de errores de la Resolución del Ayuntamiento de Cartagena sobre contratación de ejecución de obras de «Auditorio Centro de Congresos de Cartagena».**

Advertido error en la Resolución arriba indicada se transcribe respecto de la misma la oportuna rectificación que es la siguiente: en el apartado 8. a) del anuncio publicado en el BOE el n.º 115, de fecha 14 de mayo de 2003, debe decir, en cuanto a la fecha límite de presentación de ofertas, 19 de junio de 2003, en lugar de 10 de junio de 2003.

Cartagena, 21 de mayo de 2003.—Gabriel Ruiz López, Concejal Delegado de Contratación.—25.550.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso público para la contratación de la instalación y equipamiento de una sala blanca para el tratamiento de muestras en el Centro Andaluz de Ciencia y Tecnología Marinas.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Cádiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.

c) Número de expediente: C-15/03.

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación de la instalación y equipamiento de una sala blanca para el tratamiento de muestras en el Centro Andaluz de Ciencia y Tecnología Marinas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 43.328,00 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación.

## 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copistería San Rafael .  
 b) Domicilio: Calle Ancha, 10.  
 c) Localidad y código postal: Cádiz, 11001.  
 d) Teléfono: 956 22 39 68.  
 e) Telefax: 956 22 39 68.  
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.  
 b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.  
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.  
 2. Domicilio: Calle Ancha, 10.  
 3. Localidad y código postal: Cádiz, 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

## 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Cádiz.  
 b) Domicilio: Calle Ancha, 16.  
 c) Localidad: Cádiz.  
 d) Fecha: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.  
 e) Hora: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Cádiz, 23 de mayo de 2003.—El Rector en funciones de la Universidad de Cádiz, Guillermo Martínez Massanet.—24.281.

**Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se hace pública la adjudicación del Concurso P-14/03» Edición y suministro de impresos de matrícula de alumnos correspondiente al curso 2003/2004 de la Universidad Complutense de Madrid».**

## 1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.  
 c) Número de expediente: P-14/03.

## 2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Suministro.  
 b) Descripción del objeto: Edición y suministro de impresos de matrícula de alumnos correspon-

diente al curso 2003/2004 de la Universidad Complutense de Madrid.

c) Lote: —

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado de 12 de febrero de 2003 —Fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas 21 de enero de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros). 382.350,50.

## 5. Adjudicación:

- a) Fecha: 6 de mayo de 2003.
- b) Contratista: Hispagraphis, S. A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 367.111,65 euros.

Madrid, 19 de mayo de 2003.—El Rector, Rafael Puyol Antolín.—22.979.

**Resolución de fecha 21 de mayo de 2003 de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria por la que se convoca el concurso público de obra de limpieza y protección de todos los Aljibes del Sistema de Suministro de Agua potable de la Universidad.**

## 1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: «Universidad de las Palmas de Gran Canaria».  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.  
 c) Número de expediente: OBR/ALJIBE/03.

## 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: la limpieza y protección de todos los aljibes del sistema de suministro de agua potable de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.  
 b) División por lotes y número: único.  
 c) Lugar de ejecución: detalle en el pliego de prescripciones técnicas.  
 d) Plazo de ejecución (meses): dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 36.000,00 euros.

## 5. Garantía provisional. exento.

## 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.  
 b) Domicilio: calle Murga, 21, planta 4ª.  
 c) Localidad y código postal: 35003 Las Palmas de Gran Canaria.  
 d) Teléfono: 928 451000, 928 451023, 928 452765.  
 e) Telefax: 928 453301.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la fecha de finalización de ofertas.

## 7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupos 1,7 y 9, categoría c.  
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: cláusula 9.2 del pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 30 de junio de 2003, hasta las catorce horas.  
 b) Documentación a presentar: contenido sobres números 1, 2 y 3 según pliego.

## c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General (Servicios Administrativos).

2. Domicilio: calle Murga, 21, planta 1ª.

3. Localidad y código postal: 35003 Las Palmas de Gran Canaria.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): adjudicación definitiva.

e) Admisión de variantes (concurso): cláusula 13.3.1 del pliego.

## 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: «Universidad de Las Palmas de Gran Canaria» (Sala de Juntas de la Sede Institucional)).

b) Domicilio: calle Juan de Quesada, 30.

c) Localidad: 35001 Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: 11 de julio de 2003.

e) Hora: trece.

## 10. Otras informaciones.

11. Gastos de anuncios. por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://azuaje.ulpgc.es/>

Las Palmas de Gran Canaria., 21 de mayo de 2003.—El Rector, Manuel Lobo Cabrera.—25.407.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 32/03.**

## 1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 c) Número de expediente: 32/03.

## 2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Explotación de las instalaciones destinadas a Cafetería, Autoservicio y Restaurante en el campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Lugar de ejecución: Campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 d) Plazo de ejecución: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Canon mínimo mensual de 2.900 euros (previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

5. Garantía provisional: 1.500 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

## 6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Teléfono: 91 488 77 16 (Información Técnica) 91 488 71 18 (Información Administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De conformidad con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación: