

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula 19 del pliego refundido de condiciones técnicas y económico administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Plaza Constitución s/n.

3. Localidad y código postal: Huelva 21071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza Constitución s/n.

c) Localidad: Huelva 21071.

d) Fecha: La Mesa de Contratación se constituirá los miércoles de cada semana. La apertura de las plicas «B» (Oferta) tendrá lugar, en acto público, en la Casa Consistorial, el segundo miércoles en que se constituya la Mesa de Contratación con posterioridad a la terminación del plazo de presentación de plicas. En caso de que el referido día fuera inhábil, el acto de apertura tendrá lugar a las mismas horas del siguiente día hábil.

e) Hora: A las nueve horas en primera convocatoria y a las diez horas en segunda.

10. Otras informaciones. De conformidad con lo preceptuado por el art. 122 del Texto refundido de disposiciones legales vigentes en materia de régimen local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, se expone al público por plazo de ocho días a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio, el pliego refundido de condiciones técnicas y económico administrativas, plazo durante el cual podrán presentarse reclamaciones contra el referido pliego que serán resueltas por la Corporación, quedando la licitación en suspenso en caso de que resulte necesario.

El contratista deberá tener suscrito un seguro de responsabilidad civil por daños a terceros con una cobertura de al menos 300.506,05 euros por siniestro y año.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del licitador los gastos de anuncios en boletines oficiales y prensa local.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 10 de abril de 2003.

Huelva, 10 de abril de 2003.—El Segundo Teniente de Alcalde, por delegación del Alcalde, según Decreto de fecha 15-10-2001.—18.233.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se adjudica el contrato de suministro de diverso material informático con destino al almacén de la Sección de Compras.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Compras.

c) Número de expediente: 135/2002/10047.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministros.

b) Descripción del objeto: Suministro de diverso material informático con destino al almacén de la Sección de Compras.

c) Lote:

Fase I: Diverso material informático «normalizado».

Fase II: Cintas impresoras matriciales «normalizado».

Fase III: Cartuchos inyección tinta «normalizado».

Fase IV: Tóner y accesorios impresora láser «normalizado».

Fase V: Diverso material informático «no normalizado».

Fase VI: Cartuchos inyección tinta «no normalizado».

Fase VII: Tóner y accesorios láser «no normalizado».

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado 08/01/03; Diario Oficial de las Comunidades Europeas 17/12/02.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinario.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 488.678,78 € (I-Va incluido).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 15 de abril de 2003.

b) Contratista: Copiadux, S.A.; El Corte Inglés, S.A.; Alpadi, S.A.; Profinsa, Productos de Oficina e Informática, S.A.; Xerox Office Supplies, S.A.U.; Bureau-Info, S.L.; Fujitsu Customer Support, S.A.

c) Nacionalidad: Españolas.

d) Importe de adjudicación: Copiadux, S.A. 43.360,40 €; El Corte Inglés, S.A. 15.154,80 €; Alpadi, S.A. 9.636,80 €; Profinsa, Productos de Oficina e Informática, S.A. 86.532,52 €; Xerox Office Supplies, S.A.U. 3.576,00 €; Bureau-Info, S.L. 112.965,27 €; Fujitsu Customer Support, S.A. 76.719,92 €. Importe total adjudicación: 347.945,71 € (IVA incluido).

Madrid, 25 de abril de 2003.—M.^a Carmen Diez Sanjuanbenito, Jefa del Departamento Central R.I. y P.—17.945.

Resolución de la Presidenta del Instituto Municipal para el Empleo y la Formación Empresarial por la que se hace pública la adjudicación del contrato que se indica.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Municipal para el Empleo y la Formación Empresarial.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Servicios Centrales.

c) Número de expediente: 8330300004.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.

b) Descripción del objeto: Adjudicación del servicio de limpieza para diversos centros dependientes del Instituto Municipal para el empleo y la Formación Empresarial durante el año 2003.

c) Lote: El expediente consta de 21 lotes correspondientes a otros tantos centros.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 24 de octubre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 416.858 Euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 25 de febrero de 2003.

b) Contratista: «Selmar, sociedad anónima»; lotes 1, 3, 5, 8, 12. «Soldene, sociedad anónima»; lotes 2, 7, 9, 10, 11, 13, 14, 17, 18, 20 y 21.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: «Selmar, sociedad anónima»: 105.372,29 € «Soldene, sociedad anónima»: 120.560,78 €.

Madrid, 25 de abril de 2003.—La Presidenta del Instituto Municipal para el Empleo y la Formación Empresarial. Beatriz Elorriaga Pisarik.—18.060.

Contratación del Servicio de Apoyo Deportivo de Socorrismo para la Temporada de Verano para las Piscinas Municipales del Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: «Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada».

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Prestación del Servicio de Apoyo Deportivo de Socorrismo para la Temporada de Verano para las Piscinas Municipales del Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Concurso.

c) Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 76.374,50 euros.

5. Garantía provisional: 1.527,49 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Oficinas del «Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada».

b) Domicilio: Calle Grecia, s/n.

c) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

d) Teléfono: 91 608 44 19.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el decimoquinto día, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio.

b) Documentación a presentar: Según los Pliegos de Cláusulas Administrativas y Prescripciones Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Oficinas del «Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada».

2. Domicilio: Calle Grecia, s/n.

3. Localidad y código postal: Fuenlabrada.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Oficinas del «Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada».

b) Domicilio: Calle Grecia, s/n.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: Al día siguiente hábil de la finalización del plazo de presentación.

e) Hora: 12,00 horas.

Fuenlabrada, 28 de abril de 2003.—El Vicepresidente del Patronato Municipal de Deportes, José Manuel Simancas.—18.141.

Contratación del Servicio de Apoyo Deportivo del Servicio Sanitario del Patronato de Deportes de Fuenlabrada.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: «Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada».

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Prestación del Servicio de Apoyo Deportivo del Servicio Sanitario para el Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Concurso.

c) Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 41.806,50 euros.

5. Garantía provisional: 836,13 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Grecia, s/n.

c) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

d) Teléfono: 91 608 44 19.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el decimoquinto día, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio.

b) Documentación a presentar: Según Pliegos de Cláusulas Administrativas y Prescripciones Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Oficinas del «Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada».

2. Domicilio: Calle Grecia, s/n.

3. Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Oficinas del «Patronato Municipal de Deportes de Fuenlabrada».

b) Domicilio: Calle Grecia, s/n.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: Al día siguiente hábil de la finalización del plazo de la finalización del plazo de presentación.

e) Hora: 12,00 horas.

Fuenlabrada, 28 de abril de 2003.—El Vicepresidente del Patronato Municipal de Deportes, José Manuel Simancas Jiménez.—18.144.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso para el servicio de mantenimiento y conservación de edificios e instalaciones.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructuras.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de conservación y mantenimiento de edificios e instalaciones.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Oviedo, Gijón y Mieres.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 1.803.036,32 €.

5. Garantía provisional. 36.060,73 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Oviedo-Servicio de Infraestructuras.

b) Domicilio: Plaza de Riego, s/n, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

d) Teléfonos: 985.10.39.84-985.10.40.45.

e) Telefax: 985.10.41.37.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de mayo 2003.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, Subgrupo 1, Categoría D

(Grupo III, Subgrupo 5) Grupo P, Subgrupo 1, 2 y 3 (Grupo III, Subgrupo 7).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de junio de 2003.

b) Documentación a presentar: Según lo especificado en el Pliego de Cláusulas Administrativas y Prescripciones Técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Universidad de Oviedo-Registro General.

2. Domicilio: Plaza de Riego, n.º 4-Bajo.

3. Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Oviedo-Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, n.º 4-3.ª planta.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: 6 de junio de 2003.

e) Hora: 13 horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 11 de abril de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.uniovi.es/Vicerrectorados/Infraestructuras/Concursos.html>

Oviedo, 24 de abril de 2003.—El Rector, Fdo: Juan A. Vázquez García.—17.797.