

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 248.403,00 euros.

5. Garantía provisional. 4.968,06 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.
- Domicilio: Diego de León, 62.
- Localidad y código postal: Madrid 28006.
- Teléfono: 91 5202295.
- Telefax: 91 5202234.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de junio de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de junio de 2003.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.

2. Domicilio: Diego de León, 62.

3. Localidad y código postal: Madrid 28006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El establecido en el artículo 89 del RDL 2/2000.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Universitario de la Princesa.

b) Domicilio: Diego de León, 62.

c) Localidad: Madrid 28006.

d) Fecha: 7 de julio de 2003.

e) Hora: 10,00.

11. Gastos de anuncios. A cargo del/los adjudicatarios.

12. Fecha de envío de anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28 de abril de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.comadrid.es/012 www.hup.es/sumis.htm.

Madrid, 29 de abril de 2003.—El Director Gerente, Jorge Gómez Zamora.—18.182.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

Resolución de 8 de abril de 2003 de la Dirección General de Empleo y Formación de la Consejería de Industria, Comercio y Turismo, de la Junta de Castilla y León, por la que se hace pública, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 93.2 del R.D. Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la adjudicación del expediente 147/02.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Conserjería de Industria, Comercio y Turismo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 147/02.

2. Objeto del contrato:

- Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
- Descripción del objeto: Elaboración de informes especiales de revisión sobre subvenciones concedidas al amparo del Plan Regional de Empleo y del Plan Nacional de Formación e Inserción Profesional para el año 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros). 300.506,00 €, IVA incluido.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 17 de marzo de 2003.

b) Contratista: Soluciones Empresariales y Auditoría, S.L.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 284.000,00 €, IVA incluido.

Valladolid, 8 de abril de 2003.—La Directora General de Empleo y Formación, Fdo: Aurora Romera Hernández.—17.877.

Resolución de la Dirección Gerencia del Hospital «General Yagüe», por la que se adjudica concurso de suministro de fármacos antirretrovirales.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: SACYL.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital «General Yagüe».

c) Número de expediente: 2003-1-009.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Suministros.

b) Descripción del objeto: Fármacos antirretrovirales (Didanosina, Efavirenz y Estanudina).

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Sin publicidad.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Negociado.

c) Forma: Negociado.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: 493.286,16 euros.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 10 de abril de 2003.

b) Contratista: «Bristol-Myer Squibb, S. L.».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 307.131,60 euros.

Burgos, 25 de abril de 2003.—El Director Gerente.—17.867.

Resolución de la Gerencia de Atención Especializada de Segovia por la que se convoca concursos de suministros.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Gerencia de Atención Especializada de Segovia.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concurso 2/03: Material para la realización de técnicas analíticas de Bioquímica Especial, marcadores tumorales y anemias macrocíticas.

Concurso 3/03: Material para la realización de técnicas analíticas del Área de Citología del Servicio de Hematología.

Concurso 4/03: Material para la realización de técnicas rutinarias y especiales en el Área de Coagulación del laboratorio de Hematología.

Concurso 5/03: Material para la realización de técnicas analíticas de Serología y Determinación de Ferritina en el Laboratorio de Banco de Sangre del Servicio de Hematología.

Concurso 6/03: Material para la realización de técnicas analíticas del Área de Banco de Sangre del Servicio de Hematología.

Concurso 7/03: Productos alimenticios.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Concurso 2/03: 133.279,18 euros. Concurso 3/03: 112.610,50 euros. Concurso 4/03: 283.595,94 euros. Concurso 5/03: 107.256,90 euros. Concurso 6/03: 87.781,86 euros. Concurso 7/03: 168.192,97 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Complejo Hospitalario de Segovia.

b) Domicilio: Carretera de Ávila, sin número.

c) Localidad y código postal: Segovia, 40002.

d) Teléfono: 921-41.94.76.

e) Telefax: 921-44.05.32.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Concursos 2/03, 3/03, 5/03 y 6/03: 6 de junio.

Concursos 4/03 y 7/03: 23 de junio.

b) Documentación a presentar: La exigida en los Pliegos de Condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Complejo Hospitalario de Segovia.

2. Domicilio: Carretera de Ávila, sin número.

3. Localidad y código postal: Segovia, 40002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Concurso 7/03: 12 meses. El resto: Hasta el 31 de diciembre de 2004.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Complejo Hospitalario de Segovia.

b) Domicilio: Carretera de Ávila, sin número.

c) Localidad: Segovia.

d) Fecha: Concursos 2/03, 3/03, 5/03 y 6/03: 30 de junio.

Concursos 4/03 y 7/03: 21 de julio.

e) Hora: Concursos 2/03 y 4/03: nueve treinta horas.

Concursos 3/03 y 7/03: diez treinta horas.

Concurso 5/03: once treinta horas.

Concurso 6/03: doce treinta horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de los adjudicatarios.

Segovia, 30 de abril de 2003.—El Gerente Regional de Salud, por delegación (Resolución de 31 de julio de 2000, «Boletín Oficial del Estado» de 12 de agosto y disposiciones transitorias tercera y quinta del Decreto 287/2001, del «Boletín Oficial de Castilla y León»), el Gerente de Atención Especializada de Segovia, Juan Martínez Cossent.—18.232.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución de la Diputación de Barcelona, por la que se anuncia el concurso para la adquisición y distribución de contenedores para la recogida de residuos municipales.

En virtud del acuerdo adoptado por la Comisión de Gobierno de esta Diputación de Barcelona, en sesión del día 24 de abril de 2003, se anuncia concurso público de acuerdo con el siguiente detalle:

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Diputación de Barcelona.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación e Inventario, Unidad de Contratación General.
 - c) Número de expediente: 176.1.117/03.

2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Adquisición y distribución de contenedores para la recogida de residuos municipales, promovido por el Servicio de Medio Ambiente.
 - b) División por lotes y número 5 lotes.

Lote	Descripción del lote	Precio unitario máximo	Presupuesto estimativo máximo por Ámbito territorial
1	Contenedores recogida de residuos 1.100 litros no metálicos verdes	250,00 €	125.000,00 €
2	Contenedores recogida selectiva de residuos municipales 3,2 m ³ metálicos (recogida lateral)	575,00 €	172.500,00 €
3	Contenedores recogida selectiva 3 m ³ metálico rectangular.	1.230,00 €	123.000,00 €
4	Contenedores bañera 9 m ³ metálicos	1.400,00 €	70.000,00 €
5	Contenedores bañera 20 m ³ metálicos	2.500,00 €	75.000,00 €
Total			565.500,00 €

c) Lugar de entrega: El lugar fijado para la entrega de los bienes objeto del contrato será en los municipios de la provincia que designe el Servicio de Medio Ambiente.

d) Plazo de entrega: Tres meses a partir de la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación:

El presupuesto máximo para la presente contratación es de quinientos sesenta y cinco mil quinientos euros (565.500,00) €, IVA incluido, distribuidos en cinco lotes según se especifica en el apartado 2b).

Los licitadores tendrán que igualar o disminuir en su oferta el precio máximo especificado en el apartado 2b) para cada lote.

5. Garantía provisional:

Para acceder a esta licitación será necesario constituir una garantía provisional por cada lote por un importe de:

Lote 1: Contenedores recogida de residuos 1.100 litros no metálicos (verdes): 2.500,00 €.

Lote 2: Contenedores recogida selectiva de residuos municipales 3,2 m³ metálico (recogida lateral): 3.450,00 €.

Lote 3: Contenedores recogida selectiva 3 m³ metálico (rectangular): 2.460,00€.

Contenedores bañera 9 m³ metálico: 1.400,00 €.

Lote 5: Contenedores bañera 20 m³ metálico: 1.500,00 €.

Si las garantías se constituyen en efectivo o cheque, será necesario que previamente sean ingresados en la Caja de esta Corporación, y en el caso que sea la primera vez que se constituyen en metálico, deberá aportarse la fotocopia del CIF.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Calle Corcega, número 270, 5.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Barcelona, 08008.
- d) Teléfono: 934 022 564.
- e) Telefax: 934 020 771.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables, de diez a doce horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Contratación e Inventario, hasta el día 23 de junio de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica profesional:

a) Clasificación: No es necesaria.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica profesional: Ver apartado 2b) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 23 de junio de 2003, en la Sección de Contratación del Servicio de contratación e Inventario.

La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de diez a doce horas de la mañana, en la Sección citada, hasta el día 23 de junio de 2003.

Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las doce horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Contratación e Inventario.

b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en dos sobres, de conformidad con lo que se estipula en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación de Barcelona.
2. Domicilio: Calle Corcega, número 270, 5.ª planta.
3. Localidad y código postal: Barcelona 08008.
- d) Plazo durante el cual el licitador quedará obligado a mantener su oferta: Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Corcega, 270, 5.ª planta.
- c) Localidad: Barcelona.
- d) Fecha: La apertura de la documentación será el día 25 de junio de 2003, y la de la económica, así como de las referencias técnicas tendrá lugar el día 2 de julio de 2003. Esta última sesión será abierta al público.
- e) Hora: Doce treinta.

10. Otras informaciones: La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de contratación del Área de Régimen Interior, Hacienda y Planificación para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tablones de anuncios ubicados en La Rambla de Cataluña, 126, y en la calle Corcega, 270, 5.ª planta, con una antelación mínima de dos días. (Podrá consultarse telefónicamente en el número 934 022 564).

11. Gastos del anuncio: Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario

en su totalidad, serán aproximadamente de 2.500,00 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «DOCE»: 29 de abril de 2003.

13. Página web donde figura la información relativa a la convocatoria:

<http://www.diba.es/licitacions>

Barcelona, 25 de abril de 2003.—El Secretario actal., Ferrán Torres i Cobas.—17.847.

Resolución del Excmo. Ayuntamiento de Huelva por la que se publica la prestación de servicios de vigilancia y seguridad privada mediante el sistema de creación de una bolsa de horas.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Huelva.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 1/2003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Prestación de servicios de vigilancia y seguridad privada mediante el sistema de creación de una bolsa de horas.

c) Lugar de ejecución: Huelva.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El contrato tendrá una duración de un año, salvo que con anterioridad se agotara la cantidad presupuestada.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 553.000 euros.

5. Garantía provisional. 11.100 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza Constitución s/n.

c) Localidad y código postal: Huelva 21071.

d) Teléfono: 959210150; 959210295; 959210296.

e) Telefax: 959210296.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Idéntica a la prevista para la presentación de ofertas (apartado 8.a.).

Los pliegos de condiciones se encuentran a disposición de los interesados en «Papelería Tecnidib», sita en C/ Alfonso XII, n.º 5, teléfono 959284425, y en «Copistería de los Reyes», sita en C/ Miguel Redondo, n.º 3, teléfono 959247427.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Certificado acreditativo de poseer como empresa de servicios la clasificación M-2-C, establecida en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: En horas de 10 a 12, durante el plazo de los cincuenta y dos días naturales siguientes al de remisión del anuncio de licitación al Diario Oficial de las Comunidades Europeas. Se publicará asimismo en el B.O.E., en el que se indicará la fecha de su remisión al D.O.C.E., y en el que se otorgará un plazo de quince días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio en aquel Boletín. En el supuesto de que ambos plazos concluyeren en días diferentes, se atenderá al venciere en último lugar. Si el día de vencimiento coincidiera en sábado o día inhábil, quedaría prorrogado hasta las 12 horas del siguiente día hábil.