

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

8659

RESOLUCIÓN de 14 de abril de 2003, del Instituto Nacional de Administración Pública, por la que se convoca el Seminario sobre «Planificación estratégica, innovación y conocimiento en la Administración Pública».

El INAP en su línea de impulsar temas de vanguardia, de promover una actualización permanente de los conocimientos y de profundizar en las áreas que requieren mayor estudio y reflexión, organiza una vez más a través del Centro de Estudios Administrativos en colaboración con la Universidad Autónoma de Madrid por medio del Centro de Investigación sobre la Sociedad del Conocimiento del IADE, el Seminario «Planificación Estratégica, Innovación y Conocimiento en la Administración Pública» para incorporar los procesos de formación e implantación de estrategias y los de creación y desarrollo de innovación tecnológica y social en el ámbito de las Administraciones Públicas, con el fin de dar respuestas eficaces y eficientes al desafío que para las mismas representa la actual sociedad del conocimiento.

Se presentará la naturaleza y necesidad de la perspectiva estratégica en la dirección de las organizaciones de nuestro tiempo, para alcanzar una Función Pública que sepa adaptarse y responder a los retos de la sociedad de la información y de la economía del conocimiento. En este sentido la Nueva Gestión Pública incorpora «lecciones aprendidas» de otros ámbitos y aporta experiencias y desarrollos que pueden ser referencia de procesos estratégicos y de innovación de éxito o catalogados dentro de las «mejores prácticas».

Las diferentes intervenciones que integran el Seminario, dada la calidad científica y profesional, así como la dilatada experiencia de los ponentes, aseguran un nivel teórico y práctico en sus contenidos de gran relevancia y actualidad. En la sesión final de conclusiones se promoverá un debate general entre los diferentes ponentes y asistentes al Seminario, con el fin de concretar los temas principales y dejar abiertas, nuevas sendas de reflexión y estudio, que permitirán organizar nuevos seminarios.

Por todo ello, a propuesta del Centro de Estudios Administrativos he resuelto:

Primero.—Convocar el Seminario sobre «Planificación estratégica, innovación y conocimiento en la Administración Pública», cuyo programa figura a continuación:

Programa:

Procesos de conocimiento en las Administraciones Públicas: estrategia e innovación.

El papel de la planificación estratégica en el Sector Público.

La planificación estratégica en la Agencia Tributaria.

El modelo THALEC para la gestión del conocimiento: una experiencia de aprendizaje en la Gerencia Territorial del catastro de Huelva.

Mesa Redonda: Planificación estratégica basada en conocimiento: Experiencia en las Administraciones Públicas.

Importancia de la innovación en la Gestión Pública.

La Gestión del Conocimiento, proyecto 106 del 2.º Plan de Modernización de la Generalitat Valenciana: www.moderniza.com

IV Plan regional de Innovación Científica e Innovación Tecnológica de la Comunidad de Madrid: Círculos de innovación.

Conclusiones.

Segundo. *Objetivo.*—Acercar el actual desarrollo de los enfoques de Planificación estratégica, innovación y conocimiento en la Administración Pública.

Tercero. *Fecha de celebración.*—3 de junio de 2003.

Cuarto. *Requisitos de los participantes.*—Directivos y predirectivos de las Administraciones Públicas, Profesores de Universidad, expertos y representantes de Ministerios y otras entidades interesadas en el tema que se trata.

Quinto. *Solicitudes.*—Las solicitudes deberán presentarse según ANEXO I y remitirse, de cualquiera de las formas previstas en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, al Instituto Nacional de Administración Pública, Centro de Estudios Administrativos, C/ Atocha, 106, 28012 Madrid. FAX: 913493105.

Sexto. *Selección.*—El Centro de Estudios Administrativos seleccionará a los candidatos entre aquellos que cumplan los requisitos de la convocatoria. Posteriormente se comunicará a los interesados seleccionados su admisión.

Séptimo. *Lugar de celebración.*—El Seminario tendrá lugar en la sede del Instituto Nacional de Administración Pública, en la calle Atocha, 106 de Madrid.

Octavo. *Certificado de asistencia.*—Se expedirá un certificado de asistencia a los participantes que asistan al Seminario.

Noveno. *Información adicional.*—Se podrá solicitar información adicional en el Centro de Estudios Administrativos, número de teléfono 91 349 32 19 y en el correo electrónico centro.ea@inap.map.es Asimismo el programa del Seminario, boletín de inscripción, sede de celebración y demás información se encuentra en la página de Internet del INAP: http://www.inap.map.es/inapnew/cea/cea_ini.htm

Madrid, 14 de abril de 2003.—El Director, Jaime Rodríguez-Arana Muñoz.

Ilma. Sra. Directora del Centro de Estudios Administrativos.



MINISTERIO
DE ADMINISTRACIONES
PÚBLICAS

ANEXO I

BOLETIN DE INSCRIPCIÓN

CURSO QUE SE SOLICITA

Seminario "Planificación estratégica, innovación y conocimiento en la Administración Pública".	CODIGO CEA-S-1.2-03	FECHA DEL CURSO 3 de junio de 2003
--	------------------------	---------------------------------------

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO		
NOMBRE	D.N.I.	SEXO	FECHA DE NACIMIENTO
DOMICILIO PARTICULAR (Calle y número)			C.P.
PROVINCIA / MUNICIPIO			TELEFONO (con prefijo)

DATOS ADMINISTRATIVOS

CUERPO O GRUPO DE PERTENENCIA (en activo)		AÑO INGRESO	
PUESTO DE TRABAJO ACTUAL: Denominación		NIVEL	AÑO NOMBRAMIENTO
CENTRO DIRECTIVO		MINISTERIO / COMUNIDAD AUTONOMA / ORGANISMO	
PUESTOS DE TRABAJO ANTERIORES: (Denominación / Ministerio / Comunidad Autónoma / Organismo)			AÑO NOMBRAMIENTO
1).- 2).-			1).- 2).-
DIRECCION DEL PUESTO DE TRABAJO ACTUAL: (Calle y número)		C.P.	PROVINCIA / MUNICIPIO
TELEFONO (con prefijo)	FAX (con prefijo)	e-mail	
ACTIVIDAD LABORAL	AÑOS EN LA ADMINISTRACION <input type="checkbox"/> COMO FUNCIONARIO <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> EN CALIDAD DISTINTA A FUNCIONARIO <input type="checkbox"/> AÑOS EN LA EMPRESA PRIVADA <input type="checkbox"/>		

DATOS ACADEMICOS

TITULOS ACADEMICOS	CENTRO	DURACION	FECHA EXPEDICION
1).-			
2).-			
CURSOS REALIZADOS EN EL INAP			AÑO REALIZACION
1).-			
2).-			
3).-			
CURSOS REALIZADOS EN OTROS CENTROS EN EL AREA QUE SE SOLICITA			AÑO REALIZACION
1).-			
2).-			

Declaro que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud

CONFORME
EL SUPERIOR JERARQUICO DIRECTO

..... a de de 200
(Firma)

Fdo:

ILMO. SR. DIRECTOR DEL INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACION PUBLICA