

- c) Lugar de presentación:
- 1 Entidad: Instituto Cartográfico Valenciano.
 - 2 Domicilio: Av. Ingeniero Fausto Elio, s/n, edificio I-4.
 - 3 Localidad y código postal: Valencia, 46022.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, desde fecha de apertura de las proposiciones económicas.
9. Apertura de ofertas:
- a) Entidad: Instituto Cartográfico Valenciano.
 - b) Domicilio: Av. Ingeniero Fausto Elio, s/n, edificio I-4.
 - c) Localidad: Valencia.
 - d) Fecha: 15 de mayo de 2003.
 - e) Hora: 12,00 horas.
11. Gastos del anuncio: Serán a cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 10 de marzo de 2003.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.icv.gva.es>
- Valencia, 20 de marzo de 2003.—El Director de ICV, Manuel Chueca Pazos.—11.832.

Resolución del Director del Instituto Cartográfico Valenciano, por el que se convoca concurso de «asistencia técnica, para la realización de escaneado de fotogramas y ortofotos digitales a color, escala 1/5.000 de la zona norte de la Provincia de Castellón, con una superficie de 428.221 Has. a partir de un vuelo fotogramétrico realizado a escala 1/20.000».

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Instituto Cartográfico Valenciano.
 - c) Número de expediente: 2003/02-CAP-6.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Contrato de asistencia técnica, para la realización de escaneado de fotogramas y ortofotos digitales a color, escala 1/5.000, de la zona norte de la Provincia de Castellón, con una superficie de 428.221 Has. a partir de un vuelo fotogramétrico realizado a escala 1/20.000.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 105 días, contados a partir del siguiente día al de la entrega por parte del Instituto Cartográfico Valenciano de los negativos correspondientes al vuelo fotogramétrico de la zona a ortorectificar, que constituye al objeto del presente expediente de contratación.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Trescientos veintinueve mil setecientos diez euros (321.710,00 €), IVA incluido.
5. Garantías provisional: Seis mil cuatrocientos treinta y cuatro euros con veinte céntimos (6.434,20 €).
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Instituto Cartográfico Valenciano.
 - b) Domicilio: Av. Ingeniero Fausto Elio, s/n, edificio I-4.
 - c) Localidad y código postal: Valencia, 46022.
 - d) Teléfono: 96 387 77 10.
 - e) Telefax: 96 387 97 89
 - f) Fecha límite para la obtención de documentos e información: 2 de mayo de 2003, coincidente con el último día de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia económica y financiera. Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos años. Solvencia técnica y profesional: Descripción del equipo técnico y unidades técnicas participantes en el contrato, estén o no integrados directamente en la empresa del contratista, especialmente de los representantes del control de calidad.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del día 2 de mayo de 2003, coincidente con el quincuagésimo segundo día desde la fecha del envío del anuncio del contrato a la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas. Si coincide en sábado, se prorrogará hasta el primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: Sobre A con la documentación general. Sobre B, con la proposición económica. Las ofertas económicas se ajustarán al modelo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1 Entidad: Instituto Cartográfico Valenciano.
 - 2 Domicilio: Av. Ingeniero Fausto Elio, s/n, edificio I-4.
 - 3 Localidad y código postal: Valencia, 46022.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, desde fecha de apertura de las proposiciones económicas.

9. Apertura de ofertas:
 - a) Entidad: Instituto Cartográfico Valenciano.
 - b) Domicilio: Av. Ingeniero Fausto Elio, s/n, edificio I-4.
 - c) Localidad: Valencia.
 - d) Fecha: 15 de mayo de 2003.
 - e) Hora: 12,00 horas.
11. Gastos del anuncio: Serán a cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 10 de marzo de 2003.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.icv.gva.es>

Valencia, 20 de marzo de 2003.—El Director de ICV, Manuel Chueca Pazos.—11.833.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA-LA MANCHA

Resolución de 24 de marzo de 2003, de la Dirección General de Gestión Económica e Infraestructuras del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha, por la que se anuncia licitación por concurso, procedimiento abierto, para la contratación de la redacción de proyecto y dirección de las obras de ampliación y reforma del hospital Gutiérrez Ortega de Valdepeñas (Ciudad Real).

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Gestión Económica e Infraestructuras.
 - c) Número de expediente: DGEI/27/03.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Redacción de proyecto y dirección de las obras de ampliación y reforma del hospital Gutiérrez Ortega de Valdepeñas, (Ciudad Real).
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Redacción: 5 meses; Dirección: idéntico que el de las obras principales de construcción.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 331.115,82.
5. Garantía provisional. 6.622,32 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.
 - b) Domicilio: C/ Huerfanos Cristinos, 5. Edificio Navalcan.
 - c) Localidad y código postal: 45071 Toledo.
 - d) Teléfono: 925 27 43 22.
 - e) Telefax: 925 27 42 56.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de mayo de 2003.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La solvencia económica y financiera de los licitadores se acreditará mediante justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales. La solvencia técnica o profesional se acreditará mediante una relación de los principales servicios o trabajos, de igual o similar contenido, realizados por la empresa en el curso de los tres últimos años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos, y la titulación requerida, dichos trabajos deberán ser del mismo o similar carácter a los trabajos objeto de licitación.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 20 de mayo de 2003.
 - b) Documentación a presentar: La determinada en Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.
 2. Domicilio: C/ Huerfanos Cristinos, 5. Edificio Navalcan.
 3. Localidad y código postal: 45071 Toledo.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.
 - b) Domicilio: C/ Huerfanos Cristinos, 5. Edificio Navalcan.
 - c) Localidad: 45071 Toledo.
 - d) Fecha: 3 de junio de 2003.
 - e) Hora: 12:00 horas.
10. Otras informaciones. El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el de Prescripciones Técnicas y resto de documentación técnica, estarán de manifiesto y a disposición de las empresas interesadas para su examen en el Área de Infraestructuras, Equipamientos y Suministros (Servicio de Contratación). Tfno.: 925 274322.
11. Gastos de anuncios. El importe de la publicación del presente anuncio en el D.O.C.M. será por cuenta del contratista.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 24 de marzo de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.jccm.es

Toledo, 24 de marzo de 2003.—El Director general de Gestión Económica e Infraestructuras, Juan Alfonso Ruiz Molina.—11.779.

Resolución de 26 de marzo de 2003, de la Consejería de Obras Públicas, por la que se hace pública la adjudicación por el sistema de concurso abierto del expediente HV-SP-01-037.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Consejería de Obras Públicas.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica.
 - c) Número de expediente: HV-SP-01-037.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Asistencia Técnica.
 - b) Descripción del objeto: Asistencia técnica para la redacción de proyecto de abastecimiento desde el embalse de El Picazo a distintos municipios del sur de la provincia de Cuenca y norte de la de Albacete.
 - d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 18 de septiembre de 2002.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 719.699,24 euros.
5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 14 de marzo de 2003.
 - b) Contratista: «Ingeniería Civil Internacional, Sociedad Anónima» (INCISA).
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de la adjudicación: 463.203,23 euros.

Toledo, 26 de marzo de 2003.—La Secretaria general Técnica, Sonia Lozano Sabroso.—11.785.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS

Resolución de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular, de convocatoria de concurso, por procedimiento abierto de suministro de guantes desechables para los Hospitales Universitarios Insular de Gran Canaria y Materno-Infantil de Canarias.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.
 - c) Número de expediente: CP-CH-26/03.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Guantes desechables para los Hospitales Universitarios Insular de Gran Canaria y Materno-Infantil de Canarias.
 - b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) División por lotes y número: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- d) Lugar de entrega: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Plazo de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: normal.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 458.868,00 euros.
 5. Garantía provisional: 2 % del presupuesto de licitación del lote o lotes a los que se licite.
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad:
 - a) Obtención de documentación: Dependencias del Almacén General.
 - b) Obtención de información: Servicio de suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.
 - b) Domicilio:
 - a) Obtención de documentación: Plaza de Doctor Pasteur sin número (edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).
 - b) Obtención de Información: Plaza Doctor Pasteur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).
 - c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.
 - d) Teléfono:
 - a) Obtención de documentación: 928.44.41.94.
 - b) Obtención de información: 928.44.41.80/76.
 - e) Telefax: a) obtención de documentación: 928.44.44.10.
 - b) Obtención de información: 928.44.41.95.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día en que finalice plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas de quincuagésimo segundo día natural a partir de la fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas, o en su caso, del décimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado, Boletín Oficial de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará por el plazo que resulte más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil se entenderá prorrogado al siguiente.
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.
 2. Domicilio: Avenida Marítima del Sur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno-Infantil de Canarias).
 3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35016.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres Meses.
 - e) Admisión de variantes: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.
- b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (sala de juntas de la Dirección Médica del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria, planta baja).
- c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.

d) Fecha: La fecha del acto público se contará: a partir de la fecha de vencimiento de la oferta deberán transcurrir los diez días naturales para el envío de proposiciones por correo, más el siguiente día hábil para la celebración de la mesa para la apertura de documentación personal y más tres días hábiles que concede la mesa de contratación para la subsanación de documentación. Si el citado día fuese sábado o inhábil se entenderá prorrogado al siguiente. Lugar: sala de junta de la Dirección Médica del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria Planta Baja del edificio anexo al citado Hospital, sito en Plaza Doctor Pasteur, sin número, 35016 Las Palmas de Gran Canaria.

e) Hora: diez horas.

10. Otras informaciones. Serán facilitadas por el servicio de suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Materno-Insular.

11. Gastos de anuncios. Los anuncios en los boletines oficiales y en la prensa, por una sola vez, correrán por cuenta de/del adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 27 de marzo de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos/>.

Las Palmas de Gran Canaria, 27 de marzo de 2003.—El Director Gerente, Jesús Javier Benítez del Rosario.—11.423.

Anuncio de la Dirección Gerencia del Hospital de Gran Canaria Dr. Negrín por el que se convoca concurso, procedimiento abierto: 2003-0-24 (adquisición de catéteres para Hemodinámica).

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Hospital de Gran Canaria Dr. Negrín.
 - c) Número de expediente: 2003-0-24.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Adquisición de catéteres para Hemodinámica.
 - b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) División por lotes y número: Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - d) Lugar de entrega: Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - e) Plazo de entrega: El señalado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinario.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 693.534,42 euros.
5. Garantía provisional. La señalada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Hospital de Gran Canaria Dr. Negrín-Servicio de Suministros.
 - b) Domicilio: Barranco de la Ballena, s/n.
 - c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35020.
 - d) Teléfono: 928 450 147.
 - e) Telefax: 928 449 109.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.