

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 8.972.710,12 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 179.454,20 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excelentísima Diputación Provincial de A Coruña.

b) Domicilio: c/ Alférez Provisional, s/n.

c) Localidad y código postal: A Coruña-15006.

d) Teléfono: 981 183 314.

e) Telefax: 981 183 307.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13:00 horas del día 8 de mayo de 2003.

#### 7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C; Subgrupo Todos; Categoría f.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 12.1.I del Pliego de Condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del dia 12 de mayo de 2003.

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula 12 del Pliego de Condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excelentísima Diputación Provincial de A Coruña, Servicio de Patrimonio y Contratación (5.<sup>a</sup> Planta).

2. Domicilio: c/ Alférez Provisional, s/n.

3. Localidad y código postal: A Coruña-15006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 Meses.

#### 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excelentísima Diputación Provincial de A Coruña.

b) Domicilio: c/ Alférez Provisional, s/n.

c) Localidad: A Coruña.

d) Fecha: 15 de mayo de 2003.

e) Hora: 13:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de marzo de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.dicoruna.es

A Coruña, 21 de marzo de 2003.—El Presidente, José Luis Torres Colomer.—El Secretario, José Luis Almazán Supervia.—11.064.

#### Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Gandia adjudicando el contrato de suministro consistente en adquisición e instalación de equipamiento mobiliario e informático para la Biblioteca Central de Gandia (modalidad de arrendamiento con opción de compra).

#### 1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ajuntament de Gandia. Concejal Delegado de Administración y Gestión Municipal.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: c-145/02.

#### 2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Adquisición e instalación de equipamiento mobiliario e informático para la Biblioteca Central de Gandia (modalidad de arrendamiento con opción de compra).

c) Lote: Lote núm. 1: equipamiento mobiliario. Lote núm. 2: equipamiento informático.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de las Comunidades Europeas núm. S242 de 13-12-02, Boletín Oficial del Estado núm. 301 de 17-12-02, Diario Oficial de la Generalitat Valenciana núm. 4402 de 19-12-02 y Boletín Oficial de la Provincia de Valencia núm. 296 de 13-12-02.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 374.000,00, IVA incluido, desglosado en los siguientes lotes:

Lote núm. 1: 305.200,00.

Lote núm. 2: 69.200,00.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 4-02-03.

b) Contratista:

Lote núm. 1: Esquitino Martínez, S.A.

Lote núm. 2: Informática El Corte Inglés, S.A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación:

Lote núm. 1: 280.037,78 euros, IVA incluido.

Lote núm. 2: 69.110,89 euros, IVA incluido.

Gandia, 10 de marzo de 2003.—El Concejal Delegado de Administración y Gestión Municipal, Alfredo Boix Pastor.—11.156.

**Edicto de la Alcaldía-Presidencia del Excmo. Ayuntamiento de La Coruña por el que se anuncia concurso con procedimiento restringido, de ideas a nivel de anteproyectos para las obras del «Centro de Recepción de Visitantes/Visitor Center: Casa de la Historia de la Ciudad de La Coruña».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de A Coruña.

b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación. Obras.

c) Número de expediente: As2003/9.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ideas a nivel de anteproyectos para las obras del «Centro de Recepción de Visitantes/Visitor Center: Casa de la Historia de la Ciudad de La Coruña».

c) Lugar de ejecución: A Coruña.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: restringido.

c) Forma: concurso de proyectos con intervención de jurado.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). véase pliego de cláusulas administrativas.

5. Garantía provisional: no se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Secretaría del Proyecto Artabria.

b) Domicilio: «Casa Paredes»-Avda. de la Marina, n.<sup>o</sup> 25.

c) Localidad y código postal: 15002 A Coruña.

d) Teléfono: 981189830.

e) Telefax: 981189829.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 22 de abril de 2003 hasta las 13:00 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): no se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: véase pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 22 de abril de 2003 hasta las 13:00 horas.

b) Documentación a presentar: véase pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de A Coruña (Registro General de Entrada).

2. Domicilio: Plaza de María Pita, n.<sup>o</sup> 1.

3. Localidad y código postal: 15001 A Coruña.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): véase pliego de cláusulas administrativas.

e) Admisión de variantes (concurso): véase pliego de cláusulas administrativas.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): un mínimo de 5 y un máximo de 8 solicitantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de A Coruña.

b) Domicilio: Plaza de María Pita, n.<sup>o</sup> 1.

c) Localidad: 15001 A Coruña.

d) Fecha: la señalada en el escrito de invitación.

e) Hora: la señalada en el escrito de invitación.

10. Otras informaciones. véase pliego de cláusulas administrativas.

11. Gastos de anuncios. a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de marzo de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.aytolacoruña.es.

A Coruña, 14 de marzo de 2003.—El Teniente de Alcalde. Delegado de Contratación. Fdo. Carlos González-Garcés Santiso.—11.049.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convocan diversos concursos públicos para la adjudicación de los contratos de suministros que se indican.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: S-17/03 y S-18/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: S-17/03 Suministro e instalación de equipos y habilitación de salas con videoproyectores, cantidad presupuestada 49.200 euros, fianza provisional 984 euros.

S-18/03 Suministro de material de matrícula y reproducción de material grabado, cantidad presupuestada 60.040 euros, fianza provisional 1.200,80 euros.

b) Número de unidades a entregar: Se indican en el Pliego de condiciones.

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Se indica en el Pliego de condiciones.

e) Plazo de entrega: Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Se indica en el apartado 2.

5. Garantía provisional. Se indica en el apartado 2.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, Km 16.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28049.
- d) Teléfono: 91.397.40.94.
- e) Telefax: 91.397.44.11.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 48 horas antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 21 de abril de 2003.

b) Documentación a presentar: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Autónoma de Madrid. Registro General.

2. Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, Km 16, Edificio del Rectorado planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.

b) Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, Km 16, Edificio del Rectorado.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 24 de abril de 2003.

e) Hora: 12,00 horas en la Sala de Juntas del Edificio del Rectorado.

10. Otras informaciones. El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. El importe de la inserción del presente anuncio en el B.O.E. irá a cargo de las empresas que resulten adjudicatarias.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Los pliegos de condiciones pueden obtenerse en el Servicio de Contratación.

Madrid, 24 de marzo de 2003.—El Rector, P.D. (Resolución de fecha 18 de septiembre de 1998), el Gerente, Ignacio Gavira Tomás.—11.138.

**Resolución de fecha 26 de marzo de 2003, de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, por la que se convoca el concurso público de Servicio de Mantenimiento de Jardines en las Dependencias de la Universidad.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: «Universidad de Las Palmas de Gran Canaria».

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: ser/manjardin/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: servicio de mantenimiento de jardines en las dependencias de la Universidad.

b) División por lotes y número: lote único .

c) Lugar de ejecución: dependencias de la Universidad.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 295.645,80 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto tipo de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: calle Murga, 21, planta 4<sup>a</sup>.

c) Localidad y código postal: 35003 Las Palmas de Gran Canaria.

d) Teléfono: 928 45 27 65, 928 45 33 36, 928

45 33 50.

e) Telefax: 928 45 33 01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): grupo O, subgrupo 6, categoría c.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: cláusula 10 del pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 19 de mayo de 2003, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: contenido sobre números 1, 2 y 3 según pliego.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General (Servicios Administrativos).

2. Domicilio: calle Murga, 21, planta 1<sup>a</sup>.

3. Localidad y código postal: 35003 Las Palmas de Gran Canaria.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): adjudicación definitiva.

e) Admisión de variantes (concurso): cláusula 13.3.3 del pliego.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: «Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (Sala de Juntas de la Sede Institucional)».
- b) Domicilio: calle Juan de Quesada, 30.
- c) Localidad: 35001 Las Palmas de Gran Canaria.

- d) Fecha: 2 de junio de 2003.
- e) Hora: trece.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 26 de marzo de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://azuaje.ulpgc.es/>

Las Palmas de Gran Canaria., 26 de marzo de 2003.—El Rector, Manuel Lobo Cabrera.—11.902.

**El Rectorado de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria ha resuelto el contrato con la empresa «Umacón, Sociedad Limitada», relativo a la obra Centro de Sanidad Animal.**

Con fecha 27 de febrero de 2003 el Rectorado de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria ha dictado la resolución que a continuación se transcribe: «Vista la comunicación presentada por la empresa Umacón, S. L., adjudicataria para la realización de la obra Centro de Sanidad Animal y en aplicación de lo establecido en los artículos 41,1 y 54 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (R.D. Ley 2/2000, de 16 de junio), y demás facultades establecidas por la legislación vigente, este Rectorado declara resuelto el contrato de obra con la citada empresa Umacón, S. L. Las Palmas de Gran Canaria a 27 de febrero de 2003, El Rector, Manuel Lobo Cabrera».

Las Palmas de Gran Canaria, 13 de marzo de 2003.—El Rector Accidental, por resolución de 29 de julio de 2002, BOC número 118, de 4 de septiembre de 2002, Antonio Fernández Rodríguez, Vicerrector de Investigación, Desarrollo e Innovación.—11.161.

**El Rectorado de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria ha resuelto el contrato con la empresa «Umacón, Sociedad Limitada», relativo a la obra Laboratorio de Seguridad.**

Con fecha 27 de febrero de 2003 el Rectorado de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria ha dictado la resolución que a continuación se transcribe: «Vista la comunicación presentada por la empresa Umacón, S. L. adjudicataria para la realización de la obra Laboratorio de Seguridad y en aplicación de lo establecido en los artículos 41,1 y 54 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (R.D. Ley 2/2000, de 16 de junio) y demás facultades establecidas por la legislación vigente, este Rectorado declara resuelto el contrato de obra con la citada empresa Umacón S.L. Las Palmas de Gran Canaria a 27 de febrero de 2003, El Rector, Manuel Lobo Cabrera».

Las Palmas de Gran Canaria, 13 de marzo de 2003.—El Rector Accidental, por resolución de 29 de julio de 2002, BOC número 118, de 4 de septiembre de 2002, Antonio Fernández Rodríguez, Vicerrector de Investigación, Desarrollo e Innovación.—11.160.