

Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público de: Servicio transporte escolar, gestión servicio público de la casa de niños «Duendes», gestión servicio público de la casa de niños «Villaamil» y realización de la actividad «Juega en tu barrio».

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto:
 1. Servicio transporte escolar.
 2. Concierto de la gestión del servicio de la casa de niños «Duendes».
 3. Concierto de la gestión del servicio de la casa de niños «Villaamil».
 4. Realización de la actividad «Juega en tu barrio».
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1: 41.174 Euros. 2: 36.053 Euros. 3: 21.632 Euros. 4: 43.000 Euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 - c) Localidad y código postal: 28931 Móstoles.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.
 - b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Dpto. Contratación del Ayuntamiento Móstoles.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: 28931 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: Plaza de España, 1.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: Se comunica por fax.
 - e) Hora: 13.

11. Gastos de anuncios. A cuenta de los adjudicatarios.

- Móstoles, 7 de marzo de 2003.—Pilar Fernández, Concejala Hacienda.—9.856.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso público de ideas, con intervención de Jurado, para la construcción de un colegio de Educación Infantil y Primaria en el sector «La Tenería» de Pinto.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Seleccionar la propuesta más idónea para servir de base a la redacción del proyecto de ejecución para la construcción de un edificio destinado a colegio de Educación Infantil y Primaria en «La Tenería» de Pinto.
 - b) Situación: La parcela donde se construirá el colegio de Educación Infantil y Primaria se describe en la cláusula tercera de las bases.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso de ideas con intervención de Jurado.

4. Premio: Se adjudicará la redacción del proyecto para la construcción de un colegio de Educación Infantil y Primaria y la dirección facultativa de un técnico al ganador o ganadores del presente concurso, siendo el importe máximo de 125.000 €, incluido I.V.A.

5. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Teléfono: 91 248 37 00.
- e) Telefax: 91 248 37 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veinte días a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Presentación de las propuestas:

- a) Fecha límite de presentación: Dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
- b) Documentación a presentar: según lo establecido en las bases.
- c) Lugar de presentación:
 - 1.^a Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
 - 2.^a Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - 3.^a Localidad y código postal: Pinto, 28320.

8. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse las bases. www.ayto-pinto.es/html/sac/anuncios_municipales/anuncios_municipales.asp

Pinto, 11 de marzo de 2003.—El Alcalde, P. D. el Primer Teniente de Alcalde, Fernando González Gutiérrez.—10.059.

Resolución del Cabildo de Gran Canaria por la que se publica anuncio de licitación para la adjudicación de un contrato de suministro.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Cabildo de Gran Canaria.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Contrato de suministro para el Reformado del proyecto del equipamiento e instalaciones para la Bodega Insular.
- b) Número de unidades a entregar: Ver el pliego de prescripciones técnicas que rige la licitación.
- d) Lugar de entrega: En el Término Municipal de la Vega de San Mateo, en la isla de Gran Canaria.
- e) Plazo de entrega: Ocho meses desde la fecha de la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 343.060,97 Euros.
5. Garantía provisional. 6.861,22 Euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Servicios Agropecuarios.
 - b) Domicilio: Carretera General del Norte Kilómetro 7,20. Arucas.
 - c) Localidad y código postal: 35400.

- d) Teléfono: 928 21 96 20.
- e) Telefax: 928 21 96 21.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a la fecha límite de presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta transcurridos ocho días naturales contados a partir del siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado.
- b) Documentación a presentar: Los indicados en la cláusula séptima del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Cabildo de Gran Canaria, en horas de nueve a doce de la mañana. Fax: 928 21 93 83.

2. Domicilio: Calle Bravo Murillo número 23, planta baja.

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35002.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Cabildo de Gran Canaria.
- b) Domicilio: Calle Bravo Murillo número 23.
- c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.
- d) Fecha: Ver otras informaciones.
- e) Hora: Ver otras informaciones.

10. Otras informaciones. La Mesa de Contratación se reunirá todos los miércoles de cada mes, a las diez horas de la mañana, en acto público, para la apertura de ofertas en aquellos expedientes que, por haber vencido su plazo de presentación y, en su caso, el de corrección de defectos subsanables, estén en condiciones de ser examinadas. Caso de que el miércoles en cuestión sea festivo, la reunión de la Mesa se celebrará, a la misma hora, el primer día hábil siguiente. Las empresas interesadas podrán informarse en el Servicio de Contratación de la fecha en que se procederá a la apertura de su oferta.

11. Gastos de anuncios. Serán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de enero de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.grancanaria.com

Las Palmas de Gran Canaria, 13 de enero de 2003.—La Presidencia. Por delegación (Decreto número 22, de 22 de febrero de 2001): El Consejero de Recursos Humanos y Régimen Interior.—9.837.

Resolución del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia, por la que se convoca concurso, procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para contratar el servicio de asistencia a la conservación y calibración de la instrumentación de campo de las instalaciones del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Número de expediente: 683.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de asistencia a la conservación y calibración de la instrumentación de campo de las instalaciones del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Instalaciones del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un (1) año, contado a partir del día siguiente hábil al de la firma del Contrato Administrativo, pudiéndose prorrogar por un (1) año más, de mutuo acuerdo entre las partes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 340.992 euros, I.V.A. excluido.

5. Garantía provisional: 6.819,84 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

b) Domicilio: San Vicente, 8-4.^a planta (Edificio Albia I).

c) Localidad y código postal: Bilbao, 48001.

d) Teléfono: 94 487.31.00.

e) Telefax: 94 487.31.10.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Con arreglo a la Norma anterior: Grupo III, subgrupo 7, categoría c Con arreglo al art. 37 de la RGLCAP: Grupo P, subgrupo 1, categoría c.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas y Facultativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 5 de Mayo de 2.003, finalizando el plazo a las 13 horas.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas y Facultativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

2. Domicilio: San Vicente, 8, 4.^a planta (Edificio Albia I).

3. Localidad y código postal: Bilbao, 48001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses, a partir de la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admitirán variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

b) Domicilio: San Vicente, 8, 4.^a planta (Edificio Albia I).

c) Localidad: Bilbao, 48001.

d) Fecha: Se indicará oportunamente a los licitadores.

e) Hora: Se indicará oportunamente a los licitadores.

10. Otras informaciones:

a) Las proposiciones económicas se redactarán conforme al modelo que se inserta en el Pliego de Cláusulas Administrativas correspondiente.

11. Gastos de anuncios: A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de Marzo de 2.003.

Bilbao, 7 de marzo de 2003.—El Gerente, Fdo.: Javier Olivares.—9.754.

Anuncio del Centro Municipal de Informática sobre la contratación del ACUERDO-MARCO para la adjudicación, por concurso, del suministro de productos informáticos para dotación de puestos de trabajo en dependencias municipales.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Centro Municipal de Informática.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Económico-Financiera del Cemi (Departamento de Compras y Almacén).

c) Número de expediente: NRC 9/2003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de productos informáticos, físicos y lógicos (servidores, PC's, portátiles, impresoras, escáneres y software), con destino a la dotación de puestos de trabajo en distintas dependencias municipales.

d) Lugar de entrega: Madrid.

e) Plazo de entrega: Este acuerdo-marco tendrá vigencia durante el año 2003, a partir de la comunicación de la adjudicación y se desarrollará por adquisiciones concretas acogidas al mismo para las que se establecerá un calendario de entregas e implantaciones.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Tres millones seiscientos mil euros. El pago se realizará de acuerdo con la cláusula 32.^a del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

5. Garantía provisional: Setenta y dos mil euros.

6. Obtención de documentación e información

a) Entidad: Departamento de Compras y Almacén de la Dirección Económico-Financiera del Cemi.

b) Domicilio: Calle de Conde Duque, 9.

c) Localidad y código postal: Madrid 28015.

d) Teléfono: 915 885 292.

e) Telefax: 915 885 888 ó 915 429 450.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 25 de Abril de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

—Informe de instituciones financieras, con expresa referencia a la capacidad del contratista para hacer frente a las responsabilidades y obligaciones derivadas del presente contrato; o, en su caso, justificante de la existencias de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

—Acreditar ser titulares de una certificación ISO 9002 (o superior) sobre control de calidad en la actividad concerniente al presente concurso.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 25 de Abril de 2003.

b) Documentación a presentar: La requerida en la cláusula 16.^a del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Compras y Almacén (ver punto 6.^o de este anuncio).

2. Domicilio: Calle de Conde Duque, 9.

3. Localidad y código postal: Madrid-28015.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Noventa días desde la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Se podrán presentar variantes de acuerdo con las cláusulas 3.^a y 4.^a 8 del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Centro Municipal de Informática.

b) Domicilio: Calle de Conde Duque, 9.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 13 de Mayo de 2003.

e) Hora: Nueve horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de Marzo de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.munimadrid.es/cemi/>

Madrid, 14 de marzo de 2003.—Carlos Rivero Moreno.—9.993.

Anuncio del Concurso Libre para la adjudicación mediante procedimiento abierto del contrato de servicio de publicidad y promoción del Palacio de Congresos de Valencia.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consorcio del Palacio de Congresos de Valencia.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de publicidad y promoción del Palacio de Congresos de Valencia.

b) División por lotes y número: No existe.

c) Lugar de ejecución: E—Valencia.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un año no prorrogable.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 102.000 euros anuales (IVA excluido) como base de licitación a la baja.

5. Garantía provisional: 2.040 euros (aval bancario).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Palacio de Congresos de Valencia.

b) Domicilio: Avenida Cortes Valencianas número 60.

c) Localidad y código postal: Valencia 46015.

d) Teléfono: 96 317 94 00.

e) Telefax: 96 317 94 01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 16 de abril de 2003.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta el 22 de abril de 2003, en horas de nueve a doce, de lunes a viernes (ambos incluidos).

b) Documentación a presentar: La establecida en el Pliego de Condiciones Administrativas y en el Pliego de Condiciones Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Palacio de Congresos de Valencia.

2. Domicilio: Avenida Cortes Valencianas, 60.

3. Localidad y código postal: Valencia 46015.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Palacio de Congresos de Valencia.

b) Domicilio: Avenida Cortes Valencianas, 60.

c) Localidad: Valencia.