

7. Requisitos específicos del contratista:

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, Subgrupo 6, Categoría B.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De conformidad con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del 27 de marzo de 2003.
- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.
 - Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- Fecha: 4 de abril de 2003.
- Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de marzo de 2003.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—8.947.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 02/03.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 02/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de una planta piloto de evaluación de catalizadores de polimerización para la Escuela Superior de Ciencias Experimentales y Tecnología de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 108.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 2.160 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
- Teléfono: 91 488 70 88 (información técnica), 91 488 71 18 (información administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del 31 de marzo de 2003.
- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.
 - Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- Fecha: 10 de abril de 2003.
- Hora: Diez.

10. Otras informaciones: Adquisición cofinanciada con Fondos Feder.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de marzo de 2003.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—8.948.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 10/03.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 10/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un equipo de cromatografía HPLC preparativa provisto de un sistema de «Scale-Up» automático para la Escuela Superior de Ciencias Experimentales y Tecnología de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 39.045.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 780,90 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
- Teléfono: 91 488 70 07 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del 31 de marzo de 2003.
- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.
 - Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- Fecha: 10 de abril de 2003.
- Hora: Diez horas y treinta minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de marzo de 2003.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—8.954.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 11/03.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 11/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de administración de sistemas informáticos en el campus de Vicálvaro y Servicios Centrales de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Lugar de ejecución: Campus de Vicálvaro y Servicios Centrales de la Universidad «Rey Juan Carlos».

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 75.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.500 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- Teléfono: 91 665 50 62 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De conformidad con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del 27 de marzo de 2003.
- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.

2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.
- Fecha: 4 de abril de 2003.
- Hora: Diez horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de marzo de 2003.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—8.955.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 05/03.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 05/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en marcha de diverso equipamiento de videoproyección fijo y portátil para el campus de Fuenlabrada de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 160.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 3.200 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
- Teléfono: 91 665 50 65 (información técnica), 91 488 71 18 (información administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del 31 de marzo de 2003.
- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos», edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de Juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- Fecha: 8 de abril de 2003.
- Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de marzo de 2003.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—8.950.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 07/03.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 07/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en marcha de diverso equipamiento de video-proyección fijo y portátil para el campus de Alcorcón de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 100.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 2.000 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- Teléfono: 91 665 50 65 (información técnica), 91 488 71 18 (información administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del 31 de marzo de 2003.
- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.
- Fecha: 8 de abril de 2003.
- Hora: Diez horas y treinta minutos.