

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

Dos Hermanas, 14 de febrero de 2003.—El Alcalde-Presidente, Francisco Toscano Sánchez.—6.551.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia concurso público para los servicios de: Distribución de la publicación municipal «30 días», asesoramiento del diseño, edición y producción de la publicación municipal «30 días», iluminación especial de las calles del municipio y el servicio de desratización, desinfección y desinsectación de los edificios municipales.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: 1. Distribución publicación municipal «30 días». 2. Asesoramiento del diseño, edición y producción de la Publicación «30 días». 3. Iluminación especial de las calles de municipio para las Fiestas 2003. 4. Desratización, desinfección y desinsectación de edificios municipales.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 1. 44.840 euros; 2. 40.000 euros; 3. 65.000 euros; 4. 24.000 euros.
5. Garantía provisional: 1. 900 euros; 2. 800 euros; 3. 1.300 euros; 4. 480 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 - c) Localidad y código postal: Móstoles 28931.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Dpto. Contratación Ayuntamiento de Móstoles.
 - 2.º Domicilio: Plaza España, 1.
 - 3.º Localidad y código postal: Móstoles 28931.

9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: Plaza España, 1.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: Se comunica por fax.
 - e) Hora: Trece.
11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatarios.

Móstoles, 7 de febrero de 2003.—Pilar Fernández, Concejala de Hacienda.—5.813.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia concurso público para el suministro de material de imprenta Área de Cultura, suministro e impresión de la publicación municipal «30 días» y el suministro y alquiler de una carpa.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: 1. Suministro material imprenta Área Cultura. 2. Suministro e impresión publicación mensual «30 días». 3. Suministro y alquiler de una carpa, VI Muestra de Primavera.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 1: 150.000 euros; 2: 80.000 euros; 3: 49.000 euros.
5. Garantía provisional: 1: 3.000 euros; 2: 1.600 euros; 3: 980 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 - c) Localidad y código postal: Móstoles 28931.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Dpto. Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.
 - 2.º Domicilio: Plaza España, 1.
 - 3.º Localidad y código postal: Móstoles 28931.

9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles.
 - b) Domicilio: Plaza España, 1.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: Se comunica por fax.
 - e) Hora: Trece horas.

11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatarios.

Móstoles, 7 de febrero de 2003.—Pilar Fernández, Concejala de Hacienda.—5.814.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid), por la que se anuncia la adjudicación del suministro e instalación de juegos infantiles en varios parques del municipio de Pinto.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo de contrato: Suministros.
 - b) Descripción del objeto: Adquisición e instalación de juegos infantiles en varios parques de Pinto.
 - d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 13 de diciembre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 80.291,72 euros, IVA incluido.
5. Adjudicación:
 - a) Fecha: 3 de febrero de 2003.
 - b) Contratista: «Juegos Kompan, Sociedad Anónima».
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 80.210 euros, IVA incluido.

Pinto, 6 de febrero de 2003.—El Alcalde, P. D., el Primer Teniente de Alcalde, Fernando González Gutiérrez.—5.828.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto, para adjudicar el servicio para gestionar el ahorro de energía en el municipio de Pinto.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Estudio, gestión reducción del consumo de energía eléctrica del Ayuntamiento de Pinto.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): El precio del contrato será del 50 por 100 del importe de los ahorros generados, IVA incluido, a la baja.

6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - c) Localidad y código postal: Pinto 28320.
 - d) Teléfono: 91 248 37 00.
 - e) Telefax: 91 248 37 02.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
- b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.
- c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
 - 2.º Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - 3.º Localidad y código postal: Pinto 28320.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - c) Localidad: Pinto.
 - d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.
 - e) Hora: Catorce.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático a página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es/html/sac/anuncios_municipales/anuncios_municipales.asp

Pinto, 11 de febrero de 2003.—El Alcalde, P. D., el Primer Teniente de Alcalde, Fernando González Gutiérrez.—5.796.