f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Diez días antes de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 1 de abril de 2003, a las trece horas.
b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego económico administrativo.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación Provincial de Sevilla.
2. Domicilio: Avenida Menéndez y Pelayo, 32.
3. Localidad y código postal: Sevilla, 41071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
e) Admisión de variantes: No se contemplan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Diputación Provincial de Sevilla.
b) Domicilio: Avenida Menéndez y Pelayo, 32.
c) Localidad: Sevilla.
d) Fecha: 2 de abril de 2003 apertura documentación (sobre A), en acto reservado. 9 de abril de 2003 apertura ofertas (sobre B), en acto público.
e) Hora: Apertura documentación (sobre A) a las diez treinta horas, en acto reservado. Apertura ofertas (sobre B), a las doce horas, en acto público.

10. Otras informaciones: Los avales y certificados de seguro de caución deberán ser bastanteados y legitimados por la Abogacía del Estado o Asesoría Jurídica de la Caja General de Depósitos. Los licitadores deberán introducir en el sobre A un índice relacionando los documentos incluidos en dicho sobre.
11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario hasta un importe máximo de 1.200 euros.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 22 de enero de 2003.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.dipusevilla.es

Sevilla, 22 de enero de 2003.—José Alcaide Villalobos.—3.123.

Resolución del Ayuntamiento de Barcelona por la que se convoca negociado para la adjudicación del contrato que tiene por objeto la campaña institucional «Disseny Barcelona».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.
b) Dependencia que tramita el expediente: Administración del Sector de Servicios Generales.
c) Número de expediente: 16/03 contrato, 02004302.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: La campaña institucional «Disseny Barcelona».
c) Lugar de ejecución: Ciudad de Barcelona.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: 31 de marzo de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Negociada.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 300.506,05 (IVA incluido).
5. Garantía provisional: 4.808,09 euros.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona (Administración del Sector de Servicios Generales).
b) Domicilio: Plaza Sant Miquel, números 4-5, edificio nuevo, entresuelo.
c) Localidad y código postal: Barcelona, 08002.
d) Teléfono: 93 402 31 74.
e) Telefax: 93 402 32 98.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior a la fecha de finalización para la presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Para empresas españolas y empresas extranjeras de Estados no miembros de la Comunidad Europea:

Normativa vigente: Grupo T, subgrupo 1, categoría D.
Equivalencia normativa anterior: Grupo III, subgrupo 3, categoría D.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Para las empresas extranjeras de Estados miembros de la Comunidad Europea:

Por lo que se refiere a personas físicas una media de cifra de negocios global mínima de 601.000,01 euros.
Por lo que se refiere a personas jurídicas en las cuentas anuales, conste una media de cifra de negocios global mínima de 601.000,01 euros.
Acreditar que la empresa ha realizado un mínimo de cinco campañas publicitarias en los tres últimos años.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: El término para la presentación de la documentación exigida es de treinta y siete días naturales, a contar desde la fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», siempre que hayan transcurrido quince días naturales desde la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento (también podrán presentarse en cualquier otra oficina de Registro).
2. Domicilio: Registro General del Ayuntamiento (también podrán presentarse en cualquier otra oficina de Registro).
3. Localidad y código postal: Barcelona, 08002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona (Administración del Sector de Servicios Generales).
b) Domicilio: Plaza Sant Miquel, números 4-5, edificio nuevo entresuelo.
c) Localidad: Barcelona.
d) Fecha: No se establece.
e) Hora: No se establece.

10. Otras informaciones: Dado el procedimiento de adjudicación no se constituye Mesa de contratación, por lo que la apertura de ofertas no se realizará en acto público.
Oportunamente se notificará a todos los participantes del procedimiento negociado, la adjudicación del contrato.
11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicidad del presente contrato irán a cargo de la empresa adjudicataria.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 16 de diciembre de 2002.

Barcelona, 21 de enero de 2003.—El Secretario general, Jordi Cases i Pallarés.—3.143.

Resolución del Ayuntamiento de Barcelona se convoca negociado para la campaña publicitaria institucional «BCN Suport».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.
b) Dependencia que tramita el expediente: Administración del Sector de Servicios Generales.
c) Número de expediente: 18/03, contrato 02004820.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Campaña publicitaria institucional «BCN Suport».
c) Lugar de ejecución: Ciudad de Barcelona.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 30 de abril de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Negociado.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 240.404,84 euros, IVA incluido.
5. Garantías provisional: 4.808,09 euros.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona (Administración del Sector de Servicios Generales).
b) Domicilio: Plaza Sant Miquel, números 4 y 5, edificio «Nuevo Entresuelo».
c) Localidad y código postal: Barcelona, 08002.
d) Teléfono: 93 402 31 74.
e) Telefax: 93 402 32 98.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior a la fecha de finalización para la presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Para las empresas españolas y extranjeras no comunitarias. Normativa vigente. Grupo T, subgrupo 1, categoría D; equivalencia normativa anterior, Grupo III, subgrupo 3, categoría D.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Para las empresas extranjeras de estados miembros de la Comunidad Europea.
Por lo que se refiere a personas físicas una media de cifra de negocio global mínima de 601.012,10 euros.
Por lo que se refiere a personas jurídicas en las cuentas anuales conste una media de cifra de negocio global mínima de 601.012,10 euros.
Acreditar que la empresa ha realizado un mínimo de 15 campañas publicitarias en los tres últimos años.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: El término para la presentación de la documentación exigida es de treinta y siete días naturales, a contar desde la fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», siempre que hayan transcurrido quince días naturales desde la publicación del anuncio al «Boletín Oficial del Estado».
b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General del Ayuntamiento (También podrán presentarse en cualquier otra oficina de Registro).
2.º Domicilio: Plaza Sant Miquel, números 4 y 5, planta baja.
3.º Localidad y código postal: Barcelona, 08002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona.
b) Domicilio: Plaza Sant Miquel, números 4 y 5.
c) Localidad: Barcelona, 08002.
d) Fecha: No se establece.
e) Hora: No se establece.

10. Otras informaciones: Dado el procedimiento de adjudicación no se constituye Mesa de contratación, por lo que la apertura de ofertas no se realizará en acto público.

Oportunamente se notificará a todos los participantes del procedimiento negociado, la adjudicación del contrato.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicidad del presente contrato irán a cargo de la empresa adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 16 de diciembre de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.bcn.es.

Barcelona, 21 de enero de 2003.—El Secretario general, Jordi Cases i Pallarès.—3.144.

Resolución del Ayuntamiento de Colmenarejo (Madrid) por la que se publica anuncio relativo a la adjudicación del suministro de un camión-pluma.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Colmenarejo (Madrid).

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de un camión-pluma.
d) Lugar de entrega: Colmenarejo (Madrid).
e) Plazo de entrega: Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 100.000 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Colmenarejo.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
c) Localidad y código postal: Colmenarejo, 28270.
d) Teléfono: 91 858 90 72.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales.
b) Documentación a presentar: Cláusula séptima del pliego.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Colmenarejo.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
3. Localidad y código postal: Colmenarejo, 28270.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Colmenarejo.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
c) Localidad: Colmenarejo.
d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación.
e) Hora: Trece.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

Colmenarejo, 28 de enero de 2003.—María Isabel Peces-Barba Martínez.—3.146.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se adjudica el Contrato de Suministro de Productos Alimenticios mediante su canje por cheques-comida para el personal del Servicio de Extinción de Incendios durante el año 2003.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Servicios de Relaciones Laborales, Negociación y Condiciones de Empleo.
c) Número de expediente: 155/2002/00196.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministros.
b) Descripción del objeto: Suministro de productos alimenticios mediante su canje por cheques-comida para los turnos de guardia del personal del servicio de extinción de incendios que se realicen durante el año 2003.
d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» 3 de octubre de 2002 y «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» 10 de septiembre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: 1.121.567,20 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 18 de diciembre de 2002.
b) Contratista: «Centros Comerciales Carefour, Sociedad Anónima».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 1.121.567,20 euros.

Madrid, 10 de enero de 2003.—La Jefa del Departamento Central A. Régimen Interior y Patrimonio y Personal, María Carmen Díez Sanjuanbenito.—3.421.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se adjudica el concurso público abierto relativo a la contratación de diverso mobiliario con destino a Centros de Día (varios distritos).

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Régimen Interior y Patrimonio. Departamento de Compras.
c) Número de expediente: 135/2002/10032.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Suministros.
b) Descripción del objeto: Suministro de diverso mobiliario con destino a Centros de Día (varios distritos).
d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE: 13 de septiembre de 2002. DOCE: 8 de agosto de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 486.162 euros. Fase I: 142.800 euros. Fase II: 329.160 euros y fase III: 14.202 euros.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 19 de diciembre de 2002.
b) Contratista: «Ortotecsa S.L.», «Sistemas e Instalaciones Completos, S.L.», y «Alarsa Hostelera, S.L.».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: Total: 333.770,08 euros. «Ortotecsa, S.L. (fase I): 98.012,30 euros; «Sistemas e Instalaciones Completos, S.L.» (fase II): 225.439,96 euros, y «Alarsa Hostelera, S.L.» (fase III): 10.317,82 euros.

Madrid, 14 de enero de 2003.—Jefa Dpto. Central A. Régimen Interior y Patrimonio y Personal: M.ª Carmen Díez Sanjuanbenito.—3.209.

Resolución del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia por la que se convoca concurso, procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para contratar el servicio de asistencia a la conservación y calibración de la instrumentación de campo de las instalaciones del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 648.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de asistencia a la conservación y calibración de la instrumentación de campo de las instalaciones del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
b) División por lotes y número: No procede.
c) Lugar de ejecución: Instalaciones del Consorcio de Aguas de Bilbao Bizkaia.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Un año, contado a partir del día siguiente hábil al de la firma del contrato administrativo, pudiéndose prorrogar por un año más, de mutuo acuerdo entre las partes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 301.130 (IVA excluido).

5. Garantía provisional: 6.022,60 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
b) Domicilio: San Vicente, 8, 4.ª planta (edificio «Albia I»).
c) Localidad y código postal: Bilbao, 48001.
d) Teléfono: 94 487 31 00.
e) Telefax: 94 487 31 10.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría). Con arreglo a la norma anterior: Grupo III, subgrupo 7, categoría c. Con arreglo al artículo 37 de la RGLCAP: Grupo P, subgrupo 1, categoría c.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y facultativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 17 de marzo de 2003, finalizando el plazo a las trece horas.
b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y facultativas.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
2. Domicilio: San Vicente, 8, 4.ª planta (edificio «Albia I»).
3. Localidad y código postal: 48001, Bilbao.