

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierta.
- Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 161.000,00 euros.

5. Garantía provisional: 3.220,00 euros (2 por 100 del suministro).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica, 2.ª planta.
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad y código postal: Madrid 28043.
- Teléfono: 91 582 17 94.
- Telefax: 91 582 18 31.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 enero de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo estipulado en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del 27 de enero 2003.
- Documentación a presentar: Según apartado 5 del pliego de cláusulas administrativas.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica, 2.ª planta.

2. Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.

3. Localidad y código postal: Madrid 28043.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Subasta, veinte días.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica, 2.ª planta.
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad: 28043 Madrid.
- Fecha: 6 de febrero de 2003.
- Hora: A partir de las diez.

10. Otras informaciones: Servicio de Suministros. Teléfono 91 582 17 70.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.administracion.es>

Madrid, 27 de diciembre de 2002.—El Director general de la Policía, Agustín Díaz de Mera y García Consuegra.—56.806.

Resolución de la Dirección General de la Policía por la que se hace público anuncio de licitación de subasta para la adquisición de cartulina, destino a la Dirección General de la Policía.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Dirección General de la Policía.
- Dependencia que tramita el expediente: División de Coordinación Económica y Técnica.
- Número de expediente: 003/03/SU/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Adquisición de cartulina para la confección de impresos de uso generalizado, con destino a la Dirección General de la Policía.

c) División por lotes y número: Lote único.

d) Lugar de entrega: Según apartado A.3 del pliego de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: Desde la formalización del contrato hasta el 30 de diciembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierta.
- Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 100.000,00 euros.

5. Garantía provisional: 2.000,00 euros (2 por 100 del suministro).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica, 2.ª planta.
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad y código postal: Madrid, 28043.
- Teléfono: 91 582 17 94.
- Telefax: 91 582 18 31.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de enero de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo estipulado en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del 27 de enero de 2003.
- Documentación a presentar: Según apartado 5 del pliego de cláusulas administrativas.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica, 2.ª planta.

2. Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28043.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Subasta, veinte días.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica.
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad: 28043 Madrid.
- Fecha: 6 de febrero de 2003.
- Hora: A partir de las diez.

10. Otras informaciones: Servicio de Suministros. Teléfono 91 582 17 70.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.administracion.es>

Madrid, 27 de diciembre de 2002.—El Director general de la Policía, Agustín Díaz de Mera y García Consuegra.—56.802.

Resolución de la Dirección General de la Policía por la que se hace público anuncio de licitación de la subasta para la adquisición de legajos de archivo con destino a la Dirección General de la Policía.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Dirección General de la Policía.
- Dependencia que tramita el expediente: División de Coordinación Económica y Técnica.
- Número de expediente: 005/03/SU/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Adquisición de legajos de archivo, con destino a distintos centros policiales, afectos a la Dirección General de la Policía.

d) Lugar de entrega: Según apartado A.4 del pliego de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: Según apartado A.4 del pliego de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierta.
- Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 70.000,00 euros.

5. Garantía provisional: 1.400,00 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica, 2.ª planta.
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad y código postal: Madrid 28043.
- Teléfono: 91 582 17 94.
- Telefax: 91 582 18 31.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 enero de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según se especifica en los pliegos de bases.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del 27 de enero 2003.
- Documentación a presentar: Según apartado 5 del pliego de cláusulas administrativas.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Apartado 6 de este anuncio.

2. Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.

3. Localidad y código postal: Madrid 28043.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Subasta, veinte días.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: División de Coordinación Económica y Técnica, 2.ª planta.
- Domicilio: Calle Julián González Segador, sin número.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 6 de febrero de 2003.
- Hora: A partir de las diez.

10. Otras informaciones: Servicio de Suministros. Teléfono 91 582 17 70.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.administracion.es>

Madrid, 27 de diciembre de 2002.—El Director general de la Policía, Agustín Díaz de Mera y García Consuegra.—56.805.

Resolución de la Dirección General de la Policía por la que se hace público anuncio de licitación de la subasta para la adquisición de papel autocopiativo.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Dirección General de la Policía.
- Dependencia que tramita el expediente: División de Coordinación Económica y Técnica.
- Número de expediente: 002/03/SU/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Adquisición de papel autocopiativo para confección de impresos de uso generalizado.

c) División por lotes y número: Lote único.