

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Dos meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Salón de actos de la UNED.
- b) Domicilio: Calle Bravo Murillo, número 38, planta baja.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: Se realizará por la Mesa de Contratación el décimo día natural siguiente (si es sábado, domingo o festivo se realizará el primer día hábil) al de terminación del plazo de presentación de proposiciones.
- e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios, proporcionalmente a cada contrato.

Madrid, 13 de diciembre de 2002.—La Rectora, María Araceli Maciá Antón.—56.098.

**Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 68/02.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- c) Número de expediente: 68/02.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipos informáticos para el Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
- d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
- e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 55.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.100 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Teléfonos: 91 488 71 18 / 91 665 50 62.
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 8 de enero de 2003.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos», Edificio Biblioteca.
- 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Fecha: 15 de enero de 2003.
- e) Hora: Diez.

10. Otras informaciones: Muestras, deberán presentarse las muestras que se indican en el pliego de prescripciones técnicas, en el Registro General de la Universidad, y dentro del mismo plazo señalado para la presentación de las ofertas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 17 de diciembre de 2002.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56.127.

**Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente: 67/02.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 67/02.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de tres monopostes corporativos luminosos y un directorio señalizador luminoso de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
- d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
- e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total 385.865 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 7.717,30 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- d) Teléfonos: 91 488 71 18 y 91 488 71 64.
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de febrero de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 11 de febrero de 2003.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos», edificio «Biblioteca».
- 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles, 28933 (Madrid).
- d) Fecha: 18 de febrero de 2003.
- e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 20 de diciembre de 2002.

Móstoles, 20 de diciembre de 2002.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56.126.

**Resolución de la Universidad de Zaragoza, por la que se hace pública modificación en el pliego de bases administrativas que rige en el concurso de «Rehabilitación edificio Seminario Conciliar de la Santa Cruz, destinado a sede del Vicerrectorado del campus de Huesca y servicios centrales, Biblioteca General y Colegio Mayor Universitario».**

Advertida contradicción entre el pliego de prescripciones técnicas, y el anexo 7, cláusulas complementarias, del pliego de bases administrativas del concurso público, procedimiento abierto, para la redacción de proyecto y dirección de obra de «Rehabilitación edificio Seminario Conciliar de la Santa Cruz, destinado a sede del Vicerrectorado del campus de Huesca y servicios centrales, Biblioteca General y Colegio Mayor Universitario», publicado en el «Boletín Oficial del Estado» número 274 de fecha 15 de noviembre de 2002, y en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» de fecha 30 de octubre de 2002, esta Gerencia como órgano de contratación de la Universidad de Zaragoza, dispone sea publicada la siguiente modificación, abriéndose un nuevo plazo de licitación:

En la página 24, anexo 7, cláusulas complementarias, apartado 5.º Documentación a incluir en el sobre «C», punto 1), donde dice: «La documentación gráfica será presentada en un máximo de dos paneles tamaño DIN A1,...», debe decir: «La documentación gráfica será presentada en un máximo de tres paneles tamaño DIN A1....».

La fecha límite de presentación de ofertas será el día 8 de febrero de 2003.

Zaragoza, 19 de diciembre de 2002.—El Rector, P. D. (Resolución de 7 de julio de 2000, «Boletín Oficial de Aragón» número 85, de 17 de julio de 2000), el Gerente, Mariano Berges Andrés.—56.131.