

refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, se dispensa de la prestación de la garantía provisional.»

Madrid, 21 de noviembre de 2002.—Juan Pedro Serrano Arroyo, Secretario general del Fondo de Garantía Salarial.—51.706.

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Resolución de la Subdirección General de Administración Financiera por la que se convoca subasta, por procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ministerio de Administraciones Públicas.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Administración Financiera.
 - c) Número de expediente: 1005/S/02.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Suministro material impreso de oficina con destinos a los Servicios Centrales del Departamento.
 - b) Número de unidades a entregar: Las indicadas en el pliego de prescripciones técnicas.
 - c) División por lotes y número: Cuatro lotes.
 - d) Lugar de entrega: Diferentes unidades del Departamento.
 - e) Plazo de entrega: Tres días hábiles como máximo desde pedido en firme.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Subasta.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 107.660,00 euros.

Lote 1: 34.110,00 euros.
Lote 2: 29.790,00 euros.
Lote 3: 13.935,00 euros.
Lote 4: 29.825,00 euros.
5. Garantía provisional:

Lote 1: 2 por 100 del importe de licitación.
Lote 2: 2 por 100 del importe de licitación.
Lote 3: 2 por 100 del importe de licitación.
Lote 4: 2 por 100 del importe de licitación.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas, Subdirección General de Administración Financiera.
 - b) Domicilio: Calle Marqués de Monasterio, 3, 2.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28071.
 - d) Teléfono: 91 586 21 97.
 - e) Telefax: 91 586 14 21.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de la finalización del plazo de presentación de proposiciones económicas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula sexta del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: MAP-Subsecretaría-Registro General del Departamento, de nueve a catorce y de die-

ciséis a dieciocho horas, todos los días excepto sábados en los que el horario será de nueve a catorce horas.

2. Domicilio: Calle Alcalá Galiano, número 10, bajo izquierda.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28071.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la adjudicación del contrato.
- e) Admisión de variantes: No se admiten.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas.
 - b) Domicilio: MAP. Subdirección General de Administración Financiera, calle Marqués de Monasterio, número 3.
 - c) Localidad: Madrid, 28071.
 - d) Fecha: Se comunicará a los licitadores y se publicará en el tablón de anuncios.
 - e) Hora: Se comunicará a los licitadores y se publicará en el tablón de anuncios.
11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es

Madrid, 20 de noviembre de 2002.—Natividad Domínguez Calaveras.—51.643.

Resolución de la Subdirección General de Administración Financiera por la que se convoca subasta, por procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ministerio de Administraciones Públicas.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Administración Financiera.
 - c) Número de expediente: 1015/S/02.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Suministro material consumible de oficina con destinos a los Servicios Centrales del Departamento.
 - b) Número de unidades a entregar: Las indicadas en el pliego de prescripciones técnicas.
 - c) División por lotes y número: 4 lotes.
 - d) Lugar de entrega: Diferentes unidades del Departamento.
 - e) Plazo de entrega: Tres días hábiles como máximo desde pedido en firme.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Subasta.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 96.289,69 euros.

Lote 1: 20.485,31 euros.
Lote 2: 23.409,87 euros.
Lote 3: 29.211,10 euros.
Lote 4: 23.183,41 euros.
5. Garantía provisional:

Lote 1: 2 por 100 del importe de licitación.
Lote 2: 2 por 100 del importe de licitación.
Lote 3: 2 por 100 del importe de licitación.
Lote 4: 2 por 100 del importe de licitación.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas, Subdirección General de Administración Financiera.

- b) Domicilio: Calle Marqués de Monasterio, 3, 2.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28071.
- d) Teléfono: 915 862 197.
- e) Telefax: 915 861 421.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de la finalización del plazo de presentación de proposiciones económicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula sexta del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas-Subsecretaría-Registro General del Departamento, de nueve a catorce y de dieciséis a dieciocho horas, todos los días excepto sábados en los que el horario será de nueve a catorce horas.
 2. Domicilio: Calle Alcalá Galiano, número 10, bajo, izquierda.
 3. Localidad y código postal: Madrid, 28071.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la adjudicación del contrato.
- e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas.
- b) Domicilio: Ministerio de Administraciones Públicas. Subdirección General de Administración Financiera, calle Marqués de Monasterio, número 3.
- c) Localidad: Madrid, 28071.
- d) Fecha: Se comunicará a los licitadores y se publicará en el tablón de anuncios.
- e) Hora: Se comunicará a los licitadores y se publicará en el tablón de anuncios.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es

Madrid, 20 de noviembre de 2002.—Natividad Domínguez Calaveras.—51.644.

Resolución de la Subdirección General de Administración Financiera por la que se convoca subasta, por procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ministerio de Administraciones Públicas.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Administración Financiera.
 - c) Número de expediente: 1016/S/02.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Suministro de material higiénico en los edificios del MAP.
 - d) Lugar de entrega: Diferentes unidades del Departamento.
 - e) Plazo de entrega: Tres días hábiles como máximo desde pedido en firme.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Subasta.