

la cartografía base será de cuatro meses, divididos en dos plazos parciales descritos en el pliego de condiciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinario.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, dos millones doscientos ocho mil setecientos ochenta y cuatro euros (2.208.784 euros).

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto del contrato.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Cáceres.
- b) Domicilio: Plaza Mayor, número 1.
- c) Localidad y código postal: Cáceres 10003.
- d) Teléfono: 927 25 57 06.
- e) Telefax: 927 21 00 66.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta seis días antes de la fecha límite de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Personas físicas o jurídica con solvencia técnica suficiente para la realización de estos trabajos, cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato, y dispongan de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 4 de noviembre de 2002.

b) Documentación a presentar: La figurada en el pliego de condiciones administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Cáceres.
- 2. Domicilio: Plaza Mayor, número 1.
- 3. Localidad y código postal: Cáceres, 10003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Cáceres.
- b) Domicilio: Plaza Mayor, número 1.
- c) Localidad: 10003 Cáceres.
- d) Fecha: El primer miércoles hábil siguiente a la terminación del plazo de licitación. Si se hubiera anunciado el envío por correo de alguna proposición, el acto de apertura de plicas tendrá lugar transcurrido diez días desde la terminación del plazo ordinario de presentación, el segundo miércoles hábil siguiente a la misma hora.
- e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Las figuradas en los pliegos de condiciones.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de septiembre de 2002.

Cáceres, 12 de septiembre de 2002.—Manuel Unión Segador.—42.523.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del contrato que se cita.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada, Negociado de contratación.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de contratación.
- c) Número de expediente: 317C02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de gasóleo para la calefacción de colegios públicos y dependencias municipales.

d) Lugar de entrega: Municipio de Fuenlabrada.

e) Plazo de entrega: El contrato tendrá una duración coincidente con la temporada invernal 2002/2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), no se establece. Los contratistas deberán ofertar el tanto por ciento de baja a aplicar al precio de venta al público vigente en cada momento del suministro a granel del litro de gasóleo. El consumo para la temporada invernal 2002/2003, se estima en 660.000 litros.

5. Garantía provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Calle Hungría, 5. edificio 2, planta 1.^a
- c) Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 08.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del octavo día natural siguiente al de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada, Negociado de contratación.
- 2. Domicilio: Calle Hungría, 5. edificio 2, planta 1.^a
- 3. Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Domicilio: Calle Hungría, 5.
- c) Localidad: Fuenlabrada.
- d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: Doce

10. Otras informaciones: Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de cuatro días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 25 de septiembre de 2002.—El Alcalde, José Quintana Viar.—43.180.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia subasta para la contratación de las obras de «Remodelación de las instalaciones de sala de calderas e instalaciones de gas en el Centro Cívico "Santiago Amón"».

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: 228/2002.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Obras de remodelación de las instalaciones de sala de calderas e instalaciones de gas en el Centro Cívico «Santiago Amón».

c) Lugar de ejecución: Centro Cívico «Santiago Amón».

d) Plazo de ejecución (meses): Ochenta días, a partir del día siguiente de la firma del acta comprobación de replanteo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 68.996,50 euros.

5. Garantía provisional: 1.379,93 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- c) Localidad y código postal: Leganés 28912.
- d) Teléfono: 91 248 90 00.
- e) Telefax: 91 248 97 42.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.
- 2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- 3. Localidad y código postal: Leganés 28912.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta segunda.
- c) Localidad: 28911 Leganés.
- d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
- e) Hora: A las trece.

10. Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 18 de septiembre de 2002.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—42.504.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se anuncia concurso para el suministro de productos alimenticios para los turnos de guardia del personal del servicio de extinción de incendios que se realicen durante el año 2003.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Servicios de Relaciones Laborales, Negociación y Condiciones de Empleo.
- c) Número de expediente: 155/2002/000196.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de productos alimenticios para los turnos de guardia del personal del servicio de extinción de incendios que se realicen durante el año 2003.

b) Número de unidades a entregar: 111.000 cheques—comida.

d) Lugar de entrega: Dirección de Servicios de Relaciones Laborales, Negociación y Condiciones de Empleo. Plaza de Mayor, 27.

e) Plazo de entrega: Desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 1.121.567,20.

5. Garantía provisional: 22.431,34 euros.

6. Obtención de documentación e información:
a) Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).

b) Domicilio: Calle Mayor, 72, 1.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Teléfono: 91 588 22 21.

e) Telefax: 91 588 18 04.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las trece horas del día 21 de octubre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los enumerados en la cláusula 16.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 21 de octubre de 2002.

b) Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 16.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).

2. Domicilio: Calle Mayor, 72, 1.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Departamento Central Área de Personal.

b) Domicilio: Calle Mayor, 72, 1.ª planta.

c) Localidad: 28013 Madrid.

d) Fecha: 5 de noviembre de 2002.

e) Hora: Nueve.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula 18 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de agosto de 2002.

Madrid, 12 de septiembre de 2002.—M.ª Carmen Díez Sanjuanbenito.—42.446.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se anuncia la modificación de fecha de apertura de proposiciones económicas, relativa al concurso de suministro de diverso mobiliario con destino a Centros de Día varios distritos). Número de expediente 135/2002/10032.

Se comunica que la apertura de las ofertas económicas referente al concurso de suministro de diverso mobiliario con destino a Centros de Día

(varios distritos), por un importe de 486.162 euros, IVA incluido, se celebrará el día 9 de octubre de 2002, a las 9,30 horas, en la Sala de Juntas del Área de Personal, calle Mayor, 72, primera planta.

Madrid, 1 de octubre de 2002.—María Carmen Díez Sanjuanbenito.—43.128.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto urgente, para la selección de proveedores de equipos y material informático con destino al Ayuntamiento de Pinto (Madrid) y sus organismos autónomos.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Es objeto la selección de proveedores de equipos y material informático con destino al Ayuntamiento de Pinto y todas sus dependencias municipales.

c) División por lotes y número: Lote número 1, equipos; lote número 2, componentes; lote número 3, periféricos; lote número 4, consumibles.

d) Lugar de entrega: En el Ayuntamiento de Pinto o en cualquiera de sus instalaciones.

e) Plazo de entrega: Según se describe en la cláusula quinta del pliego de cláusulas técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), serán los precios unitarios desglosados en cuatro lotes, según se describen en el anexo I del pliego de cláusulas técnicas, incluido IVA, a la baja.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 37 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Siete días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Siete días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

2.º Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3.º Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de propo-

siciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es.

Pinto, 30 de septiembre de 2002.—El Alcalde, P. D., el Primer Teniente de Alcalde, Fernando González Gutiérrez.—43.172.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto urgente, para adjudicar el servicio para la instalación de la iluminación ornamental con motivo de las Fiestas de Navidad 2002, Fiestas del Cristo y Fiestas Patronales 2003.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Instalación de la iluminación ornamental con motivo de las Fiestas de Navidad 2002, Fiestas del Cristo 2003 y Fiestas Patronales de agosto 2003.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 221.172,42 euros, IVA incluido, a la baja.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 37 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Siete días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Siete días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Pinto.

2.º Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3.º Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.