

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 1.848.746,07 (IVA incluido).

5. Garantía provisional: 36.974,92 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Copistería «Domoid».
- b) Domicilio: Ramón y Cajal, número 6.
- c) Localidad y código postal: Palma de Mallorca, 07011.
- d) Teléfono: 971 45 14 26.
- e) Telefax: 971 73 00 61.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de octubre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera, y solvencia técnica y profesional, ver pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 28 de octubre de 2002.
- b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Instituto Balear de Saneamiento.

2.º Domicilio: Gran Vía Asima, número 4, B, polígono Son Castelló.

3.º Localidad y código postal: Palma de Mallorca, 07009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

- e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Instituto Balear de Saneamiento.

b) Domicilio: Gran Vía Asima, número 4, B, polígono Son Castelló.

c) Localidad: Palma de Mallorca.

d) Fecha: Se comunicará el día de la presentación de ofertas.

e) Hora: Se comunicará el día de la presentación de ofertas.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 2 de septiembre de 2002.

Palma de Mallorca, 2 de septiembre de 2002.—El Director Gerente, Juan Mateo Horrach Torrens.—40.791.

### **Resolución del Servei de Salut de les Illes Balears por la que se convoca un concurso abierto para el Hospital Universitario Son Dureta.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Servei de Salut de les Illes Balears.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario Son Dureta.

c) Número de expediente: C.A.M. 2/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Adquisición de sal para descalcificadora.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 12.075 euros.

5. Garantía provisional: No.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Hospital Universitario Son Dureta.
- b) Domicilio: Calle Andrea Doria, 55.
- c) Localidad y código postal: Palma de Mallorca, 07014.
- d) Teléfono: 971-17 50 85.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente al de su publicación
- b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas y técnicas.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Hospital Universitario Son Dureta. Registro General.

2. Domicilio: Calle Andrea Doria, 55.

3. Localidad y código postal: Palma de Mallorca, 07014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Hospital Universitario Son Dureta. Sala de Juntas de Gerencia.

b) Domicilio: Calle Andrea Doria, 55.

c) Localidad: Palma de Mallorca.

d) Fecha: Veinte días naturales a partir del siguiente al fin plazo admisión ofertas.

e) Hora: A convenir.

Palma de Mallorca, 30 de agosto de 2002.—El Director Gerente Hospital Universitario, Luis Carretero Alcántara.—40.790.

## **COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID**

### **Resolución del Gerente del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid de 3 de septiembre de 2002 por la que se hace pública convocatoria para la licitación de contrato de servicios: Apoyo a la operación y al soporte a incidencias para puestos ofimáticos y servidores asociados.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.

c) Expediente: 05/AT-00045.3/2002.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Apoyo a la operación y al soporte a incidencias para puestos ofimáticos y servidores asociados.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Comunidad de Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 7.995.777,04 euros. En el año 2003, 3.997.888,52 euros; en el año 2004, 3.997.888,52 euros.

5. Garantía provisional: 159.915,54 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.
- b) Domicilio: Embajadores, 181, laborables de lunes a viernes y de nueve a catorce horas.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28045.
- d) Teléfono: 91 580 50 00.
- e) Telefax: 91 420 56 78.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 4 de noviembre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Clasificación (Orden de 24 de noviembre de 1982): Grupo III, subgrupo 3, categoría D Nueva Clasificación (RGLCAP): Grupo V, subgrupo 8, categoría D.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, caso de no hallarse clasificados en España, deberán presentar, en sustitución de la clasificación, la documentación acreditativa de su solvencia económica y financiera y técnica en la forma en la que a continuación se determina:

Solvencia económica y financiera: Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales. Conforme a lo establecido en el artículo 16.1.a) de la LCAP.

Solvencia técnica o profesional: Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos. Conforme a lo establecido en el artículo 19.b) de la LCAP.

Criterio de selección para este requisito: A efectos de determinar la selección de las empresas que podrán acceder a la adjudicación del contrato se tomará en consideración la ejecución, en el periodo referido, de servicios o trabajos de similares características al que constituye objeto del presente concurso.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 4 de noviembre de 2002.

b) Documentación a presentar: Lo indicado en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.

2. Domicilio: Calle Embajadores, 181, laborables de lunes a viernes y de nueve a catorce horas.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28045.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados desde la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.

b) Domicilio: Calle Embajadores, 181.

c) Localidad: 28045 Madrid.

d) Fecha: 14 de noviembre de 2002.

e) Hora: Diez treinta.

10. Otras informaciones: Las proposiciones se presentarán en dos sobres cerrados, bajo el título «Apoyo a la operación y al soporte a incidencias para puestos ofimáticos y servidores asociados. Exp. 05-AT-00045.3/2002», y con los siguientes subtítulos, respectivamente:

Sobre número 1: «Documentación administrativa.»

Sobre número 2: «Proposición económica». Refiriendo en cada sobre la identificación fiscal (CIF o NIF).

11. Gastos de anuncios: Los gastos de los anuncios serán a cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de septiembre de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.madrid.org/012>

Madrid, 4 de septiembre de 2002.—El Gerente del Organismo Autónomo Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid.—40.996.

**Resolución de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Sanidad, de 23 de agosto de 2002, por la que se hace pública la adjudicación del contrato de Servicios, titulado: «Creación de un centro de soporte a usuarios y gestión de sistemas de información de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid».**

1. Nombre, dirección, números de teléfono y fax del órgano de contratación: Consejería de Sanidad, calle O'Donnell, 50. Tfños.: 91 586 71 34/76 82/76 83. Fax: 91 586 76 84.

2. Modalidad de adjudicación elegida:

Forma de adjudicación: Concurso.

Procedimiento de adjudicación: Abierto.

3. Categoría de servicio y descripción. Número de referencia CPV. Categoría del servicio: 7. Servicios de informática y servicios conexos.

CPV: 72000000.

4. Fecha de adjudicación del contrato: 5 de agosto de 2002.

5. Criterios de adjudicación del contrato: Apartado II del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

1.º Calidad técnica de la solución propuesta: Hasta 65 puntos.

2.º Criterios objetivos en relación con el empleo: Hasta 20 puntos.

3.º Mejoras sobre la solución solicitada: Hasta 10 puntos.

4.º Mejor precio: Hasta 5 puntos.

6. Número de ofertas recibidas: Diecisiete.

7. Nombre y dirección del prestador de servicios o prestadores de servicios: «Unión Temporal de Empresas Accenture, Sociedad Limitada»; «Business Process Management, Sociedad Anónima».

8. Precio o gama de precios (mínimo/máximo) pagados: 9.732.000,00 euros.

9. Importe de la oferta adjudicataria, o importe de la oferta inferior y superior consideradas en la adjudicación del contrato: 9.732.000,00 euros.

10. En su caso, valor y parte del contrato que puedan ser objeto de subcontratación a terceros: Hasta un 65 por 100.

11. Otras informaciones:

12. Fecha de publicación del anuncio de licitación en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 30 de abril de 2002.

13. Fecha de envío del anuncio: 29 de agosto de 2002.

14. Fecha de recepción del anuncio por la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas (reservado a la OPOCE):

Hágase público, para general conocimiento.

Madrid, 23 de agosto de 2002.—La Secretaria general técnica (por delegación de firma, Resolución número 147/02, de 30 de julio), el Jefe del Servicio de Recursos y Actuaciones Administrativas, José Ramón Baeza Pérez.—40.795.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Resolución del Ayuntamiento de Santander por la que se aprueba el concurso público para contratar los servicios complementarios a la función recaudatoria municipal que no impliquen ejercicio de autoridad ni manejo o custodia de fondos públicos y formación de base de datos única de contribuyentes y terceros.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación.  
c) Número de expediente: 116/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Contratar los servicios complementarios a la función recaudatoria municipal que no impliquen ejercicio de autoridad ni manejo o custodia de fondos públicos y formación de base de datos única de contribuyentes y tercero.  
b) Lugar de ejecución: Municipio de Santander.  
c) Plazo de ejecución: Dos años, que podrán prorrogarse de mutuo acuerdo entre las partes antes del vencimiento del contrato por otros dos años más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación, importe total, presupuesto estimado: 1.150.000 euros/año.

5. Garantía provisional: 23.000 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander.  
b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.  
c) Localidad y código postal: Santander, 39002.  
d) Teléfono: 942 20 06 62.  
e) Telefax: 94 20 08 30.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 22 de octubre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Clasificación: Grupo III, subgrupo 3, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 28 de octubre de 2002.

b) Documentación que integrará las ofertas: Cláusula VII del pliego.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Santander.  
2.º Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.  
3.º Localidad y código postal: Santander, 39002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander.  
b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.  
c) Localidad: Santander.  
d) Fecha: 29 de octubre de 2002.  
e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

Santander, 3 de septiembre de 2002.—Gonzalo Piñeiro García-Lago.—40.850.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de fecha 3 de Septiembre de 2002, de la Universidad de Vigo sobre concurso para «Redacción del Proyecto correspondiente a la Facultad de Ciencias de la Educación, Centro de Apoyo a la Transferencia de Resultados de Investigación (CATRI), y ordenación del Campus de Pontevedra». Expediente: 304/02.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Vigo.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de gestión económica y contratación.  
c) Número de expediente: Expediente 304/02.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.  
b) Descripción del objeto: «Redacción del proyecto correspondiente a la Facultad de Ciencias de la Educación, Centro de Apoyo a la Transferencia de Resultados de Investigación (CATRI) y Ordenación del Campus de Pontevedra.  
c) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 12 de junio de 2002; «Diario Oficial de Galicia» de 14 de junio de 2002, «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» de 14 de junio de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): No procede.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 26 de agosto de 2002.  
b) Contratista: Primer premio, lema: Armas, de don Jesús Irisarri Castro y doña Guadalupe Peñera Manso. Segundo premio, Marcha Verde, de don Gabriel Santos Zas. Tercer premio, lema, Nueve/cuatro, de don Ubaldo García Torrente.  
c) Nacionalidad: Española.  
d) Importe de adjudicación: Primer premio, 311.415 euros, segundo premio, 12.000 euros, tercer premio, 6.000 euros.

Vigo, 3 de septiembre de 2002.—El Rector (por delegación RR 14 de junio de 2002), el Gerente, Augusto Viso Alonso.—40.798.