

- c) Localidad: Valladolid.
- d) Fecha: Quince días hábiles a contar desde el día siguiente al de la fecha límite de presentación de ofertas. En el supuesto que dicho día fuera sábado se pospondrá al siguiente día hábil.
- e) Hora: Nueve.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos www.pliegospublicos.com

Valladolid, 12 de agosto de 2002.—El Director Gerente, José M. Fontsaré Ojeado.—38.823.

Resolución del Hospital Universitario de Valladolid, de la Gerencia Regional de Salud de Castilla y León, por la que se hace pública la licitación del concurso que se menciona a continuación, a los efectos previstos en el artículo 78.1 del Real Decreto legislativo 2/2000, texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Hospital Universitario de Valladolid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros, Sección de Compras.
- c) Número de expediente: 2002-I-00015.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro de un equipo de anestesia y cuatro monitores.
- c) División por lotes y número: Si, dos.
- d) Lugar de entrega: Almacén general del Hospital Universitario de Valladolid.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 84.600 euros.

5. Garantía provisional: No.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Hospital Universitario de Valladolid, Servicio de Suministros, Sección de Compras.
- b) Domicilio: Avenida Ramón y Cajal, 3.
- c) Localidad y código postal: Valladolid 47005.
- d) Teléfono: 983 42 00 22.
- e) Telefax: 983 25 75 11.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital Universitario de Valladolid.

2. Domicilio: Avenida Ramón y Cajal, 3.

3. Localidad y código postal: Valladolid 47005.

e) Admisión de variantes: Dos.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Hospital Universitario de Valladolid, sala de juntas.

b) Domicilio: Avenida Ramón y Cajal, 3.

c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: Quince días hábiles a contar desde el día siguiente al de la fecha límite de presentación

de ofertas. En el supuesto que dicho día fuera sábado se pospondrá al siguiente día hábil.

e) Hora: Nueve.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.pliegospublicos.com

Valladolid, 12 de agosto de 2002.—El Director Gerente, José M. Fontsaré Ojeado.—38.823.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución de la Diputación de Tarragona sobre adjudicación del contrato del servicio de limpieza unificado de diversos centros de la Diputación de Tarragona.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Diputación de Tarragona.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación y Aprovisionamientos, Servicios Generales.
- c) Número de expediente: 5/02.-Cont.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza unificado de diversos centros de la Diputación de Tarragona.
- d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 70, de 22 de marzo de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: 204.344,11 euros.

5. Adjudicación:

- a) Fecha: 7 de junio de 2002.
- b) Contratista: «Cespa Ingeniería Urbana, Sociedad Anónima».
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 201.788,91 euros.

Tarragona, 30 de julio de 2002.—El Secretario General accidental, Pere-Joan Torrent Ribert.—38.238.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid para contratar el servicio de transporte para actividades extraescolares, cursos 2002/2003 y 2003/2004.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Servicios de Educación, Juventud y Deportes, Departamento de Actividades Educativas.
- c) Número de expediente: 185 2002 00315.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Servicio de transporte para actividades extraescolares, cursos 2002/2003 y 2003/2004.

b) Lugar de ejecución: Municipio de Madrid.

c) Plazo de ejecución: El plazo de duración del contrato se extenderá desde el 1 de octubre de 2002 al 31 de agosto de 2004. El contrato podrá ser prorrogado por mutuo acuerdo expreso de las partes, manifestado dos meses antes de su finalización, hasta el 31 de julio de 2006. El presente contrato en

ningún caso podrá superar el plazo de cuatro años, extinguéndose a su vencimiento sin posibilidad de prórroga.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: El presupuesto base de licitación asciende a 796.640 euros, IVA incluido, correspondiente a un curso escolar (septiembre/agosto), siendo el importe total de este contrato 1.593.280 euros.

5. Garantía provisional: 31.865,60 euros. Definitiva: Ascenderá al 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.

- b) Domicilio: Calle Señores de Luzón, 10.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28013.
- d) Teléfono: 91 758 92 65.
- e) Telefax: 91 758 92 69.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 13 de septiembre de 2002. La retirada de la documentación se efectuará en la calle Mayor, 66, calle Mayor, 59, o calle Mayor, 56. Teléfonos: 91 547 10 13, 91 548 26 24 ó 91 547 11 81, respectivamente.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los licitadores acreditarán su solvencia económica y financiera, técnica o profesional mediante la presentación de certificado de clasificación en el Registro de Empresas Clasificadas en Servicios en: Grupo III, subgrupo 9, categoría D (conforme a la legislación anterior) o grupo R, subgrupo 1, categoría D (conforme a la normativa vigente). Los empresarios extranjeros estarán a lo dispuesto en el cláusula 16 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 13 de septiembre de 2002.

b) Documentación que integrará las ofertas: La que se señala en la cláusula 16 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.

- 2. Domicilio: Calle Señores de Luzón, 10.

- 3. Localidad y código postal: Madrid, 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.

- b) Domicilio: Calle Señores de Luzón, 10. Salón de Actos del Servicio Central de Contratación.

- c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: El primer martes hábil siguiente al día de finalización del plazo de presentación de proposiciones, de conformidad con las especificaciones que constan en la cláusula 21 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

- e) Hora: diez treinta.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los que se señalan en la cláusula 18 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán de cuenta del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.munimadrid.es.

Madrid, 29 de julio de 2002.—La Jefe del Departamento, María Victoria Mozún.—38.193.

Anexo

Variantes: No se admite la posibilidad de que las empresas licitadoras oferten variantes o alternativas en sus proposiciones.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid para la contratación de la póliza de seguros que cubra los riesgos de los vehículos de propiedad municipal.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Régimen Interior y Patrimonio, Dirección de Servicios de Telecomunicaciones, Talleres y Conservación. Departamento de Talleres Generales, Conservación de Edificios y Control Energético.
- c) Número de expediente: 135 2002 00103.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Contratación de la póliza de seguros que cubra los riesgos de los vehículos de propiedad municipal.

b) Lugar de ejecución: Municipio de Madrid.

c) Plazo de ejecución: El periodo de duración del contrato será bianual y comprenderá desde el 1 de enero de 2003 al 31 de diciembre de 2004. Podrán acordarse expresamente prórrogas anuales del contrato en las mismas condiciones. La manifestación de la intención de la Corporación o de la empresa adjudicataria de no prorrogar el presente contrato deberá comunicarse por escrito con al menos seis meses de antelación a la fecha de conclusión del seguro en curso.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: El presupuesto base de licitación asciende a 1.803.036 euros.

5. Garantía provisional: 36.070,72 euros. Definitiva: Ascenderá al 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.

- b) Domicilio: Calle Señores de Luzón, 10.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28013.
- d) Teléfono: 91 758 92 65.
- e) Telefax: 91 758 92 69.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 11 de septiembre de 2002. La retirada de la documentación se efectuará en la calle Mayor, 66, calle Mayor, 59, o calle Mayor, 56. Teléfonos: 91 547 10 13, 91 548 26 24 ó 91 547 11 81, respectivamente.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los licitadores acreditarán su solvencia económica, técnica y profesional que a continuación se detalla:

Volumen mínimo de negocio anual en el ramo Automóviles de 100.000.000 de euros.

Disponer del margen de solvencia previsto en los artículos 58 y siguientes del Reglamento de Ordenación de Seguros de 20 de noviembre de 1998.

Disponer al menos de un servicio central de siniestros ubicado en el municipio de Madrid.

Disponer unos fondos propios de cuantía mínima de 31.000.000 de euros.

Dicha solvencia se acredita mediante los medios que se indican seguidamente:

Presentación de las cuentas anuales o extractos de las mismas.

Certificación emitida por la Dirección General de Seguros que acredite el margen de solvencia legalmente exigible.

Declaración de la cifra de negocios y relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años en el ramo de automóviles que incluya: Importes, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

Declaración acreditativa de la existencia de un servicio central de siniestros en Madrid capital.

Los empresarios extranjeros estarán a lo dispuesto en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 11 de septiembre de 2002.

b) Documentación que integrará las ofertas: La que se señala en la cláusula 16 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.

2. Domicilio: Calle Señores de Luzón, 10.

3. Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Secretaría General, Servicio Central de Contratación, Departamento de Gestión de Contratos.

b) Domicilio: Calle Señores de Luzón, 10. Salón de Actos del Servicio Central de Contratación.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: El primer martes hábil siguiente al día de finalización del plazo de presentación de proposiciones, de conformidad con las especificaciones que constan en la cláusula 21 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Hora: Diez treinta.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los que se señalan en la cláusula 18 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán de cuenta del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.munimadrid.es.

Madrid, 29 de julio de 2002.—La Jefe del Departamento, María Victoria Mozún.—38.195.

Anexo

Variantes: Se admite la posibilidad de que las empresas licitadoras oferten mejoras al pliego de prescripciones técnicas en sus proposiciones que se referirán a los siguientes elementos:

Dotación económica destinada a daños ocasionados por siniestro cuando no existan terceros identificados.

Mayor número de vehículos asegurados en la cobertura «Rotura de lunas» respecto a los mínimos exigidos en el pliego de prescripciones técnicas.

Cuantía destinada al aseguramiento de robo, incendio, rayo o explosión.

Número de centros de peritación rápida propios en Madrid.

Asesoramiento por correduría de seguros.

Teléfono veinticuatro horas.

Coberturas no previstas en los pliegos de prescripciones técnicas.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia contrato de servicios para la mediación de inserciones de anuncios del Ayuntamiento de Madrid para los años 2002, 2003 y 2004.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Central, Primera Tenencia de Alcaldía.
- c) Número de expediente: 145/2002/10644.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Contrato de servicios para la mediación de inserciones de anuncios del Ayuntamiento de Madrid para los años 2002, 2003 y 2004.

b) Lugar de ejecución: Dirección de Servicios de la Comunicación, plaza de la Villa, 4, bajo.

c) Plazo de ejecución: Desde la formalización del contrato hasta el 31 de agosto de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: El importe máximo previsto es de 601.012,08 euros (seiscientos uno mil doce euros y ocho céntimos).

5. Garantía provisional: 12.020,24 euros. Definitiva: El 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Departamento Central de la Primera Tenencia de Alcaldía.

b) Domicilio: Plaza de la Villa, 4, tercera planta.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28005.

d) Teléfono: 91 588 23 96.

e) Telefax: 91 588 20 33.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 13 de septiembre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: Informe de instituciones financieras y declaración relativa a la cifra de negocios global y de los servicios y/o suministros realizados por la empresa en el curso de los últimos tres años. Cualquier otra documentación considerada como suficiente por la Administración. Solvencia técnica: Clasificación en el grupo T, subgrupo 1, Servicios de Publicidad, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 13 de septiembre de 2002.

b) Documentación que integrará las ofertas: La señalada en la cláusula 9.^a del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento Central de la Primera Tenencia de Alcaldía.

2. Domicilio: Plaza de la Villa, 4, tercera planta.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Servicio Central de Contratación, Salón de Actos.

b) Domicilio: Calle Señores de Luzón, 10, primera planta.

c) Localidad: 28013 Madrid.

d) Fecha: 17 de septiembre de 2002.

e) Hora: Diez treinta.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los señalados en la condición 9.^a del pliego de prescripciones técnicas.

11. Gastos de anuncios: Correrán de cuenta del adjudicatario.