

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Administrativo.
- b) Descripción del objeto: Servicios de control y mantenimiento en el complejo acuático municipal Getafe-Norte: Mantenimiento de maquinaria, instalaciones y equipos, auxiliares de instalaciones y mantenimiento, taquilleros, limpiadoras, control y vigilancia, jardinería y recaudación de fondos.
- d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» el 16 de febrero de 2002 y «Boletín Oficial del Estado» el 1 de marzo de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 1.508.409,64 euros.

5. Adjudicación:
 - a) Fecha: 25 de abril de 2002.
 - b) Contratista: «Servidrive, Sociedad Limitada».
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de la adjudicación: 1.387.736,86 euros.

Getafe, 29 de abril de 2002.—El Concejal delegado de Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana, Francisco David Lucas Parrón.—19.520.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia concurso de contratación del suministro de «material de electricidad», «material de calefacción», para el taller mantenimiento colegios.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Números de expedientes: 1, 108/02, y 2, 109/02.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto:
 1. Material de electricidad.
 2. Material de calefacción, para el taller mantenimiento colegios.
- d) Lugar de entrega: El indicado en el pliego técnico.
- e) Plazo de entrega: Todos hasta el 31 de diciembre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación, importe total:

1. 48.080,97 euros.
2. 36.060 euros.

5. Garantía provisional:

1. 961,62 euros.
2. 721,21 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- c) Localidad y código postal: 28912 Leganés.
- d) Teléfono: 91 248 90 00.
- e) Telefax: 91 248 97 42.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalicen los veintiséis días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.^a
- c) Localidad: 28911 Leganés.
- d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, se procederá a la valoración de la documentación administrativa, y el jueves siguiente se realizará en acto público la apertura de las ofertas económicas.
- e) Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidiera en festivo, pasará a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 26 de abril de 2002.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—19.635.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia subasta de las obras de «Cerramiento del parque público Museo al Aire Libre, centro cultural "Las Dehesillas" y parque central».

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: 107/2002.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Cerramiento del parque público Museo al Aire Libre, centro cultural «Las Dehesillas» y parque central.
- c) Lugar de ejecución: Parque Museo al Aire Libre, centro cultural «Las Dehesillas» y parque central.
- d) Plazo de ejecución (meses): Sesenta días, a partir de la firma del acta de replanteo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación, importe total, 204.081,69 euros.

5. Garantía provisional: 4.081,63 euros.
6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- c) Localidad y código postal: 28912 Leganés.
- d) Teléfono: 91 248 90 00.
- e) Telefax: 91 248 97 42.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al siguiente hábil.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupos 3 y 9, categoría c).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalicen los veintiséis días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Plaza de España, 1.
- c) Localidad: 28911 Leganés.
- d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, se procederá a la valoración de la documentación administrativa, y el jueves siguiente se realizará en acto público la apertura de las ofertas económicas.
- e) Hora: A las trece horas.

10. Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidiera en festivo, pasará a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 26 de abril de 2002.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—19.634.

Resolución del Ayuntamiento de Parla para la adjudicación del suministro de armas para la Policía Local de Parla.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 27/02.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro de armas para la Policía Local de Parla.
- b) Número de unidades a entregar: Según pliego técnico.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 38.700 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
- c) Localidad y código postal: Parla, 28980.
- d) Teléfono: 91 624 03 32.
- e) Telefax: 91 624 03 01.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veinte días naturales siguientes a la publicación del último anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» o en el «Boletín Oficial» de la comunidad autónoma, si no fueran coincidentes.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Veinte días naturales siguientes a la publicación del último anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» o en el «Boletín

Oficial» de la comunidad autónoma, si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según pliego económico-administrativo.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

3. Localidad y código postal: Parla, 28980.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

c) Localidad: Parla (Madrid).
d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación, en su caso.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 19 de abril de 2002.—El Concejal delegado de Presidencia, Hacienda y Patrimonio, José María Fraile Campos.—19.648.

Resolución del Ayuntamiento de Valencia por la que se convoca concurso para contratar el suministro de butacas para el Palau de la Música.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Valencia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 107/SU/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de butacas en las salas «Iturbi», «Rodrigo» y futura sala de ensayos del Palau de la Música, de Valencia.

b) Número de unidades a entregar: Detallado en el pliego técnico.

d) Lugar de entrega: Palau de la Música de la ciudad de Valencia.

e) Plazo de entrega: El suministro se realizará la última semana del mes de julio de 2002, una vez formalizado el contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 720.191,03 euros (IVA incluido), a la baja.

5. Garantía provisional: Equivalente a aplicar un 2 por 100 al tipo de licitación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia. Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
c) Localidad y código postal: Valencia, 46002.
d) Teléfono: (00 34) 96 352 54 78.
e) Telefax: (00 34) 96 394 04 98.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a la finalización del plazo de presentación de plicas.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Acreditación de la solvencia conforme a los artículos 15, 16, 17, 18 y 19 del Real Decreto Legislativo 2/2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Doce horas del día 27 de junio de 2002.

b) Documentación a presentar: Relacionada en la base 6.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Valencia. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

3. Localidad y código postal: Valencia, 46002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de plicas.

e) Admisión de variantes: En la presente licitación no se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia. Sala de Contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: 4 de julio de 2002.

e) Hora: Trece horas treinta minutos.

11. Gastos de anuncios: El adjudicatario abonará todos los gastos originados en la licitación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», en su caso: 7 de mayo de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde puedan obtenerse los pliegos: <http://www.ayto-valencia.es>.

Valencia, 29 de abril de 2002.—El Secretario general, Vicent Miquel i Diego.—19.686.

Resolución de la Diputación Provincial de Castellón por la que se anuncia la contratación mediante concurso y procedimiento abierto de la asistencia técnica para la elaboración y control del programa de vigilancia ambiental previsto en la D.I.A. sobre el proyecto de construcción de las instalaciones aeroportuarias de Castellón.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Diputación Provincial de Castellón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección Planificación (Cooperación).

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para la elaboración y control del programa de vigilancia ambiental previsto en la D.I.A. sobre el proyecto de construcción de las instalaciones aeroportuarias de Castellón.

c) Lugar de ejecución: Provincia de Castellón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo máximo para estos trabajos es de setenta y dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 371.200 euros.

5. Garantía provisional: 7.424 euros (equivalente al 2 por 100 del presupuesto de licitación).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Diputación Provincial de Castellón.
b) Domicilio: Avenida Vall d'Uxó, 25.
c) Localidad y código postal: Castellón, 12004.
d) Teléfonos: 964 35 96 18, 964 35 95 48 y 964 35 96 39.
e) Telefax: 964 35 95 83.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se requiere solvencia técnica o profesional y económica o financiera.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día siguiente al que se cumplan los veintiséis días naturales de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado», entendiéndose ampliado, en consecuencia, el plazo publicado en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» de fecha 19 de abril de 2002.

b) Documentación a presentar: La especificada en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación Provincial de Castellón.

2. Domicilio: Avenida Vall d'Uxó, 25.

3. Localidad y código postal: Castellón, 12004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la adjudicación.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Diputación Provincial de Castellón.

b) Domicilio: Avenida Vall d'Uxó, 25.

c) Localidad: Castellón, 12004.

d) Fecha: El día siguiente hábil, excluidos los sábados, a la fecha de finalización de presentación de proposiciones.

e) Hora: Nueve treinta.

10. Otras informaciones: En los pliegos de condiciones.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 9 de abril de 2002.

Castellón de la Plana, 14 de mayo de 2002.—El Vicepresidente primero, Francisco Martínez Capdevila.—21.880.

Resolución del Patronato Municipal del Deporte de Coslada (Madrid) para la contratación del servicio de limpieza en los centros municipales adscritos al Patronato Municipal del Deporte.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Patronato Municipal del Deporte de Coslada (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Coslada (Madrid).

c) Número de expediente: S 025/2002.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en los centros municipales adscritos al Patronato Municipal del Deporte de Coslada.

b) Lugar de ejecución: Coslada (Madrid).

c) Plazo de ejecución: Dos años, prorrogables por otros dos años más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Normal.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 570.000 euros para los dos primeros años de contrato.

5. Garantía provisional: 11.400 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Coslada (Madrid).
b) Domicilio: Avenida de la Constitución, número 47.

c) Localidad y código postal: 28820 Coslada (Madrid).

d) Teléfono: 91 627 82 72.