

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Por los medios señalados en el pliego de condiciones administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 19 de junio de 2002 hasta las 14 horas.

b) Documentación a presentar: Tres sobres firmados y cerrados con el título del objeto del contrato (apartado 2.a) con los siguientes subtítulos:

Sobre número 1: Proposición económica.
Sobre número 2: Documentación administrativa.
Sobre número 3: Documentación técnica.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Mintra.
2.º Domicilio: Calle María de Molinas, 4, 2.ª planta.
3.º Localidad y código postal: 28006 Madrid.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Mintra.
b) Domicilio: Calle Estocolmo, sin número.
c) Localidad: Alcorcón.
d) Fecha: 21 de junio de 2002.
e) Hora: Diez diez.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 29 de abril de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.comadrid.es/012.

Madrid, 25 de abril de 2002.—Manuel Melis Maynar.—21.360.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Guadalajara por la que se anuncia concurso de ideas para la remodelación de la plaza de Dávalos.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Guadalajara.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

2. Objeto del contrato:

Descripción del objeto: El presente concurso de ideas tendrá por objeto la redacción de un proyecto de remodelación de la plaza de Dávalos.

El primer premio consistirá en 6.010,12 euros (seis mil diez euros y doce céntimos) a la entrega del proyecto básico, y una vez adoptada la decisión de ejecutar la obra, el encargo del proyecto de ejecución y dirección de la misma, con las premisas contenidas en la base 1.3, debiendo descontarse en estos honorarios la cantidad entregada como premio.

Habrán dos accesos, que consistirán en un premio en metálico de 3.005,06 y 1.803,04 euros, respectivamente.

3. Inscripción y documentación a entregar a los solicitantes: La inscripción se formalizará en la Secretaría General del Ayuntamiento (Sección de Contratación), de nueve a catorce horas, durante el plazo de veinte días, a partir de la presente publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Los derechos de inscripción se establecen en 60,10 euros, que se harán efectivos en el momento de efectuar la inscripción.

4. Concursantes: Podrán participar en el presente concurso de ideas los técnicos competentes inscritos como tales en los respectivos Colegios Profesionales.

Guadalajara, 3 de mayo de 2002.—El Alcalde-Presidente, José María Bris.—19.214.

Resolución del Ayuntamiento de Sabadell por la que se anuncia el concurso para la adquisición de diversos ordenadores personales de formato reducido y de licencias de programas informáticos.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Sabadell. Domicilio: Plaza Sant Roc, 1, 08201 Sabadell (Vallès Occidental). Órgano de contratación: Comisión de Gobierno. Fecha de aprobación de la licitación: 12 de abril de 2002.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento municipal de informática.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Adquisición de diversos ordenadores personales de formato reducido y de licencias de programas informáticos dentro del plan de renovación tecnológica del Ayuntamiento de Sabadell para el período 2002-2004.

d) Lugar de entrega: Departamento de informática.

e) Plazo de entrega: Quince días a partir de la notificación al adjudicatario.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 1.050.000 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: Importe equivalente al 2 por 100 del presupuesto de licitación.

Definitiva: Importe equivalente al 4 por 100 del importe de la adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Sabadell, Departamento de Informática.
b) Domicilio: Plaza Sant Roc, 1. Horario: De lunes a viernes, de 9 a 2 de la mañana.
c) Localidad y código postal: Sabadell, 08201.
d) Teléfono: 93 745 31 33.
e) Telefax: 93 745 31 32.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Dos días hábiles antes de la fecha límite de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera, ver cláusulas 8 y 11 del pliego particular; solvencia técnica y profesional, ver cláusulas 8 y 11 del pliego particular.

Otros requisitos: Ver cláusula 11 del pliego particular.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Finalizará el 3 de junio de 2002, fecha en que finalizan los cincuenta y dos días naturales siguientes a la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones Oficiales de la Comunidad Europea.

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula undécima del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Informática del Ayuntamiento de Sabadell.
2. Domicilio: Plaza Sant Roc, 1, 2.ª planta, 08201 Sabadell, teléfono 93 745 31 33. Horario: De lunes a viernes, de 9 a 2 de la mañana.
3. Localidad y código postal: Sabadell, 08201.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Noventa días hábiles siguientes a la fecha de presentación de la oferta correspondiente.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de plenos del Ayuntamiento de Sabadell o en la sala o dependencia que se determine en el momento de presentar la oferta.

b) Domicilio: Plaza Sant Roc, 1.

c) Localidad: Sabadell.

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente al de expiración del plazo de presentación de proposiciones, excluido, si cabe, el sábado.

e) Hora: La que se indique en el momento de presentar la oferta.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración de las proposiciones: El concurso se resolverá de conformidad con los criterios que se establecen en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares, sin perjuicio de que pueda ser declarado desierto.

Modelo de proposición: La proposición tiene que ser formulada conforme al modelo que se adjunta como anexo número 1 al pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Irán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de abril de 2002.

Sabadell, 16 de abril de 2002.—La Teniente d'Alcalde delegada del Área d'Economía i Serveis Interns, Montserrat Capdevila i Tatché.—19.255.

Resolución del Ayuntamiento de Sevilla para la contratación del suministro de máquinas fotocopiadoras por el sistema de renting.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Sevilla.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gobierno Interior.
c) Número de expediente: Expte. 128/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Contratación del suministro de máquinas fotocopiadoras por el sistema de renting.

b) Número de unidades a entregar: 125 unidades.

c) División por lotes y número: Lote número 1: 98 unidades; lote número 2: 25 unidades, y lote número 3: 2 unidades.

d) Lugar de entrega: Ayuntamiento de Sevilla.
e) Plazo de entrega: Un mes desde la fecha de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 878.592,00 euros.

5. Garantía provisional: 17.571,84 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Sevilla. Servicio de Gobierno Interior.

b) Domicilio: Calle Méndez Núñez, número 10, 1.ª planta.

c) Localidad y código postal: Sevilla 41001.

d) Teléfono: 954 21 14 51.

e) Telefax: 954 22 65 60.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 14 de junio de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. De acuerdo con lo establecido en la cláusula quinta del pliego de condiciones administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 17 de junio de 2002.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de condiciones jurídico-administrativas.

- c) Lugar de presentación:
 1.º Entidad: Ayuntamiento de Sevilla.
 2.º Domicilio: Calle Pajarito, número 14.
 3.º Localidad y código postal: Sevilla 41001.
- e) Admisión de variantes: No se admitirán.
- f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Es procedimiento abierto.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Sevilla.
 b) Domicilio: Plaza Nueva, número 1.
 c) Localidad: Sevilla.
 d) Fecha: 24 de junio de 2002.
 e) Hora: Nueve horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 26 de abril de 2002.

Sevilla, 16 de mayo de 2002.—El Secretario general del Ayuntamiento de Sevilla.—21.296.

Resolución del Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos en Asturias en la que se anuncia adjudicación del contrato que se cita.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos en Asturias.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
 c) Número de expediente: 2002001.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Suministro.
 b) Descripción del objeto: Adjudicación del contrato de suministro de tres camiones equipados con caja de compactación y elevador-cargador polivalente para contenedores.
 d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de fecha 14 de febrero de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 420.708,48 euros.

5. Adjudicación:

- a) Fecha: 22 de abril de 2002.
 b) Contratista: «Ros Roca, Sociedad Anónima».
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de la adjudicación: 382.102,23 euros.

Oviedo, 3 de febrero de 2002.—Santiago Fernández Fernández.—19.242.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 95, de 20 de abril de 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total: Pto. estimativo de gasto: 1.983.339,94 euros (871.467,55 euros para trabajos de cuota fija y el resto para trabajos complementarios).

5. Adjudicación:

- a) Fecha: 25 de abril de 2002.
 b) Contratista: «Tecuni, Sociedad Anónima».
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: 822.721,08 euros/año para los trabajos de cuota fija y los precios unitarios ofertados, para los trabajos complementarios.

Bilbao, 3 de mayo de 2002.—El Secretario general, Carlos Sistiaga Múgica.—19.192.

Anuncio del Ayuntamiento de Pájara de adjudicación del contrato administrativo de suministro e instalación de carteles informativos para su destino a las playas existentes en el municipio.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Pájara.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Suministro.
 b) Descripción del objeto: Adjudicación del contrato administrativo para el suministro e instalación de carteles informativos con destino a las playas del municipio, en su modalidad de arrendamiento con opción de compra.
 d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» de 22 de noviembre de 2001; «Boletín Oficial del Estado» de 9 de enero de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 420.708,47 euros.

5. Adjudicación:

- a) Fecha: 12 de febrero de 2002.
 b) Contratista: «Progecon, Sociedad Limitada».
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: 379.825,38 euros.

Pájara, 3 de mayo de 2002.—El Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Pájara, Ignacio Perdomo Delgado.—19.190.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Alicante por la que se anuncia a concurso público, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, la contratación de la obra de reforma de aulas en Aulario I, fases I y II. (Expediente O/7/02).

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Alicante.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica, Contratación.
 c) Número de expediente: O/7/02.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Reforma de aulas en Aulario I, fases I y II.
 b) División por lotes y número: No procede.
 c) Lugar de ejecución: Campus de San Vicente del Raspeig.
 d) Plazo de ejecución (meses): Diez (10) meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 1.019.552,08 euros.

5. Garantía provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Contratación (<http://www.ua.es>)
 b) Domicilio: Carretera de San Vicente del Raspeig, sin número.
 c) Localidad y código postal: San Vicente del Raspeig, 03690.
 d) Teléfono: 965 90 95 00.
 e) Telefax: 965 90 39 23.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El vigésimo sexto día natural desde el día siguiente al de publicación del anuncio en este Boletín oficial.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupos todos, categoría e; grupo I, subgrupo 6, categoría b; grupo J, subgrupo 2, categoría b.
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimo sexto día natural desde el día siguiente al de publicación del anuncio en este Boletín oficial. Si éste fuera sábado o festivo, el plazo se ampliará al primer día hábil siguiente.
 b) Documentación a presentar: Ver cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Alicante.

2.º Domicilio: Carretera de San Vicente del Raspeig, sin número.

3.º Localidad y código postal: San Vicente del Raspeig, 03690.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Mesa de Contratación.
 b) Domicilio: Sala de Juntas del edificio de Rectorado y Servicios Generales.
 c) Localidad: San Vicente del Raspeig.
 d) Fecha: El décimo día natural, contado a partir del siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
 e) Hora: A las doce horas.

11. Gastos de anuncios: Los gastos del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ua.es/empresa/concursos>

Alicante, 13 de mayo de 2002.—El Rector, Salvador Ordóñez Delgado.—21.342.

Anuncio del Ayuntamiento de Bilbao por el que se publica la adjudicación del contrato de mantenimiento y conservación del alumbrado público de la Villa de Bilbao.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 c) Número de expediente: 000643000001.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Administrativo especial.
 b) Descripción del objeto: Conservación de las instalaciones de alumbrado público de la Villa de Bilbao.