

e) Telefax: 00 34 96 394 04 98.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a la finalización del plazo de presentación de plicas.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Acreditación de la solvencia conforme a los artículos 15, 16, 17, 18 y 19 del R.D.L. 2/2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Doce horas del día 15 de abril de 2002.  
b) Documentación a presentar: Relacionada en la base 6.3 del pliego de cláusulas administrativas.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Valencia. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

3. Localidad y código postal: Valencia, 46002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de plicas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia, sala de contratación.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: 22 de abril de 2002.

e) Hora: Trece treinta.

11. Gastos de anuncios: El adjudicatario abonará todos los gastos originados en la licitación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 22 de febrero de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ayto-valencia.es>

Valencia, 19 de febrero de 2002.—El Secretario general, Vicent Miquel i Diego.—7.489.

## UNIVERSIDADES

### *Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para contratación de servicios.*

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Granada.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.  
c) Número de expediente: Servicio de limpieza.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en la Facultad de Farmacia.

b) División por lotes y número: No.  
c) Lugar de ejecución: El centro citado anteriormente.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 198.333,99 euros.

5. Garantía provisional: 3.966,68 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Granada.  
b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial. Calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Teléfonos: 958 24 30 49 y 958 24 43 32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo III, subgrupo 6, categoría B.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los señalados en el pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado». Caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.  
b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3. Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.

b) Domicilio: Santa Lucía, 2, segundo.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo para presentar las proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo se trasladará al siguiente día hábil.  
e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.urg.es/local/servcon>

Granada, 17 de enero de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—8.422.

### *Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para contratación de servicios.*

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Granada.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

c) Número de expediente: Servicio de limpieza.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología.  
b) División por lotes y número: No.  
c) Lugar de ejecución: El centro citado anteriormente.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 126.212,54 €.

5. Garantía provisional: 2.524,25 €.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Granada.  
b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial. Calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Teléfonos: 958 24 30 49 y 958 24 43 32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo III, subgrupo 6, categoría A.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los señalados en el pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado». Caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.  
b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2.º Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3.º Localidad y código postal: Granada 18071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.

b) Domicilio: Santa Lucía, 2, segundo.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo para presentación de proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo se trasladará al siguiente día hábil.  
e) Hora: Trece treinta horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>

Granada, 22 de enero de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—8.423.