

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia financiera, económica y técnica, ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: El 7 de febrero de 2002.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

2.º Domicilio: Calle Micer Mascó, 31.

3.º Localidad y código postal: Valencia, 46010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Subsecretaría para los Recursos de Sanidad.

b) Domicilio: Calle Micer Mascó, 31.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: El 22 de febrero de 2002.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o castellano.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): El 17 de diciembre de 2001.

Valencia, 12 de diciembre de 2001.—El Subsecretario para los Recursos de Sanidad (Orden de 18 de febrero de 2000), Máximo Caturla Rubio.—61.751.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ajuntament de Calvià por la que se anuncia el concurso para el servicio de limpieza de edificios, dependencias, instalaciones municipales, centros escolares, preescolares y del servicio de conserjería.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ajuntament de Calvià.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 158/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de edificios, dependencias, instalaciones municipales, centros escolares, preescolares y del servicio de conserjería.

b) División por lotes y número: Lote número 1, servicio de limpieza y coordinación de calidad. Lote número 2, servicio de conserjería.

c) Lugar de ejecución: Edificios dependientes del Ajuntament de Calvià.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 234.878.299 pesetas (1.411.647,00 euros).

Lote número 1, servicio de limpieza: 165.509.080 pesetas/año (IVA incluido) (994.729,60 euros). Coordinación de Calidad: 8.500.000 pesetas/año (IVA incluido) (51.086,03 euros).

Lote número 2, servicio de conserjería: 60.869.219 pesetas/año (IVA incluido) (365.831,37 euros).

5. Garantías: Provisional. Lote número 1, limpieza de edificios y coordinación de calidad, la cantidad de 6.960.363 pesetas (41.832,62 euros). Lote número 2, servicio de conserjería, la cantidad de 2.434.769 pesetas (14.633,26 euros).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ajuntament de Calvià.

b) Domicilio: Calle C'an Vich, número 29.

c) Localidad y código postal: Calvià, 07184.

d) Teléfono: 971 13 91 25.

e) Telefax: 971 13 91 25.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 52 días naturales a partir del envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo III, subgrupo 6 y categoría D, «limpieza e higienización».

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 28 de enero de 2002.

b) Documentación que integrará las ofertas: La especificada en el pliego de condiciones administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ajuntament de Calvià.

2.º Domicilio: Calle C'an Vich, número 29.

3.º Localidad y código postal: Calvià, 07184.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Mejoras e innovaciones sobre el servicio.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ajuntament de Calvià.

b) Domicilio: Calle C'an Vich, número 29.

c) Localidad: 07184 Calvià.

d) Fecha: Según el artículo 14 de los pliegos de condiciones económico-administrativas.

e) Hora: Nueve treinta.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 7 de diciembre de 2002.

Calvià, 11 de diciembre de 2001.—La Alcaldesa, Margarita Nájera Aranzábal.—61.826.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para las enajenaciones de los subsuelos de terrenos de propiedad municipal, para la construcción de aparcamientos subterráneos sitios en: 1: Avenida Dos de Mayo-calle Río Tormes, ficha 11; 2: Avenida de Portugal con vuelta a calle Zaragoza, ficha 9; 3: Calle Alcalde de Zalamea, ficha 15; 4: Avenida Felipe II con vuelta a calle Simón Hernández, ficha 20; 5: Calle Coronel de Palma, ficha 13; 6: Calle Las Palmas con vuelta a calle Río de Janeiro, ficha 21.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Enajenación de los subsuelos de terrenos de propiedad municipal, para la construcción de aparcamientos subterráneos sitios en:

1. Avenida Dos de Mayo-calle Río Tormes.

2. Avenida de Portugal con vuelta a calle Zaragoza.

3. Calle Alcalde de Zalamea.

4. Avenida Felipe II con vuelta a calle Simón Hernández.

5. Calle Coronel de Palma.

6. Calle Las Palmas con vuelta a calle Río de Janeiro.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total:

1. 63.336.000 pesetas (380.657 euros).

2. 31.784.000 pesetas (191.026 euros).

3. 32.480.000 pesetas (195.209 euros).

4. 46.516.000 pesetas (279.567 euros).

5. 30.972.000 pesetas (186.145 euros).

6. 49.184.000 pesetas (295.602 euros).

5. Garantías: Provisional, especificadas en la cláusula 5.ª de los pliegos.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Librería-papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28931 Móstoles.

d) Teléfono: 91 664 27 10.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): La clasificación exigida para cualquiera de los apartamientos es la siguiente:

Grupo A, subgrupo 1, categoría B. Grupo K, subgrupos 1-2, categoría D. Grupo I, subgrupo 6, categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veinte días contados a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: Especificada en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Ayuntamiento de Móstoles (Departamento de Contratación).

2.ª Domicilio: Plaza de España, 1.

3.ª Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Móstoles. Salón de plenos.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Lunes siguiente a la presentación de ofertas.

e) Hora: Trece horas.

11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatarios.

Móstoles, 10 de diciembre de 2001.—La Concejala de Hacienda, Pilar Fernández Tomé.—61.835.

Acuerdo del Ayuntamiento de Bilbao por el que se adjudica el servicio de retirada de vehículos de la vía pública y gestión del depósito municipal de vehículos.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao. www.bilbao.net

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación. contratacion@ayto.bilbao.net

c) Número de expediente: 01 4000 000025.