

b) Documentación que integrará las ofertas: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.

2.º Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3.º Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta segunda.

c) Localidad: 28911 Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente a aquél en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.

e) Hora: Trece.

10. Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 12 de diciembre de 2001.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—61.672.

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia concurso para adjudicar la gestión indirecta del servicio público de limpieza viaria en los barrios de Zarzaguemada Sur de Leganés.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ilustrísimo Ayuntamiento de Leganés.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 43/2002.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Limpieza viaria en los barrios de Zarzaguemada Sur de Leganés.

b) Lugar de ejecución: Barrios de Zarzaguemada Sur de Leganés.

c) Plazo de ejecución: Desde la fecha de notificación de la adjudicación hasta el 31 de marzo de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 139.735,31 euros.

5. Garantía: Provisional, 2.794,71 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento.

b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

c) Localidad y código postal: Leganés, 28912.

d) Teléfono: 91-5160700.

e) Telefax: 91-5160742.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Trece días, a partir del siguiente al que se inserte el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los trece días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación que integrará las ofertas: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Leganés. Sección de Contratación.

2.º Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.

3.º Localidad y código postal: Leganés, 28912.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta segunda.

c) Localidad: Leganés.

d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.

e) Hora: Trece.

10. Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidiera en festivo pasarán al día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 20 de diciembre de 2001.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—63.099.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el suministro de emisoras portátiles y móviles.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de emisoras portátiles y móviles.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 7.000.000 de pesetas (42.070 euros).

5. Garantías: Provisional, 140.000 pesetas (841 euros).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Papelería Pradillo.

b) Domicilio: Teniente Ruiz, 2.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

d) Teléfono: 91 664 37 43.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días contados desde la fecha de publicación del anuncio del «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: Especificada en pliego.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Móstoles (Departamento de Contratación).

2.º Domicilio: Plaza de España, 1.

3.º Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Móstoles. Salón de Plenos.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Lunes siguiente a la fecha de presentación de ofertas.

e) Hora: Trece.

11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatario.

Móstoles, 30 de noviembre de 2001.—Pilar Fernández Tomé.—63.101.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público mediante concierto de la gestión del servicio público educativo de la Casa de Niños «Antusana».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Gestión del servicio público educativo de la Casa de Niños «Antusana».

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 41.600 euros.

5. Garantías: Provisional, 832 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Papelería Pradillo.

b) Domicilio: Teniente Ruiz, 2.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

d) Teléfono: 91 664 37 43.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintidós días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: Especificada en pliego.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Móstoles (Departamento de Contratación).

2.º Domicilio: Plaza de España, 1.

3.º Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Móstoles. Salón de Plenos.

b) Domicilio: Plaza de España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Lunes siguiente a la presentación de ofertas.

e) Hora: Trece.

10. Otras informaciones: La adjudicación está sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito para el año 2002.

11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatario.

Móstoles, 12 de diciembre de 2001.—Pilar Fernández Tomé, Concejala de Hacienda.—63.103.

Acuerdo del Ayuntamiento-Pleno por el que se convoca concurso para contratar las obras de ejecución de un instituto de secundaria, en la calle Serpis José M.ª Haro, de Valencia.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Valencia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 410-0/01.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Obras de construcción de un instituto de secundaria, en la calle Serpis, José M.^a Haro, de Valencia.
- c) Lugar de ejecución: Calle Serpis, José M.^a Haro, de Valencia.
- d) Plazo de ejecución (meses): Quince.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 1.135.507.911 pesetas (6.824.543,98 euros), IVA incluido, a la baja.

5. Garantía provisional: 22.710.158 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- c) Localidad y código postal: Valencia, 46002.
- d) Teléfono: 96 352 54 78.
- e) Telefax: 96 394 04 98.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Siete días antes a la finalización del plazo de presentación de plicas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría):

- Grupo C, subgrupo 2, categoría F.
Grupo I, subgrupo 5, categoría C.
Grupo I, subgrupo 6, categoría D.
Grupo J, subgrupo 2, categoría E.
Grupo K, subgrupo 9, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Doce horas del día 21 de enero de 2002.
- b) Documentación que integrará las ofertas: Relacionada en la base 6.3 del pliego de condiciones administrativas.
- c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Ayuntamiento de Valencia.
 - 2.º Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
 - 3.º Localidad y código postal: Valencia, 46002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante un plazo de tres meses, contados a partir de la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): En la presente licitación no se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- c) Localidad: Valencia.
- d) Fecha: 28 de enero de 2002.
- e) Hora: Trece treinta.

11. Gastos de anuncios: El adjudicatario abonará todos los gastos originados en la licitación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 29 de noviembre de 2001.

Valencia, 28 de noviembre de 2001.—El Secretario general, Vicent Miquel i Diego.—61.664.

Acuerdo de la Comisión de Gobierno del Ayuntamiento de Valencia por el que se convoca concurso para contratar el suministro de material de oficina, dividido en cinco lotes.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Valencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 455-SU/01.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro de material de oficina.
- b) Número de unidades a entregar: Detallado en los anexos al pliego técnico.
- c) División por lotes y número:

Lote 1: Papel reciclado y ecológico.

Lote 2: Material de oficina.

Lote 3: Material fungible de informática.

Lote 4: Material fungible para máquinas de oficina.

Lote 5: Material de dibujo técnico.

d) Lugar de entrega: Servicio de Compras y Almacenes del Ayuntamiento de Valencia.

e) Plazo de entrega: El contrato tendrá un plazo de duración de dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, la licitación no está sujeta a tipo, versará sobre los precios unitarios que oferten los licitadores, para cada uno de los lotes. No obstante la Corporación ha estimado las siguientes cantidades, para los dos años de duración del contrato, para cada uno de los lotes:

Lote 1: 36.060,00 euros (5.999.879 pesetas).

Lote 2: 240.404,00 euros (39.999.860 pesetas).

Lote 3: 360.606,00 euros (59.999.790 pesetas).

Lote 4: 6.010,00 euros (999.960 pesetas).

Lote 5: 42.070,00 euros (6.999.859 pesetas).

5. Garantía provisional: Equivalente a aplicar un 2 por 100 al importe estimado para cada lote.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- c) Localidad y código postal: Valencia, 46002.
- d) Teléfono: 96 352 54 78.
- e) Telefax: 96 394 04 98.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día anterior a la finalización del plazo de presentación de plicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Doce horas del día 24 de enero de 2002.

b) Documentación que integrará las ofertas: Relacionada en la base 6.3 del pliego de condiciones administrativas.

c) Lugar de presentación:

- 1.º Entidad: Ayuntamiento de Valencia.
- 2.º Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- 3.º Localidad y código postal: Valencia, 46002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante un plazo máximo de tres meses, contados a partir de la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: En la presente licitación no se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia.
- b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.
- c) Localidad: Valencia, 46002.
- d) Fecha: 31 de enero de 2002.
- e) Hora: Trece treinta.

11. Gastos de anuncios: El adjudicatario abonará todos los gastos originados en la licitación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 3 de diciembre de 2001.

Valencia, 27 de noviembre de 2001.—El Secretario general, Vicent Miquel i Diego.—61.665.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso público para el servicio de desmantelamiento de la Unidad de Cobaltoterapia de la Universidad de Cádiz.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Cádiz.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica y Contrataciones.
- c) Número de expediente: S-16/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de desmantelamiento de la Unidad de Cobaltoterapia de la Universidad de Cádiz.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Unidad de Cobaltoterapia. Edificio de Servicios Generales. Facultad de Medicina.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 8.350.000 pesetas (50.184,51 euros).

5. Garantías: Provisional, dispensada.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Copistería San Rafael.
- b) Domicilio: Ancha, 10.
- c) Localidad y código postal: 11001 Cádiz.
- d) Teléfono: 956 22 39 68.
- e) Telefax: 956 22 39 68.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 22 de enero de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No procede.
- b) Otros requisitos: Los especificados en los pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 22 de enero de 2002.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Cádiz.

2.º Domicilio: Ancha, 16.

3.º Localidad y código postal: 11001 Cádiz.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): El licitador podrá introducir en su proposición las modificaciones que considere más convenientes para la realización del contrato, con la extensión y límite que se establecen en los pliegos.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Universidad de Cádiz.
- b) Domicilio: Ancha, 16.
- c) Localidad: Cádiz.
- d) Fecha: Según lo establecido en el apartado 8.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Hora: Según lo establecido en el apartado 8.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Los gastos del presente anuncio de licitación así como el de resolución de adjudicación serán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: (en su caso): No procede.

Cádiz, 21 de diciembre de 2001.—El Rector de la Universidad de Cádiz, Guillermo Martínez Masanet.—62.763.