3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 3.000.000 de pesetas, equivalentes a 18.030,36 euros.
5. Garantía provisional: Se dispensa.
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de La Rioja (Oficina de Información).
b) Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.
c) Localidad y código postal: Logroño, 26006.
d) Teléfono: 941-29 91 64.
e) Telefax: 941-29 91 13.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de ofertas, en horas de doce a catorce. El pliego de cláusulas administrativas particulares podrá consultarse en la siguiente dirección: www.unirioja.es/Prensa/Agenda.html

7. Requisitos específicos del contratista: La solvencia económica, financiera y técnica se acreditará mediante la documentación exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Universidad de La Rioja (Registro General).
2.º Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de la Paz, número 93.
3.º Localidad y código postal: Logroño, 26006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
e) Admisión de variantes: No se admitirán.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de La Rioja.
b) Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de la Paz, número 93.
c) Localidad: 26006 Logroño.
d) Fecha: El octavo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
e) Hora: Once.

10. Otras informaciones: Consultar el pliego de cláusulas administrativas particulares.
11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: No procede.

Logroño, 3 de octubre de 2001.—La Rectora, María Carmen Ortiz Lallana.—50.938.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 51/01.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
c) Número de expediente: 51/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza para el Campus de Fuenlabrada de la Universidad «Rey Juan Carlos».
b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
c) Lugar de ejecución: Universidad «Rey Juan Carlos».
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 22.500.000 pesetas (135.227,72 euros).
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 450.000 pesetas (2.704,55 euros) (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
d) Teléfonos: 91 665 50 74 y 91 488 71 18.
e) Telefax: 91 665 50 96.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo III, subgrupo 6, categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas, del 19 de noviembre de 2001.
b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Rectorado.
2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Fecha: 22 de noviembre de 2001.
e) Hora: Diez treinta.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 28 de septiembre de 2001.—El Rector-Presidente, Enrique Otero Huerta.—51.003.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 50/01.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
c) Número de expediente: 50/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza para el Campus de Alcorcón de la Universidad «Rey Juan Carlos».
b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
c) Lugar de ejecución: Universidad «Rey Juan Carlos».
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 35.000.000 de pesetas (210.354,24 euros).
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 700.000 pesetas (4.207,08 euros) (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Domicilio: Rectordo. Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
d) Teléfonos: 91 665 50 74 y 91 488 71 18.
e) Telefax: 91 665 50 96.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo III, subgrupo 6, categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas, del 19 de noviembre de 2001.
b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Rectorado.
2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Fecha: 22 de noviembre de 2001.
e) Hora: Diez quince.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 28 de septiembre de 2001.—El Rector-Presidente, Enrique Otero Huerta.—51.004.