- c) Lugar de presentación:
- 1.º Entidad: Registro General del Consejo Superior de Deportes.
 - 2.º Domicilio: Calle Martín Fierro, sin número.
 - 3.º Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
9. Apertura de las ofertas:
- a) Entidad: Consejo Superior de Deportes.
 - b) Domicilio: Calle Martín Fierro, sin número.
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: 5 de noviembre de 2001.
 - e) Hora: A partir de las diez treinta.
10. Otras informaciones: La Mesa de Contratación, el día 29 de octubre de 2001, calificará la documentación presentada a los efectos indicados en la cláusula 8.2 del pliego y se publicarán los acuerdos de la Mesa que afecten a los licitadores en el tablón de anuncios del Consejo Superior de Deportes a efectos de notificación.
11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 2 de octubre de 2001.—La Presidenta de la Mesa de Contratación, Cristina Torre-Marín Comas.—49.868.

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Segovia por la que se anuncia el concurso abierto número 3/01 para la contratación del servicio de limpieza del local sede provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social y de la Dirección Provincial del Instituto Nacional de la Seguridad Social.

1. Entidad adjudicadora:
- a) Organismo: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Segovia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Provincial.
 - c) Número de expediente: 3/2001.
2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en edificio sede provincial.
 - b) Lugar de ejecución: Plaza Reina Doña Juana, 1, 40001 Segovia.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: 1 de enero a 31 de diciembre del año 2002.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 12.200.000 pesetas (73.323,48 euros).
5. Garantía provisional: 244.000 pesetas.
6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Registro General de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 - b) Domicilio: Plaza Reina D.^a Juana, 1.
 - c) Localidad y código postal: Segovia, 40001.
 - d) Teléfono: 921 41 44 00.
 - e) Telefax: 921 41 44 53.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expira el plazo para presentar ofertas, siempre que sean hábiles y en horario de nueve a catorce horas.

7. Requisitos específicos del contratista:
- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Los determinados en los pliegos.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 16 de noviembre del presente año 2001.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Las especificadas en los pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Registro General de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 - 2.º Domicilio: Plaza Reina D.^a Juana, 1.
 - 3.º Localidad y código postal: Segovia, 40001. - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Conforme al texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
9. Apertura de las ofertas:
- a) Entidad: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 - b) Domicilio: Plaza Reina D.^a Juana, 1.
 - c) Localidad: Segovia.
 - d) Fecha: 26 de noviembre de 2001.
 - e) Hora: Diez treinta.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario los gastos de publicación de este anuncio y cuantos otros origine el concurso.

Segovia, 27 de septiembre de 2001.—La Directora provincial en funciones, Isabel Hidalgo Alonso.—49.071.

Resolución del Fondo de Garantía Salarial, de 4 de julio de 2001, por la que se convoca concurso abierto número 2/2002, para la adjudicación del contrato que se indica.

1. Entidad adjudicadora:
- a) Organismo: Fondo de Garantía Salarial.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - c) Número de expediente: 2/2002.
2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Servicio de publicación en prensa de anuncios para el Fondo de Garantía Salarial.
 - b) Lugar de ejecución: Madrid.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Un año.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- a) Tramitación: Anticipada.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Público.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 16.000.000 de pesetas (96.161,94 euros).
5. Garantías: Provisional, 320.000 pesetas (1.923,24 euros).
6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Fondo de Garantía Salarial (Sección de Contratación).
 - b) Domicilio: Calle Sagasta, número 10.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28004.
 - d) Teléfono: 91 363 82 81.
 - e) Telefax: 91 363 82 44.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista:
- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Según el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del día de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», si fuese sábado o festivo se presentará el día siguiente hábil.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Según el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Fondo de Garantía Salarial (Secretaría General).
 - 2.º Domicilio: Calle Sagasta, número 10.
 - 3.º Localidad y código postal: Madrid, 28004. - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
9. Apertura de las ofertas:
- a) Entidad: Fondo de Garantía Salarial.
 - b) Domicilio: Sagasta, número 10.
 - c) Localidad: 28004 Madrid.
 - d) Fecha: Siete días naturales a partir del que finaliza el plazo de presentación de ofertas.
 - e) Hora: Diez.
11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.
- Madrid, 20 de septiembre de 2001.—El Secretario general, Juan Pedro Serrano Arroyo.—49.928.

Resolución del Fondo de Garantía Salarial, de 13 de julio de 2001, por la que se convoca el concurso 4/2002.

1. Entidad adjudicadora:
- a) Organismo: Fondo de Garantía Salarial.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - c) Número de expediente: 4/2002.
2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Contratación del suministro de material de imprenta y material de escritorio para el Fondo de Garantía Salarial.
 - d) Lugar de entrega: Madrid.
 - e) Plazo de entrega: Un año.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- a) Tramitación: Tramitación anticipada.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 13.000.000 de pesetas (78.131,57 euros).
5. Garantías: Provisional, 260.000 pesetas (1.562,63 euros).
6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Fondo de Garantía Salarial (Sección de Contratación).
 - b) Domicilio: Calle Sagasta, número 10.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28004.
 - d) Teléfono: 91 363 82 81.
 - e) Telefax: 91 363 82 44.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de finalizar el plazo de presentación de las ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista: Clasificación (grupo, subgrupo, categoría): Según el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del día de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», si ese día fuese sábado o festivo se presentará el día siguiente hábil.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Según el pliego de cláusulas administrativas particulares.