

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público mediante concesión del servicio para el diseño, suministro, instalación, mantenimiento, conservación y explotación de mobiliario urbano y el servicio de la nueva instalación de señalización vertical, horizontal y balizamiento en el término municipal.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto:
 1. Concesión para la gestión del servicio para el diseño, suministro, instalación, mantenimiento, conservación y explotación del mobiliario urbano.
 2. Servicio de la nueva instalación de la señalización vertical, horizontal y balizamiento en el término municipal.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importes totales:
 1. Precio metro cuadrado o fracción de tarifas establecidas en ordenanzas.
 2. 10.000.000 de pesetas (60.010,12 euros).
 5. Garantías provisionales:
 1. 1.000.000 de pesetas (6.010,12 euros).
 2. 200.000 pesetas (1.202,02 euros).
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Librería Papelería Pradillo.
 - b) Domicilio: Calle Teniente Ruiz, 2.
 - c) Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
 - d) Teléfono: 91 664 37 43.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Las Especificadas en pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.
 - 2.º Domicilio: Plaza de España, 1.
 - 3.º Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: Plaza de España, 1.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: El lunes siguiente a la presentación de ofertas.
 - e) Hora: Trece.
 11. Gastos de anuncios: A cuenta de los adjudicatarios.

Móstoles, 13 de julio de 2001.—La Concejala de Hacienda, Pilar Fernández Tomé.—40.092.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el suministro de una estación SAN en sistema de arrendamiento, suministro e instalación de un sistema de telecomunicaciones digital RDSI, suministro de mobiliario para el área de cultura y el suministro y elaboración de carteles murales para colegios públicos.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto:
 1. Suministro de una estación SAN.
 2. Suministro e instalación de sistema de telecomunicaciones digital RDSI.
 3. Suministro de mobiliario para el área de cultura.
 4. Suministro de carteles murales para colegios públicos.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importes totales:
 1. 4.222.223 pesetas (25.376,07 euros), año 2001.
 2. 11.500.000 pesetas (69.116,39 euros).
 3. 4.000.000 de pesetas (24.040,48 euros).
 4. 3.600.000 pesetas (21.636,44 euros).
 5. Garantías provisionales:
 1. 240.000 pesetas (1.442,43 euros).
 2. 230.000 pesetas (1.382,33 euros).
 3. 80.000 pesetas (480,81 euros).
 4. 72.000 pesetas (432,73 euros).
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Librería Papelería Pradillo.
 - b) Domicilio: Calle Teniente Ruiz, 2.
 - c) Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
 - d) Teléfono: 91 664 37 43.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Especificadas en pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.
 - 2.º Domicilio: Plaza de España, 1.
 - 3.º Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: Plaza de España, 1.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: Lunes siguiente a la presentación de ofertas.
 - e) Hora: Trece.
 10. Otras informaciones: En los puntos 2, 3 y 4 la adjudicación está condicionada a la financiación.
 11. Gastos de anuncios: A cuenta de los adjudicatarios.

Móstoles, 13 de julio de 2001.—La Concejala de Hacienda, Pilar Fernández Tomé.—40.091.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia subasta, mediante procedimiento abierto, para la enajenación de la finca urbana, con el carácter de bienes patrimoniales propios, sita en el subsuelo de la plaza de Juana Coello, y de la que es titular el Ayuntamiento de Pinto.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
2. Objeto de la concesión:
 - a) Descripción del objeto: Subasta de la parcela urbana, con la clasificación de bien patrimonial propio, del inventario de bienes que aparece la finca matriz de la que se segrega con número 521.
 3. Tipo de licitación: Subsuelo que sale a subasta, cuya finca matriz está señalada con el número 521, en el inventario de bienes, tiene el precio de licitación de 9.702.624 pesetas.
 4. Garantía provisional: La garantía provisional es de 194.052 pesetas.
 5. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Secretaría.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
 - c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
 - d) Teléfono: 91 495 92 00.
 - e) Telefax: 91 495 92 02.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, de las horas de diez a catorce, del siguiente día hábil a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
 6. Presentación de proposiciones y documentos:
 - a) Las proposiciones se presentarán en dos sobres, A y B, en la Secretaría del Ayuntamiento de Pinto, durante el plazo de veintiséis días naturales, de las horas de diez a catorce, del siguiente día hábil a la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Se considera el mes de agosto inhábil a todos los efectos.

A efectos de finalización de plazo, el sábado será señalado día inhábil, considerándose último día para presentar las proposiciones el día siguiente hábil posterior.

 - b) Documentación a presentar: Según lo previsto en el pliego de condiciones.
 7. Apertura de sobres y ofertas:
 - a) Clasificación de documentos: Sobre B, el día siguiente hábil de la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
 - b) Apertura de pliegos: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de pliegos, a las trece treinta horas, considerándose inhábil el sábado, en cuanto al día de apertura, trasladándose, en este caso, la misma al día siguiente hábil.
 8. Gastos de la subasta y del contrato: Correrán a cargo del adjudicatario los gastos facultativos de peritos y abogado para la formación del expediente de enajenación más los gastos de anuncios en el «Boletín Oficial del Estado», y el pago de las escrituras matrices, IVA y demás que sean preceptivos, así como Registros.

Pinto, 9 de julio de 2001.—El Alcalde.—39.904.

Resolución del Pleno del Consell Comarcal del Barcelonès de 17 de julio de 2001, mediante la cual se convoca concurso abierto para la adjudicación de la contratación de los trabajos de dirección facultativa del servicio de mantenimiento integral de las rondas de Barcelona.

Aprobados por el Pleno del Consell Comarcal del Barcelonès, en sesión de fecha 17 de julio de 2001, los expedientes de contratación de la direc-

ción facultativa del servicio de mantenimiento integral de la ronda de Dalt de Barcelona y de la ronda Litoral, continuadamente desde el nudo del Llobregat al Morrot y de la dirección facultativa del servicio de mantenimiento integral de la ronda de Dalt de Barcelona, entre el nudo de la Trinitat y el nudo del Llobregat, se anuncia el concurso abierto a los efectos de lo previsto en los artículos 73, 74 y 78 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consell Comarcal del Barcelonès, calle Avinyó, 32, 2.º, 08002 Barcelona. Teléfono: 93 318 93 15. Fax: 93 318 74 79.

b) Dependencia que tramita los expedientes: Secretaría y Administración.

c) Números de expedientes: 86 y 89/01.

2. Objeto de los Contratos: Asistencia técnica.

a) Descripción de los objetos:

Exp.: 86/01. Dirección facultativa del servicio de mantenimiento de la ronda de Dalt de Barcelona y de la ronda Litoral, continuadamente desde el nudo del Llobregat (punto kilométrico 59,028 de la C-32), al Morrot (punto kilométrico 12,110 de la B-10), incluido el nudo de la Trinitat y los accesos a la C-58.

Exp.: 89/01. Dirección facultativa del servicio de mantenimiento de la ronda de Dalt de Barcelona, entre el nudo de la Trinitat (punto kilométrico 16,000 de la B-20) y el nudo del Llobregat (punto kilométrico 59,028 de la C-32).

c) Lugar de ejecución: En el municipio de referencia.

d) Plazo de ejecución:

Exp.: 86/01. Dos años.

Exp.: 89/01. Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación (IVA incluido):

Exp.: 86/01. Importe total: 75.800.000 pesetas, equivalente a 455.567,17 euros.

Exp.: 89/01. Importe total: 52.200.000 pesetas, equivalente a 313.728,31 euros.

5. Garantías:

Exp.: 86/01. Garantía provisional: 1.516.000 pesetas (2 por 100 del presupuesto base de licitación), equivalente a 9.111,34 euros.

Garantía definitiva: 4 por 100 del presupuesto base de adjudicación del contrato a formalizar en euros.

Exp.: 89/01. Garantía provisional: 1.044.000 pesetas (2 por 100 del presupuesto base de licitación), equivalente a 6.274,56 euros.

Garantía definitiva: 4 por 100 del presupuesto base de adjudicación del contrato a formalizar en euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Para información: Secretaría y Administración del Consell Comarcal del Barcelonès. Para obtener copias: Copistería Miracle, calle Doctor Joaquim Pou, 2, 08021 Barcelona. Teléfono 93 317 12 26.

e) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el periodo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista: Ver los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de condiciones técnicas particulares.

- a)
- b)

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Doce horas del día 4 de octubre de 2001.

b) Documentación a presentar: Ver el anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares número 1.

c) Lugar de presentación: Ver el punto 1.b).

1. Entidad: Ver el punto 1.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

9. Apertura de las ofertas: Acto público.

a) Entidad: Ver el punto 1.

d) Data: Día 5 de octubre de 2001.

e) Hora: Trece horas.

10. Otras Informaciones: La licitación conjunta de los dos contratos de asistencia técnica se resolverá con la adjudicación únicamente de uno de ellos, en función de las competencias asumidas finalmente por el Consell Comarcal del Barcelonès. Los licitadores podrán optar entre presentar oferta para una o para ambas contrataciones, sin derecho a reclamación ni indemnización alguna en caso de que su proposición fuera únicamente para el servicio que finalmente no se adjudique.

11. Gastos de los anuncios: El importe de este anuncio será a cargo del adjudicatario o adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 18 de julio de 2001.

Barcelona, 18 de julio de 2001.—La Secretaria general accidental, Marta Gibert i Casanovas.—41.166.

Resolución del Pleno del Consell Comarcal del Barcelonès, en sesión de fecha 17 de julio de 2001, mediante la cual se convoca concurso abierto para la adjudicación de los contratos del servicio de mantenimiento integral de las Rondas de Barcelona.

Aprobados por el Pleno del Consell Comarcal del Barcelonès, en sesión de fecha 17 de julio de 2001, los expedientes de contratación del servicio de mantenimiento integral de la Ronda de Dalt de Barcelona y de la Ronda Litoral, continuadamente desde el Nudo del Llobregat al Morrot y del servicio de mantenimiento integral de la Ronda de Dalt de Barcelona, entre el Nudo de la Trinitat y el Nudo del Llobregat, se anuncia el concurso abierto a los efectos de lo previsto en los artículos 73, 74 i 78 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consell Comarcal del Barcelonès Calle Avinyó, 32, 2.º, 08002 Barcelona, teléfono: (93) 318 93 15, fax: (93) 318 74 79.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría i Administración.

c) Números de los expedientes: 85 y 88/01.

2. Objeto de los contratos: Servicios.

a) Descripción de los objetos:

Expediente 85/01. Servicio de mantenimiento de la Ronda de Dalt de Barcelona (C-32 y B-20) y de la Ronda Litoral (B-10), continuadamente desde el Nudo del Llobregat (punto kilométrico 59 + 028 de la C-32), al Morrot (punto kilométrico 12 + 110 de la B-10), incluido el Nudo de la Trinitat y los accesos a la C-58.

Expediente 88/01. Servicio de mantenimiento de la Ronda de Dalt de Barcelona, entre el Nudo de la Trinitat (punto kilométrico 16 + 000 de la B-20) y el Nudo del Llobregat (punto kilométrico 59 + 028 de la C-32).

c) Lugar de ejecución: En el municipio de referencia.

d) Plazo de ejecución:

Expediente 85/01: Dos años.

Expediente 88/01: Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación (IVA incluido): Expediente 85/01: Importe total, 1.172.959.017 pesetas, equivalente a 7.049.625,67 euros. Expediente 88/01: Importe total, 485.461.860 pesetas, equivalente a 2.917.684,54 euros.

5. Garantías: Expediente 85/01: Garantía provisional, 23.459.180 pesetas (2 por 100 del presupuesto base de licitación), equivalente a 140.992,51 euros.

Garantía definitiva: 4 por 100 del presupuesto base de adjudicación del contrato a formalizar en euros. Expediente 88/01: Garantía provisional, 9.709.237 pesetas (2 por 100 del presupuesto base de licitación), equivalente a 58.353,69 euros.

Garantía definitiva: 4 por 100 del presupuesto base de adjudicación del contrato a formalizar en euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Para información: Secretaría i Administración del Consell Comarcal del Barcelonès. Para obtener copias: Copistería Miracle, calle Doctor Joaquim Pou, 2, 08021 Barcelona. Teléfono (93) 317 12 26.

e) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el periodo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista: Ver los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de condiciones técnicas particulares.

a) Clasificación contratista:

Clasificación contratista de servicios:

Expediente 85/01: Grupo III, subgrupo 5, categoría D.

Expediente 88/01: Grupo III, subgrupo 5, categoría D.

Clasificación contratista de obras:

Expediente 85/01: Grupo G, subgrupo 6, Categoría e.

Expediente 88/01: Grupo G, subgrupo 6, categoría e.

b) Ostentar la debida solvencia económica y financiera, de acuerdo con los artículos 16 y siguientes de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Doce horas del día 12 de noviembre de 2001.

b) Documentación a presentar: Ver el anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares número 1.

c) Lugar de presentación: Ver el punto 1.b).

1. Entidad: Ver el punto 1.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

9. Apertura de las ofertas: Acto público.

a) Entidad: Ver el punto 1.

d) Data: Día 13 de noviembre de 2001.

e) Hora: Trece.

10. Otras informaciones: La licitación conjunta de los dos servicios se resolverá con la adjudicación únicamente de uno de ellos, en función de las competencias asumidas finalmente por el Consell Comarcal del Barcelonès.

Los licitadores podrán optar entre presentar oferta para una o para ambas contrataciones, sin derecho