

2. Objeto del contrato:

- Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
- Descripción del objeto: Puesta en marcha y realización en el año 2001, de 22 cursos (cuatro lotes), sobre docencia.
- Lotes: Este contrato está dividido en cuatro lotes.
- Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» de 18 de enero de 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total: 47.100.000 pesetas (IVA incluido).

- Lote 1: 11.700.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 2: 11.400.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 3: 12.200.000.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 4: 11.800.000 pesetas (IVA incluido).

5. Adjudicación:

- Fecha: 6 de abril de 2001.
- Contratistas:

Lote 1: «Desarrollo Laboral y Formación, Sociedad Limitada» (DELFO).

Lote 2: «Centro de Enseñanzas Ocupacionales, Sociedad Anónima».

Lote 3: Marta Zorrilla Aguirre.

Lote 4: «Opened, Sociedad Limitada».

- Nacionalidad: Española.
- Importe de la adjudicación:

- Lote 1: 10.243.800 pesetas (IVA incluido).
 Lote 2: 10.248.600 pesetas (IVA incluido).
 Lote 3: 10.980.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 4: 10.600.000 pesetas (IVA incluido).

Madrid, 19 de junio de 2001.—El Secretario general técnico, Francisco Panadero Cudero.—37.697.

Resolución de 19 de junio de 2001, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Servicios Sociales por la que se hace pública la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia denominado «Organización, desarrollo e impartición de 11 cursos (dos lotes), sobre medio ambiente y viverismo/jardinería en municipios incluidos en el objetivo 3 del Fondo Social Europeo 2000-2006».

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Consejería de Servicios Sociales (Comunidad Autónoma de Madrid).
- Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación (Secretaría General Técnica).
- Número de expediente: 16/2001.

2. Objeto del contrato:

- Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
- Descripción del objeto: Puesta en marcha y realización en el año 2001, de 11 cursos (dos lotes), sobre medio ambiente y viverismo/jardinería.
- Lotes: Este contrato está dividido en dos lotes.
- Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» de 26 de marzo de 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total: 35.200.000 pesetas (IVA incluido).

- Lote 1: 17.100.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 2: 18.100.000 pesetas (IVA incluido).

5. Adjudicación:

- Fecha: 9 de mayo de 2001.
- Contratistas:

Lote 1: «Asociación Tomillo Móstoles».

Lote 2: «Complutec Ambiental».

- Nacionalidad: Española.
- Importe de la adjudicación:

- Lote 1: 15.561.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 2: 16.000.000 de pesetas (IVA incluido).

Madrid, 19 de junio de 2001.—El Secretario general técnico, Francis Panadero Cudero.—37.698.

Resolución de 19 de junio de 2001, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Servicios Sociales por la que se hace pública la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia denominado «Organización, desarrollo e impartición de 86 cursos (nueve lotes), sobre nuevas tecnologías, en municipios incluidos en el objetivo 3 del Fondo Social Europeo 2000-2006», promovido por la Dirección General de la Mujer.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Consejería de Servicios Sociales (Comunidad Autónoma de Madrid).
- Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación (Secretaría General Técnica).
- Número de expediente: 7/2001.

2. Objeto del contrato:

- Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
- Descripción del objeto: Puesta en marcha y realización en el año 2001, de un total de 86 cursos (nueve lotes), sobre nuevas tecnologías.
- Lotes: Este contrato está dividido en nueve lotes.
- Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» de 17 de enero de 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total: 294.050.000 pesetas (IVA incluido).

- Lote 1: 32.095.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 2: 28.260.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 3: 31.960.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 4: 32.225.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 5: 29.450.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 6: 34.920.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 7: 39.240.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 8: 42.660.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 9: 23.240.000 pesetas (IVA incluido).

5. Adjudicación:

- Fecha: 20 de abril de 2001.
- Contratistas:

Lote 1: «Centro de Enseñanzas Ocupacionales, Sociedad Anónima».

Lotes 2 y 3: Servicio de Formación e Informática Aplicada.

Lote 3: «Azpe, Sociedad Limitada».

Lotes 5 y 7: «Sunión Educación Integral, Sociedad Anónima».

Lote 6: «Consultoría e Integración de Sistemas, Sociedad Limitada».

Lote 8: «Centro de Estudios Velázquez, Sociedad Anónima».

Lote 9: «Arenal Informática, Sociedad Anónima».

- Nacionalidad: Española.
- Importe de la adjudicación:

- Lote 1: 28.853.405 pesetas (IVA incluido).
 Lotes 2 y 4: 52.915.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 3: 27.498.000 pesetas (IVA incluido).
 Lotes 5 y 7: 61.330.700 pesetas (IVA incluido).
 Lote 6: 30.070.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 8: 38.394.000 pesetas (IVA incluido).
 Lote 9: 19.890.000 pesetas (IVA incluido).

Madrid, 19 de junio de 2001.—El Secretario general técnico, Francisco Panadero Cudero.—37.699.

Resolución de 19 de junio de 2001, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Servicios Sociales por la que se hace pública la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia denominado «Control, seguimiento y evaluación de las actividades de formación ocupacional organizadas por la Dirección General de la Mujer para el año 2001».

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Consejería de Servicios Sociales (Comunidad Autónoma de Madrid).
- Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación (Secretaría General Técnica).
- Número de expediente: 8/2001.

2. Objeto del contrato:

- Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.
- Descripción del objeto: Controlar, seguir y evaluar los cursos incluidos en el programa de formación ocupacional organizados por la Dirección General de la Mujer para el año 2001.
- Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» de 12 de enero de 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total: 23.575.263 pesetas (IVA incluido).

5. Adjudicación:

- Fecha: 23 de marzo de 2001.
- Contratista: «Price WaterHouse Coopers Auditores, Sociedad Limitada».
- Nacionalidad: Española.
- Importe de la adjudicación: 21.000.000 de pesetas (IVA incluido).

Madrid, 19 de junio de 2001.—El Secretario general técnico, Francisco Panadero Cudero.—37.700.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada, por la que se anuncia la licitación del contrato que se cita. Expediente 110C01.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- Número de expediente: 110C01.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Obra de reforma y acondicionamiento de la Casa de la Cultura en la calle Honda, 9.
- Lugar de ejecución: Municipio de Fuenlabrada.
- Plazo de ejecución (meses): Cuatro.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 41.573.991 pesetas (249.864,72 euros).

5. Garantía provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
b) Domicilio: Calle Hungría, 5, edificio 2, planta primera.

c) Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 08.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo C, subgrupo 4, categoría b.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimotercer día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio.

Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: Ver pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2.º Domicilio: Calle Hungría, 5, edificio 2, planta primera.

3.º Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5.

c) Localidad: Fuenlabrada (Madrid).

d) Fecha: El día hábil siguiente (excepto sábado) al día límite de presentación de las ofertas.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas, en el plazo de cuatro días contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 10 de julio de 2001.—El Alcalde, José Quintana Viar.—39.065.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el concurso público P-29/01 «Realización de mejoras e incorporación de nuevas funcionalidades en la aplicación informática de gestión del Centro de Orientación, Información y Empleo (COIE) de la Universidad Complutense de Madrid».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: P-29-01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Realización de mejoras e incorporación de nuevas funcionalidades en la aplicación informática de gestión del Centro de Orientación, Información y Empleo (COIE) de la Universidad Complutense de Madrid.

b) Lugar de ejecución: Universidad Complutense de Madrid.

c) Plazo de ejecución: Siete meses.

d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 24.000.000 de pesetas (144.242,91 euros).

5. Garantía provisional: 480.000 pesetas (2.884,86 euros).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Teléfono: 91 394 33 68.

e) Telefax: 91 394 34 16.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Clasificación: Grupo III, subgrupo 3, categoría A o grupo III, subgrupo 8, categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 31 de julio de 2001, hasta las catorce horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: Se estará a lo dispuesto en pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.º Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta sótano.

3.º Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2 (sala de juntas, planta baja).

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 10 de septiembre de 2001.

e) Hora: Diez quince horas.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario. Cuando el contrato se adjudique a más de una empresa será mediante prorrateo.

Madrid, 11 de julio de 2001.—El Gerente General, Dionisio Ramos Martínez.—39.191.

Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para la contratación de consultoría y asistencia (21/01).

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Granada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Redacción de proyecto, dirección de obra y gestión de licencias y permisos para obras de ampliación de la facultad de Bellas de la Universidad de Granada.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, sin determinar.

5. Garantía provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Granada.

b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Teléfonos: 958 24 30 49 y 958 24 43 32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

b) Otros requisitos: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Treinta días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado»; caso de coincidir en sábado, domingo o festivo, se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2.º Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3.º Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de juntas del edificio administrativo.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, segunda planta.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finaliza el plazo de presentación de ofertas. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

e) Hora: Once.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

Granada, 9 de julio de 2001.—El Rector, David Aguilar Peña.—39.153.