

10. Otras informaciones: La Universidad abonará a cada una de las cinco empresas seleccionadas la cantidad de 500.000 pesetas para compensar parcialmente los gastos originados por la elaboración de la documentación exigida en la segunda fase.

Fecha de envío del anuncio previo indicativo al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 31 de mayo de 2001.

11. Gastos de anuncios: Los gastos derivados de este anuncio irán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 6 de junio de 2001.

Castellón, 6 de junio de 2001.—El Rector, P. D. (Resolución de 2 de noviembre de 1998), el Gerente, Antonio Montañana Riera.—32.812.

**Resolución de la Universidad «Miguel Hernández» de Elche por la que se anuncia a concurso público, procedimiento abierto, para la determinación de tipos en trabajos de asistencia técnica para los servicios informáticos en la Universidad «Miguel Hernández».**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad «Miguel Hernández» de Elche.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación.
  - c) Número de expediente: 17/01.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Determinación de tipos en trabajos de asistencia técnica para los servicios informáticos de la Universidad «Miguel Hernández».
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Universidad «Miguel Hernández».
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un año.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, veinticinco millones (25.000.000) de pesetas (150.253,02 euros).
5. Garantías: Provisional, quinientas mil (500.000) pesetas.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad «Miguel Hernández» (Servicio de Contratación).
  - b) Domicilio: Avenida del Ferrocarril, sin número.
  - c) Localidad y código postal: Elche, 03202.
  - d) Teléfono: 96 665 86 53, 96 665 87 55.
  - e) Telefax: 96 665 86 80.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No.
  - b) Otros requisitos: No.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales siguientes a la publicación del presente anuncio.
  - b) Documentación que integrará las ofertas: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1.º Entidad: Universidad «Miguel Hernández», Registro General.

2.º Domicilio: Avenida del Ferrocarril, sin número.

3.º Localidad y código postal: Elche 03202.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Sí, dentro de los límites del pliego de prescripciones técnicas.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo), de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Universidad «Miguel Hernández».
- b) Domicilio: Avenida del Ferrocarril, sin número.
- c) Localidad: Elche.
- d) Fecha: Sexto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones.
- e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: No.

11. Gastos de anuncios: A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: No.

Elche, 1 de junio de 2001.—El Rector-Presidente, Jesús Rodríguez Marín.—33.062.

**Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público con procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la contratación de las obras de urbanización del Campus de Mieres.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad de Oviedo.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructuras.
  - c) Número de expediente: SI-05/01.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Obras de urbanización del Campus de Mieres.
  - c) Lugar de ejecución: Mieres.
  - d) Plazo de ejecución (meses): Cuatro meses y medio.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 285.736.278 pesetas, IVA incluido (1.717.309,61 euros).
5. Garantía provisional: 5.714.726 pesetas (34.346,19 euros).
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Infraestructuras.
  - b) Domicilio: Plaza de Riego, sin número, tercera planta.
  - c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
  - d) Teléfonos: 985 10 39 84/85.
  - e) Telefax: 985 10 41 82.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo C, subgrupo todos, categoría f. Grupo G, subgrupo 6, categoría f.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimo sexto día natural de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
  - b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1.º Entidad: Universidad de Oviedo, Registro General.
    - 2.º Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.
    - 3.º Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Universidad de Oviedo, Registro General.

2.º Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3.º Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Universidad de Oviedo, Sala de Juntas del Consejo Social.
- b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercera planta.
- c) Localidad: 33003 Oviedo.
- d) Fecha: Al tercer día de la finalización del plazo de presentación de ofertas, o el primer día hábil si es domingo o festivo.
- e) Hora: Nueve.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 11 de junio de 2001.—El Vicerrector, F. Javier Álvarez Pulgar.—33.529.

**Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público con procedimiento abierto para la contratación de las obras de consolidación residencia Suboficiales, Campus del Milán, Oviedo.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad de Oviedo.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructuras.
  - c) Número de expediente: SI-06/01.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Consolidación residencia Suboficiales, Campus del Milán, Oviedo.
  - c) Lugar de ejecución: Oviedo.
  - d) Plazo de ejecución: Doce meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 114.800.130 pesetas, IVA incluido (689.972,67 euros).
5. Garantías: Provisional, 2.296.003 pesetas (13.799,25 euros).
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad de Oviedo, Servicio de Infraestructuras.
  - b) Domicilio: Plaza de Riego, sin número, 3.ª planta.
  - c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
  - d) Teléfono: 985 10 39 84/85.
  - e) Telefax: 985 10 41 82.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo C, subgrupo todos, categoría D.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimo sexto día natural al partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
  - b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1.º Entidad: Universidad de Oviedo, Registro General.
    - 2.º Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.
    - 3.º Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo, Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.ª planta.

c) Localidad: 33003 Oviedo.

d) Fecha: Al tercer día de la finalización del plazo de presentación de ofertas, o el primer día hábil si es domingo o festivo.

e) Hora: Nueve.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 11 de junio de 2001.—El Vicerrector de Campus e Infraestructuras, F. Javier Álvarez Pulgar.—33.526.

**Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente: 30/01.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 30/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de equipos informáticos para el equipamiento del campus de Fuenlabrada de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 25.000.000 de pesetas (150.253,03 euros).

Concepto presupuestario: 30.F1.422D.624.00.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 500.000 pesetas (3.005,06 euros), prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Teléfonos: 91 665 50 77/91 488 70 26.

e) Telefax: 91 665 50 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», si fuera sábados, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Rectorado.

2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Muestras, deberán presentarse las muestras que se indican en el pliego de prescripciones técnicas, en el Registro General de la Universidad, y dentro del mismo plazo señalado para la presentación de las ofertas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 14 de junio de 2001.—El Rector-Pre-sidente, Enrique Otero Huerta.—34.946.

**Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente: 31/01.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 31/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Contratación del arrendamiento financiero de siete vehículos con destino a la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total: Plurianual: 34.320.000 pesetas (206.267,35 euros).

Año 2001: 2.145.000 pesetas (12.891,71 euros).

Año 2002: 8.580.000 pesetas (51.566,84 euros).

Año 2003: 8.580.000 pesetas (51.566,84 euros).

Año 2004: 8.580.000 pesetas (51.566,84 euros).

Año 2005: 6.435.000 pesetas (38.675,13 euros).

Concepto presupuestario: 30.G1.422D.204.00.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 686.400 pesetas (4.125,35 euros) (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Teléfono: 91 665 50 60/91 488 70 26.

e) Telefax: 91 665 50 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Rectorado.

2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce quince.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 14 de junio de 2001.—El Rector-Pre-sidente, Enrique Otero Huerta.—39.942.