

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de edición, impresión y entrega de folletos informáticos y de diverso material impreso y guías de la Universidad.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Universidad Autónoma de Madrid.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Seis meses, si bien las entregas del material impreso se realizarán en el plazo de un mes a contar desde la petición formal por parte de la Universidad.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 9.938.000 pesetas.

5. Garantía provisional: 198.760 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.

b) Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) Teléfono: 91 397 41 21.

e) Telefax: 91 397 44 11.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha límite de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No procede.

b) Otros requisitos: La capacidad de obrar, solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 25 de junio de 2001.

b) Documentación que integrará las ofertas: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad Autónoma de Madrid.

2.^a Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16.

3.^a Localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes (concurso): Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.

b) Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16.

c) Localidad: 28049 Madrid.

d) Fecha: 29 de junio de 2001.

e) Hora: A las doce horas, en la sala de juntas del edificio del Rectorado.

10. Otras informaciones: El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» irá a cargo de la empresa que resulte adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: No procede.

Madrid, 6 de junio de 2001.—El Rector, por delegación, el Gerente, Luciano Galán Casado (Resolución del Rector de fecha 21 de marzo de 1994).—31.833.

Resolución de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convocan concursos públicos para la adjudicación de los contratos de los suministros que se indican.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: S-37/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: S-37/01: Suministro para el equipamiento de mobiliario e instalación de la planta piloto y laboratorios de ingeniería química y ciencia y tecnología de los alimentos. Cantidad presupuestada: 23.000.000 de pesetas. Fianza provisional: 460.000 pesetas.

b) Número de unidades a entregar: Se indica en los pliegos de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Se indica en los pliegos de cláusulas administrativas.

e) Plazo de entrega: Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, se indica en el apartado 2.

5. Garantía provisional: Se indica en el apartado 2.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid, Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) Teléfono: 91 397 40 94.

e) Telefax: 91 397 44 11.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 26 de junio de 2001, hasta las catorce horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Universidad Autónoma de Madrid, Registro General.

2.^a Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16. Edificio del Rectorado. Planta baja.

3.^a Localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.

b) Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16. Edificio del Rectorado.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 3 de julio de 2001.

e) Hora: Doce horas, en la sala de juntas del edificio del Rectorado.

10. Otras informaciones: El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» irá a cargo de la empresa que resulte adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: No procede.

Madrid, 6 de junio de 2001.—El Rector, por delegación (Resolución de fecha 18 de septiembre de 1998), el Gerente, Luciano Galán Casado.—31.836.

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se hace pública la adjudicación que se cita.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: P-6/01.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Suministro de edición de impresos de matrícula de alumnos correspondiente al curso 2001-2002.

c) Lotes.

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 22 de febrero de 2001. Fecha del envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 22 de enero de 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 57.000.000 de pesetas (342.576,89 euros).

5. Adjudicación:

a) Fecha: 20 de abril de 2001.

b) Contratista: «Hisgraphis, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de la adjudicación: 56.993.055 pesetas (342.535,159 euros).

Madrid, 17 de mayo de 2001.—El Rector, Rafael Puyol Antolín.—29.604.

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se hace pública la adjudicación que se cita.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente.

2. Objeto del contrato:
- Tipo de contrato: Suministro.
 - Descripción del objeto: Suministro de citómetro «Facsavantage» para el Servicio de Investigación de la Universidad Complutense.
 - Lotes.
 - Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado».
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Negociado sin publicidad.
 - Forma: Negociado sin publicidad.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 42.000.000 de pesetas (252.425,08 euros).
5. Adjudicación:
- Fecha: 20 de abril de 2001.
 - Contratista: «Becton Dickinson, Sociedad Anónima».
 - Nacionalidad: Española.
 - Importe de la adjudicación: 41.500.000 pesetas (249.420,02 euros).
- Madrid, 23 de mayo de 2001.—El Rector, Rafael Puyol Antolín.—29.599.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 26/01.

1. Entidad adjudicadora:
- Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
 - Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - Número de expediente: 26/01.
2. Objeto del contrato:
- Descripción del objeto: Suministro de un microscopio electrónico de transmisión para la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
 - División por lotes y número: No hay división por lotes.
 - Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
 - Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 33.000.000 de pesetas (198.333,99 euros). Concepto presupuestario: 30.A1.IN.541.A.640.03.
5. Garantías: Provisional, 2 por 100 del presupuesto de licitación, 660.000 pesetas (3.966,68 euros), prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
6. Obtención de documentación e información:
- Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
 - Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - Localidad y código postal: Móstoles 28933 (Madrid).

- Teléfonos: 91 488 88 05/91 488 70 26.
- Telefax: 91 665 50 96.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
- Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Rectorado.
 - Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - Localidad y código postal: Móstoles 28933 (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
- Fecha: El primer día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
- Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones: Adquisición cofinanciada con fondos FEDER.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 31 de mayo de 2001.—El Rector-Presidente, Enrique Otero Huerta.—31.596.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 27/01.

1. Entidad adjudicadora:
- Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
 - Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - Número de expediente: 27/01.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Suministro de una unidad de microscopía electrónica para la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Rey Juan Carlos.
- Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
- División por lotes y número: No hay división por lotes.
- Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 8.500.000 pesetas (51.086,03 euros). Concepto presupuestario: 30.A1.IN.541.A.640.03.

5. Garantías: Provisional, 2 por 100 del presupuesto de licitación, 170.000 pesetas (1.021,72 euros), prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles 28933 (Madrid).
- Teléfonos: 91 488 88 05 y 91 488 70 26.
- Telefax: 91 665 50 96.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
- Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:
 - Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Rectorado.
 - Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - Localidad y código postal: Móstoles 28933 (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
- Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
- Hora: Doce horas y quince minutos.

10. Otras informaciones: Adquisición cofinanciada con fondos FEDER.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 31 de mayo de 2001.—El Rector-Presidente, Enrique Otero Huerta.—31.598.