

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ajuntament de Torrent por la que se anuncia contratación del servicio de asistencia técnica de Gabinete Psicotécnico Municipal.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ajuntament de Torrent.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Intervención. Unidad de Contratación.
 - c) Número de expediente: 18/2001.
 2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Servicio de asistencia técnica de Gabinete Psicotécnico Municipal.
 - d) Lugar de ejecución: Torrent (Valencia).
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años. No obstante, podrá prorrogarse, expresamente, por periodos anuales hasta un máximo de cuatro años.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 377.409,56 euros/anuales (62.795.667 pesetas/anuales).
 5. Garantías: Provisional, 7.548,19 euros (1.255.913 pesetas).
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Fotocopias Blau.
 - b) Domicilio: Cami Reial, 52.
 - c) Localidad y código postal: Torrent, 46900 (Valencia)
 - d) Teléfono: 96 157 08 91.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de mayo de 2001.
 7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Otros requisitos: Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la empresa que se acreditará por los medios detallados en los artículos 16 y 19 del TRLCAP.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 28 de mayo de 2001.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Cláusula undécima del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Ajuntament de Torrent.
 - 2.º Domicilio: Calle Ramón y Cajal, 1.
 - 3.º Localidad y código postal: Torrent, 46900 (Valencia).
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la apertura de las proposiciones económicas.
 9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ajuntament de Torrent.
 - b) Domicilio: Calle Ramón y Cajal, 1.
 - c) Localidad: 46900 Torrent.
 - d) Fecha: 31 de mayo de 2001.
 - e) Hora: Doce horas.
 10. Otras informaciones: Servicio de Intervención. Unidad de Contratación del Ayuntamiento de Torrent.
 11. Gastos de anuncios: De cuenta del adjudicatario.
 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 6 de abril de 2001.
- Torrent, 25 de abril de 2001.—El Alcalde, por delegación, el Primer Teniente de Alcalde (según Decreto 1497/1999), José Bresó Olaso.—21.787.

Resolución del Consorcio de la Zona Franca de Cádiz por la que se convoca concurso abierto para la contratación de suministro de mobiliario. Expediente CSU 1/01.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Consorcio de la Zona Franca de Cádiz.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
 - c) Número de expediente: CSU 1/01.
 2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Suministro de mobiliario al Consorcio de la Zona Franca de Cádiz.
 - d) Lugar de entrega: Recinto interior de la Zona Franca de Cádiz.
 - e) Plazo de entrega: El ofertado por el licitador no superior a cuarenta y cinco días.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 20.502.246 pesetas (123.220,98 euros).
 5. Garantías: Provisional, el 2 por 100 del presupuesto base de licitación, 410.045 pesetas.
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Consorcio de la Zona Franca de Cádiz.
 - b) Domicilio: Ronda de la Vigilancia, sin número.
 - c) Localidad y código postal: Cádiz 11011.
 - d) Teléfono: 956 29 06 06.
 - e) Telefax: 956 25 35 00.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta fecha límite de presentación de ofertas.
 7. Requisitos específicos del contratista: Los exigidos en el pliego de cláusulas administrativas.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 1 de junio de 2001.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Consorcio de la Zona Franca de Cádiz.
 - 2.º Domicilio: Ronda de Vigilancia, sin número.
 - 3.º Localidad y código postal: Cádiz 11011.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Consorcio de la Zona Franca de Cádiz.
 - b) Domicilio: Ronda de Vigilancia, sin número.
 - c) Localidad: Cádiz.
 - d) Fecha: 7 de junio de 2001.
 - e) Hora: Once.
 10. Otras informaciones: Importe de retirada de documentación, 2.000 pesetas.
 11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario. Modalidad urgente.
- Cádiz, 7 de mayo de 2001.—El Delegado Especial del Estado, Miguel Osuna Molina.—21.784.

Anuncio del Ayuntamiento de Getxo (Bizkaia) por el que se convoca concurso, por el procedimiento abierto, para la contratación de la concesión de obra pública que tiene por objeto la construcción y subsiguiente explotación de dos estacionamientos subterráneos de vehículos automóviles en los barrios de Romo y Las Arenas del municipio de Getxo.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Getxo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Patrimonio, Contratación y Compras.
 - c) Número de expediente: 388.

2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Redacción del proyecto, construcción y explotación de dos estacionamientos públicos subterráneos para vehículos automóviles, uno de los cuales estará ubicado en el espacio comprendido entre las calles Ezequiel Aguirre, Kresaltxu y Caja de Ahorros, y se destinará al uso exclusivo de residentes y el otro estará situado entre las calles Negubide, Manuel Smith y Club y se destinará a uso mixto de residentes y rotación.
 - b) División por lotes y número: Se podrá presentar oferta conjunta para ambos estacionamientos subterráneos, o solamente para uno de ellos, criterio que será tomado en cuenta para la valoración de la oferta.
 - c) Lugar de ejecución: Término municipal de Getxo.
 - d) Plazo de ejecución: Con arreglo a lo establecido en los pliegos aprobados para regir la contratación.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total: El concesionario asumirá la financiación íntegra de las prestaciones a que venga obligado por el contrato. El Ayuntamiento de Getxo no participará bajo ninguna forma en la financiación de la concesión, ni avalará ningún tipo de operaciones de crédito, para hacer frente a la ejecución de dichas obras.
5. Garantía provisional: 15.000.000 de pesetas, siendo su contravalor 90.151,82 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: CIANOPLAN.
 - b) Domicilio: Calle Villa de Plencia, número 6, bajo.
 - c) Localidad y código postal: Las Arenas (Bizkaia), 48930.
 - d) Teléfono: 94 464 86 91.
 - e) Telefax: 94 464 86 91.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis (26) días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas del último día del plazo señalado.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo A, subgrupo 1, categoría E. Grupo C, subgrupo 2, categoría E. Grupo G, subgrupo 6, categoría D. Grupo I, subgrupo 9, categoría D.
 - b) Otros requisitos: Con arreglo a lo establecido en los pliegos aprobados para regir la contratación.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis (26) días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio de licitación en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas del último día del plazo señalado.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: Con arreglo a lo establecido en los pliegos aprobados para regir la contratación.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Ayuntamiento de Getxo, Unidad de Patrimonio, Contratación y Compras.
 - 2.º Domicilio: Avenida Basagoiti, número 20.
 - 3.º Localidad y código postal: Getxo (Bizkaia), 48990.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.
 - e) Admisión de variantes (concurso): Con arreglo a lo establecido en los pliegos aprobados para regir la contratación.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Getxo.
- b) Domicilio: Calle Fueros, número 1.
- c) Localidad: Getxo (Bizkaia).
- d) Fecha: La apertura del sobre que incluye la «oferta económica» se efectuará el tercer martes hábil, siguiente al de finalización del plazo de presentación de ofertas.
- e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Con arreglo a lo establecido en los pliegos aprobados para regir la contratación.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 11 de abril de 2001.

Getxo, 20 de abril de 2001.—El Alcalde, Iñaki Zarraoa Zabala.—20.057.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público con procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la contratación del suministro de vehículos para la Universidad de Oviedo.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Oviedo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.
- c) Número de expediente: CE4/01.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro de vehículos para la Universidad de Oviedo.
- b) Número de unidades a entregar: Se indican en el pliego de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: Sí. 5.

Lote 1: Vehículo de alta representación.

Lote 2: Vehículo monovolumen.

Lote 3: Vehículo industrial tipo furgoneta.

Lote 4: Vehículo tipo medio.

Lote 5: Vehículo todo terreno.

d) Lugar de entrega: Universidad de Oviedo.

e) Plazo de entrega: Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total:

Lote 1: 8.200.000 pesetas (49.397,590 euros).

Lote 2: 4.600.000 pesetas (27.710,843 euros).

Lote 3: 2.000.000 de pesetas (12.048,193 euros).

Lote 4: 2.500.000 pesetas (15.060,241 euros).

Lote 5: 4.000.000 de pesetas (24.096,385 euros).

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación máximo de cada lote.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.
- b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.º
- c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
- d) Teléfonos: 985 10 39 80 y 985 10 39 81.
- e) Telefax: 985 10 39 99.

7. Requisitos específicos del contratista: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en la cláusula número 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.
- c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.

2.º Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3.º Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.
- b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.º
- c) Localidad: Oviedo.
- d) Fecha: Al día siguiente de la finalización del plazo de presentación de ofertas o primer día hábil si éste es domingo o festivo.
- e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 27 de abril de 2001.—El Vicerrector de Campus e Infraestructuras, Francisco Javier Álvarez Pulgar.—19.905.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público con procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la determinación de tipo (homologación) de material informático y audiovisual y la gestión integral del suministro.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Oviedo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de gestión económica. Sección de Compras y Equipamiento.
- c) Número de expediente: CE5/01.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Determinación de tipo (homologación) de material informático y audiovisual y la gestión integral del suministro.
- b) Número de unidades a entregar: Se indican en el pliego de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: Sí, 11.

Lote 1: Sistemas básicos.

Lote 2: Ordenadores de sobremesa de gama media.

Lote 3: Ordenadores de sobremesa de gama alta.

Lote 4: Ordenadores portátiles.

Lote 5: Productos Apple.

Lote 6: Impresoras-plotters.

Lote 7: Escáner.

Lote 8: Cámaras digitales.

Lote 9: Reproyectores.

Lote 10: Reproyectores de diapositivas.

Lote 11: Proyector de ordenador y vídeo.

Lugar de entrega: Universidad de Oviedo.

e) Plazo de entrega: Hasta el 31 de diciembre de 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, según se indica en la cláusula 3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía provisional: 100.000 pesetas (601,013 euros) por cada uno de los lotes.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.
- b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.º
- c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
- d) Teléfonos: 985 10 39 80 y 985 10 39 81.
- e) Telefax: 985 10 39 99.

7. Requisitos específicos del contratista: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en la cláusula número 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.
- c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.

2.º Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3.º Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.
- b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.º
- c) Localidad: Oviedo.
- d) Fecha: Al día siguiente de la finalización del plazo de presentación de ofertas o primer día hábil si éste es domingo o festivo.
- e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 27 de abril de 2001.—El Vicerrector de Campus e Infraestructuras, Francisco Javier Álvarez Pulgar.—19.950.