c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
d) Teléfonos: 91 665 50 97/91 488 70 26.
e) Telefax: 91 665 50 96.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No se exige clasificación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Rectorado.
2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas, si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 2 de marzo de 2001.—El Rector-Presidente, Enrique Otero Huerta.—10.745.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 10/01.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
c) Número de expediente: 10/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de conservación y mantenimiento de todas las zonas verdes y ajardinadas del campus de Vicálvaro de la Universidad «Rey Juan Carlos».
b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
c) Lugar de ejecución: Universidad «Rey Juan Carlos».
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 7.500.000 pesetas (45.075,90 euros).
Concepto presupuestario: 30.V1.422D.227.02.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 150.000 pesetas (901,51 euros) (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
d) Teléfonos: 91 665 50 97/91 488 70 26.
e) Telefax: 91 665 50 96.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No se exige clasificación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Rectorado.
2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3.º Localidad y código postal: Mostoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas, si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
e) Hora: Doce horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 2 de marzo de 2001.—El Rector-Presidente, Enrique Otero Huerta.—10.746.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 11/01.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
c) Número de expediente: 11/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia y seguridad para el campus de Vicálvaro de la Universidad «Rey Juan Carlos».
b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
c) Lugar de ejecución: Universidad «Rey Juan Carlos».
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 20.000.000 de pesetas (120.202,42 euros).
Concepto presupuestario: 30.V1.422D.227.01.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 400.000 pesetas (2.404,04 euros) (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
d) Teléfono: 91 488 70 26.
e) Telefax: 91 665 50 96.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo III, subrupo 2, categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
b) Documentación que integrará las ofertas: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Rectorado.
2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3.º Localidad y código postal: Mostoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Fecha: El segundo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas, si fuera sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.
e) Hora: Doce horas treinta minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 2 de marzo de 2001.—El Rector-Presidente, Enrique Otero Huerta.—10.747.