MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA

1078 *ORDEN de 12 de enero de 2001 por la que se efectúa convocatoria para proveer puestos de trabajo de libre designación.*

De acuerdo con lo previsto en el artículo 20.1 b) y c) de la Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en relación con el capítulo III del Real Decreto 364/1995 de 10 de marzo, se efectúa convocatoria para proveer puestos de trabajo de libre designación, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo a proveer mediante libre designación entre funcionarios públicos, a que se refiere la convocatoria, se detallan en el anexo I.

Segunda.—Los funcionarios dirigirán sus solicitudes, que habrán de ajustarse al modelo que figura como anexo II, a la Subsecretaría de la Presidencia.

Tercera.—Las solicitudes podrán presentarse, dentro del plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta Orden en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro General, edificio «INIA»-Complejo de la Moncloa, o por cualquiera de las formas que establece el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuarta.—Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes acompañarán junto con la solicitud su currículum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto de trabajo que vinieran desempeñando.

Madrid, 12 de enero de 2001.—El Ministro, P. D. (Orden de 1 de octubre de 1993), la Subsecretaria, Ana María Pastor Julián.

ANEXO I

Puesto de trabajo: Jefe de la Unidad. Unidad de Protocolo y Ceremonial del Estado. Departamento de Protocolo. Secretaría General de la Presidencia del Gobierno. Número de puestos: Uno. Nivel: 30. Complemento específico: 4.004.748 pesetas. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Localidad: Madrid.

Puesto de trabajo: Asesor técnico de Seguridad. Departamento de Seguridad. Secretaría General de la Presidencia del Gobierno. Número de puestos: Uno. Nivel: 24. Complemento específico: 1.065.720 pesetas. Adscripción: Indistinta a Funcionarios Civiles del Estado, personal de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado y Personal de Fuerzas Armadas. Grupo: A/B. Localidad: Madrid.

Puesto de trabajo: Jefe Unidad Programación Editorial. Unidad Programación Editorial y Documentación e Información. Boletín Oficial del Estado. Número de puestos: Uno. Nivel: 29. Complemento específico: 2.646.036 pesetas. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Localidad: Madrid. Especificaciones: Experiencia en dirección de organizaciones. Buen nivel de inglés o francés, hablado y escrito.

ANEXO II

DATOS PERSONALES

Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombre:	
DNI:	Cuerpo o Escala a que pertenece:	Grupo:	NRP:
Domicilio, calle y número:	Localidad:	Provincia:	Teléfono:

DESTINO ACTUAL

Ministerio:	Centro directivo:	Localidad:	
Puesto:	Nivel:	Complemento específico:	Situación:

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo, por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha ..... («Boletín Oficial del Estado» de fecha .....), para el/los puesto/s de trabajo siguiente/s:

Designación del puesto de trabajo	C. específico	Centro directivo o Unidad de que depende	Localidad

En ....., a ..... de ..... de 2001.

(Firma del interesado)

ILMA. SRA. SUBSECRETARIA DE LA PRESIDENCIA.