

Documentación a presentar por los licitadores: Se presentarán en tres sobres cerrados, señalados con las letras A, B y C, en los términos y con el contenido especificados en el pliego de cláusulas administrativas. Los licitadores estarán obligados a mantener su oferta durante el plazo de tres meses, a contar desde la apertura de proposiciones.

Día, lugar y hora del acto público de apertura de proposiciones: Se celebrará el día 31 de mayo de 1999, en la sala de reuniones del edificio central, a las doce horas.

Los gastos que se originen por la publicación de la presente Resolución, serán repercutidos a los adjudicatarios de los contratos, de forma proporcional al presupuesto adjudicado.

Almería, 21 de abril de 1999.—El Rector, Alfredo Martínez Almécija.—17.740.

Resolución de la Universidad de Córdoba por la que se anuncia la adjudicación definitiva del contrato de gestión de servicio que se indica. Expediente 9/99.

1. *Entidad adjudicadora:*
 - a) Organismo: Universidad de Córdoba.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación y Patrimonio.
 - c) Número de expediente: 9/99.
2. *Objeto del contrato:*
 - a) Tipo de contrato: Gestión de servicios públicos.
 - b) Descripción del objeto: Concesión de la explotación de los servicios de reprografía de la Facultad de Derecho, Facultad de Filosofía y Letras y Facultad de Medicina y su anexo en el hospital general, todos ellos de la Universidad de Córdoba.
 - c) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 6 de marzo de 1999.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. *Adjudicación:*
 - a) Fecha: 13 de abril de 1999.
 - b) Contratista: «Copy Red, Sociedad Anónima».
 - c) Nacionalidad: Española.

Córdoba, 13 de abril de 1999.—El Rector, Profesor Doctor Eugenio Domínguez Vilches.—16.869-E.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se anuncia concurso, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para la contratación del servicio de librería, papelería y prensa de los campus de Alcorcón y Móstoles, de la misma Universidad.

1. *Entidad adjudicadora:*
 - a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
 - c) Número de expediente: 99/009.
2. *Objeto del contrato:*
 - a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de librería, papelería y prensa en los campus de Alcorcón y Móstoles, de la Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Lugar de ejecución: En los edificios de la Universidad, señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Plazo de ejecución: Conforme a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. *Canon de explotación:*
 - a) Canon mínimo de 500.000 pesetas para el primer período; 550.000 pesetas para el segundo período y de 600.000 pesetas para el tercer período. Dicho canon se entenderá referido a cada uno de los locales.
 5. *Garantía provisional:* 66.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
 6. *Obtención de documentación e información:*
 - a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Domicilio: Rectorado, calle Independencia, 12.
 - c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.
 - d) Teléfonos: 91 665 50 74 y 91 665 50 68.
 - e) Telefáx: 91 613 38 45.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar las ofertas.
 7. *Requisitos específicos del contratista:*
 - a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 8. *Presentación de las ofertas:*
 - a) Fecha límite de presentación de ofertas: 26 de mayo de 1999.

- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
 - 1.^a Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».
 - 2.^a Domicilio: Calle Independencia, 12.
 - 3.^a Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Admisión de variantes: No se autorizan.
9. *Apertura de ofertas:*
 - a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.
 - b) Domicilio: Independencia, 12.
 - c) Localidad: 28931 Móstoles (Madrid).
 - d) Fecha: 31 de mayo de 1999.
 - e) Hora: Doce.
10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 15 de abril de 1999.—El Rector-Pre-sidente, Guillermo Calleja Pardo.—17.700.

ENTE PÚBLICO RADIOTELEVISIÓN ESPAÑOLA

Resolución del Ente Público Radiotelevisión Española por la que se convoca concurso público, expediente 8/99, trabajos de imprenta de la temporada 1999/2000 y 2000/2001 para la Orquesta Sinfónica y Coro RTVE.

Importe base de licitación: 11.751.380 pesetas, IVA incluido.

Garantía provisional: No existe.

Plazo de presentación de ofertas: Hasta las trece horas del día 26 de mayo de 1999, en el Registro Oficial de RTVE, despacho B/025, edificio «Prado del Rey», Centro de RTVE, 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).

Apertura pública de ofertas: A las diez horas del día 2 de junio de 1999 (salón de actos del edificio «Prado del Rey»).

Información y examen de documentación: Dirección de Compras y Servicios RTVE, despacho 2/055, edificio «Prado del Rey», 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid). Teléfonos: 581 74 15 y 581 74 06.

Madrid, 19 de abril de 1999.—El Director de Compras y Servicios de RTVE, Juan Manuel Alberti Gil.—16.741.