

Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia subasta, para la enajenación del 54,6947 proindiviso de la parcela de propiedad municipal, en el sector IA-5 Prado Overa, parcela 30-7.

1. *Entidad adjudicadora:*
 - a) Organismo: Ilustrísimo Ayuntamiento de Leganés.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - c) Número de expediente: 120/98.

2. *Objeto del contrato:*
 - a) Descripción del objeto: Enajenación del 54,6947 proindiviso de la parcela de propiedad municipal, para uso de industria y almacenes.
 - c) Lugar de ejecución: Sector IA-5 Prado Overa, parcela 30-7.
 - e) Plazo de ejecución: Indefinido.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Normal.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 16.891.823 pesetas, IVA incluido.

5. *Garantía provisional:* 337.836 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Ayuntamiento.
- b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, número 2.
- c) Localidad y código postal: Leganés, 28912.
- d) Teléfono: 91 516 07 00.
- e) Telefax: 91 516 07 42.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, a partir del siguiente al que se inserte el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación, avenida de Gibraltar, 2. Leganés, 28912.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Plaza de España, 1, segunda planta.
- c) Localidad: Leganés.
- d) Fecha: El martes siguiente hábil a aquél en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, excepto si coincide en festivo, que pasará al día siguiente hábil.
- e) Hora: Trece.

11. *Gastos de anuncios:* Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 28 de mayo de 1998.—El Alcalde, José Luis Pérez Raez.—29.713.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso público para contratar el proyecto de construcción y explotación de una instalación de secado térmico de lodos.

1. *Entidad adjudicadora:*
 - 1.1 Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - 1.2 Dependencia que tramita el expediente: Área de Medio Ambiente.
 - 1.3 Número de expediente: 131/98/00304.

2. *Objeto del contrato:*

- 2.1 Descripción del objeto: Proyecto de construcción y explotación de una instalación de secado térmico de lodos.
- 2.2 Lugar de ejecución: Municipio de Madrid.
- 2.3 Plazo de duración: El plazo de duración de la concesión será de veintiséis años, contados a partir de la terminación del plazo de garantía de la ejecución de las obras.

Plazo de garantía: El plazo de garantía de la ejecución de las obras será de un año.

Plazo de ejecución: El plazo de ejecución de las obras será de quince meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- 3.1 Tramitación: Ordinario.
- 3.2 Procedimiento: Abierto.
- 3.3 Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

4.1 Importe total: El precio tipo para las obras de construcción supone una inversión inicial de 1.208.068.000 pesetas (IVA incluido). El presupuesto tipo de licitación para la gestión del servicio será fijado por los licitadores, estableciéndose un importe estimativo a efectos de fijación de las fianzas de 600 metros pesetas/año. Los precios se establecerán de conformidad con lo previsto en el artículo 0.1.6 del pliego de prescripciones técnicas.

5. *Garantías:*

5.1 Provisional: Proyecto de obras de construcción, 24.161.360 pesetas; gestión de servicio de tratamiento de lodos, 312.000.000 de pesetas.

5.2 Definitiva: Proyecto de obras de construcción, 48.322.720 pesetas; gestión de servicio de tratamiento de lodos, 624.000.000 de pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- A) Información:

- 6.1 Entidad: Secretaría General (Departamento de Contratación).
- 6.2 Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segunda planta.
- 6.3 Localidad y código postal: Madrid, 28005.
- 6.4 Teléfono: 588 24 50.
- 6.5 Telefax: 588 29 01.
- 6.6 Fecha límite de obtención de documentos e información (de nueve a trece horas) hasta el día 16 de julio de 1998. El horario de compulsa de la documentación será los lunes y miércoles, de nueve a once horas.

- B) Documentación:

6.7 Retirada de documentación: En calle Mayor, número 66 (teléfono 547 10 13) o calle Mayor, 59 (548 26 24).

7. *Requisitos específicos del contratista:*

7.1 Clasificación en el Registro Oficial de Contratistas: Grupo K, subgrupo 8, categoría, e; grupo III, subgrupos 5, 6 y 7, categoría d.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- 8.1 Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 17 de julio de 1998.
- 8.2 Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 10 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 8.3 Lugar de presentación.

8.4 Entidad: Secretaría General (Departamento de Contratación).

- 8.5 Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segunda planta.
- 8.6 Localidad y código postal: Madrid, 28005.
- 8.7 Plazo de vinculación de la oferta: Tres meses, como máximo, a contar desde la apertura de proposiciones.

8.8 Admisión de variantes: Se estará a lo señalado en el apartado 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. *Apertura de las ofertas:*

- 9.1 Entidad: Secretaría General (Departamento de Contratación).
- 9.2 Domicilio: Plaza de la Villa, 5, segunda planta.
- 9.3 Localidad y código postal: Madrid, 28005.
- 9.4 Fecha: 21 de julio de 1998.
- 9.5 Hora: A las diez treinta.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. *Gastos de anuncios:* Correrán de cuenta del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 27 de mayo de 1998.

Madrid, 1 de junio de 1998.—La Jefa del Departamento, María Victoria Mozún.—29.782.

Resolución del Ayuntamiento de Navacerrada por la que se aprueba expediente de contratación para la ejecución de las obras de pavimentación y renovación de redes en Navacerrada (Madrid), incluidas en PRISMA 1997-2000.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Navacerrada.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Realización de la obra de pavimentación y renovación de redes en Navacerrada, que incluye intervenciones en el colector de cercas mayores, calle Barrio de la Fragua y calle Tejera.
- b) Plazo de ejecución: Tres meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Forma: Concurso abierto.

4. *Presupuesto:* 22.980.823 pesetas.

5. *Garantías:*

Provisional: 2 por 100 del presupuesto (459.616 pesetas).

Definitiva: 4 por 100 del presupuesto (919.233 pesetas).

6. *Obtención de documentación e información:* Ayuntamiento de Navacerrada.

Fecha límite de obtención de documentación e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» o en el «Boletín Oficial del Estado», dicho plazo se computará desde la fecha en que se produzca la última de las publicaciones.

7. *Reclamaciones contra el pliego:* Durante ocho días hábiles siguientes a la fecha de publicación del presente anuncio.

8. *Clasificación del contratista:* Grupo E, subgrupo 1, categoría D.

9. *Presentación de ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: A las trece horas del día hábil en que se cumplan los trece días naturales desde la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» o en el «Boletín Oficial del Estado»; dicho plazo se computará desde la fecha en la que se produzca la última de las publicaciones («Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» o en el «Boletín Oficial del Estado»), de nueve a catorce horas.

b) Documentación a presentar: Dos sobres.

Sobre A: Para la proposición económica.

Sobre B: Incluyendo la documentación administrativa exigida en el artículo 80 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y está relacionada en la cláusula 10 del pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Navacerrada, Secretaría General, todos los días laborables, de nueve a catorce horas, excepto sábados.

10. *Apertura de las ofertas*: Día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, excepto sábados, a las doce horas.

11. *Gastos de anuncios*: A cuenta del contratista.

12. *Modelo de proposición*: Anexo 2 del pliego de condiciones.

Navacerrada, 9 de junio de 1998.—El Alcalde.—30.961.

Resolución del Ayuntamiento de Rentería por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de limpieza de diversas instalaciones municipales (centros escolares).

1. *Entidad adjudicadora*:

a) Organismo: Ayuntamiento de Rentería.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación y Patrimonio Municipal.
c) Número de expediente: P: 98-05-29/19.

2. *Objeto del contrato*:

a) Descripción del objeto: Concurso público mediante procedimiento abierto para la contratación del servicio de limpieza de diversas instalaciones municipales (centros escolares).
b) Duración del contrato: Cuatro años, prorrogables por un periodo de otros dos años.

3. *Variantes o alternativas*: Se admitirá que los licitadores presenten modificaciones a la solución técnica propuesta por el Ayuntamiento, que serán valoradas por éste.

4. *Lugar de ejecución*: El servicio objeto del contrato se prestará en las propias instalaciones municipales.

5. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

6. *Presupuesto base de licitación*: El precio de la licitación es de 47.000.000 de pesetas (IVA incluido) para la primera anualidad.

7. *Garantías*:

Provisional: 940.000 pesetas.
Definitiva: 1.880.000 pesetas.

8. *Obtención de documentación e información*:

a) Entidad: Ayuntamiento de Rentería.
b) Domicilio: Herriko Plaza, sin número.
c) Localidad y código postal: Rentería, 20100.
d) Teléfono: 52 28 12.
e) Telefax: 51 76 90.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cincuenta y dos días naturales, contados desde el siguiente al del envío del correspondiente anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

9. *Requisitos específicos del contratista*: Los señalados en el pliego de condiciones económico-administrativas y técnicas.

10. *Presentación de las ofertas*:

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales, contados desde el siguiente al del envío del correspondiente anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

b) Documentación a presentar:

Sobre número 1: Documentos acreditativos de la personalidad jurídica del empresario y, en su caso, de su representación.

Certificado de clasificación del grupo III, subgrupo 6, categoría B.

Declaración expresa responsable de no estar incurso en prohibición de contratar.

Acreditación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

Para las empresas extranjeras, los que constan en el pliego de condiciones económico-administrativas.

Justificante de haber constituido la garantía provisional.

Sobre número 2:

Oferta económica desglosada por conceptos y precios unitarios.

Programa de trabajo de acuerdo con las condiciones mínimas reflejadas en el pliego de condiciones económico-administrativas y técnicas.

Determinación del equipo y medios a emplear en el desarrollo del trabajo y servicio, con expresión del responsable o delegado del consultor.

Proposición ajustada al modelo contenido en el pliego de condiciones económico-administrativas y técnicas.

c) Lugar de presentación: Registro general (de nueve a catorce horas).

1.º Entidad: Ayuntamiento de Rentería.
2.º Domicilio: Herriko Plaza, sin número.
3.º Localidad y código postal: Rentería, 20100.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

11. *Apertura de las ofertas*:

a) Entidad: Ayuntamiento de Rentería (Mesa de Contratación).
b) Domicilio: Herriko Plaza, sin número.
c) Localidad: Rentería.
d) Fecha: Cuarto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.
e) Hora: Trece.

12. *Criterios de adjudicación*:

a) Rebaja en la oferta económica: 50 por 100.
b) Mejoras en cuanto a las prestaciones del servicio: 25 por 100.
c) Certificación de calidad de organismos competentes, formación del personal: 25 por 100.

13. *Forma de pago*: Recibida de conformidad la prestación, el pago se efectuará conforme al procedimiento habitual fijado por los servicios de Tesorería Municipal.

El abono se realizará previa presentación por el contratista de factura detallada en la que se incluyan los conceptos por los que se extiende y aquellos otros que solicite el Ayuntamiento.

14. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»*: 1 de junio de 1998.

15. *Otras informaciones*: Las contenidas en el pliego de condiciones económico-administrativas y técnicas que se hallan a disposición de los licitadores en el lugar antes indicado.

16. *Gastos de anuncios*: Por cuenta del adjudicatario.

Rentería, 1 de junio de 1998.—El Alcalde Presidente.—P. O., Miguel Buen Lacambra.—29.928.

Resolución del Ayuntamiento de Sevilla referente a la adjudicación del suministro de chaquetones de intervención para el Servicio Contra Incendios y Salvamento.

1. *Entidad adjudicadora*:

a) Organismo: Ayuntamiento de Sevilla.
b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Seguridad Ciudadana, Sección de Apoyo Jurídico.
c) Número del expediente: 162/97.

2. *Objeto del contrato*:

a) Tipo de contrato: Suministro.
b) Descripción del Objeto: Adquisición del suministro de chaquetones de intervención para el Servicio Contra Incendios y Salvamento.
c) Lote: 460.
d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 292, de 6 de diciembre de 1997.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación*: Importe total, 33.750.000 pesetas.

5. *Adjudicación*:

a) Fecha: C.M. de Gobierno, 26 de marzo de 1998.
b) Contratista: «Iturri, Sociedad Anónima».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 33.745.600 pesetas.

Sevilla, 20 de mayo de 1998.—El Teniente de Alcalde, Delegado de Seguridad Ciudadana.—29.752-E.

Resolución del Ayuntamiento de Úbeda referente a la subasta para la contratación de las obras de rehabilitación de Antiguo Matadero a Centro Especial de Empleo, primera fase.

1. *Entidad adjudicadora*:

a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Úbeda.
b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Obras.
c) Número de expediente:

2. *Objeto del contrato*:

a) Descripción del objeto: Es objeto del contrato la ejecución de las obras del proyecto técnico de rehabilitación de Antiguo Matadero a Centro Especial de Empleo, primera fase.
b) División por lotes: No.
c) Lugar de ejecución: Antiguo Matadero Municipal.
d) Plazo de ejecución: Un año.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Subasta.

4. *Presupuesto base de licitación*: 39.225.537 pesetas, haciéndose las proposiciones a la baja.

5. *Garantías*: La garantía provisional se constituirá en cuantía equivalente al 2 por 100 del tipo de licitación, y la definitiva en cuantía equivalente al 4 por 100 de dicho tipo.

6. *Obtención de documentación e información*:

a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Úbeda (Jaén).
b) Domicilio: Plaza Vázquez de Molina, sin número.
c) Localidad y código postal: Úbeda (Jaén) 23400.
d) Teléfono: 75 04 40.
e) Telefax: 75 07 70.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

7. *Requisitos del contratista*:

a) Clasificación: Grupo C; subgrupos 1, 4, 6, 7, 8 y 9, y categoría c).
b) Otros requisitos: