

sición del envío en la oficina de Correos y anunciará al organismo contratante (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio) la remisión de la oferta mediante telegrama o fax en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de apertura de plizas en acto público no se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 25 de mayo de 1998.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—29.577.

**Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la contratación del suministro de un analizador distribuido experto de protocolos de red de datos para el Centro de Cálculo.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad de Cantabria.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- Número de expediente: 250/98.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Un analizador distribuido experto de protocolos de red de datos.
- Número de unidades a entregar: Una.
- División por lotes y número:
- Lugar de entrega: Centro de Cálculo de la Universidad de Cantabria.
- Plazo de entrega: Un mes.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

3. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 3.500.000 pesetas.

5. *Garantías:*

- Provisional: 70.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad y código postal: Santander, 39005.
- Teléfono: (942) 20 10 32.
- Telefax: (942) 20 11 03.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: El vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad y código postal: Santander, 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de las ofertas:*

- Entidad: Universidad de Cantabria.
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad: Santander.
- Fecha: 24 de julio de 1998.
- Hora: Nueve treinta.

10. *Otras informaciones:* Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo dentro del plazo de admisión, con justificación del día y hora de imposición del envío en la oficina de correos y anunciará al organismo contratante (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio) la remisión de la oferta mediante telegrama o fax en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de apertura de plizas en acto público no se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 28 de mayo de 1998.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—29.548.

**Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la contratación del suministro e instalación de un simulador de máquinas para la Escuela Superior de la Marina Civil.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad de Cantabria.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- Número de expediente: 253/98.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Suministro e instalación de un simulador de máquinas.
- Número de unidades a entregar: Una.
- División por lotes y número:
- Lugar de entrega: Escuela Superior de la Marina Civil.
- Plazo de entrega: Cuatro meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 6.160.171 pesetas.

5. *Garantías:* Provisional: 123.203 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad y código postal: Santander 39005.
- Teléfono: (942) 20 10 32.
- Telefax: (942) 20 11 03.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimosexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: El vigésimosexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad y código postal: Santander 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de las ofertas:*

- Entidad: Universidad de Cantabria.
- Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- Localidad: Santander.
- Fecha: 24 de julio de 1998.
- Hora: Nueve cuarenta y cinco.

10. *Otras informaciones:* Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo, dentro del plazo de admisión, con justificación del día y hora de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciará al organismo contratante (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio) la remisión de la oferta mediante telegrama o fax en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de apertura de plizas en acto público no se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 26 de mayo de 1998.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—29.546.

**Resolución de la Universidad de las Islas Baleares por la que se anuncia la homologación de diverso mobiliario y elementos de oficina y de decoración para la Universidad. Número de expediente: 19/98.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad de las Islas Baleares.
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia: Servicio de Contratación, Patrimonio e Infraestructura.
- Número de expediente: 19/98.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Homologación de mobiliario y elementos de oficina y de decoración para la Universidad de las Islas Baleares (año 1998).
- División por lotes y número: Si.

Lote 1: Mobiliario de despacho nivel 1 (mesas, asientos, armarios, papeleras, ceniceros, percheros y lámparas).

Lote 2: Mobiliario de despacho nivel 2 (mesas, sillas, armarios).

Lote 3: Mobiliario de despacho nivel 3 (mesas, sillas, armarios).

Lote 4: Mobiliario de despacho nivel 4 (mesas, sillas, armarios).

Lote 5: Mobiliario de despacho nivel 5 (mesas, sillas, armarios).

Lote 6: Mobiliario para las aulas (mesas y sillas).

Lote 7: Mobiliario para las bibliotecas (mesas y sillas).

Lote 8: Otros elementos de decoración (I): Cortinas, «cantonnières», estores, cortinas de ocultación, persiana veneciana y alfombras.

Lote 9: Otros elementos de decoración (II): Bancos de espera, mamparas y tabloneros de anuncios.

c) Plazo de entrega e instalación: —.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.