

Resolución del Ayuntamiento de Boadilla del Monte (Madrid) referente a la subasta de una parcela de propiedad municipal.

Por Resolución del Pleno de esta Corporación Municipal, en sesión extraordinaria, celebrada el día 25 de mayo de 1998, ha sido aprobado el pliego de condiciones económico-administrativas que ha de regir en la enajenación, mediante subasta, de una parcela de propiedad municipal, el cual se expone al público, por plazo de ocho días hábiles, contados a partir del siguiente al de la inserción de este anuncio, para que puedan presentarse reclamaciones.

Simultáneamente, se anuncia licitación, si bien la misma se aplazará en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra los pliegos de condiciones.

Objeto: Enajenación de la parcela número 1, manzana 27, del sector B, del PGOU de Boadilla del Monte, de propiedad municipal.

Tipo de licitación: 594.000.000 de pesetas, más IVA, al alza.

Garantía provisional: 11.880.000 pesetas.

Plazo de presentación: Las plicas se presentarán, mediante pliego cerrado, redactado según el modelo anexo al presente, en la Sección de Contratación del Ayuntamiento de Boadilla del Monte, de nueve a catorce horas, dentro del plazo de veintiséis días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación del último anuncio de licitación que se produzca, bien en el «Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Madrid» o bien en el «Boletín Oficial del Estado» (si el último día de presentación de proposiciones coincidiese en sábado o festivo, se trasladará al primer día siguiente que no fuera ni sábado ni festivo).

Proposiciones y documentación: Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en sobre cerrado, en el que figurará: «Proposición para tomar parte en la subasta pública convocada por el Ayuntamiento de Boadilla del Monte, para la enajenación de la parcela número 1, manzana 27 del sector B», y se ajustará al modelo contenido en el artículo 5 de los pliegos de condiciones.

Apertura de proposiciones: En el salón de sesiones del Ayuntamiento, a las doce horas del día siguiente hábil a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, tendrá lugar el acto público de apertura de las proposiciones por la Mesa de Contratación. Si dicho día coincide en sábado o festivo, la apertura se celebrará al día siguiente que no fuera ni sábado ni festivo.

La Mesa de Contratación propondrá al órgano de contratación la adjudicación al mejor postor.

Gastos: Serán de cuenta del adjudicatario todos los gastos que ocasione la presente licitación.

Boadilla del Monte, 29 de mayo de 1998.—La Alcaldesa-Presidente, Nieves Fernández Crespo.—29.797.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se convoca la licitación del contrato que se cita. Expediente número 1.12.C.98.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Negociado de Contratación.
- c) Expediente número 1.12.C.98.

2. Objeto del contrato:

- a) Obras de tratamiento de zonas interbloques (mejoras de urbanización) en el casco urbano.
- d) Plazo: El contrato terminará el 31 de diciembre de 1998, pudiendo prorrogarse durante el año 1999.

3. a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. **Presupuesto base de licitación:** No se establece. Los licitadores ofertarán la baja a aplicar a los precios unitarios del pliego técnico.

5. **Garantías:** Provisional, no se exige; definitiva, 2.800.000 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Negociado de Contratación del Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Plaza de España, 1.
- c) Fuenlabrada (Madrid) 28944.
- d) Teléfono: 692 95 95.
- e) Telefax: 615 52 23.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final de la recepción de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación: Como mínimo, grupo G, subgrupo 3, categoría d.

8. Presentación de ofertas:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del primer día hábil siguiente (excepto sábado) al decimotercer día natural contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio.
- b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación: Negociado de Contratación Municipal (ver punto 6).
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Hasta la fecha de adjudicación.
- e) Se admiten variantes que mejoren los pliegos de condiciones.

9. **Apertura de las ofertas:** En la Casa Consistorial, a las doce horas del día siguiente hábil (excepto sábado) del día límite para la presentación de las ofertas, en la dirección indicada en el punto 6.

11. Los importes de los anuncios legalmente obligatorios serán por cuenta del adjudicatario.

Podrán presentarse reclamaciones a los pliegos en el plazo de cuatro días, contados a partir de la fecha de publicación de este anuncio, estando expuestos dichos pliegos en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Fuenlabrada, 29 de mayo de 1998.—El Alcalde, José Quintana Viar.—29.846.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca por trámite de urgencia concurso público para la contratación del suministro e instalación de un sistema de sonorización para el salón de actos del edificio rectoral y paraninfo de la Universidad de Cantabria. Número de expediente: 257/98.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Cantabria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 257/98.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de un sistema de sonorización.
- b) Número de unidades a entregar: Una.
- c) División por lotes y número: —.
- d) Lugar de entrega: Edificio rectoral.
- e) Plazo de entrega: Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. **Presupuesto base de licitación:** Importe total, 5.000.000 de pesetas.

5. Garantías:

- a) Provisional: 100.000 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
- b) Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- c) Localidad y código postal: Santander, 39005.
- d) Teléfono: (942) 20 10 32.
- e) Telefax: (942) 20 11 03.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el decimotercer día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. **Requisitos específicos del contratista:** Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: El decimotercer día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.

2.º Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.

3.º Localidad y código postal: Santander, 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Universidad de Cantabria.
- b) Domicilio: Avenida de los Castros, sin número.
- c) Localidad: Santander.
- d) Fecha: 29 de junio de 1998.
- e) Hora: Nueve treinta.

10. **Otras informaciones:** Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo dentro del plazo de admisión, con justificación del día y hora de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciará al organismo contratante (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio) la remisión de la oferta mediante telegrama o fax en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de apertura de plicas en acto público no se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. **Gastos de anuncios:** Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 29 de mayo de 1998.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—29.790.

Resolución de la Universidad Jaume I por la que se anuncia la contratación del suministro de mobiliario de laboratorios con destino al Área de Ciencia y Tecnología. Expediente SU/33/98.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad Jaume I.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Administrativa y Patrimonial.
- c) Número de expediente: SU/33/98.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro de mobiliario de laboratorios.
- b) División por lotes y números: Lote único.
- c) Lugar de entrega: Área de Ciencia y Tecnología.
- d) Plazo de entrega del suministro: Será de treinta días naturales.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 29.000.000 de pesetas.

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del importe máximo de licitación de los lotes a los que se concurra.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad Jaume I de Castellón.
- b) Domicilio: Servicio de Gestión Administrativa y Patrimonial del Campus de la Penyeta Roja.
- c) Localidad y código postal: Castellón, 12071.
- d) Teléfono: 34 58 98.
- e) Fax: 34 58 46.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Trece días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de ese anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». En el supuesto de que el último día del plazo coincidiera en sábado o día inhábil, el mismo finalizará el primer día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar:

En el sobre A) las proposiciones económicas, en la forma que determina la cláusula 4.2 del pliego de condiciones administrativas particulares.

En el sobre B) la documentación administrativa general, en la forma que determina la cláusula 4.3 del mismo pliego.

En el sobre C) la memoria descriptiva de los artículos ofertados, en la forma que determina la cláusula 4.4 del mismo pliego.

c) Lugar de presentación:

- 1.^a Entidad: Universidad Jaume I de Castellón.
- 2.^a Domicilio: Registro General en el Campus de la Penyeta Roja.
- 3.^a Localidad y código postal: Castellón 12071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se autoriza la presentación de hasta tres variantes, que para ser admitidas deberán incluir la totalidad de los elementos del lote a que se refieren.

8. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad Jaume I.
- b) Domicilio: Campus de la Penyeta Roja.
- c) Localidad: 12071 Castellón.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente a la fecha en que tuvo lugar el cierre del plazo para presentar proposiciones. En el supuesto de que el día señalado para la apertura de proposiciones coincidiera en sábado, el acto público se celebraría el primer día hábil siguiente.

- e) Hora: A las once.

9. *Gastos de anuncios:* Los gastos derivados de este anuncio irán a cargo del adjudicatario.

Castellón de la Plana, 2 de junio de 1998.—El Rector, y por delegación de firma (Resolución de 1 de octubre de 1997), el Gerente, Rafael Vicente Queralt.—29.841.

Resolución de la Universidad «Jaume I» por la que se anuncia la contratación del suministro del montaje de mobiliario de laboratorios procedentes del campus de Borriol, con destino al módulo docente del Área de Ciencia y Tecnología. Expediente SU/34/98.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad «Jaume I».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Administrativa y Patrimonial.
- c) Número de expediente: SU/34/98.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Suministro del montaje de mobiliario de laboratorios procedentes del campus de Borriol.
- b) División por lotes y números: Lote único.
- c) Lugar de entrega: Área de Ciencia y Tecnología.
- d) Plazo de entrega del suministro: Será de treinta días naturales.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 16.000.000 de pesetas.

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del importe máximo de licitación de los lotes a los que se concurra.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad «Jaume I» de Castellón.
- b) Domicilio: Servicio de Gestión Administrativa y Patrimonial del campus de la Penyeta Roja.
- c) Localidad y código postal: Castellón, 12071.
- d) Teléfono: 34 58 98.
- e) Fax: 34 58 46.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Trece días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». En el supuesto de que el último día del plazo coincidiera en sábado o día inhábil, el mismo finalizará el primer día hábil siguiente.

- b) Documentación a presentar:

En el sobre A) las proposiciones económicas, en la forma que determina la cláusula 4.2 del pliego de condiciones administrativas particulares.

En el sobre B) la documentación administrativa general, en la forma que determina la cláusula 4.3 del mismo pliego.

En el sobre C) la memoria descriptiva de los artículos ofertados, en la forma que determina la cláusula 4.4 del mismo pliego.

c) Lugar de presentación:

- 1.^a Entidad: Universidad «Jaume I» de Castellón.
- 2.^a Domicilio: Registro General en el Campus de la Penyeta Roja.
- 3.^a Localidad y código postal: Castellón, 12071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se autoriza la presentación de hasta tres variantes, que para ser admitidas deberán incluir la totalidad de los elementos del lote a que se refieren.

8. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad «Jaume I».
- b) Domicilio: Campus de la Penyeta Roja.
- c) Localidad: 12071 Castellón.
- d) Fecha: El quinto día hábil siguiente a la fecha en que tuvo lugar el cierre del plazo para presentar proposiciones. En el supuesto de que el día señalado para la apertura de proposiciones coincidiera en sábado, el acto público se celebraría el primer día hábil siguiente.
- e) Hora: A las once.

9. *Gastos de anuncios:* Los gastos derivados de este anuncio irán a cargo del adjudicatario.

Castellón de la Plana, 2 de junio de 1998.—El Rector P. D. (Resolución de 1 de octubre de 1997), el Gerente, Rafel Vicente Queralt.—29.840.