

Acuerdo del Consorcio Hospitalario de Cataluña por el que se anuncia el concurso público de determinación de los tipos de suministro de ecógrafos.

1. **Organismo:** Consorcio Hospitalario de Cataluña, Servicio Agregado de Contrataciones Administrativas, Paseo de Gracia, 28, 5.º, 2.ª, 08007 Barcelona. Teléfono 412 29 00. Fax 412 06 38.

Expediente: CHC 8/98.

2. **Objeto del contrato:** Determinación de los tipos de suministros de ecógrafos.

Lugar de entrega: En las entidades adheridas al concurso, que a fecha de hoy son el Consorcio Sanitario de La Selva y Consorcio Sanitario del Alto Penedès.

3. Concurso público de tramitación ordinaria y procedimiento abierto.

4. **Presupuesto:** 41.000.000 de pesetas.

5. **Garantía provisional:** 2 por 100 del presupuesto base de licitación.

6. **Obtención de documentación:** En las dependencias del Consorcio Hospitalario de Cataluña en la dirección especificada en el punto 1. La documentación tiene un precio de 500 pesetas.

8. **Presentación de las ofertas:** La documentación a aportar es la que se describe en el pliego y tendrá que ser entregada en las dependencias del Consorcio Hospitalario de Cataluña, en la dirección especificada en el punto 1, antes de las catorce horas del día 15 de mayo de 1998.

9. **Apertura de las ofertas:** La apertura pública de ofertas se realizará el día 22 de mayo de 1998 a las diez horas en las dependencias del Consorcio Hospitalario de Cataluña (véase punto 1).

11. Los gastos de los anuncios será a cargo de los adjudicatarios.

12. **Fecha de envío del anuncio al «Diario de las Comunidades Europeas»:** 24 de marzo de 1998.

Barcelona, 2 de abril de 1998.—El Director general, Carles Manté i Fors.—19.327.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la contratación del suministro de un sistema de cromatografía de gases para el Departamento de Química.

1. **Entidad adjudicadora:**

a) Organismo: Universidad de Cantabria.
b) Dependencia que tramita el expediente: Universidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
c) Número de expediente: 168/98.

2. **Objeto del contrato:**

a) Descripción del objeto: Un sistema de cromatografía de gases.

b) Número de unidades a entregar: Una.

c) División por lotes y número:

d) Lugar de entrega: Departamento de Química.

e) Plazo de entrega: Dos meses.

3. **Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:**

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. **Presupuesto base de licitación:** Importe total, 2.500.000 pesetas.

5. **Garantías:**

- a) Provisional: 50.000 pesetas.

6. **Obtención de documentación e información:**

a) Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
b) Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.

c) Localidad y código postal: Santander, 39005.

d) Teléfono: (942) 20 10 32.

e) Telefax: (942) 20 11 03.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. **Requisitos específicos del contratista:** Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. **Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:**

a) Fecha límite de presentación: El vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.

2.ª Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.

3.ª Localidad y código postal: Santander, 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. **Apertura de las ofertas:**

a) Entidad: Universidad de Cantabria.
b) Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.

c) Localidad: Santander.

d) Fecha: 26 de mayo de 1998.

e) Hora: Nueve treinta.

10. **Otras informaciones:** Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo, dentro del plazo de admisión, con justificación de día y hora de imposición del envío en la oficina de correos, y anunciarán al organismo contratante la remisión de la oferta mediante telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de terminación del plazo. No obstante, si a la fecha de apertura de plicas en acto público no se hubiera recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. **Gastos de anuncios:** Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 1 de abril de 1998.—El Rector, P. A., el Vicerrector de Relaciones Institucionales y de Extensión Universitaria, Alfonso Moure Romaniello.—19.565.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se anuncia concurso público para la contratación del servicio que se cita.

1. **Entidad adjudicataria:**

a) Organismo: Universidad de Oviedo.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio e Inventario.

2. **Objeto de contrato:**

a) Descripción del objeto: Servicio de cafetería de la Universidad de Oviedo.
b) División por lotes y números: No procede.
c) Lugar de ejecución: Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (Campus Cristo A).
d) Plazo de ejecución: Desde la formalización del contrato hasta el 31 de julio de 1999.

3. **Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:**

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. **Canon de explotación:** 2.000.000 de pesetas.

5. **Garantía provisional:** 200.000 pesetas.

6. **Obtención de documentación e información:**

a) Entidad: Servicio de Gestión Económica. Sección de Patrimonio e Inventario.

b) Domicilio: Plaza de Riego, número 4, 3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

d) Teléfonos: (98) 510 40 05 y 510 39 87.

e) Telefax: (98) 510 39 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. **Requisitos específicos del contratista:** Se indican en el pliego de cláusulas administrativas.

8. **Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:**

a) Fecha límite de presentación: Hasta el vigésimo sexto día natural contados a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio.

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación de ofertas:

Entidad: Registro General de la Universidad de Oviedo.

Domicilio: Plaza de Riego, número 4, bajo.

Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

9. **Apertura de ofertas:**

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, número 4, 3.ª planta.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: 6 de mayo de 1998.

e) Hora: Doce.

10. **Gastos de anuncios:** Serán por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 13 de abril de 1998.—El Rector, Julio Rodríguez Fernández.—20.606.