

I, subgrupo 2, categoría e; grupo J, subgrupo 1, categoría e; grupo J, subgrupo 5, categoría d.

12. *Fecha de envío al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 2 de marzo de 1998.

Barcelona, 27 de febrero de 1998.—El Gerente, Francisco Gutiérrez Ferrández.—12.770.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Alfajar (Valencia) para enajenar la parcela Q' de titularidad municipal sita en el polígono B, zona industrial de esta localidad.

Objeto del contrato: Enajenación de la parcela Q' del polígono B, zona industrial de Alfajar, integrante del Patrimonio Municipal del Suelo.

Procedimiento de adjudicación: Procedimiento negociado con publicidad.

Tipo de licitación: Se fija como tipo de licitación, al alza, la cantidad de 400.275.640 pesetas.

No se admitirán propuestas inferiores al indicado tipo de licitación.

Cargas: La parcela está afecta a la cantidad de 47.354.440 pesetas, correspondientes a las cuotas de urbanización del polígono, que deberán ser abonadas con independencia del precio.

Garantía provisional: 8.005.513 pesetas.

Presentación de documentos: En la Secretaría General del Ayuntamiento, de las nueve a las catorce horas, durante los sesenta y seis días naturales siguientes a la publicación de este anuncio, salvo que el último fuera sábado o víspera de festivo, en cuyo caso se trasladará al siguiente hábil.

En el Servicio de Contratación, se encuentra de manifiesto el pliego y demás documentación contractual, pudiendo los interesados solicitar copia del mismo.

Alfajar, 2 de febrero de 1998.—El Secretario accidental, Vicente Claramunt Mateu.—Visto bueno, el Alcalde, Joan Josep Baixauli Baixauli.—13.852.

Resolución del Ayuntamiento de Arévalo relativo al concurso para la concesión administrativa que se cita.

Aprobado por el excelentísimo Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 5 de febrero de 1998 el pliego de condiciones que ha de regir el concurso para la concesión administrativa de la gestión y explotación del matadero municipal de ámbito comarcal, se expone al público, por plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», con objeto de que puedan ser presentadas las reclamaciones que se estimen convenientes.

Simultáneamente se anuncia la licitación, que quedará aplazada en caso de presentarse reclamaciones al pliego, de acuerdo con las siguientes condiciones:

Objeto: Concesión administrativa de la gestión y explotación del matadero municipal de ámbito comarcal.

Forma de selección del contratista: Concurso.

Plazo: Diez años prorrogables anualmente hasta un máximo de cincuenta.

Canon: 2.000.000 de pesetas primer y segundo año; 3.000.000 de pesetas tercero, y 3.500.000 pesetas cuarto y sucesivos incrementado con el IVA.

Garantía provisional: 2 por 100. Definitiva: 4 por 100 del canon.

Presentación de proposiciones: De acuerdo con el pliego de condiciones, en la Secretaría del Ayuntamiento, de nueve a catorce horas, durante el plazo de veintiséis días naturales coincidentes con los últimos del plazo común de exposición del pliego.

Documentación: Según lo previsto en el pliego de condiciones.

Apertura de proposiciones: El día siguiente hábil al de finalización del plazo, salvo que coincida en sábado en cuyo caso se realizará el día hábil siguiente, a las doce horas.

El pliego de condiciones se encuentra en Secretaría a disposición de los interesados.

Arévalo, 18 de febrero de 1998.—El Alcalde.—12.702.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto, y por concurso público, para suministro de medallas y trofeos deportivos, suministro de material deportivo y suministro de gasóleo C para los polideportivos municipales.

Con fecha 12 de febrero de 1998, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas que han de regir en el trámite urgente, del procedimiento abierto y por concurso público, para la contratación de suministro de medallas y trofeos deportivos, suministro de material deportivo y suministro de gasóleo C para los polideportivos municipales, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar desde la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Números de expedientes: 44/196, 43/195 y 45/197.

2. *Objeto:* Contratación de los siguientes suministros:

1. Medallas y trofeos deportivos para los polideportivos municipales.

2. Materiales deportivos para los polideportivos municipales.

3. Gasóleo C para los polideportivos municipales.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite ordinario, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuestos base de licitación:*

1. Medallas y trofeos deportivos: 5.000.000 de pesetas.

2. Materiales deportivos: 9.000.000 de pesetas.

3. Gasóleo C: 10.000.000 de pesetas.

5. *Fianzas provisionales:*

1. 100.000 pesetas.

2. 180.000 pesetas.

3. 200.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en Papelería «Pradillo», calle Teniente Ruiz, 2, Móstoles, teléfono 664 37 43, siendo la fecha límite para ello el día que se cumplan veintiséis días naturales, a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los exigidos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas será el día en que se cumplan cincuenta y cuatro días naturales, a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». La documentación es la exigida

en el pliego de cláusulas y su presentación en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo de vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 17 de febrero de 1998.—El Concejal de Hacienda.—13.773.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para suministro e impresión del periódico municipal «30 Días» y distribución del periódico municipal «30 Días».

Con fecha 12 de febrero de 1998, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas que han de regir en el trámite urgente, del procedimiento abierto y por concurso público, para la contratación del suministro e impresión del periódico municipal «30 Días», y el servicio de distribución del periódico municipal «30 Días», los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicataria:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Números de expedientes: 46/198 y 47/199.

2. *Objeto:* Contratación de los siguientes suministros:

1. Suministro e impresión del periódico municipal «30 Días».

2. Servicio de distribución del periódico municipal «30 Días».

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuestos base de licitación:*

1. Suministro e impresión del periódico municipal: 8.000.000 de pesetas.

2. Servicio de distribución del periódico municipal: 4.800.000 pesetas.

5. *Fianzas provisionales:*

1. 160.000 pesetas.

2. 96.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, número 1, teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en Papelería Pradillo, calle Teniente Ruiz, 2, Móstoles, teléfono 664 37 43, siendo la fecha límite para ello el día que se cumplan veintiséis días naturales, a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los exigidos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas será el día en que se cumplan veintiocho días naturales, a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas y su presentación en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 17 de febrero de 1998.—El Concejal de Hacienda.—13.775.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto, y por concurso público, para el suministro de materiales de señalización vertical, materiales de señalización horizontal, suministro gasóleo C para edificios, suministro de materiales de carpintería edificios, suministro de herramientas para parques, repuestos y materiales de maquinaria de parques y suministro de abonos y productos fitosanitarios para parques y jardines.

Con fecha 20 de febrero de 1998, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas que han de regir en el trámite urgente, del procedimiento abierto y por concurso público, para los suministros de materiales de señalización vertical, materiales de señalización horizontal, suministro gasóleo C para edificios, suministro de materiales de carpintería edificios, suministro de herramientas para parques, repuestos y materiales de maquinaria de parques y suministro de abonos y productos fitosanitarios para parques públicos, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar desde la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Números de expedientes: 40/255, 40/256, 29/244, 34/249, 42/257, 43/258 y 44/259.

2. *Objeto:* Contratación de los siguientes suministros:

1. Suministro de materiales señalización vertical.
2. Suministro de materiales señalización horizontal.
3. Suministro gasóleo C.
4. Suministro de materiales de carpintería para edificios municipales.
5. Suministro de herramientas para parques y jardines.

6. Suministro de repuestos y materiales para maquinaria para parques.

7. Suministro de abonos y productos fitosanitarios para parques.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuestos base de licitación:*

1. Señalización vertical: 6.000.000 de pesetas.
2. Señalización horizontal: 15.000.000 de pesetas.
3. Gasóleo C para edificios: 6.500.000 pesetas.
4. Materiales de carpintería edificios: 3.000.000 de pesetas.
5. Herramientas parques: 3.500.000 pesetas.
6. Repuestos y materiales maquinaria: 2.500.000 pesetas.
7. Abonos y productos fitosanitarios: 4.000.000 de pesetas.

5. *Fianzas provisionales:*

1. 120.000 pesetas.
2. 300.000 pesetas.
3. 130.000 pesetas.
4. 60.000 pesetas.
5. 70.000 pesetas.
6. 50.000 pesetas.
7. 80.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en papelería «Vid», calle Antonio Hernández, 12, Móstoles, teléfono 664 27 10, siendo la fecha límite para ello el día que se cumplan veintiséis días naturales, a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los exigidos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas será el día en que se cumplan veintiocho días naturales, a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas y su presentación en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 25 de febrero de 1998.—El Concejal de Hacienda.—13.767.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para los suministros de materiales prefabricados de hormigón, materiales de fontanería, materiales de fundición, materiales de construcción para servicio de infraestructuras, emulsiones asfálticas y mezclas en caliente para infraestructuras.

Con fecha 20 de febrero de 1998, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas que han de regir en el trámite urgente, del procedimiento abierto y por

concurso público, para los suministros de materiales prefabricados de hormigón, materiales de fontanería, materiales de fundición, materiales de construcción para servicio de infraestructuras, emulsiones asfálticas y mezclas en caliente para infraestructuras, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el Pleno municipal, a contar de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Números de expedientes: 30/245, 31/246, 32/247, 33/248 y 28/243.

2. *Objeto:* Contratación de los siguientes suministros:

1. Suministro de materiales prefabricados de hormigón para infraestructuras.
2. Suministro de materiales de fontanería, servicio para infraestructuras.
3. Suministro de materiales de fundición, servicio para infraestructuras.
4. Suministro de materiales de construcción para infraestructuras.
5. Emulsiones asfálticas y mezclas en caliente para infraestructuras.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuestos base de licitación:*

1. Materiales prefabricados de hormigón: 12.000.000 de pesetas.
2. Materiales de fontanería para infraestructuras: 6.000.000 de pesetas.
3. Materiales de fundición para infraestructuras: 10.000.000 de pesetas.
4. Materiales de construcción para infraestructuras: 12.000.000 de pesetas.
5. Emulsiones asfálticas y mezclas bituminosas: 3.000.000 de pesetas.

5. *Fianzas provisionales:*

1. 240.000 pesetas.
2. 120.000 pesetas.
3. 200.000 pesetas.
4. 240.000 pesetas.
5. 60.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, número 1, teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en Papelería «Vid», calle Antonio Hernández, 12, Móstoles, teléfono 664 27 10, siendo la fecha límite para su obtención el día que se cumplan veintiséis días naturales, a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los exigidos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas será el día en que se cumplan veintiocho días naturales, a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y su presentación en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial.