

d) Fecha: El acto público se efectuará el décimoquinto día hábil siguiente al que finalice el plazo límite de presentación de ofertas. Si fuera sábado, se efectuará al siguiente día hábil.

e) Hora: Doce.

10. *Gastos de anuncios:* Los gastos ocasionados por la inserción de los anuncios de licitación en los diarios oficiales serán a cargo del licitador que resulte adjudicatario.

11. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* El día 2 de diciembre de 1997.

Valencia, 1 de diciembre de 1997.—El Secretario general de la Consejería de Bienestar Social, Alejandro Bañares Vázquez.—71.165.

Modelo de proposición económica

Don, mayor de edad, de estado civil, de profesión, de nacionalidad, vecino de, provincia de, con domicilio en, número, provisto del documento nacional de identidad número, o documento que reglamentariamente le sustituya número, actuando en su propio nombre y derecho o en representación de don o de la sociedad o empresa, con número de identificación fiscal número, con domicilio en, calle, número, por su calidad de, expone:

Primero.—Que enterado de las condiciones y requisitos que acepta y que se exigen para la contratación por concurso del suministro de material fungible de informática para las impresoras de los órganos judiciales, registros civiles, fiscalías y clínicas médico-forenses de la Comunidad Valenciana, a cuya realización se compromete en su totalidad, con estricta sujeción a los pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares, presenta la oferta reflejada en la hoja 2.

Segundo.—Que, a todos los efectos, debe entenderse que, dentro de la presente oferta, ha sido comprendido no sólo el precio de la contrata, sino también el Impuesto sobre el Valor añadido y todo tipo de gravámenes e impuestos, sin que, por tanto, pueda ser repercutido como partida independiente.

(Lugar, fecha y firma.)

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución de la Diputación Provincial de La Coruña por la que se anuncia concurso con procedimiento abierto para la contratación de la asistencia a la Diputación para la distribución de las campañas publicitarias institucionales en los medios de comunicación social durante el ejercicio de 1998.

1. *Poder adjudicador:* Excelentísima Diputación Provincial de La Coruña, calle Alférez Provisional, sin número, 15003 La Coruña (España), Teléfono (981) 18 33 00, fax (981) 18 33 07. Expediente número 97/7665 Sección de Patrimonio y Contratación.

2. *Categoría de servicio y descripción:* Asistencia a la Diputación para la distribución de las campañas publicitarias institucionales en los medios de comunicación social durante el ejercicio de 1998.

Número de la C.C.P.13. Publicidad.

Presupuesto de licitación: 85.000.000 de pesetas.

3. *Lugar de ejecución:* Provincia de La Coruña.

4.

5.

6.

7. *Duración del contrato:* El plazo de ejecución del contrato será desde el 1 de febrero de 1998 hasta el 31 de diciembre de 1998. No obstante, el contrato podrá prorrogarse por una sola vez hasta el 31 de diciembre de 1999, la prórroga se realizará de manera expresa previa fiscalización y aprobación correspondiente.

8. a) *Obtención de documentos:* Diputación Provincial de La Coruña, Sección de Patrimonio y Contratación, calle Alférez Provisional, sin número, 15003 La Coruña (España). Teléfono (981) 18 33 00, fax (981) 18 33 07.

8. b) *Plazo para efectuar dicha solicitud:* Las proposiciones para poder tomar parte en la licitación se presentarán en la Sección de Patrimonio y Contratación, en horario de nueve a trece horas, en tres sobres cerrados, firmados por el licitador o persona que lo representa y con la documentación exigida en la cláusula siguiente. Las proposiciones podrán presentarse hasta las trece horas del día 27 de enero de 1998.

8. c)

9. a) *Personas admitidas a la apertura de pliegos:* Acto público.

9. b) *Lugar, fecha y hora de la apertura:* Finalizado el plazo de presentación de proposiciones, tendrá lugar la apertura de pliegos ante la Mesa de Contratación.

10. *Garantías exigidas:*

a) *Garantía provisional:* No se exige.

b) *Garantía definitiva:* 4 por 100 del presupuesto base de licitación.

11. *Modalidad de pago:* Los pagos se efectuarán previa presentación de facturas, con carácter mensual, por los anuncios o spots o cuña publicados o emitidos en el mes anterior, con arreglo a los requisitos establecidos para la expedición de facturas por legislación del IVA y normas complementarias.

En dicha factura se indicará claramente un extracto o contenido del anuncio, spots o cuña publicado o emitido, medio y fecha.

Se acompañará a la factura:

1. Un certificado de inserción con el precio del anuncio, spots o cuña emitido por el medio de comunicación.

2. Una copia del anuncio, spots o cuña.

El importe de la certificación del medio de comunicación deberá coincidir con el importe de la factura del adjudicatario minorado con el porcentaje de descuento ofertado, al cual se añadirá el tipo impositivo del IVA correspondiente.

Las facturas deberán entregarse en Registro General.

Los pagos se realizarán previo informe favorable del Gabinete de Prensa, la Sección de Patrimonio y Contratación y de Intervención.

12.

13.

14. *Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta:* Tres meses.

15. *Criterios que se utilizarán para la adjudicación del contrato:*

A) Se valorarán fundamentalmente los descuentos aplicados a las tarifas oficiales establecidas por cada uno de los medios de comunicación social (hasta 75 puntos).

B) Experiencia en trabajos análogos (hasta 10 puntos).

C) La capacidad de las mismas, tanto en medios técnicos como humanos (hasta 10 puntos).

D) Memoria detallada de las actividades a realizar (hasta 5 puntos).

La Corporación se reserva el derecho a declarar desierto el concurso, si en su apreciación libre ninguna de las proposiciones presentadas resultase conveniente a sus fines, si que por ello se pueda exigir por parte del contratista indemnización.

16. *Información complementaria:*

Modelo de oferta económica

Se presentará en tres sobres cerrados:

A) Sobre A.. Subtitulado «Oferta económica», contendrá la proposición económica ajustada al siguiente modelo:

Don, con domicilio en, calle, número, código postal, con DNI número, actuando en nombre propio (o en repre-

sentación de con domicilio en, calle, número, código postal, toma parte en el concurso convocado por la excelentísima Diputación Provincial de La Coruña y publicado en fecha, para la distribución de las campañas publicitarias institucionales en los medios de comunicación social, durante el ejercicio de 1998, y hace constar que conoce y acepta el pliego de cláusulas administrativas y que se compromete a realizar el citado trabajo con sujeción a las referidas cláusulas, en el siguiente porcentaje de descuento sobre las tarifas oficiales de los medios:

A) Prensa: porcentaje de descuento.

B) Radio: porcentaje de descuento.

C) Televisión: porcentaje de descuento.

El licitador (firmado y rubricado).

A la cantidad resultante de aplicar el tanto por ciento de descuento ofertado se le aplicará el tipo impositivo del IVA correspondiente.

B) Sobre B. Subtitulado «Documentación»:

Contendrá la siguiente documentación:

1. Empresario individual: Fotocopia del DNI.

2. Persona jurídica: Escritura de constitución o de modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil.

3. Cuando el licitador no actúe en nombre propio o se trate de sociedad o persona jurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar a la persona o entidad en cuyo nombre concurra ante la Administración contratante. Los poderes a que se refiere el apartado anterior deberán bastarse previamente por el Secretario de la Diputación u Oficial Mayor.

4. Código de identificación fiscal o NIF (copia de la tarjeta).

5. Documentación acreditativa de hallarse dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas.

6. Declaración de no hallarse incurso en causa de incapacidad ni de incompatibilidad para contratar con la Administración Pública.

7. Acreditación cumplimiento de las obligaciones tributarias y Seguridad Social (artículo 7 y siguientes del Decreto 390/1996).

8. Documentación acreditativa de hallarse clasificado en el grupo III, subgrupo 3, categoría D.

9. Datos bancarios: Certificado de la entidad bancaria deberá constar que dicho acreedor tiene abierta una cuenta con el número, este número, de acuerdo con la codificación interbancaria establecida por el Banco de España, deberá tener el siguiente detalle: Código Entidad/Código Oficina/Dígito control/Número de cuenta. Dicho certificado podrá ser sustituido por una nota sellada del Banco en la que especifique titular de la cuenta y código de la misma, según la citada codificación bancaria.

C) Sobre C. Subtitulado «Referencias técnicas». Contendrá la siguiente documentación:

1. Plan económico: Las empresas licitantes deberán presentar un plan económico, haciendo referencia expresa a las tarifas oficiales establecidas por los distintos medios de comunicación social y los descuentos que se formulan en las propuestas, ateniéndose a los siguientes capítulos [en concordancia con la propuesta formulada en el sobre A)]:

A) Prensa.

B) Radio.

C) Televisión.

2. Memoria detallada de las actividades a realizar.

3. Relación del personal que se adscribirá al cumplimiento del contrato especificando su titulación, cualificación y experiencia profesional.

4. Relación de medios materiales que se adscribirán al cumplimiento del contrato, con descripción del local que se disponga en La Coruña en el caso de que se disponga del mismo.

5. Relación de contratos análogos.

17. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 4 de diciembre de 1997.

La Coruña.—El Presidente, Augusto César Lendoiro.—El Secretario, José Luis Almau Supervia.—70.904.

Resolución de la Diputación Provincial de Valladolid por la que se convoca concurso para la contratación del suministro de material técnico para extinción de incendios en núcleos de población de esta provincia.

Entidad adjudicadora: Diputación Provincial de Valladolid; expediente número 1044/97, tramitado en la Sección de Contratación del Área de Hacienda y Personal.

Objeto del contrato: Entrega e instalación de material técnico para extinción de incendios: Hidrantes (cuerpo, mecanismos de cierre y accionamiento, brida de conexión, racores, arqueta con tapa y accesorios) y equipos auxiliares (tramos de manguera, lanzas, bifurcaciones, reducciones, columnas-codo, motobombas portátiles, carros o remolques para alojar y transportar los equipos).

Suministro mínimo: 60 hidrantes y 45 equipos auxiliares para los 46 municipios comprendidos en el anexo 1 del pliego.

De acuerdo a lo establecido en el pliego, el licitador podrá ampliar en su oferta la cantidad de hidrantes y equipos auxiliares a suministrar incrementando el número de municipios, según el orden de prioridad establecido en el anexo 3 del pliego.

Plazo de entrega: Máximo seis meses desde la formalización del contrato.

Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación: La contratación se realizará con tramitación ordinaria, en procedimiento abierto y por concurso.

Presupuesto base de licitación: Se establece como precio fijo del contrato la cantidad total de 39.000.000 de pesetas, incluido IVA.

Garantías: Provisional 780.000 pesetas, y definitiva 1.560.000 pesetas.

Obtención de documentación e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones en la Sección de Contratación del Área de Hacienda y Personal, calle Angustias, número 48, 47003 Valladolid. Teléfono 42 71 00. Fax 42 71 46.

Requisitos específicos del contratista: La solvencia económica, financiera y técnica se acreditará conforme a lo determinado en la cláusula 15 del pliego de cláusulas administrativas.

Presentación de las proposiciones:

Fecha límite de presentación: 30 de enero de 1998.

Documentación a presentar: La establecida en el número 15 del pliego de cláusulas administrativas.

Lugar de presentación: Secretaría General de la Diputación, calle Angustias, número 48, 47003 Valladolid.

Plazo durante el que el licitador está obligado a mantener su oferta: Tres meses desde la apertura del sobre B.

Apertura de las ofertas: El acto de apertura de las plicas (sobre B) será público y se celebrará en una de las dependencias de la Diputación, a las doce horas del día 11 de febrero de 1998.

Modelo de proposición

Don, con domicilio a efecto de notificación en, y con documento nacional de identidad número, en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, actuando en su propio nombre y derecho (o con poder bastante de, con número de identificación fiscal/código de identificación fiscal número, en cuyo nombre y representación comparece), enterado de que por la Diputación Provincial de Valladolid se va a proceder a contratar el suministro de material técnico para extinción de incendios en núcleos de población de la provincia de Valladolid, de acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas y prescripciones téc-

nicas; se compromete a ejecutar el objeto del contrato por el precio total de 39.000.000 de pesetas, incluido IVA, proponiendo añadir a los 46 municipios del anexo 1, los siguientes comprendidos en el anexo 3 (indicar, en su caso, los que se estimen oportunos sin alterar el orden en que aparecen en dicho anexo).

(Lugar, fecha y firma.)

Criterios de adjudicación: Por orden de importancia:

Mayor número de municipios a proteger sobre los 46 propuestos, siguiendo el orden de implantación establecido en el anexo 3, hasta 35 puntos.

Mejoras en los materiales, hasta 10 puntos.

Mejora del plazo de ejecución previsto, hasta 5 puntos.

Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario.

Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 9 de diciembre de 1997.

Valladolid, 5 de diciembre de 1997.—El Presidente, Ramiro F. Ruiz Medrano.—71.404.

Resolución del Ayuntamiento de Mahón por la que se anuncia concurso, por procedimiento abierto, del contrato de servicios de limpieza de edificios municipales y centros escolares.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Ayuntamiento de Mahón.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
- c) Número de expediente: 4497CS0005. Referencia: C-147/97.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Limpieza de edificios municipales y centros escolares.
- b) División por lotes y número: No los hay.
- c) Lugar de ejecución: Término municipal de Mahón.
- d) Plazo de ejecución: Cuatro años.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Normal.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, no se fija tipo de licitación. Orientativo para el año 1998, de 75.000.000 de pesetas.

5. *Garantía provisional:* 1.500.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Mahón. Unidad de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza Constitución, número 1.
- c) Localidad y código postal: Mahón (Menorca), 07701.
- d) Teléfono: (971) 36 98 00. Extensión, 202.
- e) Telefax: (971) 35 06 48.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Día 10 de febrero de 1998.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Clasificación, empresa consultora y de servicios, grupo III de servicios, subgrupo 6, limpieza e higienización, categoría C.

8. *Presentación de ofertas:*

- a) Fecha límite de presentación: Día 10 de febrero de 1998.
- b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula 10 del pliego de condiciones administrativas.
- c) Lugar de presentación: Unidad de Contratación. (Véase punto 6.)

9. *Apertura de ofertas:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Mahón.
- b) Domicilio: Plaza Constitución, número 1.
- c) Localidad y código postal: Mahón (Menorca), 07701.
- d) Fecha: 11 de febrero de 1998.
- e) Hora: Diez treinta.

10. *Otras informaciones:* No las hay.

11. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 10 de diciembre de 1997.

Mahón, 11 de diciembre de 1997.—El Teniente Alcalde de Hacienda, F. Juan J. Quetglas Deonato.—71.386.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el suministro de mobiliario de la biblioteca municipal.

Con fecha 2 de noviembre de 1997, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba el expediente de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas, que han de regir en el trámite urgente, del procedimiento abierto y por concurso público, para la contratación del suministro del mobiliario para la biblioteca municipal del Ayuntamiento de Móstoles, los que se exponen al público por plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente, se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicataria:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en Departamento de Contratación.

1.2 Número de expedientes: 29/1684.

2. *Objeto:* Suministro del mobiliario para la biblioteca municipal.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* 49.859.951 pesetas.

5. *Fianza provisional:* 998.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, 1, Móstoles, teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en Papelería VID, calle Antonio Hernández, 12, Móstoles, teléfono 664 27 10, siendo la fecha límite para su obtención el día en que se cumplan veintiséis días naturales, a contar desde el envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», que será el 10 de diciembre de 1997, siendo el último día el 5 de enero de 1998.

7. *Requisitos del contratista:* Los exigidos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para presentación de ofertas será el día 7 de enero de 1998.

La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y lugar de presentación Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá el día 12 de enero de 1998, en acto público y a las diez horas, en el salón de plenos de la Casa Consistorial.