

Una vez homologado por el Consejo de Universidades el plan de estudios para la obtención del título oficial de Licenciado en Documentación, mediante Acuerdo de su Comisión Académica de 18 de septiembre de 1997, y de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2, artículo 10, del Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre («Boletín Oficial del Estado» de 14 de diciembre), por el que se establecen directrices generales comunes de planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional,

Este Rectorado ha resuelto lo siguiente:

Publicar el plan de estudios de las enseñanzas conducentes a la obtención del título de Licenciado en Documentación, en la Facultad de Biblioteconomía y Documentación, que queda estructurado como figura en el anexo a la presente Resolución.

Badajoz, 12 de noviembre de 1997.-El Rector, César Chaparro Gómez.

ANEXO 2-A. Contenido del plan de estudios.

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TÍTULO DE
LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

I. MATERIAS TRONCALES								
Ciclo	Curso (1)	Denominación (2)	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/diversifica la materia troncal (3)	Créditos anuales (4)			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimientos (5)
				Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
2	1	Administración de recursos en unidades informativas	Gestión de unidades informativas	4T+0,5A	2,5	2	Organización y gestión de unidades informativas	Biblioteconomía y Documentación. Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial. Lenguajes y Sistemas Informáticos. Organización de Empresas.
	2		Gestión de redes de unidades informativas	4T+0,5A	2,5	2	Organización y gestión de redes y sistemas de unidades informativas.	
2	1	Estadística	Métodos estadísticos en Documentación	6T	2	4	Conceptos fundamentales. Estadística Aplicada. Análisis multivariante.	Economía Aplicada. Estadística e investigación Operativa. Matemática Aplicada.
2	2	Planificación y Evaluación de Sistemas de Información y Documentación	Planificación y Evaluación de Sistemas de Información y Documentación	6T	4	2	Planificación y evaluación de los recursos informativos a partir de las características sociales y culturales de una determinada área y de las necesidades detectadas.	Biblioteconomía y Documentación. Economía aplicada. Periodismo. Sociología.
2	1	Sistemas de representación y proceso automático del conocimiento	Procesamiento Automático del Conocimiento	4T+0,5A	2,5	2	Métodos y técnicas aplicadas al estudio y a las actividades propias de la representación y procesamiento del conocimiento humano.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial.
2	2		Técnicas avanzadas de recuperación documental.	4T+0,5A	2,5	2	Métodos y técnicas aplicadas al estudio y a las actividades propias de la recuperación del conocimiento humano.	Lenguajes y Sistemas informáticos. Lógica y Filosofía de la Ciencia.

I. MATERIAS TRONCALES								
Ciclo	Curso (1)	Denominación (2)	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/diversifica la materia troncal (3)	Créditos anuales (4)			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimientos (5)
				Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
2	1	Sistemas Informáticos	Sistemas Informáticos	5T	1	4	Sistemas de ficheros, bases de datos, redes.	Ciencias de la Computación e inteligencia Artificial. Lenguajes y Sistemas Informáticos.
2	1	Técnicas de indización y resumen en Documentación Científica	Indización y condensación documental automatizadas	4T+0,5A	3,5	1	Sistemas de recuperación de la información. Compatibilidad de idiomas y sistemas. Condensación de contenidos documentales.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencias y Técnicas Historiográficas. Historia de la Ciencia. Lenguajes y Sistemas Informáticos.
2	1		Diseño de Sistemas de Indización	4T+0,5A	2,5	2	Confección de thesauri.	
2	2	Técnicas documentales aplicadas a la investigación	Técnicas documentales aplicadas a la investigación	6T	2	4	Técnicas estadísticas analíticas y descriptivas de la investigación. La investigación en documentación.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencias y Técnicas Historiográficas. Historia de la Ciencia. Lenguajes y Sistemas Informáticos

ANEXO 2-B. Contenido del plan de estudios.

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TÍTULO DE
LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

I. MATERIAS OBLIGATORIAS DE UNIVERSIDAD (en su caso) (1)							
Ciclo	Curso (2)	Denominación	Créditos anuales (4)			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimientos (5)
			Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
2	1	Informetría	6T	3	3	Métodos cuantitativos aplicados a la gestión de la información. Análisis de citas. Modelos informétricos.	Biblioteconomía y Documentación.
2	2	Recursos Informativos	7T	3	4	Tipos y formas de utilización de los recursos informativos.	Biblioteconomía y Documentación.

- (1) Libremente incluidas por la Universidad en el plan de estudios como obligatorias para el alumno.
 (2) La especificación por cursos es opcional para la Universidad
 (3) Libremente decidida por la Universidad.

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas (1) - por ciclo - curso	
DENOMINACIÓN (2)	CRÉDITOS			BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO	VINCULACIÓN A ÁREAS DE CONOCIMIENTOS (3)
	Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
Política Nacional e Internacional de Información	6	3	3	Planes nacionales e internacionales de políticas bibliotecaria y documental.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencia Política y de la Administración.
Literatura no convencional	6	3	3	Fuentes de producción de Literatura no convencional. Evaluación y utilización de dichas fuentes.	Biblioteconomía y Documentación.
Documentación clínica	6	3	3	Aspectos documentales aplicados a la gestión médico-sanitaria.	Historia de la Ciencia. Biblioteconomía y Documentación
Teoría y Modelos de la Comunicación	6	4	2	Aproximación cualitativa y cuantitativa al estudio de la comunicación colectiva.	Sociología
Tratamiento del documento impreso antiguo en España	6	2	4	Tipología de los impresos. El libro antiguo español, su estructura y descripción.	Biblioteconomía y Documentación
Mantenimiento de Catálogos Automatizados	6	1	5	La catalogación en línea. El control de autoridades y duplicados.	Biblioteconomía y Documentación
Sistemas expertos y recuperación de información	6	4	2	Modelos y aplicaciones de la recuperación inteligente de información.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial. Lenguajes y Sistemas Informáticos.
Sistemas hipertexto e hipermedia	6	3	3	El modelo de gestión documental en relaciones no lineales.	Lenguajes y Sistemas Informáticos. Biblioteconomía y Documentación.
Mercados de la información electrónica y electrónica	6	3	3	Nuevos elementos del proceso documental: oferta, demanda, intermediación, consultoría y evaluación.	Biblioteconomía y Documentación.
Gestión de Documentos en archivos	6	3	3	Diseño y creación de documentos. Simplificación del proceso.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencias y Técnicas Historiográficas.
Interconexión de sistemas abiertos (OSI) en Documentación	6	4	2	Las normas OSI y sus aplicaciones en el campo de la gestión documental.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial. Ingeniería Telemática. Lenguaje y Sistemas Informáticos.
Terminología	6	2	4	Introducción al estudio de la lexicología y lexicografía y los problemas terminológicos de la recuperación de información.	Lengua Española.
Restauración del papel y del libro	6	4	2	Tratamiento y conservación de los soportes librarios convencionales.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencias y Técnicas Historiográficas.

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas (1) - por ciclo - curso	
DENOMINACIÓN (2)	CRÉDITOS			BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO	VINCULACIÓN A ÁREAS DE CONOCIMIENTOS (3)
	Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
Introducción al marketing	6	4	2	Elementos para la gestión de productos y mercados.	Organización de Empresas.
Gestión de Recursos Humanos	6	4	2	Técnicas para la optimización del factor humano de las organizaciones	Organización de Empresas.
Traducción Automática	6	5	1	Aplicaciones de la Industria de la Lengua en el campo de la traducción asistida por ordenador.	Lenguajes y Sistemas Informáticos. Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial. Traducción e Interpretación.
Documentación informativa	6	3	3	Estudio y análisis de los sistemas de documentación utilizados en los medios de comunicación.	Biblioteconomía y Documentación. Comunicación Audiovisual y Publicidad. Periodismo.
Documentación audiovisual	6	3	3	Estudio y análisis de los sistemas documentales de imagen, audiovisuales, icónicos e hipertexto. Sus códigos formales y su tratamiento técnico.	Biblioteconomía y Documentación.
Fuentes de información audiovisual	6	2	4	Estudio y análisis de las fuentes informativas utilizadas por los medios audiovisuales, para la confección de sus contenidos mediáticos.	Biblioteconomía y Documentación.
Industrias culturales	6	3	3	Estudio y análisis de las industrias de la cultura en el ámbito de la sociedad de la información y el papel de estas en el desarrollo.	Biblioteconomía y Documentación. Comunicación Audiovisual y Publicidad. Sociología.
Información e influencia mediática	6	3	3	Desarrollo de la capacidad de valoración y ponderación de la potencialidad de la información y de sus medios de distribución.	Biblioteconomía y Documentación.
Sistemas de información en la Administración Pública	6	3	3	Estudio y análisis de las organizaciones e instituciones públicas y su gestión informativa.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencia política y de la Administración.
Tratamiento digital de la Información Audiovisual	6	3	3	Tecnología digital para montaje y tratamiento de imagen.	Lenguajes y Sistemas Informáticos.
Historia del Mundo Actual	6	5	1	Profundización en las realidades del mundo contemporáneo en sus dimensiones políticas, económica y social. Evolución histórica.	Ciencia Política y de la Administración. Historia Contemporánea.
Política Científica	6	3	3	Estudio y análisis de las técnicas de evaluación de la información y su aplicación al desarrollo de políticas científicas.	Biblioteconomía y Documentación. Historia de la Ciencia Sociología Lógica y Filosofía de la Ciencia Ciencia Política y de la Administración
Documentación del Patrimonio Histórico y Cultural	6	3	3	Normativas y Técnicas documentales aplicadas al estudio del Patrimonio Histórico y Cultural.	Biblioteconomía y Documentación. Ciencias y Técnicas Historiográficas. Historia del Arte.

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas (1) - por ciclo - curso	
DENOMINACIÓN (2)	CRÉDITOS			BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO	VINCULACIÓN A ÁREAS DE CONOCIMIENTOS (3)
	Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
Ética y Deontología en la Información	6	3	3	Introducción a los conceptos de ética y deontología. Estudio y análisis de los problemas éticos que se plantean en las distintas Unidades de Información.	Biblioteconomía y Documentación. Comunicación Audiovisual y Publicidad. Filosofía.
Gestión de Centros especializados en Documentación Audiovisual	6	3	3	Gestión, tratamiento, conservación, mantenimiento y difusión de la documentación audiovisual.	Biblioteconomía y Documentación. Comunicación Audiovisual y Publicidad. Organización de Empresas.

I. ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO OFICIAL DE

(1) LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

2. ENSEÑANZAS DE SEGUNDO CICLO (2)

3. CENTRO UNIVERSITARIO RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

(3) FACULTAD DE BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

4. CARGA LECTIVA GLOBAL 130 CRÉDITOS (4)

Distribución de créditos

CICLO	CURSO	MATERIAS TRONCALES	MATERIAS OBLIGATORIAS	MATERIAS OPTATIVAS	CRÉDITOS LIBRE CONFIGURACIÓN (5)	TRABAJO FIN DE CARRERA	TOTALES
I CICLO							
II CICLO	1	29	6	24	13		65
	2	21	7	30			65

- (1) Se indicará lo que corresponda.
- (2) Se indicará lo que corresponda según el art. 4º del R.D. 1497/87 (de 1º ciclo, de 1º y 2º ciclo; de sólo 2º ciclo) y las previsiones del R.D. de directrices generales propias del título de que se trate.
- (3) Se indicará el Centro Universitario, con expresión de la norma de creación del mismo o de la decisión de la Administración correspondiente por la que se autoriza la impartición de las enseñanzas por dicho Centro.
- (4) Dentro de los límites establecidos por el R.D. de directrices generales propias de los planes de estudios del título de que se trate.
- (5) Al menos el 10% de la carga lectiva "global".

5. SE EXIGE TRABAJO O PROYECTO FIN DE CARRERA, O EXAMEN O PRUEBA GENERAL NECESARIA PARA OBTENER EL TÍTULO — (6)

6. — SE OTORGAN, POR EQUIVALENCIA, CRÉDITOS A:

(7) — PRÁCTICAS EN EMPRESAS, INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, ETC.

— TRABAJOS ACADÉMICAMENTE DIRIGIDOS E INTEGRADOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS

— ESTUDIOS REALIZADOS EN EL MARCO DE CONVENIOS INTERNACIONALES SUSCRITOS POR LA UNIVERSIDAD

— OTRAS ACTIVIDADES

- EXPRESIÓN, EN SU CASO, DE LOS CRÉDITOS OTORGADOS:..... CRÉDITOS.

- EXPRESIÓN DEL REFERENTE DE LA EQUIVALENCIA (8)

7. AÑOS ACADÉMICOS EN QUE SE ESTRUCTURA EL PLAN, POR CICLOS: (9)

- 1º CICLO AÑOS

- 2º CICLO ...2... AÑOS

8. DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA LECTIVA GLOBAL POR AÑO ACADÉMICO.

AÑO ACADÉMICO	TOTAL	TEÓRICOS	PRÁCTICO/ CLÍNICOS
1	65	35	24
2	65	34	24
			LIBRE ELECCIÓN 13

(6) Sí o No. Es decisión potestativa de la Universidad. En caso afirmativo, se consignarán los créditos en el precedente cuadro de distribución de los créditos de la carga lectiva global.

(7) Sí o No. Es decisión potestativa de la Universidad. En el primer caso se especificará la actividad a la que se otorgan créditos por equivalencia.

(8) En su caso, se consignará "materias troncales", "obligatorias", "optativas", "trabajo fin de carrera", etc., así como la expresión del número de horas atribuido, por equivalencia, a cada crédito, y el carácter teórico o práctico de éste.

(9) Se expresará lo que corresponda según lo establecido en la directriz general segunda del R.D. de directrices generales propias del título de que se trate.

II. ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. La Universidad deberá referirse necesariamente a los siguientes extremos:
 - a) Régimen de acceso al 2º ciclo. Aplicable sólo al caso de enseñanzas de 2º ciclo o al 2º ciclo de enseñanzas de 1º y 2º ciclo, teniendo en cuenta lo dispuesto en los artículos 5º y 8º 2 del R.D. 1497/87.
 - b) Determinación, en su caso, de la ordenación temporal en el aprendizaje, fijando secuencias entre materias o asignaturas o entre conjuntos de ellas (artículo 9º, 1. R.D. 1497/87).
 - c) Período de escolaridad mínimo, en su caso (artículo 9º.2. 4º R.D. 1497/87).
 - d) En su caso, mecanismos de convalidación y/o adaptación al nuevo plan de estudios para los alumnos que vinieran cursando el plan antiguo (artículo 11 R.D. 1497/87).
2. Cuadro de asignación de la docencia de las materias troncales a áreas de conocimiento. Se cumplimentará en el supuesto a) de la Nota (5) del Anexo 2-A.
3. La Universidad podrá añadir las aclaraciones que estime oportunas para acreditar el ajuste del plan de estudios a las revisiones del R.D. de directrices generales propias del título de que se trate (en especial, en lo que se refiere a la incorporación al mismo de las materias y contenidos troncales y de los créditos y áreas de conocimiento correspondientes según lo dispuesto en dicho R.D.), así como especificar cualquier decisión o criterio sobre la organización de su plan de estudios que estime relevante. En todo caso, estas especificaciones no constituyen objeto de homologación por el Consejo de Universidades.

I.a. RÉGIMEN DE ACCESO AL SEGUNDO CICLO.

Podrán acceder a los estudios de sólo segundo ciclo conducentes al título oficial de Licenciado en Documentación quienes cumplan las condiciones requeridas en la Orden Ministerial de 13 de julio de 1993 (BOE de 5 de agosto).

ORGANIZACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

PRIMER CURSO

Asignatura	Temporalización
Gestión de unidades informativas	1º cuatrimestre
Métodos estadísticos en Documentación	1º cuatrimestre
Procesamiento Automático del Conocimiento	2º cuatrimestre
Sistemas Informáticos	1º cuatrimestre
Indización y condensación documental automatizadas	1º cuatrimestre
Diseño de Sistemas de Indización	2º cuatrimestre
Informetría	2º cuatrimestre

SEGUNDO CURSO

Asignatura	Temporalización
Gestión de redes de unidades informativas	1º cuatrimestre
Planificación y Evaluación de Sistemas de Información y Documentación	2º cuatrimestre
Técnicas avanzadas de recuperación documental	2º cuatrimestre
Técnicas Documentales aplicadas a la investigación	1º cuatrimestre
Recursos informativos	1º cuatrimestre