

### 3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe: 3.675.000 pesetas, a la baja.

### 5. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Travesía de San Isidro, número 2.
- c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.
- d) Teléfono: 664 81 00.
- e) Telefax: 610 88 13.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, contados desde la aparición del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

### 6. *Presentación de ofertas:*

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde la aparición del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación a presentar: Documento nacional de identidad, poder bastanteado, acreditación de solvencia económica y financiera, acreditación de solvencia técnica, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 80.d) de la Ley 13/1995. La documentación que acredite hallarse al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social. La documentación acreditativa de los criterios de adjudicación.
- c) Lugar de presentación:

- 1.ª Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.
- 2.ª Domicilio: Travesía de San Isidro, número 2.
- 3.ª Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

### 7. *Apertura de ofertas:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Plaza de España, 1.
- c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
- d) Fecha: El día siguiente laborable al de finalización del plazo de presentación de ofertas.
- e) Hora: Diez.

8. *Gastos de anuncios:* Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 23 de septiembre de 1997.—El Alcalde.—66.622.

### **Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de la impartición de un curso de Técnicas de Administración Fiscal y Contable (Cód. 97/2015).**

- 1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Alcorcón.
  - a) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
  - b) Número de expediente: 350/97.
- 2. *Objeto del contrato:*
  - a) Impartición de un curso de Técnicas de Administración Fiscal y Contable (Código 97/2015).
  - b) Lugar de ejecución: Alcorcón.
  - c) Plazo de ejecución: 500 horas.
- 3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe: 3.950.000 pesetas, a la baja.

### 5. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Travesía de San Isidro, número 2.
- c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.
- d) Teléfono: 664 81 00.
- e) Telefax: 610 88 13.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, contados desde la aparición del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

### 6. *Presentación de las ofertas:*

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, contados desde la aparición del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación a presentar: Documento nacional de identidad, poder bastanteado, acreditación de solvencia económica y financiera, acreditación de solvencia técnica, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 80.d) de la Ley 13/1995. La documentación que acredite hallarse al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social. La documentación acreditativa de los criterios de adjudicación.
- c) Lugar de presentación:

- 1.ª Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.
- 2.ª Domicilio: Travesía de San Isidro, número 2.
- 3.ª Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

### 7. *Apertura de ofertas:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Plaza de España, 1.
- c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
- d) Fecha: El día siguiente laborable al de finalización del plazo de presentación de ofertas.
- e) Hora: Diez.

8. *Gastos de anuncios:* Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

Alcorcón, 23 de septiembre de 1997.—El Alcalde.—66.623.

### **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento restringido para el contrato de consultoría y asistencia para la redacción del proyecto técnico de los trabajos de revisión del Plan General de Ordenación Urbana del Municipio de Móstoles.**

Con fecha 28 de octubre de 1997, el órgano de contratación de este Ayuntamiento, aprueba el expediente de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas, que han de regir en el trámite urgente, del procedimiento restringido, para el contrato de consultoría y asistencia para la redacción del proyecto técnico de los trabajos de revisión del Plan General de Ordenación Urbana del Municipio de Móstoles, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno Municipal, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

### 1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00, fax 614 81 12.

b) Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 19/1500.

### 2. *Objeto:*

- a) Redacción del proyecto técnico de los trabajos de revisión del Plan General de Ordenación Urbana de Móstoles.
- d) El plazo estimado es de diez meses.

### 3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Por trámite urgente.
- b) Procedimiento restringido.

4. *Presupuesto base de licitación:* 60.000.000 de pesetas.

5. *Fianza provisional:* 1.200.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, 1, Móstoles, teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en papelería «Pradillo», calle Teniente Ruiz, 2, Móstoles, teléfono número 664 37 43.

7. *Requisitos contratista:* Clasificación exigida a los contratistas grupo II, subgrupo 5, categoría C.

### 8. *Presentación de solicitudes:*

- a) La fecha límite establecida para las solicitudes de participación será el día 9 de diciembre de 1997.
- b) La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas.
- c) Lugar presentación: Departamento de Contratación Ayuntamiento Móstoles.
- d) El plazo vinculación de la oferta no será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá el día 10 de diciembre de 1997, en acto público y a las diez horas.

10. *Otras informaciones:* La fecha límite para la presentación de ofertas será el día 22 de diciembre de 1997. Los criterios de adjudicación figuran en la invitación a la presentación de ofertas.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

12. *Fecha envío anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* El día 24 de noviembre de 1997.

Móstoles, 24 de noviembre de 1997.—El Concejal de Hacienda.—68.231.

### **Resolución del Ayuntamiento de Riveira (La Coruña) para contratar por concurso la gestión de los servicios de recogida de residuos sólidos urbanos y limpieza viaria.**

El Pleno de la Corporación Municipal de Riveira, en sesión ordinaria celebrada el 27 de octubre de 1997, aprobó el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas para la contratación, mediante concurso, de la gestión de los servicios de recogida de residuos sólidos urbanos y limpieza viaria, el cual se expone al público durante el periodo de ocho días, contados a partir del siguiente al de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de la Provincia de La Coruña», para que, en su caso, puedan presentarse reclamaciones.

Simultáneamente, y conforme autoriza el artículo 122 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril (por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones vigentes en materia de Régimen Local), se anuncia concurso público para la contratación, si bien la licitación se aplazará, cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra el pliego de condiciones.

*Objeto de la licitación:* La contratación, por el sistema de concurso con procedimiento abierto, de la prestación de los servicios de limpieza pública en general, baldeos y riegos, y la recogida de residuos sólidos urbanos y su transporte a los vertederos o plantas de transferencia determinados o que se determinen, en el término municipal de Riveira.