

de sorteos del Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado, sito en la calle de Guzmán el Bueno, 137, de esta capital.

Madrid, 13 de octubre de 1997.—El Director general, P. S., el Gerente de la Lotería Nacional, Manuel Trufero Rodríguez.

MINISTERIO DE FOMENTO

21818 *ORDEN de 29 de septiembre de 1997 por la que se concede el sello INCE para yesos, escayolas, sus prefabricados y productos afines a los productos fabricados por «Yesos Díez Ibáñez, Sociedad Limitada», en su factoría de Cuarte de Huerva (Zaragoza).*

De acuerdo con la Orden de 12 de diciembre de 1977 («Boletín Oficial del Estado» del 22), por la que se crea el sello INCE,

Este Ministerio, a propuesta de la Dirección General de la Vivienda, la Arquitectura y el Urbanismo, ha tenido a bien disponer:

Artículo único.

Se concede el sello INCE para «Yesos, escayolas, sus prefabricados y productos afines», fabricados por «Yesos Díez Ibáñez, Sociedad Limitada», en su factoría de Cuarte de Huerva (Zaragoza), al producto siguiente:

Yeso para la construcción: Tipo YF.

Lo que comunico a VV. II. para su conocimiento y efectos.

Madrid, 29 de septiembre de 1997.—P. D. (Orden de 30 de mayo de 1996), el Subsecretario, Víctor Calvo-Sotelo Ibáñez-Martín.

Ilmos. Sres. Subsecretario del Departamento y Director general de la Vivienda, la Arquitectura y el Urbanismo.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA

21819 *ORDEN de 2 de octubre de 1997 por la que se modifica la Orden de 12 de febrero de 1997 («Boletín Oficial del Estado» del 27) por la que se convocan ayudas para la creación de asociaciones transnacionales de centros escolares que desarrollen un proyecto educativo europeo, de acuerdo con la acción 1 de COMENIUS (capítulo II del programa «Sócrates»).*

El programa «Sócrates» es el programa de acción de la Unión Europea para la cooperación transnacional en el ámbito de la educación, y encuentra

su fundamento jurídico en los artículos 126 y 127 del Tratado de la Unión Europea, según los cuales la Comunidad Europea contribuirá al desarrollo de una educación de calidad, mediante una serie de acciones que se llevarán a cabo en estrecha colaboración con los Estados miembros.

En el marco de este programa, y en su capítulo II, se encuentra el programa COMENIUS, cuyo objetivo principal es impulsar la cooperación entre los centros de enseñanza de niveles educativos anteriores a la Universidad. A este fin, por Orden de 12 de febrero de 1997 («Boletín Oficial del Estado» del 27), se convocaron ayudas para la creación de asociaciones transnacionales de centros escolares que desarrollen un proyecto educativo europeo, de acuerdo con la acción 1 de COMENIUS (capítulo II del programa «Sócrates»).

Padecido error en el preámbulo y apartado quinto de la citada Orden, y considerando necesario completar algunas de las bases de dicha convocatoria, este Ministerio ha dispuesto:

Primero.—1. En el «Boletín Oficial del Estado» de 27 de febrero de 1997, en el último párrafo de la página 6689, donde dice: «En virtud de la Orden de 20 de diciembre de 1996...», debe decir: «En virtud de la Orden de 30 de diciembre de 1996...».

2. En la página 6689, en el apartado quinto. 3, donde se dice: «Adicionalmente, para el desarrollo de los PEE, una vez aprobados, se podrán conceder ayudas para la realización de...», debe decir: «Adicionalmente, para el desarrollo de los PEE, se podrán conceder ayudas para la realización de...».

Segundo.—1. Las solicitudes y formularios a que se hace referencia en el apartado sexto.1 de la Orden de 12 de febrero de 1997, serán los que figuran como anexos I, II y III en la presente Orden y deberán cumplimentarse por triplicado. Dicha documentación se acompañará de la siguiente:

- a) Para centros coordinadores, carta de compromiso de los centros asociados.
- b) Para centros asociados, copia del proyecto presentado por el centro coordinador y una breve traducción del mismo en español.

2. El plazo de presentación de solicitudes para un proyecto educativo europeo finalizará el 3 de noviembre de 1997 para proyectos a desarrollar del 1 de marzo de 1998 al 28 de febrero de 1999.

3. Las solicitudes para las visitas preparatorias deberán presentarse antes del 20 de octubre de 1997 para aquellas que se vayan a realizar entre el 1 de diciembre de 1997 y el 28 de febrero de 1998.

4. Las solicitudes para las visitas de estudio e intercambio de profesores, contempladas en el plan de trabajo del proyecto, se presentarán tres meses antes de la realización de la actividad.

Tercero.—Contra la presente Orden, que entrará en vigor el mismo día de su publicación, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, previa la preceptiva comunicación a este Ministerio, según previene el artículo 110.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Madrid, 2 de octubre de 1997.—P. D. («Boletín Oficial del Estado» de 19 de junio de 1996), el Secretario general de Educación y Formación Profesional, Eugenio Nasarre Goicoechea.

Sras. Subdirectora general de Formación del Profesorado y Directora de la Agencia Nacional Sócrates.

ANEXO I
PROGRAMA COMENIUS. ACCION I

Modelo de Instancia

Datos del Centro Coordinador

Nombre del Centro _____
 Título del Proyecto _____
 Director del Centro _____ N.I.F. _____
 Responsable del proyecto _____ N.I.F. _____

Dirección del Centro

Domicilio _____
 C. Postal _____ Localidad _____
 Provincia _____ Tlf. _____ Fax _____

Datos de los Centros asociados (si existen más de dos centros asociados, añada sus datos en hoja aparte)

Asociado Nº 1 _____
 Nombre del Centro _____
 Nombre del Director _____
 Nombre del responsable _____
 Dirección del Centro _____
 Domicilio _____
 C. Postal _____ Localidad _____
 País _____ Tel. _____ Fax _____

Asociado Nº 2 _____
 Nombre del Centro _____
 Nombre del Director _____
 Nombre del responsable _____
 Dirección del Centro _____
 Domicilio _____
 C. Postal _____ Localidad _____
 País _____ Tel. _____ Fax _____

_____, a _____ de _____ de 1997.

El director / La directora del Centro coordinador/asociado

Fdo.: _____

ANEXO II

**ACCIÓN 1
COMENIUS**

**Proyecto Educativo Europeo
Centro Asociado
Formulario de participación
Curso escolar :**

Cumplimentar por cada centro asociado y remitir a la Agencia Nacional correspondiente

1. Datos del Proyecto

A. Título del Proyecto

| |
|--|
| |
|--|

B. Resumen del Proyecto

Indique las principales características del proyecto, incluido el fin, los objetivos, los resultados esperados y la forma de trabajo prevista.

| |
|--|
| |
|--|

C. Edades de los alumnos implicados en el proyecto:

2. Datos básicos de las instituciones asociadas al proyecto

A. Nombre de la institución/centro escolar coordinador

| |
|--|
| |
|--|

Dirección: Calle, número
Código postal, Ciudad
País, Región

Teléfono: (+prefijo nacional y provincial):

Telefax: (lo mismo):

Correo Electrónico:

B. Nivel y zona del centro (marque la casilla apropiada)

Nivel : escuela infantil escuela primaria escuela secundaria (general o profesional) otro

Zona: rural urbana suburbana

C. Datos cuantitativos del centro

| | | | | |
|-----------------------|-------------------------|--------|---------|---------|
| Número de profesores: | Número total de alumnos | Total: | Chicos: | Chicas: |
|-----------------------|-------------------------|--------|---------|---------|

D. Nombre del Coordinador del Proyecto:

.....

3. Datos sobre el centro/institución asociada**A. Nombre del Centro:**
.....

| | |
|---|----------------------|
| Dirección: Calle, número Código postal, Ciudad País, Región | |
| Teléfono: (+prefijo nacional y provincial): | Telefax: (lo mismo): |
| Correo Electrónico: | |

B. Tipo de zona del centro (marque la casilla apropiada)

| | | | | |
|---------------|---|---|---|-------------------------------|
| Nivel y tipo: | <input type="checkbox"/> escuela infantil | <input type="checkbox"/> escuela primaria | <input type="checkbox"/> escuela secundaria (general o profesional) | <input type="checkbox"/> otro |
| Zona: | <input type="checkbox"/> rural | <input type="checkbox"/> urbana | <input type="checkbox"/> suburbana | |

C. Datos cuantitativos del centro

| | | | | |
|-----------------------|-------------------------|--------|---------|---------|
| Número de profesores: | Número total de alumnos | Total: | Chicos: | Chicas: |
|-----------------------|-------------------------|--------|---------|---------|

D. Nombre del responsable del Proyecto en su centro:.....**4. Presupuesto**

Indique su propio presupuesto como centro asociado dentro del proyecto

| Centro: | Centro asociado | |
|---|------------------------------|-------------------|
| | Ayuda solicitada SOCRATES | Otra financiación |
| Tipo de gastos | | |
| Viajes y gastos relacionados: | | |
| Viajes | | |
| Alojamiento | | |
| Otros gastos de estancia | | |
| Gastos de administración: | | |
| Traducción | | |
| Fotocopias | | |
| Papelería | | |
| Teléfono/fax | | |
| Otras comunicaciones, incluido el uso de nuevas tecnologías | | |
| SUBTOTAL | | |
| TOTAL | | |

5. Datos Bancarios para la participación de su centro en el PEE

| | | | |
|------------------|-------|---------------|-------|
| Nombre del Banco | | C/C nº | |
| Dirección: | | Código SWIFT: | |
| | | | |
| | | | |

Declaración

1. Declaramos que la presente propuesta de proyecto se ha hecho de acuerdo con cada uno de los centros asociados mencionados en el formulario de solicitud. Encontrarán adjuntas las cartas de adhesión de los directores de estos centros.
2. Declaramos que no disponemos de ningún otro apoyo financiero de alguna otra fuente comunitaria.
3. En el caso de que este proyecto no se lleve a cabo, tomaremos las medidas necesarias para reembolsar la subvención recibida.

Nombre y firma del responsable del proyecto dentro de su centro escolar:

.....

Nombre y firma del director o de la persona legalmente responsable dentro del centro escolar:

.....
.....
.....

Fecha:

Sello del centro

ANEXO III**Programa
SÓCRATES**

Formulario de candidatura para
los Proyectos Educativos Europeos

COMENIUS ACCIÓN 1

EL PRESENTE FORMULARIO SÓLO DEBERÁ UTILIZARSE PARA LOS PROYECTOS QUE NO RECIBEN ACTUALMENTE UNA FINANCIACIÓN DEL PROGRAMA SOCRATES (ACCIÓN 1 de COMENIUS). LAS SOLICITUDES PARA UNA RENOVACIÓN DE LA FINANCIACIÓN EN CURSO DEBEN UTILIZAR EL "FORMULARIO DE RENOVACIÓN" SOLICITÁNDOLO A LA AGENCIA NACIONAL COMPETENTE.

Cómo utilizar y cumplimentar estos formularios

Recomendaciones generales para rellenar los formularios

- Antes de completar el formulario, sírvase leer con toda atención los capítulos correspondientes en la *Guía del candidato*.
- Por cada PEE (Proyecto Educativo Europeo) en el marco de COMENIUS, el organismo coordinador debe presentar una sola solicitud a la Agencia Nacional para la Acción 1 COMENIUS en su país, en nombre de todos los participantes. Cada organismo participante debe remitir una copia de la solicitud a la Agencia Nacional para la Acción 1 de COMENIUS en su propio país, adjuntando una breve síntesis de la propuesta de proyecto en su propia lengua así como su solicitud de ayuda financiera.
- Si un organismo formula varias propuestas de proyecto en el marco de SÓCRATES, deberá cumplimentarse un formulario por separado para cada proyecto.
- El formulario deberá rellenarse a máquina, en ordenador o manuscrito en mayúsculas.
- La firma del formulario deberá ser la de la persona autorizada a firmar en nombre del organismo/centro solicitante, por lo general, el Director de dicho organismo/centro. La firma debe ser original.

Directivas para cumplimentar determinadas preguntas específicas en los formularios

Parte I: Información básica

- El número de referencia en el ángulo superior derecho de la página D-1 será asignado por la Agencia Nacional que procese la solicitud. Sírvase dejarlo en blanco.
- **Pregunta 3. Organismo/centro de enseñanza solicitante**
 - Utilice el nombre legal completo del organismo en su lengua original, precedido, en caso de que exista, del acrónimo y/o abreviatura.
 - En relación con el tipo de centro, elija en la lista el código y categoría que mejor describa su centro. En caso de elegir "Otro", sírvase especificar qué tipo. (Nota: el tipo que elija deberá ser el mismo de la pregunta A de la Parte II del presente formulario.)
 - Observe que el 'Director del centro' y el 'Coordinador' desempeñan funciones diferentes. La dirección proporcionada servirá para remitir el acuse de recibo y toda la correspondencia relativa al proyecto. No olvide indicar los códigos de país y zona para los números de teléfono y fax. En relación con los códigos de país, sírvase utilizar los códigos normalizados ISO que se indican a continuación.

Códigos del tipo de organismo/centro

| | |
|-------|---|
| EDU.1 | Escuela de párvulos - Preescolar |
| EDU.2 | Escuela primaria |
| EDU.3 | Escuela secundaria (general o profesional/técnica) |
| EDU.4 | Centro de enseñanza superior |
| EDU.5 | Centro de Educación para Adultos o Formación continua |
| ASS.1 | Asociación sin fines de lucro (regional/nacional) |
| ASS.2 | Asociación sin fines de lucro (internacional) |
| RES | Instituto de investigación |
| PUB.1 | Autoridad pública (local) |
| PUB.2 | Autoridad pública (regional) |
| PUB.3 | Autoridad pública (nacional) |
| IND | Empresa privada (industria) |
| SER | Empresa privada (servicios) |
| OTH | Otro tipo de organismo |

Códigos ISO de los países

| | | | |
|----|--------------|----|---------------|
| BE | Bélgica | IS | Islandia |
| DK | Dinamarca | LI | Liechtenstein |
| DE | Alemania | NO | Noruega |
| GR | Grecia | | |
| ES | España | | |
| FR | Francia | | |
| IE | Irlanda | | |
| IT | Italia | | |
| LU | Luxemburgo | | |
| NL | Países Bajos | | |
| AT | Austria | | |
| PT | Portugal | | |
| FI | Finlandia | | |
| SE | Suecia | | |
| GB | Reino Unido | | |

- **Pregunta 4. Fecha de inicio y duración**
Sírvase tomar nota de que los fondos de SÓCRATES no pueden ser utilizados para financiar actividades iniciadas antes de que el contrato entre en vigor, y que los contratos tienen una duración máxima de 1 año.
- **Pregunta 5. Resume presupuestario y solicitud financiera**
Sírvase indicar aquí, para el año al que corresponde la presente solicitud (1) el coste total del proyecto y (2) la subvención total solicitada a SÓCRATES. Estas cantidades deberán ser las mismas que figuran en su respuesta a la pregunta G que figura en la Parte II a continuación.
- **Pregunta 6. Declaración**
La firma y el sello del centro u organismo candidato deberá ser original, tanto en el original como en los otros dos ejemplares de la solicitud.

Parte II: Información detallada

Sírvase observar las siguientes normas:

- toda la información sobre el proyecto deberá figurar en el espacio previsto para ello
- deberá responderse a todas las preguntas
- se pondrá especial atención al responder la última serie de preguntas relativas a la financiación al referirse a las lenguas, sírvase utilizar los siguientes códigos:

Códigos de lengua

| | | | |
|----|--------------|----|------------------|
| DA | Danés | IS | Islandés (*) |
| DE | Alemán | IT | Italiano |
| EN | Inglés | LE | Luxemburgués (*) |
| ES | Español | NL | Neerlandés |
| FI | Finés | NO | Noruego (*) |
| FR | Francés | PO | Portugués |
| GA | Irlandés (*) | SE | Sueco |
| EL | Griego | | |

(*) no pueden presentarse formularios de candidatura en estas lenguas

- **Pregunta G: Resumen presupuestario y solicitud detallada de financiación**
La presente candidatura concierne únicamente la solicitud de un año. Al calcular los costes sírvase tener en cuenta la "Normas para calcular los costes del proyecto" (véase recuadro a continuación).

Normas para el cálculo del coste del proyecto

Observaciones preliminares

- *Sólo puede solicitarse financiación para determinados tipos de gastos (véase la Guía del candidato).*
- *Si se acepta la candidatura de un proyecto, el informe del proyecto deberá incluir una declaración pormenorizada de los gastos. Deberán conservarse los justificativos de todos los gastos.*

Viaje, alojamiento y manutención

- *Deberá tratar de conseguirse el medio de transporte más económico*
- *Sólo se autorizan viajes en avión cuando se trata de distancias superiores a los 400 kilómetros (o cuando sea preciso cruzar el mar), en clase económica o, si es posible, con condiciones APEX.*

Verificación final antes de remitir por correo los formularios

- Verifique que se han contestado todas las preguntas y que se adjunta la documentación complementaria (sólo cuando se solicite). Recuerde que no se aceptan las solicitudes remitidas por fax.
- No incluya estas páginas explicativas (de la DC-I a la DC-iii).

Remita, antes de la fecha límite especificada en la *Guía del candidato*, 3 ejemplares del formulario de candidatura a la Agencia Nacional competente y asegúrese de que cada uno de los demás organismos/centros participantes remita un resumen de la candidatura en su propia lengua a la Agencia Nacional correspondiente en su país, conjuntamente con su solicitud de ayuda financiera.



COMISIÓN EUROPEA
Solicitud para el Programa SÓCRATES

PARTE I: INFORMACIÓN BÁSICA

1. Título del proyecto

Sírvase utilizar 12 palabras como máximo; empiece con el acrónimo o la abreviatura si cuenta con uno.

| |
|--|
| |
|--|

2. Resumen del proyecto

Sírvase indicar los principales elementos del proyecto, incluidos los objetivos, el enfoque, los resultados previstos y los productos finales concretos.

| |
|--|
| |
|--|

3. Organismo/centro solicitante

Sírvase cumplimentar estos datos cuidadosamente, habida cuenta de que serán utilizados para acusar recibo de la solicitud. El 'Director del centro' es la persona que puede comprometer jurídicamente su centro y firmará el contrato si su solicitud es aceptada. El 'Coordinador' es la persona de contacto del proyecto al que se informa el resultado de la selección. Toda correspondencia y los contratos del proyectos (si la solicitud es aceptada) serán enviados a la dirección indicada a continuación.

| | |
|---|--|
| <i>Nombre legal completo del centro</i> | |
| <i>Departamento/Unidad</i> | |
| <i>Dirección postal</i> | |
| <i>Calle</i> | |
| <i>Código postal y Ciudad</i> | |
| <i>País y Región</i> | |
| Tipo de organismo (incluido el código: véase instrucciones) | |
| Nombre y apellido del Director del organismo/centro | |
| Título oficial del director del organismo/centro | |
| Nombre y apellido del Coordinador del proyecto | |
| Título y cargo en el organismo/centro | |
| Teléfono, fax y correo electrónico (incluidos los códigos de país y zona) | |

4. Fecha de inicio y duración

| | |
|---|--|
| <i>Fecha prevista para iniciar las actividades del proyecto</i> | |
| <i>Duración total prevista del proyecto</i> | |

5. Resumen presupuestario y solicitud financiera

Esta información financiera del proyecto se refiere únicamente al año que concierne la presente solicitud. Todas las cuantías deberán figurar en ecus. Las cuantías deberán inscribirse después de cumplimentar la pregunta G en la Parte II del presente formulario.

| | | | |
|---------------------------------|--|---|--|
| <i>Coste total del proyecto</i> | | <i>Subvención solicitada a SÓCRATES en esta solicitud</i> | |
|---------------------------------|--|---|--|

6. Declaración

(Deberá ser firmada y sellada por la persona legalmente autorizada a firmar en nombre del centro solicitante.

"El suscrito certifica que la información que figura en la presente solicitud es correcta a mi leal saber y entender.

Las autoridades competentes de todos los asociados del proyecto mencionados en la presente solicitud han confirmado por escrito su acuerdo con la candidatura, tal como ha sido presentada. He dispuesto lo necesario para que se remita una copia a las Agencias Nacionales correspondientes en todos los países que intervienen en el proyecto, así como, de conformidad con la Guía del candidato, un resumen en su lengua."

Lugar:

Fecha:

Firma

Sello del centro/organismo

Nombre y cargo en letras mayúsculas

Tipo y situación (marque la casilla correspondiente)

| | | |
|------------------|---|---|
| Tipo: | <input type="checkbox"/> escuela de párvulos - preescolar | <input type="checkbox"/> escuela primaria |
| | <input type="checkbox"/> escuela secundaria (general o profesional/técnica) | <input type="checkbox"/> otro, es decir:..... |
| Situación | <input type="checkbox"/> rural | <input type="checkbox"/> urbana |
| | | <input type="checkbox"/> suburbana |

| | | | |
|--|--------------------------|---|--------|
| Número de profesores: | Número total de alumnos: | Niños: | Niñas: |
| Número medio de alumnos por clase: | | Número de alumnos con necesidades especiales: | |
| Principal(es) lengua(s) de trabajo del centro: | | | |
| Lenguas que se enseñan en el centro: | | | |



Organismo/centro de enseñanza asociado 2

Nombre legal completo del organismo/centro de enseñanza

Departamento/Unidad

Dirección postal
Calle
Código postal y Ciudad

País y Región

Nombre y apellido del Director del centro

Título oficial del director del centro

Nombre y apellido del Coordinador

Título y cargo en el centro

Teléfono (incluidos los códigos de país y zona)

Fax (incluidos los códigos de país y zona)

Correo electrónico

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Tipo y situación (marque la casilla correspondiente)

| | | |
|-------------------|---|---|
| Tipo: | <input type="checkbox"/> escuela de párvulos - preescolar | <input type="checkbox"/> escuela primaria |
| | <input type="checkbox"/> escuela secundaria (general o profesional/técnica) | <input type="checkbox"/> otro, es decir:..... |
| Situación: | <input type="checkbox"/> rural | <input type="checkbox"/> urbana |
| | | <input type="checkbox"/> suburbana |

| | | | |
|--|--------------------------|---|--------|
| Número de profesores: | Número total de alumnos: | Niños: | Niñas: |
| Número medio de alumnos por clase: | | Número de alumnos con necesidades especiales: | |
| Principal(es) lengua(s) de trabajo del centro: | | | |
| Lenguas que se enseñan en el centro: | | | |



Organismo/centro de enseñanza asociado 3

Nombre legal completo del organismo/centro de enseñanza

| |
|--|
| |
|--|

Departamento/Unidad

| |
|--|
| |
|--|

Dirección postal

Calle
Código postal y Ciudad

| |
|--|
| |
|--|

País y Región

Nombre y apellido del Director del centro

| |
|--|
| |
|--|

Título oficial del director del centro

| |
|--|
| |
|--|

Nombre y apellido del Coordinador

| |
|--|
| |
|--|

Título y cargo en el centro

| |
|--|
| |
|--|

Teléfono (incluidos los códigos de país y zona)

| |
|--|
| |
|--|

Fax (incluidos los códigos de país y zona)

| |
|--|
| |
|--|

Correo electrónico

| |
|--|
| |
|--|

Tipo y situación (marque la casilla correspondiente)

| | | | |
|---|---|--|--|
| Tipo: | | | |
| <input type="checkbox"/> escuela de párvulos - preescolar | <input type="checkbox"/> escuela primaria | <input type="checkbox"/> otro, es decir..... | |
| <input type="checkbox"/> escuela secundaria (general o profesional/técnica) | | | |
| Situación: | | | |
| <input type="checkbox"/> rural | <input type="checkbox"/> urbana | <input type="checkbox"/> suburbana | |

| | | | |
|--|---|--------|--------|
| Número de profesores: | Número total de alumnos | Niños: | Niñas: |
| Número medio de alumnos por clase: | Número de alumnos con necesidades especiales: | | |
| Principal(es) lengua(s) de trabajo del centro: | | | |
| Lenguas que se enseñan en el centro: | | | |



B. Número de alumnos participantes en el proyecto

| | | | | |
|------------|----------------------------------|--------|--------|--------|
| B.1 | Número de alumnos participantes: | Total: | Niños: | Niñas: |
|------------|----------------------------------|--------|--------|--------|

| | | | |
|------------|--|-----------|-----------|
| B.2 | Gama de edad de los alumnos participantes: | El menor: | El mayor: |
|------------|--|-----------|-----------|

| | |
|------------|---|
| B.3 | Número de alumnos participantes con necesidades especiales: |
|------------|---|

| | |
|------------|---|
| B.4 | Sírvase describir las necesidades especiales: |
|------------|---|

C. Objetivos, resultados previstos y productos finales concretos del proyecto

| |
|--|
| |
|--|

D. Organización del proyecto

D.1 Áreas temáticas que abarca el proyecto:

| |
|--|
| |
|--|

D.2 ¿Cuál(es) será(n) la(s) lengua(s) con las que se comunicarán los profesores participantes en el proyecto?

| |
|--|
| |
|--|

D.3 ¿Cuál(es) será(n) la(s) lengua(s) con las que se comunicarán los alumnos participantes en el proyecto?

| |
|--|
| |
|--|

D.4 Sírvase describir los antecedentes y el contexto del proyecto, haciendo referencia a aspectos tales como: las visitas preparatorias realizadas (sírvase indicar el número del contrato) de las visitas financiadas con ayuda de la UE; proyectos anteriores con asociados en otros países participantes en el programa SÓCRATES; la existencia de todo tipo de acuerdos para hermanar ciudades que afecten el proyecto, etc.

| |
|--|
| |
|--|

D.5 Sírvase rellenar el siguiente cuadro para poder realizar una evaluación del plan de trabajo del proyecto.

| Fecha | Actividad | Personas participantes | Resultado previsto |
|-------|-----------|------------------------|--------------------|
| | | | |

D6.1 Resume el papel del coordinador del proyecto:

D6.2 ¿Qué medidas se tomarán para asegurar la colaboración entre los compañeros participantes en el proyecto en cada uno de los organismos/centros de enseñanza participantes?

D6.3 ¿Qué medidas se tomarán para asegurar la colaboración transnacional entre los organismos/centros de enseñanza participantes?

D.7 ¿Cómo se integrará el proyecto en el trabajo general que realiza cada uno de los organismos/centros de enseñanza participantes?

D.8 ¿Qué papel desempeñan la tecnología de la información y la comunicación en el proyecto?

D.9 ¿Cuáles son las propuestas para evaluar el proyecto y se basan en los objetivos, la organización, los resultados previstos y los productos finales concretos del proyecto anteriormente indicados?

E. Difusión de los resultados del proyecto

Indique cómo cuenta difundir los resultados, la experiencia y los efectos del proyecto a los demás centros en su zona y/o con los que tiene vínculos particulares:

| |
|--|
| |
|--|

F. Otros aspectos

Sírvase indicar cómo y en qué medida el proyecto trata el aspecto de la igualdad de oportunidades entre niñas y niños, la integración de los jóvenes con necesidades específicas de aprendizaje y cómo incrementa los niveles de rendimiento escolar entre los alumnos de los organismos/centros de enseñanza participantes:

| |
|--|
| |
|--|

G. Presupuesto (en ecus):**G.1 Fondos complementarios:**

Si el centro coordinador o cualquiera de los demás centros participantes ha presentado o tiene la intención de presentar una solicitud de ayuda financiera de otras fuentes para las actividades que abarca el proyecto al que se refiere la presente solicitud, sírvase indicarla a continuación:

| | Fuente a la que se ha presentado/se presentará la solicitud | Fecha de presentación de la solicitud | Número de registro del proyecto (si se conoce) |
|---|---|---------------------------------------|--|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

G.2 Plan presupuestario:

Sírvase rellenar el siguiente cuadro sobre los costes del proyecto y la subvención solicitada por cada uno de los centros participantes durante el primer año del proyecto. Asimismo, el "Coste total" y la "Subvención solicitada a SÓCRATES" deberán inscribirse en el resumen del presupuesto en la pregunta 5 de la Parte I del presente formulario. Si el proyecto abarca más de 5 centros, sírvase fotocopiar esta página e inscriba los centros adicionales correspondientes.

| Centro | Centro Coordinador | Asociado 1 | Asociado 2 | Asociado 3 | Asociado 4 | Subtotales |
|--|--------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Tipo de gasto | ecus | ecus | ecus | ecus | ecus | ecus |
| Coste del viaje y gastos relacionados | | | | | | |
| Viaje de los profesores | | | | | | |
| Alojamiento | | | | | | |
| Comidas | | | | | | |
| Gastos de personal (*) | | | | | | |
| Preparación lingüística de los profesores | | | | | | |
| Gastos fijos, fotocopias, teléfono, fax, correo electrónico | | | | | | |
| Gastos de material didáctico (Adquisición de materiales, libros, programas informáticos, etc.) | | | | | | |
| Producción de materiales(traducción, composición, impresión, difusión) | | | | | | |
| COSTE TOTAL | | | | | | |
| SUBVENCIÓN SOLICITADA A SÓCRATES | | | | | | |

* Esta partida no puede exceder el 20% de la subvención concedida o del coste total.

21820 RESOLUCIÓN de 2 de octubre de 1997, de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional, por la que se resuelve, con carácter definitivo, la convocatoria de ayudas para la formación continua, dentro de la Acción Comenius 3.2 del Programa Sócrates, destinada a favorecer la participación del personal docente en cursos y seminarios dentro de proyectos transnacionales.

De conformidad con el apartado séptimo de la Orden de 29 de abril de 1997 («Boletín Oficial del Estado» de 12 de mayo) por la que se convocaron ayudas para la formación continua, dentro de la Acción Comenius 3.2 del Programa Sócrates, destinada a favorecer la participación del personal docente en cursos y seminarios dentro de proyectos transnacionales y en base a los criterios establecidos en los apartados segundo, tercero y quinto de la Orden de 29 de abril de 1997, a propuesta de la comisión de valoración,

Esta Secretaría General de Educación y Formación Profesional ha resuelto con carácter definitivo:

Primero.—Conceder ayudas a los Profesores y Formadores que aparecen relacionados en el anexo 1, con cargo a los fondos del Programa Sócrates.

Segundo.—Denegar las ayudas a los Profesores y Formadores que aparecen relacionados en el anexo 2 de esta Resolución por puntuación insuficiente.

Tercero.—Excluir las solicitudes y denegar las ayudas a los Profesores y Formadores relacionados en el anexo 3 de esta Resolución por alguna de las causas que fueron expuestas, junto con las listas provisionales, en el Ministerio de Educación y Cultura y en las Direcciones Provinciales (y Subdirecciones Territoriales, en el caso de Madrid), el día 1 de julio de 1997:

1. Solicitud fuera de fecha.
2. Haber disfrutado de una beca Comenius en 1995 ó 1996.
3. No tener el perfil adecuado.
4. No tener un nivel de idioma medio o alto.
5. No estar destinado en un centro docente.
6. No estar en servicio activo.
7. No existir relación directa entre el trabajo actual y curso solicitado.
8. Otras causas.
9. Falta documentación.
10. Renuncia del interesado.

Cuarto.—Las ayudas concedidas a las que se refiere el apartado primero de esta Resolución importan una cantidad total de 106.662 euros.

Quinto.—1. El pago efectivo de las ayudas se realizará, a través de la Agencia Nacional Sócrates, mediante convenio financiero, que ésta remitirá a cada uno de los beneficiarios, y en el que se especifican con claridad las obligaciones contraídas a su firma.

2. En el caso de que la actividad haya finalizado con anterioridad a la publicación de esta Resolución en el «Boletín Oficial del Estado», el interesado remitirá el mencionado contrato en un plazo de veinte días a partir del siguiente de dicha publicación.

Sexto.—1. De acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 28 de noviembre de 1992 («Boletín Oficial del Estado» de 10 de diciembre) por la que se regula la convocatoria, reconocimiento, certificación y registro de las actividades de formación del profesorado, la participación en un curso o seminario, dentro de la Acción 3.2 de Comenius tendrá la consideración de formación permanente.

2. Para que se lleve a efecto su reconocimiento como tal, la certificación expedida por la institución del país organizador deberá hacer mención expresa del número de horas de que consta la actividad, con el fin de que sean reconocidas en España por las comisiones provinciales establecidas en la instrucción primera de la Resolución de 27 de abril de 1994 («Boletín Oficial del Estado» de 25 de mayo). Realizado el reconocimiento, se procederá a la expedición del anexo I de la citada Resolución.

Séptimo.—Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso ordinario ante la Ministra de Educación y Cultura en el plazo de un mes a partir de la fecha de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Madrid, 2 de octubre de 1997.—El Secretario general, Eugenio Nasarre Goicoechea.

Sra. Subdirectora general de Formación del Profesorado y Sra. Directora de la Agencia Nacional Sócrates.

ANEXO I

Plazas concedidas de Comenius Acción 3.2

| Apellidos y nombre | Puntos |
|--|--------|
| <i>Curso: AT-26361-A</i> | |
| Guillén Miró, Carmen | 9,00 |
| Andreu Baldo, Venancio | 8,00 |
| <i>Curso: AT-26364-A</i> | |
| Escalona Palacios, Martín | 7,50 |
| Rubiera Fernández, Eva | 7,00 |
| <i>Curso: AT-26366</i> | |
| Tamayo Acosta, Daniel | 7,00 |
| <i>Curso: BE-13-B</i> | |
| López Fernández, Paulina | 7,40 |
| García Corada, Eli Guzmán | 7,00 |
| <i>Curso: BE-16-A</i> | |
| García Sáez, Sonsoles | 9,00 |
| Lax Vivancos, Rosalía | 9,00 |
| <i>Curso: BE-26587-A</i> | |
| Andreu Baldo, Pedro | 9,00 |
| Lorente Toledo, Enrique | 9,00 |
| Ruiz Ruiz-Bazán, Francisco Manuel | 9,00 |
| <i>Curso: BE-26591</i> | |
| Mascaró Hernández, Inmaculada | 9,00 |
| Orpi Font, Rosa | 9,00 |
| <i>Curso: BE-26591-C</i> | |
| Batanero Díaz, Marta | 11,00 |
| <i>Curso: DE-16-C</i> | |
| González Manjón, María del Pilar | 8,15 |
| <i>Curso: DE-17-D</i> | |
| Reverte Navarro, Pablo | 9,00 |
| <i>Curso: DE-19-C</i> | |
| Miranda Alonso, Tomás | 10,00 |
| <i>Curso: DE-26391-A</i> | |
| Carbajo Sánchez, Elena | 9,00 |
| Del Valle Álvarez, Rosa | 7,00 |
| <i>Curso: ES-14-B</i> | |
| Yelo Cano, Juan Jesús | 10,70 |
| <i>Curso: ES-26621-A</i> | |
| Crego Navarro, Rosalía | 9,00 |
| López Orenes, Francisco | 9,00 |
| Rey del Corral, Gerardo | 9,00 |
| Ruiz Periago, María José | 9,00 |
| Villar López, Mercedes | 9,00 |
| Zabalza Apestegui, María del Rosario | 9,00 |
| <i>Curso: ES-26631-B</i> | |
| Gárate Ayastuy, Begoña | 8,00 |
| <i>Curso: ES-26640-A</i> | |
| De la Rocha Seco, María Victoria | 8,50 |
| Noval Vega, Belén | 8,20 |
| <i>Curso: FR-26454</i> | |
| De Torres Latorre, María Luisa | 10,00 |
| Martín-Montalvo Recio, Jesús | 10,00 |