

B. OPOSICIONES Y CONCURSOS

ADMINISTRACIÓN LOCAL

19596 *RESOLUCIÓN de 11 de agosto de 1997, del Ayuntamiento de Lleida, referente a la convocatoria para proveer una plaza de Administrativo de protocolo y relaciones públicas.*

El «Boletín Oficial» de la provincia número 72, de fecha 17 de junio de 1997, y el «Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña» número 2.445, de fecha 31 de julio de 1997, publican la convocatoria (bases), que regirá el concurso-oposición convocado por este Ayuntamiento de Lleida, para proveer en propiedad una plaza de Administrativo de protocolo y relaciones públicas (grupo C) de funcionarios de carrera.

La referida plaza tiene asignación presupuestaria de conformidad con su grupo y clase.

El plazo de presentación de instancias es de veinte días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, siendo los derechos de examen del grupo C, 1.200 pesetas.

Los sucesivos anuncios relacionados con la presente convocatoria se publicarán únicamente en el «Boletín Oficial» de la provincia.

Lleida, 11 de agosto de 1997.—El Alcalde.

19597 *RESOLUCIÓN de 11 de agosto de 1997, del Ayuntamiento de Lleida, referente a la convocatoria para proveer una plaza de Técnico Arqueólogo-Museos.*

En el «Boletín Oficial» de la provincia número 61, de fecha 22 de mayo de 1997 y «Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña» número 2.431, de fecha 11 de julio de 1997, publica la convocatoria (bases), que regirá el concurso-oposición convocado por este Ayuntamiento de Lleida, para proveer, en propiedad, una plaza de Técnico Arqueólogo-Museos (grupo A), de funcionarios de carrera.

La referida plaza tiene asignación presupuestaria, de conformidad con su grupo y clase.

El plazo de presentación de instancias es de veinte días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, siendo los derechos de examen del grupo A, 3.700 pesetas.

Los sucesivos anuncios relacionados con la presente convocatoria se publicarán únicamente en el «Boletín Oficial» de la provincia.

Lleida, 11 de agosto de 1997.—El Alcalde.

19598 *RESOLUCIÓN de 11 de agosto de 1997, del Ayuntamiento de Lleida, referente a la convocatoria para proveer una plaza de Agente ejecutivo.*

El «Boletín Oficial» de la provincia número 60, de fecha 20 de mayo de 1997 y «Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña» número 2.418, de fecha 23 de junio de 1997, publican la convocatoria (bases), que regirá el concurso-oposición convocado por

este Ayuntamiento de Lleida, para proveer en propiedad una plaza de Agente ejecutivo (grupo C), de funcionarios de carrera.

La referida plaza tiene asignación presupuestaria, de conformidad con su grupo y clase.

El plazo de presentación de instancias es de veinte días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, siendo los derechos de examen del grupo C, 1.200 pesetas.

Los sucesivos anuncios relacionados con la presente convocatoria, se publicarán únicamente en el «Boletín Oficial» de la provincia.

Lleida, 11 de agosto de 1997.—El Alcalde.

19599 *RESOLUCIÓN de 11 de agosto de 1997, del Ayuntamiento de Lleida, referente a la convocatoria para proveer una plaza de Técnico «Ibercom».*

En el «Boletín Oficial» de la provincia número 72, de fecha 17 de junio de 1997 y «Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña» número 2.245, de fecha 31 de julio de 1997, publica la convocatoria (bases), que regirá el concurso-oposición convocado por este Ayuntamiento de Lleida, para proveer, en propiedad, una plaza de Técnico de «Ibercom» (grupo C), de funcionarios de carrera.

La referida plaza tiene asignación presupuestaria, de conformidad con su grupo y clase.

El plazo de presentación de instancias es de veinte días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, siendo los derechos de examen del grupo C, 1.200 pesetas.

Los sucesivos anuncios relacionados con la presente convocatoria se publicarán únicamente en el «Boletín Oficial» de la provincia.

Lleida, 11 de agosto de 1997.—El Alcalde.

19600 *RESOLUCIÓN de 11 de agosto de 1997, del Ayuntamiento de Lleida, referente a la convocatoria para proveer una plaza de Administrativo de promoción y publicidad.*

El «Boletín Oficial» de la provincia número 72, de fecha 17 de junio de 1997, y el «Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña» número 2.445, de fecha 31 de julio de 1997, publican la convocatoria (bases), que regirá el concurso-oposición convocado por este Ayuntamiento de Lleida, para proveer en propiedad una plaza de Administrativo de promoción y publicidad (grupo C) de funcionarios de carrera.

La referida plaza tiene asignación presupuestaria de conformidad con su grupo y clase.

El plazo de presentación de instancias es de veinte días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, siendo los derechos de examen del grupo C, 1.200 pesetas.

Los sucesivos anuncios relacionados con la presente convocatoria se publicarán únicamente en el «Boletín Oficial» de la provincia.

Lleida, 11 de agosto de 1997.—El Alcalde.

UNIVERSIDADES

19601 RESOLUCIÓN de 31 de julio de 1997, de la Universidad de Almería, por la que se modifica la de 12 de mayo de 1997, por la que se convocan pruebas selectivas para ingreso en la Escala de Gestión Administrativa, mediante el sistema de promoción interna.

Este Rectorado, de conformidad con el artículo 105 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ha resuelto modificar la Resolución de 12 de mayo de 1997, insertada en el «Boletín Oficial del Estado» número 127, de 28 de mayo de 1997, debiendo quedar como sigue:

En la página 16448, parte derecha, en el anexo III, Vocales titulares, donde dice: «Doña María José Gómez Carrizosa, funcionaria de la Escala de Gestión Administrativa de la Universidad de Almería»; debe decir: «Don José Luis Viada García, funcionario de la Escala Técnica de Administración de la Universidad de Almería»; y en Vocales suplentes, donde dice: «Don José Luis Viada García, funcionario de la Escala Técnica de Administración de la Universidad de Almería»; debe decir: «Doña Encarnación Fuentes Melero», funcionaria de la Escala Facultativa de Archivos, Museos y Bibliotecas de la Universidad de Almería».

Almería, 31 de julio de 1997.—El Rector, Alfredo Martínez Almécija.

19602 RESOLUCIÓN de 14 de agosto de 1997, de la Universidad de Murcia, por la que se convocan pruebas selectivas para la provisión de 30 plazas de la Escala Administrativa de la misma, mediante el sistema de promoción interna.

En cumplimiento de lo dispuesto en los Estatutos de esta Universidad, aprobados por Real Decreto 1282/1985, de 19 de junio («Boletín Oficial del Estado» de 30 de julio), y con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios,

Este Rectorado, en uso de las competencias que le están atribuidas en el artículo 18 de la Ley 11/1983, de Reforma Universitaria, en relación con el artículo 3.e) de la misma, así como en los Estatutos de esta Universidad, resuelve convocar pruebas selectivas para el ingreso en la Escala Administrativa de la Universidad de Murcia, con sujeción a las siguientes

Bases de la convocatoria

1. Normas generales

1.1 Se convocan pruebas selectivas para cubrir 30 plazas de la Escala Administrativa de la Universidad de Murcia, mediante el sistema de promoción interna.

Los aspirantes que superen estas pruebas selectivas serán nombrados para el mismo puesto de trabajo que desempeñen, modificándose si fuera necesario la relación de puestos de trabajo.

Los aspirantes que no se encuentren en servicio activo serán adscritos con carácter provisional a puestos vacantes del grupo C, hasta tanto obtengan destino definitivo por el procedimiento de concurso.

1.2 A las presentes pruebas selectivas les serán aplicables la Ley 30/1984, de 2 de agosto; Ley 23/1988, de 28 de julio (modificadora de la anterior); el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo; los Estatutos de la Universidad de Murcia, y lo dispuesto en la presente convocatoria.

1.3 El proceso de selección constará de las siguientes fases: Fase de concurso y fase de oposición, con las valoraciones, pruebas y puntuaciones que se especifican en el anexo I. Asimismo, los aspirantes que hayan superado la fase de oposición deberán realizar un curso selectivo, sin perjuicio de lo establecido en la base 7.1 de esta convocatoria.

1.4 El programa que ha regir las pruebas selectivas es el que figura en el anexo II de esta convocatoria.

1.5 El primer ejercicio de la fase de oposición comenzará a parte del 1 de octubre de 1997, determinándose en la Resolución que se indica en la base 4.1 el lugar y la fecha de realización.

Con cuarenta y ocho horas de antelación como mínimo a la fecha en que dé comienzo el primer ejercicio de la fase de oposición, el Rectorado de la Universidad hará pública la lista de los aspirantes con la puntuación obtenida en la fase de concurso. Dicha lista deberá exponerse, en todo caso, en el local donde se vaya a celebrar el primer ejercicio de la fase de oposición y en el tablón de anuncios del Rectorado de la Universidad.

2. Requisitos de los candidatos

2.1 Para ser admitido a la realización de estas pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos generales de acceso a la función pública (artículo 30 del Real Decreto 315/1964, de 7 de febrero) y, en particular:

a) Estar en posesión o en condiciones de obtener el título de Bachiller Superior, Bachillerato Unificado Polivalente, Bachiller-LOGSE, Formación Profesional de Segundo Grado o equivalente, o tener aprobadas las pruebas de acceso a la Universidad para mayores de veinticinco años, o, alternativamente, poseer una antigüedad de diez años en los Cuerpos o Escalas del grupo D incluidos en el apartado b) de este punto, o de cinco años y haber superado el curso específico a que se refiere la disposición adicional novena del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, en la fecha en que termine el plazo de presentación de solicitudes.

b) Pertenecer al grupo D en las escalas de Auxiliares Administrativos de Universidades Estatales, Cuerpos o Escalas de Auxiliares Administrativos de la Administración del Estado y sus organismos autónomos, de la Seguridad Social, Comunidades Autónomas o de las Corporaciones Locales.

c) Tener destino en propiedad en la Universidad de Murcia en dicho grupo, o reserva de puesto de trabajo de los de dicho grupo en aplicación del subapartado b).3 de la norma 2.D de las bases de provisión de puestos de trabajo del personal de administración y servicios de la Universidad de Murcia, aprobadas en Junta de Gobierno de fecha 26 de junio de 1996, o en cualquiera de las situaciones que permiten la reserva de puesto de trabajo.

d) Poseer una antigüedad de, al menos, dos años en los Cuerpos o Escalas citados.

Los servicios reconocidos al amparo de la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, correspondientes a algunos de los Cuerpos o Escalas citados, serán computables, a efectos de antigüedad, para participar en estas pruebas selectivas.

2.2 Los requisitos enumerados en la base 2.1 deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

3. Solicitudes

3.1 Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo en solicitud que se ajustará al modelo que figura como anexo V de esta convocatoria. A la solicitud se acompañará una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes que soliciten puntuación en la fase de concurso, que no tendrá carácter eliminatorio, deberán hacerlo constar en la solicitud, indicando en el recuadro A del apartado 23 (datos a consignar según las bases de la convocatoria) la antigüedad en años en el Cuerpo o Escala del grupo D al que pertenezcan, en el recuadro B el grado personal consolidado que se posea y en el recuadro C el nivel de puesto ocupado en propiedad.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Servicio de Recursos Humanos expedirá certificación, según el modelo contenido en el anexo IV, acreditativa del Cuerpo o Escala a que pertenezca el funcionario, así como de su antigüedad en el mismo, grado personal consolidado y nivel del puesto ocupado en propiedad, referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

3.2 La presentación de solicitudes se hará en el Registro General de la Universidad de Murcia (Santo Cristo, 1, 30071 Murcia) o en la forma establecida en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo