

c) Lugar de ejecución: El que se señala en el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
E) Plazo de ejecución: Indefinido.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 162.400.000 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 3.248.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, número 2.
- c) Localidad y código postal: Leganés, 28912.
- d) Teléfono: 516 07 00.
- e) Telefax: 516 07 42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales, a partir del siguiente al que se inserte el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» hasta las trece horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación, avenida de Gibraltar, 2, Leganés 28912.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Plaza de España, 1, 2.ª planta.
- c) Localidad: Leganés.
- d) Fecha: El día siguiente hábil a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.
- e) Hora: Trece.

11. *Gastos de anuncios:* Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 13 de junio de 1997.—El Alcalde, José Luis Pérez Racz.—38.819.

**Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto del concurso público para las obras de adaptación de aulas de Educación Infantil en los colegios públicos dependientes del Ayuntamiento.**

Con fecha 6 de junio de 1997, el órgano de contratación de este Ayuntamiento aprueba el expediente de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas que han de regir en el trámite urgente del procedimiento abierto y por concurso público para las obras de adaptación de aulas de Educación Infantil en los colegios públicos, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno municipal, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid); teléfono 613 03 00, fax 614 81 12.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Número de expedientes: 26/732 y 27/784.

2. *Objeto:* Las obras de adaptación de aulas de Educación Infantil.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* El trámite será urgente, procedimiento abierto y por concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* 14.999.959 pesetas.

5. *Fianza provisional:* 300.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, 1, Móstoles (Madrid), teléfono 613 03 00, y en papelería Pradillo, calle Teniente Ruiz, 2, Móstoles, teléfono y fax número 664 37 43, siendo la fecha límite para su obtención e información el día que se cumplan diecinueve días naturales contados a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Descritos en el pliego de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas es de veintidós días naturales, contados a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» y hasta las catorce horas.

La documentación a presentar es la exigida en el pliego de cláusulas y el lugar de presentación: Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

Los requisitos del contratista se encuentran en los pliegos de cláusulas.

8.1 Plazo de vinculación de la oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a partir de las diez horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial del Ayuntamiento (si fuese festivo se trasladará al día siguiente hábil), para la apertura de las ofertas.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas económico-administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 9 de junio de 1997.—El Concejal delegado de Hacienda.—39.867.

**Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto de los concursos públicos para los servicios de depósito de vehículos retirados de la vía pública y señalización horizontal en diversas calles del municipio de Móstoles.**

Con fechas 23 y 30 de mayo de 1997, los órganos de contratación de este Ayuntamiento aprueban los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas que han de regir en el trámite urgente del procedimiento abierto y por concurso público para el servicio de depósito de vehículos retirados de la vía pública y señalización horizontal en las calles del municipio, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno municipal, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid); teléfono 613 03 00, fax 614 81 12.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Número de expedientes: 26/732 y 27/784.

2. *Objeto:* El objeto de los contratos de estos expedientes son:

- A) Depósito de vehículos retirados de la vía pública dentro del municipio.
- B) Señalización horizontal en diversas calles del municipio.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* El trámite será ordinario, procedimiento abierto y por concurso público.

4. *Presupuestos base de licitación:*

- A) Depósito de vehículos retirados de la vía pública: 7.000.000 de pesetas.
- B) Señalización horizontal en calles del municipio: 7.000.000 de pesetas.

5. *Fianzas provisionales:* 140.000 pesetas para cada concurso.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, 1, Móstoles (Madrid), teléfono 613 03 00, y en librería papelería Vid, calle Antonio Hdez., 12, Móstoles, teléfono 664 27 10, fax 663 26 67, siendo la fecha límite para su obtención e información el día que se cumplan veintiséis días naturales contados a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los contenidos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para la presentación de ofertas es de veintiocho días naturales, contados a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» y hasta las catorce horas.

La documentación a presentar es la exigida en el pliego de cláusulas y el lugar de presentación: Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

Los requisitos del contratista se encuentran en los pliegos de cláusulas.

8.1 Plazo de vinculación de la oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a partir de las diez horas, en el salón de Plenos de la Casa Consistorial del Ayuntamiento (si fuese festivo se trasladará al día siguiente hábil), para la apertura de las ofertas.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas económico-administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 9 de junio de 1997.—El Concejal delegado de Hacienda.—39.868.

**Resolución del Ayuntamiento de San Sebastián por la que se anuncia licitación del contrato de servicios de recogida de residuos sólidos urbanos en distintas zonas de la ciudad.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Compras.
- c) Número de expediente: 40/97.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción: La anteriormente citada.
- b) División por lotes y número: No divisible en lotes.