

los sobres B deberán incluir necesariamente, al menos, la garantía provisional correspondiente y copia autenticada del certificado de clasificación.

c) Lugar de presentación: Véanse los puntos 1 y 6. Sección de Recepción de Ofertas, despacho 706.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses (artículo 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

e) Admisión de variantes: Sin variantes. Según se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f)

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Véanse los puntos 1 y 6.

b) Domicilio: Véanse los puntos 1 y 6.

c) Localidad: Véanse los puntos 1 y 6.

d) Fecha: 4 de junio de 1997. Acto público. Salón de actos. Zona sur. Planta primera.

e) Hora: Once.

10. *Otras informaciones:* La proposición económica deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares y presentada en el lugar indicado en el apartado 8. c) y deberá comprender todos los impuestos, derechos y tasas, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, vigentes en el momento de la presentación.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha y hora en que efectuó el envío y comunicarlos al órgano de contratación, mediante télex o telegrama, dentro de la fecha y hora establecidas como plazo de presentación. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición, si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad al plazo señalado en este anuncio. Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la indicada fecha, sin haberse recibido la mencionada proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

En todos los sobres deberá figurar claramente el número de identificación fiscal y nombre o nombres del proponente, domicilio y teléfono de contacto, así como la clave y título que figura en el encauzamiento de este anuncio.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

12.

Madrid, 9 de abril de 1997.—La Jefa del Área de Presupuestos y Contratación, María Soledad Giral Pascualena.—22.992.

Resolución de la Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas por la que se anuncia concurso de asistencia técnica para la campaña de medición de datos biológicos en la zona Mareal de Suances, saneamiento de la cuenca baja del sistema fluvial Saja-Besaya (Cantabria). Clave: 01.831.029/0411.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ministerio de Medio Ambiente.
b) Dependencia: Secretaría de Estado de Aguas y Costas. Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas.

c) Número de expediente: Clave 01.831.029/0411.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Descripción de los trabajos: Caracterización del estado preoperacional del sistema. Valoración de procesos específicos. Estimación de la contaminación del fondo.

b) División por lotes y número: La propuesta comprenderá la totalidad de los trabajos.

c) Lugar de ejecución: Cantabria.

d) Plazo de ejecución: Doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 28.590.845 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 571.817 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: (Véase el punto 1). Subdirección General de Presupuestos y Contratación. Área de Presupuestos y Contratación.

b) Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, sin número.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28071.

d) Teléfono: (91) 597 67 43.

e) Telefax: (91) 597 59 12.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información:

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación: Grupo I, subgrupo 1, categoría B.

b) Otros requisitos: Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 14 de mayo de 1997.

b) Documentación a presentar: La especificada en el apartado 4 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

En el caso de licitar a varios de los servicios anunciados, cuya fecha de presentación y apertura de proposiciones sea coincidente, los interesados incluirán en el sobre B (documentación administrativa) del servicio cuya clave sea la más baja, toda la documentación requerida, y en el resto de los sobres B, deberán incluir necesariamente, al menos, la garantía provisional correspondiente y copia autenticada del certificado de clasificación.

c) Lugar de presentación: Véanse los puntos 1 y 6. Sección de Recepción de Ofertas, despacho 706.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses (artículo 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

e) Admisión de variantes: Sin variantes. Según se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f)

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Véanse los puntos 1 y 6.

b) Domicilio: Véanse los puntos 1 y 6.

c) Localidad: Véanse los puntos 1 y 6.

d) Fecha: 4 de junio de 1997. Acto público. Salón de actos. Zona sur. Planta primera.

e) Hora: Once.

10. *Otras informaciones:* La proposición económica deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares y presentada en el lugar indicado en el apartado 8. c), y deberá comprender todos los impuestos, derechos y tasas, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, vigentes en el momento de la presentación.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha y hora en que efectuó el envío y comunicarlo al órgano de contratación, mediante télex o telegrama dentro de la fecha y hora establecidas como plazo de presentación. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad al plazo señalado en este anuncio. Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la mencionada proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

En todos los sobres deberá figurar claramente el número de identificación fiscal y nombre o nombres del proponente, domicilio y teléfono de contacto,

así como la clave y título que figura en el encauzamiento de este anuncio.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

12.

Madrid, 9 de abril de 1997.—La Jefa del Área de Presupuestos y Contratación, María Soledad Giral Pascualena.—22.994.

Resolución de la Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas por la que se anuncia concurso de asistencia técnica para la campaña de medición de datos biológicos en la ría de Mundaka-Gernika, saneamiento del área de Urdaihai (Vizcaya). Clave: 01.831.030/0411.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ministerio de Medio Ambiente.
b) Dependencia: Secretaría de Estado de Aguas y Costas. Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas.

c) Número de expediente: Clave 01.831.030/0411.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Los trabajos a realizar vienen definidos en el pliego de bases de este concurso.

b) División por lotes y número: La propuesta comprenderá la totalidad de los trabajos.

c) Lugar de ejecución: Vizcaya.

d) Plazo de ejecución: Doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 22.289.319 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 445.786 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: (Véase el punto 1). Subdirección General de Presupuestos y Contratación. Área de Presupuestos y Contratación.

b) Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, sin número.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28071.

d) Teléfono: (91) 597 67 43.

e) Telefax: (91) 597 59 12.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información:

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación: Grupo I, subgrupo 1, categoría A.
b) Otros requisitos: Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 14 de mayo de 1997.

b) Documentación a presentar: La especificada en el apartado 4 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

En el caso de licitar a varios de los servicios anunciados, cuya fecha de presentación y apertura de proposiciones sea coincidente, los interesados incluirán en el sobre B (documentación administrativa) del servicio cuya clave sea la más baja, toda la documentación requerida, y en el resto de los sobres B, deberán incluir necesariamente, al menos, la garantía provisional correspondiente y copia autenticada del certificado de clasificación.

c) Lugar de presentación: Véanse los puntos 1 y 6. Sección de Recepción de Ofertas, despacho 706.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses (artículo

90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

e) Admisión de variantes: Según se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f)

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Véanse los puntos 1 y 6.

b) Domicilio: Véanse los puntos 1 y 6.

c) Localidad: Véanse los puntos 1 y 6.

d) Fecha: 4 de junio de 1997. Acto público. Salón de actos. Zona sur. Planta primera.

e) Hora: Once.

10. *Otras informaciones:* La proposición económica deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares y presentada en el lugar indicado en el apartado 8.c), y deberá comprender todos los impuestos, derechos y tasas, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, vigentes en el momento de la presentación.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha y hora en que efectuó el envío y comunicarlos al órgano de contratación, mediante télex o telegrama, dentro de la fecha y hora establecidas como plazo de presentación. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad al plazo señalado en este anuncio. Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la indicada fecha, sin haberse recibido la mencionada proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

En todos los sobres deberá figurar claramente el número de identificación fiscal y nombre o nombres del proponente, domicilio y teléfono de contacto, así como la clave y título que figura en el encabezamiento de este anuncio.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

12.

Madrid, 9 de abril de 1997.—La Jefa del Área de Presupuestos y Contratación, María Soledad Giral Pascualena.—22.993.

Resolución de la Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas por la que se anuncia concurso de asistencia técnica para la campaña de medición de datos oceanográficos en la ría de Mundaka-Gernica, saneamiento del área de Urdaibai (Vizcaya). Clave: 01.831.032/0411.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Ministerio de Medio Ambiente.
b) Dependencia: Secretaría de Estado de Aguas y Costas. Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas.

c) Número de expediente: Clave 01.831.032/0411.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Los trabajos a realizar vienen definidos en el pliego de bases de este concurso.

b) División por lotes y número: La propuesta comprenderá la totalidad de los trabajos.

c) Lugar de ejecución: Vizcaya.

d) Plazo de ejecución: Seis meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 11.664.187 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 233.284 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: (Véase el punto 1). Subdirección General de Presupuestos y Contratación. Área de Presupuestos y Contratación.

b) Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, sin número.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28071.

d) Teléfono: (91) 597 67 43.

e) Telefax: (91) 597 59 12.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación: Grupo I, subgrupo 1, categoría A.

b) Otros requisitos: Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 14 de mayo de 1997.

b) Documentación a presentar: La especificada en el apartado 4 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

En el caso de licitar a varios de los servicios anunciados, cuya fecha de presentación y apertura de proposiciones sea coincidente, los interesados incluirán en el sobre B (documentación administrativa), del servicio cuya clave sea la más baja, toda la documentación requerida, y en el resto de los sobres B deberán incluir necesariamente, al menos, la garantía provisional correspondiente y copia autenticada del certificado de clasificación.

c) Lugar de presentación: Véanse los puntos 1 y 6.

d) Sección de Recepción de Ofertas, despacho 706.

e) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses (artículo 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

f) Admisión de variantes: Según se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

g)

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Véanse los puntos 1 y 6.

b) Domicilio: Véanse los puntos 1 y 6.

c) Localidad: Véanse los puntos 1 y 6.

d) Fecha: 4 de junio de 1997. Acto público. Salón de actos. Zona sur. Planta primera.

e) Hora: Once.

10. *Otras informaciones:* La proposición económica deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares y presentada en el lugar indicado en el apartado 8.c), y deberá comprender todos los impuestos, derechos y tasas, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, vigentes en el momento de la presentación.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha y hora en que efectuó el envío y comunicarlos al órgano de contratación, mediante télex o telegrama, dentro de la fecha y hora establecidas como plazo de presentación. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición, si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad al plazo señalado en este anuncio. Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la indicada fecha, sin haberse recibido la mencionada proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

En todos los sobres deberá figurar claramente el número de identificación fiscal y nombre o nombres del proponente, domicilio y teléfono de contacto, así como la clave y título que figura en el encabezamiento de este anuncio.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

12.

Madrid, 10 de abril de 1997.—La Jefa del Área de Presupuestos y Contratación, María Soledad Giral Pascualena.—22.989.

Resolución de la Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas por la que se anuncia concurso de asistencia técnica para la inclusión en el Catálogo de Aguas Privadas de solicitudes posteriores a enero de 1993 en la zona oriental de la cuenca del Guadiana y actualización de datos (proyecto ARYCA) (varias provincias de la cuenca del Guadiana). Clave: 04.803.175/0411.

PROCEDIMIENTO ABIERTO

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Ministerio de Medio Ambiente, Secretaría de Estado de Aguas y Costas, Dirección General de Obras Hidráulicas y Calidad de las Aguas, plaza de San Juan de la Cruz, sin número, 28071 Madrid (España), fax (91) 597 59 12, teléfono (91) 597 67 43.

2. *Categoría del servicio y descripción, número CPC:* Categoría del servicio 12; número de referencia CPC 867.

Los trabajos a realizar vienen definidos en el pliego de prescripciones técnicas.

Presupuesto indicativo: 140.217.581 pesetas.

3. *Lugar de ejecución:* Subdirección General de Gestión del Dominio Público Hidráulico.

4. a) Reservado para una determinada profesión: De conformidad con el pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de bases.

5. La propuesta comprenderá la totalidad de los trabajos a realizar.

6. *Variantes:* Cada licitador no podrá presentar más que una proposición que necesariamente contemplará la solución del pliego de bases. No pudiendo presentar variantes como se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares de este concurso.

7. *Duración del contrato o plazo para realizar el servicio:* Quince meses.

8. a) Solicitud de la documentación: Véase el punto 1, Subdirección General de Presupuestos y Contratación. Área de Presupuestos y Contratación.

9. a) Personas admitidas a la apertura de pliegos: Acto público.

*b) Fecha, hora y lugar: 2 de julio de 1997, a las once horas, en el salón de actos, planta primera, zona sur (véase el punto 1).

10. *Fianzas y garantías:* Garantía provisional, 2.804.352 pesetas. Dicha fianza podrá ser presentada en la modalidad y por las personas o entidades que especifica la legislación española en vigor.

11. *Modalidades de financiación y pago:* Pagos a cuenta, de carácter mensual, basados en la evaluación del trabajo.

12. *Forma jurídica de la agrupación:* En el caso de que una agrupación de consultores resultara adjudicataria del contrato, la forma jurídica que deberá adoptar dicha agrupación se ajustará a los requisitos previstos en el artículo 24 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

13. *Condiciones mínimas:* Clasificación requerida: Grupo I, subgrupo 1, categoría D.

Documentos necesarios para acreditar la capacidad económica y financiera: Informes de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

Tratándose de sociedades, presentación de Balances o extractos de Balance, en el supuesto de que la publicación de los mismos sea obligatoria en los Estados en donde aquéllas se encuentren establecidas.

Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

Documentos necesarios para acreditar la capacidad técnica: Titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección