

Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

Duración del contrato: La concesión tendrá una duración de quince años, pudiendo prorrogarse por uno o varios periodos iguales hasta el máximo legal establecido en el artículo 158 de la Ley 13/1995.

Tipo de licitación: Dada la naturaleza del contrato no se determina el precio global del mismo, que ha quedado fijado en función de un estudio justificativo de los costes que le comporta al que resulte adjudicatario, la gestión del servicio y de su beneficio industrial durante el primer año de la gestión del mismo.

Garantías: Provisional, de 400.000 pesetas, y definitiva, del 4 por 100 del importe de adjudicación.

Examen del expediente, obtención de documentación e información: En la Secretaría municipal, de nueve a catorce horas, durante el plazo de presentación de proposiciones.

Presentación de proposiciones: Las proposiciones se presentarán en la Secretaría del Ayuntamiento, de nueve a catorce horas, durante el plazo de veintiséis días naturales, a contar del siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial» de la provincia, «Diario Oficial de Galicia» y «Boletín Oficial del Estado», último en que aparezca publicado. Si el último día para la presentación de proposiciones fuese sábado, podrán presentarse hasta las catorce horas del primer día hábil siguiente.

Los licitadores presentarán las proposiciones en cuatro sobres, señalados con las letras A, B, C y D.

El sobre «A»: Documentación administrativa.

El sobre «B»: Referencias.

El sobre «C»: Iniciativas.

El sobre «D»: Proposición.

Apertura de pliegos: Tendrá lugar, en acto público, en el salón de actos de la Casa consistorial, a las doce horas del día siguiente hábil al de la terminación del plazo de presentación de proposiciones. Si el día de la apertura fuese sábado se trasladará al primer día hábil siguiente.

Documentos que deben presentar los licitadores: Los indicados en la base novena del pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas que sirve de base al concurso.

Coristanco, 26 de febrero de 1997.—El Alcalde, Antonio Pensado Plágaro.—16.077.

Resolución del Ayuntamiento de El Espinar por la que se anuncia el concurso para el suministro, instalación y formación para la utilización de software y hardware informático.

Aprobado por el Pleno de la Corporación en sesión extraordinaria, de fecha 26 de febrero de 1997, el concurso para el suministro, instalación y formación para la utilización de software y hardware informático, se expone al público el pliego de condiciones, a efectos de reclamaciones, por espacio de los primeros ocho días hábiles del plazo de presentación de ofertas, al mismo tiempo se convoca la licitación por plazo de trece días, contados a partir de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

Tipo de licitación: 4.500.000 pesetas (IVA incluido) y a la baja.

Fianza provisional: 132.000 pesetas.

El pliego de condiciones se halla a disposición del público en la Secretaría Municipal.

Los anuncios y demás gastos de difusión de la licitación serán de cuenta del adjudicatario.

El Espinar, 4 de marzo de 1997.—El Alcalde, Juan José Sanz Vitorio.—14.802.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia concurso por procedimiento abierto para la contratación de los trabajos de cartografía básica del término municipal de Madrid, a escala 1:500.

1. Entidad adjudicadora:

- 1.1 Organismo: Gerencia Municipal de Urbanismo.
- 1.2 Dependencia: Departamento Central.
- 1.3 Número de expediente: 711/97/2914.

2. Objeto del contrato:

- 2.1 Descripción del objeto: Concurso por procedimiento abierto para la contratación de los trabajos de cartografía básica del término municipal de Madrid, a escala 1:500.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- 3.1 Tramitación: Ordinaria.
- 3.2 Procedimiento: Abierto.
- 3.3 Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: 350.000.000 de pesetas, incluido el IVA.

5. Garantías: Provisional, 7.000.000 de pesetas; definitiva, 14.000.000 de pesetas.

6. Obtención de documentos e información:

- 6.1 Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo. Sección de Información Urbanística.
- 6.2 Domicilio: Calle Paraguay, número 9, planta baja.
- 6.3 Localidad y código postal: Madrid, 28016.
- 6.4 Teléfono: 588 35 56 ó 588 35 76.
- 6.5 Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de abril de 1997, hasta las trece horas.

7. **Requisitos específicos del contratista:** Los licitadores acreditarán su solvencia económica y financiera, técnica o profesional, mediante la presentación de los documentos que se indican en los apartados de la cláusula 13 del pliego de cláusulas económico-administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- 8.1 Fecha límite de presentación: 23 de abril de 1997, hasta las trece horas.
- 8.2 Documentación a presentar: Las que figuran en el punto trece del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 8.3 Lugar de presentación:

8.3.1 Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo. Departamento Central.

8.3.2 Domicilio: Calle Paraguay, número 9, tercera planta.

8.3.3 Localidad y código postal: Madrid 28016.

8.4 Plazo por el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses, como máximo, a contar desde la apertura de proposiciones.

9. Apertura de ofertas:

- 9.1 Entidad: Gerencia Municipal de Urbanismo.
- 9.2 Domicilio: Calle Paraguay, número 9, segunda planta.
- 9.3 Localidad: Madrid.
- 9.4 Fecha y hora: A los siete días siguientes, descontados sábados y festivos, a la finalización del plazo de presentación de ofertas, y en acto público, se procederá a la apertura de las proposiciones económicas.

10. **Gastos de anuncios:** Los gastos que se originen por la publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

ÁREA DE URBANISMO

Modelo de proposición

Don (en representación de), vecino de, con domicilio en, en posesión de

número de identificación fiscal número, enterado de los pliegos de cláusulas técnicas y económico-administrativas a regir en el concurso, mediante procedimiento abierto, del contrato de consultoría y asistencia para la realización de los trabajos de la cartografía básica del término municipal de Madrid, a escala 1:500, se compromete a tomar a su cargo dichos trabajos por el precio total de, conforme a los criterios de adjudicación especificados en el punto 7 del pliego de cláusulas administrativas.

Asimismo se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social y protección de la industria española.

Madrid (fecha y firma del licitador).

(El presente anuncio ha sido enviado para su publicación en el «DOCE», con fecha 3 de marzo de 1997.)

Madrid, 28 de febrero de 1997.—El Secretario general, Paulino Martín Hernández.—14.551-52.

Resolución del Ayuntamiento de Nerja por la que se anuncia concurso para la finalización de obra civil, instalación de aire acondicionado, amueblamiento, sonorización y decoración de la Casa de la Cultura de Nerja.

El excelentísimo Ayuntamiento de Nerja, en sesión plenaria de fecha 5 de marzo de 1997, ha acordado aprobar el pliego de condiciones económico-administrativas, que regirá en la contratación del suministro de finalización de obra civil, instalación de aire acondicionado, amueblamiento, sonorización y decoración de la Casa de la Cultura de Nerja, cuya información se amplía en los siguientes puntos:

Procedimiento abierto:

1. Nombre, dirección, número de teléfono y telefax del órgano de contratación:

Excelentísimo Ayuntamiento de Nerja.
Calle Carmen, 1.
29780 Nerja (Málaga).
Teléfono: (95) 252 09 45.
Fax: (95) 252 14 93.

2. a) Modalidad de adjudicación elegida: Suministro.

b) Forma del contrato que es objeto de la licitación: Concurso.

3. a) Lugar de entrega: Nerja (Málaga).

b) Naturaleza y cantidad de los productos que deban suministrarse. Número de referencia de la CPA:

1.º Descripción del objeto: Finalización de obra civil, instalación de aire acondicionado, amueblamiento, sonorización y decoración de la Casa de la Cultura de Nerja.

2.º Número de unidades a entregar: Según proyectos.

3.º División por lotes y número: No.

4.º Lugar de entrega: Nerja (Málaga).

5.º Plazo de entrega: Once meses.

4. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

5. Presupuesto base de licitación: Importe total, 125.911.997 pesetas.

6. Garantías: Provisional, 2.518.240 pesetas.

7. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Nerja. Negociado de Contratación.

b) Domicilio: Calle Carmen, 1.

c) Localidad y código postal: Nerja, 29780.

d) Teléfono: (95) 252 09 45.

e) Telefax: (95) 252 14 93.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

8. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación: No se exige.
b) Otros requisitos: Deberán cumplir las exigencias contenidas en la cláusula 10 del pliego de condiciones administrativas.

9. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: El día final del plazo que concluya en último lugar entre los siguientes:

Cincuenta y dos días naturales a contar desde el envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

Veintiséis días naturales contados a partir de la publicación de este edicto en el «Boletín Oficial del Estado».

En caso de que el último día coincida en sábado o festivo, se trasladará al inmediato hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Dos sobres cerrados conteniendo, respectivamente, la proposición económica y la documentación complementaria exigida en el pliego de condiciones económico-administrativas.

c) Lugar de presentación:

- 1.ª Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Nerja.
- 2.ª Domicilio: Calle Carmen, 1.
- 3.ª Localidad y código postal: Nerja, 29780.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí, en cuanto a partidas específicas del objeto del contrato, según pliego de condiciones.

10. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Nerja.
- b) Domicilio: Calle Carmen, 1.
- c) Localidad: Nerja.
- d) Fecha: El séptimo día hábil siguiente al de la finalización del plazo de presentación de ofertas (que de coincidir en sábado se trasladará al siguiente día hábil).
- e) Hora: Trece.

11. *Otras informaciones:* Las ofertas deberán presentarse en castellano.

12. *Gastos de anuncios:* Correrán por cuenta del adjudicatario.

13. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 10 de marzo de 1997.

Nerja, 11 de marzo de 1997.—El Alcalde, José Alberto Armijo Navas.—16.147.

Resolución del Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria (IMAS) por la que se anuncia concurso para contratar la prestación del servicio de limpieza que se cita. Expediente 43/97.

Concurso público para la contratación de la prestación del servicio de limpieza en diferentes modalidades, instalaciones y dependencias del «Hospital del Mar», Centro Geriátrico Municipal, Instituto Municipal de Psiquiatría de Urgencias y la Escuela de Formación Profesional «Bonanova».

Fecha de envío de este anuncio a la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas: 4 de marzo de 1997.

Procedimiento y forma de adjudicación: Procedimiento abierto. Concurso público.

Objeto del contrato: Expediente 43/97.

Título: Servicio de limpieza en diferentes modalidades, instalaciones y dependencias del «Hospital

del Mar», Centro Geriátrico Municipal, Instituto Municipal de Psiquiatría de Urgencias y la Escuela de Formación Profesional «Bonanova».

Presupuesto global de la contratación: 380.399.379 pesetas, según se detalla en el pliego de cláusulas administrativas particulares, dividido en diferentes lotes. Los oferentes pueden presentarse a la totalidad o a los diferentes lotes, por separado.

Duración del contrato: Desde el 1 de junio de 1997 hasta el 31 de marzo de 1999.

Órgano de contratación: Presidencia del Consejo de Administración del Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria.

Lugar donde se pueden pedir los pliegos de condiciones y la documentación complementaria: Negociado de Contratación del Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria, «Hospital del Mar» (Paseo Marítimo, 25-29, planta subterránea, 08003 Barcelona), teléfono (93) 221 10 10, extensión 4220, fax 221 18 36. El horario de atención al público es de lunes a viernes, de ocho a quince horas.

Fecha límite para pedir la documentación: 25 de abril de 1997.

Fecha límite de recepción de propuestas: A las once horas del día 25 de abril de 1997. Se admitirán las proposiciones presentadas por correo con los requisitos previstos en la legislación vigente.

Apertura de las propuestas: En acto público que se realizará el día 5 de mayo de 1997, a las diez horas, en la sede del Instituto Municipal de Asistencia Sanitaria, «Hospital del Mar», planta 10.

Idiomas en los que se pueden redactar las proposiciones: Catalán y castellano.

Garantía provisional: El 2 por 100 del presupuesto de licitación.

Garantía definitiva: El 4 por 100 del importe de la adjudicación.

Los gastos de publicación de este anuncio irán a cargo del adjudicatario.

Barcelona, 3 de marzo de 1997.—La Secretaria delegada, Mercedes Ribalta Baró.—14.859.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la contratación de la gestión del servicio para la venta de publicaciones periódicas en el Campus de la Universidad.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Cantabria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 39/97.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Gestión del servicio para la venta de publicaciones periódicas en el Campus de la Universidad, explotación que se desarrollará en el exterior de los edificios, cuya instalación será por cuenta del contratista.
- b) Lugar de ejecución: Santander.
- c) Plazo de ejecución: Quince años.
- d) Indicar si la ejecución del contrato comprenderá la ejecución de obras: Sí.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación o canon de explotación mínimo:* Importe total: 500.000 pesetas anuales más el correspondiente IVA.

5. *Garantías:*

- a) Provisional: 200.000 pesetas.
- b) Definitiva: 1.000.000 de pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio, Negociado de Compras).
- b) Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.
- c) Localidad y código postal: Santander 39005.
- d) Teléfono: (942) 20 10 33.
- e) Telefax: (942) 20 11 03.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigesimosexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Hasta el vigesimosexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.
- 2.º Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.
- 3.º Localidad y código postal: Santander 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas: Sin límite.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad de Cantabria.
- b) Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.
- c) Localidad: Santander.
- d) Fecha: El sexto día siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas, y si fuese festivo o sábado, el día siguiente.
- e) Hora: Nueve treinta.

10. *Otras informaciones:* Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio, Negociado de Compras.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 24 de febrero de 1997.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—14.858.

Resolución de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria por la que se convoca el concurso público que se menciona. Expediente 020.00/97/227.00/01.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Gestión de Patrimonio y Contratación.
- c) Número de expediente: 020.00/97/227.00/01.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Limpieza de todas las dependencias de la Universidad.