

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* El tipo máximo de licitación es por la cantidad de 3.978.000 pesetas mensuales (IVA incluido).

5. *Garantías:*

Provisional: Será del 2 por 100 del importe total de la licitación, sin perjuicio de lo que establece el artículo 36.2 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto a la dispensa de presentar la garantía provisional.

Definitiva: Será del 4 por 100 del importe total anual de la licitación, que se constituirá por cualquiera de los medios señalados en el artículo 37 de la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas, teniendo en cuenta que en el supuesto de garantías constituidas mediante aval bancario, las firmas de los avalistas tendrán que estar legitimadas por fedatario público.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Diputación de Barcelona, Sección de Contratación.
- b) Domicilio: Rambla de Cataluña, 126, séptima planta.
- c) Localidad y código postal: Barcelona 08008.
- d) Teléfono: 402 22 22.
- e) Telefax: 402 22 73.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 3 de febrero de 1997.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación: Grupo III, subgrupo 6, categoría B o superiores (ver condiciones exigidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas).

8. *Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: 3 de febrero de 1997.
- b) Documentación a presentar: Tres sobres, de conformidad con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación: Sección de Contratación.
- 1.ª Entidad: Diputación de Barcelona, Sección de Contratación.
- 2.ª Domicilio: Rambla de Cataluña, 126, séptima planta.
- 3.ª Localidad y código postal: Barcelona 08008.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, pero ésta puede comprender cuantas soluciones crea pertinentes en relación con el objeto del contrato.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Rambla de Cataluña, 126, séptima planta.
- c) Localidad: Barcelona.
- d) Fecha: 12 de febrero de 1997.
- e) Hora: Doce treinta.
- 10. *Otras informaciones:*
- a) No hay lotes
- b) Profesión determinada: Según convenio colectivo vigente.
- c) El modelo de la proposición será:
Don/doña, domiciliado/a en, calle, número, con documento nacional de identidad número, mayor de edad, en nombre

propio (o en representación de la empresa, con domicilio en, calle, número), una vez enterado de las condiciones exigidas para optar a la adjudicación de la contratación del servicio de limpieza de todas las dependencias de los edificios del Reloj y anexo, se compromete a realizarla con sujeción al pliego de cláusulas administrativas particulares y al de prescripciones técnicas por la cantidad de pesetas (en letras y cifras). (En dicha cantidad se incluye el Impuesto sobre el Valor Añadido.)

Asimismo, el licitador declara bajo su responsabilidad que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración, recogidas en los artículos 15 al 19 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y no está incurso en ninguna prohibición para contratar conforme al artículo 20 de dicho texto legal.

11. *Gastos de anuncios:* Los gastos irán a cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* Anuncio enviado por fax el 12 de diciembre de 1996.

Barcelona, 16 de diciembre de 1996.—El Secretario de Asuntos Generales, Josep Maria Esquerda i Roset.—80.668.

Resolución del Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia la adjudicación del concurso de servicios para ayuda al desarrollo del GIIM-Primera fase (Gestión Integrada de los Ingresos Municipales).

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Centro Municipal de Informática del Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Compras y Almacén.
- c) Número de expediente: NRC 25/96.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Servicios.
- b) Ayuda al desarrollo del GIIM-Primera fase (Gestión Integrada de los Ingresos Municipales).
- c) Fecha de publicación en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 12 de septiembre de 1996.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 66.900.000 pesetas.

5. *Adjudicación:*

- a) Fecha: 27 de noviembre de 1996.
- b) Contratista: «C. P. Software, Sociedad Anónima».
- c) Nacionalidad: Española.
- e) Importe de adjudicación: 66.896.678 pesetas.

Madrid, 23 de diciembre de 1996.—El Gerente, Carlos Rivero Moreno.—80.419.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Cantabria por la que se convoca concurso público para la contratación del suministro de un cromatógrafo de gases con su tratamiento de datos y accesorios de trabajo para el Departamento de Ciencias y Técnicas del Agua y del Medio Ambiente.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Cantabria.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 543/96.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Un cromatógrafo de gases con su tratamiento de datos y accesorios de trabajo.
- b) Número de unidades a entregar: Una.
- c) División por lotes y número.
- d) Lugar de entrega: Departamento de Ciencias y Técnicas del Agua y del Medio Ambiente.
- e) Plazo de entrega: Dos meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 4.180.000 pesetas.

5. *Garantía:* a) Provisional, 83.600 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad de Cantabria (Unidad de Compras, Contratación y Patrimonio).
- b) Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.
- c) Localidad y código postal: Santander 39005.
- d) Teléfono: (942) 20 10 32.
- e) Telefax: (942) 20 11 03.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: El vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
- 1.ª Entidad: Registro General de la Universidad de Cantabria.
- 2.ª Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.
- 3.ª Localidad y código postal: Santander 39005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

- e) Admisión de variantes: No.
- 9. *Apertura de las ofertas:*
- a) Entidad: Universidad de Cantabria.
- b) Domicilio: Avenida de Los Castros, sin número.
- c) Localidad: Santander.
- d) Fecha: 11 de febrero de 1997.
- e) Hora: Diez.

10. *Otras informaciones:* No se admitirán las proposiciones depositadas por correo.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santander, 16 de diciembre de 1996.—El Rector, Jaime Vinuesa Tejedor.—80.536.