

dia para presentar las proposiciones el día siguiente hábil posterior.

Mesa de Contratación y apertura de plicas:

El acto de apertura de plicas tendrá lugar el primer día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de plicas, a las doce horas, considerándose inhábil el sábado en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso la misma al día hábil siguiente.

La Mesa de Contratación estará integrada por los miembros que constituyen la Mesa de Contratación para todos los procedimientos de contratación, aprobada por el Ayuntamiento Pleno con fecha 16 de abril de 1996.

Pinto, 17 de octubre de 1996.—El Alcalde.—69.399.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria por la que se convoca el concurso público para contratar póliza de seguro multirriesgo de los edificios y de responsabilidad civil de la Universidad.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Gestión de Patrimonio y Contratación.
- Número de expediente: 020/97/227.01/01.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Contratación de póliza de seguro multirriesgo de los edificios y de responsabilidad civil de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.
- División por lotes y número.
- Lugar de ejecución: Dependencias.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Un año.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 9.070.000 pesetas.

5. Garantía provisional: 181.400 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Unidad de Gestión de Patrimonio y Contratación.
- Domicilio: Calle Murga, número 21, cuarta planta.
- Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35003.
- Teléfonos: 45 10 00, 45 10 23, 45 27 80 (prefijo 928).
- Telefax: 45 33 01 (prefijo 928).
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 28 de noviembre de 1996, hasta las catorce horas.
- Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- Lugar de presentación: Registro General (servicios administrativos):

1.º Entidad: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.

2.º Domicilio: Calle Murga, número 21, primera planta.

3.º Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Adjudicación definitiva.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (sala de juntas de la sede institucional).

b) Domicilio: Calle Juan de Quesada, número 30.

c) Localidad: 35001 Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: 16 de diciembre de 1996.

e) Hora: Trece.

10. Otras informaciones.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

Las Palmas de Gran Canaria, 31 de octubre de 1996.—El Rector, Francisco Rubio Royo.—71.628.

Resolución de la Universidad de León por la que se convoca licitación pública para la contratación de suministros, mediante concurso público, procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

1. Entidad adjudicadora: Universidad de León.

a) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, Sección de Gestión Económica y Patrimonio.

b) Número de expediente: 351/96.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Suministro, entrega e instalación de mobiliario con destino a la biblioteca de la Universidad.
- División por lotes y número: El suministro se estructurará en 52 lotes.
- Lugar de entrega: En las dependencias universitarias que se fijarán en su momento.
- Plazo de entrega: Un mes a partir de la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: 107.165.000 pesetas:

Lote 1. Veintitrés mesas de oficina, 1,80: 1.587.000 pesetas.

Lote 2. Diez carros portalibros 1C: 670.000 pesetas.

Lote 3. Ciento tres sillas administración: 4.635.000 pesetas.

Lote 4. Veinte sillas visitante: 500.000 pesetas.

Lote 5. Quince biombo: 1.065.000 pesetas.

Lote 6. Catorce armarios ropero: 525.000 pesetas.

Lote 7. Veintiún armarios vitrina: 1.638.000 pesetas.

Lote 8. Trescientas cuarenta y una estanterías biblioteca: 32.736.000 pesetas.

Lote 9. Tres mesas manipulación: 162.000 pesetas.

Lote 10. Cuatro archivadores A 4-3: 432.000 pesetas.

Lote 11. Cinco mesas auxiliares: 75.000 pesetas.

Lote 12. Un despacho Subdirección: 636.000 pesetas.

Lote 13. Un despacho Dirección: 740.000 pesetas.

Lote 14. Zona de espera: 115.000 pesetas.

Lote 15. Mesas juntas: 215.000 pesetas.

Lote 16. Treinta sillas juntas: 1.200.000 pesetas.

Lote 17. Dos armarios medios auxiliares: 90.000 pesetas.

Lote 18. Catorce armarios bajos, puertas correderas: 910.000 pesetas.

Lote 19. Tres taquillas: 21.000 pesetas.

Lote 20. Ocho carros portalibros grandes: 696.000 pesetas.

Lote 21. Cuatro carros portalibros a medida: 348.000 pesetas.

Lote 22. Tres estanterías metálicas: 100.000 pesetas.

Lote 23. Cuatro mostradores: 1.575.000 pesetas.

Lote 24. Treinta ceniceros papelera: 270.000 pesetas.

Lote 25. Tres armarios vitrina exposición: 441.000 pesetas.

Lote 26. Tres revisteros sin depósito: 285.000 pesetas.

Lote 27. Dos expositores periódicos: 180.000 pesetas.

Lote 28. Dos expositores de folletos: 166.000 pesetas.

Lote 29. Diez atriles consulta: 250.000 pesetas.

Lote 30. Ochenta y dos puestos individuales: 4.510.000 pesetas.

Lote 31. Noventa y una mesas biblioteca: 8.453.000 pesetas.

Lote 32. Ciento veinte sillas biblioteca tapizadas: 2.460.000 pesetas.

Lote 33. Dos mesas con planero horizontal: 370.000 pesetas.

Lote 34. Una mesa presidencial: 385.000 pesetas.

Lote 35. Sillería mesa presidencial y armario medios auxiliares: 490.000 pesetas.

Lote 36. Sesenta y nueve sillas de pala: 3.105.000 pesetas.

Lote 37. Un armario medidas especiales: 98.000 pesetas.

Lote 38. Seis armarios almacén: 570.000 pesetas.

Lote 39. Dos archivadores A 4-2: 148.000 pesetas.

Lote 40. Dos percheros tipo árbol: 20.000 pesetas.

Lote 41. Cuatro taburetes con respaldo: 120.000 pesetas.

Lote 42. Cuatro armarios gabinetes: 560.000 pesetas.

Lote 43. Ochenta y cuatro estanterías revistero C.A.I.: 14.280.000 pesetas.

Lote 44. Veinte estanterías revistero B.C.A.: 3.140.000 pesetas.

Lote 45. Quinientas veintiocho sillas biblioteca sin tapizar: 10.032.000 pesetas.

Lote 46. Cuarenta tableros mesa con balda en «L»: 3.000.000 de pesetas.

Lote 47. Cuarenta lámparas alógenas sobremesa: 680.000 pesetas.

Lote 48. Cuarenta y dos mesas trapezoidales: 1.260.000 pesetas.

Lote 49. Tres mapeos horizontales: 381.000 pesetas.

Lote 50. Tres mapeos verticales: 210.000 pesetas.

Lote 51. Dos mesas dibujo: 150.000 pesetas.

Lote 52. Cuatro bancadas a medida: 480.000 pesetas.

5. Garantía provisional: El 2 por 100 del importe máximo total del lote o lotes para los que se oferta.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Sección de Gestión Económica y Patrimonio, Rectorado de la Universidad de León, avenida de la Facultad, 25, teléfonos (987) 21 16 63/55. Fax: (987) 29 16 75.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día 2 de diciembre de 1996.

7. *Requisitos específicos de los contratistas:* Los establecidos en la cláusula 9 del pliego de bases.

8. *Presentación de ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 12 de diciembre de 1996.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 9 del pliego de bases.

c) Lugar de presentación: Registro General de la Universidad de León. Rectorado, avenida de la Facultad, 25, 24071 León.

d) Plazo de validez de las ofertas: Tres meses, como mínimo, a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: Cada licitador no podrá presentar más de una proposición.

9. Se presentará muestra de los lotes que se indican en el pliego de cláusulas, en el lugar y fecha que en el mismo se indica.

10. *Apertura de ofertas:* A las diez horas del día 23 de diciembre de 1996, en las dependencias del Rectorado, avenida Facultad, 25, 24071 León.

11. *Gastos de anuncios:* Los gastos de publicación del anuncio de licitación serán abonados por los adjudicatarios.

León, 12 de noviembre de 1996.—El Rector, Julio César Santoyo Mediavilla.

Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso abierto para la ejecución de obras (30/96).

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Granada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
- c) Número de expediente: 193/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Obras para ampliación de la biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras.

b) Lugar de ejecución: En el centro descrito anteriormente.

c) Plazo de ejecución: Siete meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 49.999.999 pesetas (IVA incluido).

5. *Garantía provisional:* No se exige.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad de Granada.
- b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, Santa Lucía número 2, planta segunda.

c) Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Teléfonos: (958) 24 30 49 y 24 43 32.

e) Telefax: (958) 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio, y hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: Grupo C, completo; categoría c.
- b) Otros requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales, a partir del día siguiente al de su publicación. Caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La prevista en la cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2.º Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3.º Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Plazo obligado para mantener la oferta: Tres meses, contados a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Sala de juntas del edificio administrativo.

b) Domicilio: Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente al que finalice el plazo de presentación de ofertas; en caso de coincidir en sábado o festivo, se prorrogará al siguiente día hábil.

e) Hora: Trece.

10. *Otras informaciones.*

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* No procede.

Granada, 5 de noviembre de 1996.—El Rector, Lorenzo Morillas Cueva.—71.568.

Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso abierto para la ejecución de obras. (29/96).

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Granada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
- c) Número de expediente: 192/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Obras para reforma interior en planta semisótano. Edificio Psicología (pabellón B).

b) Lugar de ejecución: En el centro descrito anteriormente.

c) Plazo de ejecución: Seis meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 72.141.695 pesetas (IVA incluido).

5. *Garantía:* Fianza provisional, no se exige.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad de Granada.
- b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, Santa Lucía, número 2, planta segunda.

c) Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Teléfonos: (958) 24 30 49 y 24 43 32.

e) Telefax: (958) 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación: Grupo C completo, categoría c.

b) Otros requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a partir del día siguiente de su publicación. Caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La prevista en la cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2.º Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3.º Localidad y código postal: Granada, 18071.

d) Plazo obligado para mantener la oferta: Tres meses contados a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Sala de juntas del edificio administrativo.

b) Domicilio: Santa Lucía, 2, 2.º

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente al en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

e) Hora: Trece.

10. *Otras informaciones.*

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* No procede.

Granada, 5 de noviembre de 1996.—El Rector, Lorenzo Morillas Cueva.—71.566.

Corrección de errores de la Resolución de la Universidad de Salamanca por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, para el servicio de reprografía en los diversos centros de la Universidad.

Advertido error en el anuncio publicado en el «Boletín Oficial del Estado» número 273, de fecha 12 de noviembre de 1996, se transcribe a continuación la oportuna corrección.

Título: Donde dice: «Trámite de urgencia», debe decir: «Tramitación ordinaria».

Texto: Donde dice: Plazo de ejecución: «Desde el 1 de enero de 1997 a 31 de diciembre de 1998», deberá decir: «Desde la formalización del contrato hasta el día 31 de diciembre de 1998».

Plazo de presentación de proposiciones: «Hasta las catorce horas del día 10 de diciembre de 1996», deberá decir: «Hasta las catorce horas del día 9 de enero de 1997».

Apertura de proposiciones económicas: «... a las doce horas del día 13 de diciembre de 1996», deberá decir: «... a las doce horas del día 14 de enero de 1997».

Salamanca, 12 de noviembre de 1996.—El Rector, por delegación (Resolución de 8 de marzo de 1995), la Vicerrectora de Economía, Carmen Pol Méndez.—71.560.