

## 2. Objeto del contrato:

Descripción: Asistencia técnica para la actualización de la cartografía del término municipal de Vigo.

Lotes: No.  
Lugar de ejecución: Vigo (Pontevedra).  
Plazo: Seis meses.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

Tramitación: Ordinaria.  
Procedimiento: Abierto.  
Forma: Concurso.

4. Presupuesto base: 45.000.000 de pesetas.

5. Garantías: Provisional, 900.000 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

Registro General del Ayuntamiento de Vigo, plaza del Rey, sin número, 36202 Vigo; teléfono (986) 81 01 00; fax (986) 81 01 92.

Fecha límite para solicitar la documentación: Día 23 de noviembre de 1996.

7. Requisitos específicos del contratista:

Clasificación: Grupo I (estudios e informes), subgrupo 1, categoría b.

Otros requisitos: Acreditar solvencia económica, financiera y técnica en cualquiera de las formas previstas en los artículos 16 y 19 de la Ley 13/1995.

## 8. Presentación de ofertas:

Fecha límite: Día 25 de noviembre de 1996.

Documentación: La exigida en la cláusula 9 del pliego de condiciones.

Lugar de presentación: Véase el punto 6 del anuncio.

Plazo de obligación de mantener la oferta: Tres meses desde el día 26 de noviembre de 1996.

## 9. Apertura de ofertas:

Entidad, domicilio y localidad: Secretaría General del Ayuntamiento de Vigo, plaza del Rey, sin número, 36202, Vigo.

Fecha y hora: Día 26 de noviembre de 1996, a las diez horas.

10. Otras informaciones: El modelo de proposición se ajustará al de la cláusula 25 del pliego de condiciones.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 2 de octubre de 1996.

Vigo, 1 de octubre de 1996.—El Alcalde, Manuel Pérez Álvarez.—64.899.

### Resolución del Ayuntamiento de Villamayor de Armuña por la que se anuncia concurso de las obras de construcción del edificio para la Casa Consistorial.

Ayuntamiento de Villamayor de Armuña, plaza de la Constitución, número 1, teléfono, 28 94 18; fax, 28 64 38.

1. Modalidad de adjudicación: Procedimiento restringido mediante concurso de las obras de construcción del edificio para la Casa Consistorial.

Por resolución de la Alcaldía, de fecha 27 de septiembre de 1996, previo informe favorable de las Comisiones de Obras, Urbanismo y Medio Ambiente, ha sido aprobado el pliego de cláusulas administrativas que ha de regir el concurso por procedimiento restringido de las obras de construcción del edificio de la Casa Consistorial, el cual se expone al público por plazo de ocho días, contados a partir del siguiente al de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial» de la provincia, «Boletín Oficial» de la Comunidad Autónoma y «Boletín Oficial del Estado», para que puedan presentarse reclamaciones.

Simultáneamente se inicia el plazo de catorce días para la recepción de las solicitudes de participación,

si bien, la licitación se aplazará, cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones contra el pliego de condiciones.

2. Contenido del contrato objeto de la licitación: La construcción de la obra, con arreglo al pliego de cláusulas administrativas, proyecto técnico redactado por el Arquitecto don Joaquín Guinea Diego.

3. Lugar de ejecución: Municipio de Villamayor de Armuña (Salamanca), plaza de España, código postal 37185.

4. Características generales de la obra: Edificación de nueva planta, previo derribo de la existente.

5. Plazo de ejecución: Ocho meses.

6. Fecha límite de recepción de las solicitudes de participación: Catorce días naturales a partir del siguiente al de la última publicación en el «Boletín Oficial», correspondiente (de la provincia, de la Comunidad o del Estado).

7. Nombre y dirección a los que deben enviarse las solicitudes de participación y las ofertas: Secretaría del Ayuntamiento, plaza de la Constitución, número 1, Villamayor de Armuña (Salamanca), código postal 37185.

8. Fecha límite de envío de las invitaciones a presentar ofertas: Diez días a partir de la finalización del plazo establecido en el punto 6.

9. Plazo de presentación de las ofertas o proposiciones: Veintiséis días a contar desde el siguiente al de la notificación de la invitación escrita.

10. Garantía provisional y definitiva: Los licitadores acreditarán la constitución en la Caja de la Corporación, a disposición del Ayuntamiento, de una garantía provisional de 1.321.788 pesetas, equivalentes al 2 por 100 del presupuesto establecido como base de licitación, en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas.

El adjudicatario está obligado a constituir una garantía definitiva por el importe del 4 por 100 del presupuesto de adjudicación, que habrá de constituirse a disposición del Ayuntamiento en la forma prevista para la garantía provisional.

11. Modalidades básicas de financiación y de pago: Se financian 30.746.155 pesetas, íntegramente por el Ayuntamiento con cargo a la partida 5.622 del presupuesto general vigente; 17.671.600 pesetas, con cargo al Fondo de Cooperación Local de 1996, y por último, 17.671.600 pesetas, con cargo al Fondo de Cooperación Local de 1997. Mediante certificaciones mensuales de obra ejecutada.

12. Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener la oferta: Hasta el momento de la formalización documental del contrato de obras a suscribir con el contratista adjudicatario, y éste durante el tiempo de vigencia del contrato.

13. Criterios que se utilizarán para la adjudicación del contrato:

1. Sólo podrán presentar proposiciones aquellos empresarios seleccionados, previamente, por la Comisión designada a tal efecto por el Ayuntamiento, previa solicitud de participación de los mismos, con arreglo a los siguientes criterios objetivos, que se establecen atendida la específica naturaleza de la obra a contratar, con base en los cuales se cursará la invitación a participar:

a) Clasificación del contratista: Grupo C, categoría del contrato d.

Condiciones mínimas de carácter económico: Solvencia de la empresa suficientemente justificada.

b) Medios técnicos y humanos a adscribir a la obra.

c) Obras similares ejecutadas.

d) Plazo de ejecución y programa de obras.

e) Porcentaje destinado a control de calidad y de ejecución.

2. Podrán ser invitadas como mínimo cinco empresas y como máximo siete.

3. Las solicitudes de participación deberán ir acompañadas de la documentación que acredite la capacidad de contratar con la administración del solicitante, según el pliego de condiciones (escritura de constitución de sociedad, documento nacional

de identidad, poder, obligaciones tributarias, etcétera).

## Modelo de proposición

Don ....., con domicilio en ....., municipio ....., código postal ..... y documento nacional de identidad número ....., expedido en ....., con fecha ....., en nombre propio (o en representación de ....., como acreditado por ....., enterado de la convocatoria de concurso por procedimiento restringido, anunciada en el «Boletín Oficial .....» número ....., de fecha ....., seleccionado e invitado por escrito a presentar ofertas, como parte en la convocatoria comprometiéndome a realizar las obras de construcción de la Casa Consistorial de Villamayor de Armuña, en el precio de ..... (letra y número), IVA incluido, con arreglo al proyecto técnico y pliego de cláusulas administrativas que acepto incondicionada e íntegramente, sin salvedad alguna, haciendo constar que mantengo la oferta durante el plazo de ..... no estoy incurso de ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 20 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

(Lugar, fecha y firma del licitador.)

Villamayor de Armuña, 30 de septiembre de 1996.—El Alcalde.—64.874.

### Resolución del Consorcio de Santiago por la que se anuncia concurso, por procedimiento abierto, para la adjudicación de la obra «Restauración del conjunto monacal de Conxo».

## 1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consorcio de la Ciudad de Santiago.

b) Número de expediente: OB96101.

## 2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Restauración del conjunto monacal de Conxo.

b) Plazo de ejecución: Cuatro meses.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación:

a) Importe total: 27.049.757 pesetas, IVA incluido.

5. Garantías: Provisional, no se exige.

## 6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Copy Studio.

b) Domicilio: Calle Nueva, 19-21.

c) Localidad y código postal: Santiago de Compostela 15706.

d) Teléfono: 981/59 33 85.

e) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

## 7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación: Grupo C, subgrupo 4, categoría C.

b) Otros requisitos: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 18 de noviembre de 1996.

b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Consorcio de la Ciudad de Santiago.

2.ª Domicilio: Rúa del Villar, 59.

3.ª Localidad y código postal: Santiago de Compostela 15705.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Durante todo el plazo de ejecución.

9. *Apertura de las ofertas:*

- Entidad: Consorcio de la Ciudad de Santiago (Sala de Juntas).
- Domicilio: Rúa del Villar, 59.
- Localidad: Santiago de Compostela.
- Fecha: 25 de noviembre de 1996.
- Hora: Diez cuarenta y cinco.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Santiago de Compostela, 21 de octubre de 1996.—El Presidente del Consorcio, Xerardo Estévez Fernández.—66.123.

**Resolución de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos Guadalquivir por la que se hace público la adjudicación definitiva de los concursos de suministros de varios vehículos.**

La Presidencia de la Mancomunidad Guadalquivir, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 94.2 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, Ley 13/1995, de 18 de mayo, ha acordado hacer pública la adjudicación definitiva de los contratos de suministros que se indican:

1. Suministro: Vehículo de recogida de residuos urbanos para el centro de servicios de Coria del Río.

*Adjudicatario:* «Equipos Semat, Sociedad Anónima».

*Fecha de adjudicación:* 11 de octubre de 1996.

*Importe:* 18.072.600 pesetas.

2. Suministro: Vehículo de riego y baldeo.

*Adjudicatario:* «Sita, Sociedad Anónima».

*Fecha de adjudicación:* 11 de octubre de 1996.

*Importe:* 13.830.000 pesetas.

3. Suministro: Vehículo recogida industrial.

*Adjudicatario:* «Auto Distribución, Sociedad Anónima».

*Fecha de adjudicación:* 11 de octubre de 1996.

*Importe:* 9.658.000 pesetas.

4. Suministro: Vehículo de recogida de residuos urbanos para el centro de servicios de Olivares.

*Adjudicatario:* «Equipos Semat, Sociedad Anónima».

*Fecha de adjudicación:* 11 de octubre de 1996.

*Importe:* 18.072.600 pesetas.

Sevilla, 14 de octubre de 1996.—La Presidenta, María Regla Jiménez Jiménez.—64.838.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad Autónoma de Barcelona por la que se anuncia la adjudicación del concurso público 73/1996, relativo al contrato del Servicio de Limpieza y desinfección de los Locales y Dependencias de la Universidad Autónoma de Barcelona.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad Autónoma de Barcelona.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de compras-contratación.
- Número de expediente: 73/1996.

2. *Objeto del contrato:*

- Tipo de contrato: Servicios.
- Descripción del objeto: Limpieza y desinfección de los locales y dependencias de la Universidad Autónoma de Barcelona.
- 
- «Boletín Oficial del Estado» y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 197 de 15 de agosto de 1996.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* 1.256.683.824 pesetas.

5. *Adjudicación:*

- Fecha: 23 de septiembre de 1996.
- Contratista: «Eulimp, Sociedad Anónima».
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 1.256.683.824 pesetas.

Barcelona, 23 de septiembre de 1996.—El Rector, P. D., Antonio F. Tulla i Pujol.—62.181-E.

**Resolución de la Universidad Autónoma de Barcelona por la que se anuncia subasta pública de fincas urbanas en la ciudad de Sabadell (Barcelona).**

En cumplimiento de los acuerdos del Consejo Social de 16 de marzo y de 27 de mayo de 1994 y de la Junta de Gobierno de 16 de junio de 1994, la Universidad Autónoma de Barcelona anuncia la subasta pública de las fincas urbanas que seguidamente se indican:

1. *Objeto de la subasta:* Fincas urbanas:

Local subterráneo del edificio situado en la ciudad de Sabadell, calle Narcís Giralt, número 40, esquina a calle Alfonso XIII, número 18. Superficie 68 metros cuadrados. Inscrito en el Registro de la Propiedad de Sabadell, volumen 3.061, libro 1.056, folio 87, finca 42.727, inscripción primera.

Local en planta baja del mismo edificio situado en la ciudad de Sabadell, calle Narcís Giralt, número 40, esquina a calle Alfonso XIII, número 18. Superficie 201 metros cuadrados. Inscrito en el Registro de la Propiedad de Sabadell, volumen 3.061, libro 1.056, folio 90, finca 42.729, inscripción primera.

2. *Tipo de la subasta:* La cantidad que sirve de tipo de subasta es de 46.730.645 pesetas, por las dos fincas anunciadas.

3. *Fianza provisional:* El 20 por 100 de la cantidad tipo de la subasta, de conformidad con lo establecido en el pliego de condiciones particulares.

4. *Plazo de presentación de proposiciones:* Las proposiciones para participar en esta subasta, con la documentación que se especifica en el pliego de condiciones particulares, pueden presentarse hasta las trece horas del vigésimo día hábil, contado desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» o en el «Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña», si fuera posterior. En el supuesto de que el último día del plazo de presentación de ofertas coincida con un sábado o en festivo, éste quedará automáticamente prorrogado hasta el primer día hábil siguiente.

Las proposiciones deberán dirigirse al Área de Logística y de Medio Ambiente. Gerencia de la Universidad Autónoma de Barcelona, edificio «Blanco», villa universitaria, campus universitario, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallés).

5. *Lugar de presentación de proposiciones:* El lugar de presentación de proposiciones será el Registro General de la Universidad Autónoma de Barcelona, edificio del Rectorado, campus universitario, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallés), teléfono 581 13 40.

6. *Apertura de proposiciones:* El acto público de la subasta se celebrará ante la Mesa constituida al efecto, que tendrá lugar en la sala de juntas del Rectorado de la Universidad Autónoma de Barcelona, edificio A, 08193 Bellaterra, a las trece horas del día hábil siguiente de la finalización del plazo de presentación de proposiciones. En el supuesto de que dicho día coincida con un sábado, el acto público se celebrará el día hábil siguiente.

7. *Lugar donde se puede solicitar la documentación:* Los pliegos de condiciones se facilitarán a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el Área de Logística y de Medio Ambiente de la Universidad Autónoma de Barcelona, edificio «Blanco», villa universitaria, campus universitario, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallés), teléfono 581 31 66.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallés), 30 de septiembre de 1996.—El Rector.—66.126.

**Resolución de la Universidad «Carlos III», de Madrid, por la que se convoca concurso público para la contratación del servicio que se cita.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad «Carlos III», de Madrid.
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia.
- Número de expediente: 1049/CA/96.

2. *Objeto del contrato:*

- Descripción del objeto: Apoyo en la redacción del proyecto de ejecución de las obras de terminación del Cuartel Márques de Leganés.
- División por lotes: No se admite.
- Lugar de ejecución: Universidad «Carlos III», de Madrid, Campus de Leganés.
- Plazo de ejecución: Tres meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 18.000.000 de pesetas.

5. *Garantías:* Provisional: 360.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Universidad «Carlos III», de Madrid.
- Domicilio: Calle Madrid, 126.
- Localidad y código postal: Getafe 28903.
- Teléfono: (91) 624 95 00.
- Telefax: (91) 624 97 02.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 6 de noviembre de 1996.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- Clasificación: Grupo II, subgrupo 4 y categoría C.
- Otros requisitos: Se indican en los pliegos.

8. *Presentación de ofertas:*

- Fecha límite de presentación: 7 de noviembre de 1996, a las catorce horas.
- Documentación a presentar: Se indica en los pliegos.
- Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Universidad «Carlos III», de Madrid.

2.ª Domicilio: Calle Madrid, 126.

3.ª Localidad y código postal: Getafe 28903.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

9. *Apertura de ofertas:*

- Entidad: Universidad «Carlos III», de Madrid.
- Domicilio: Calle Madrid, 126.